



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ПАША ДА КАЛЫК ИЛЫШЫМ
АРАЛЫМЕ ШОТЫШТО
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ

П Р И К А З

ШУДЫК

4 сентября 2025 г. № 460

г. Йошкар-Ола

**О внесении изменений в приказ Министерства труда
и социальной защиты Республики Марий Эл
от 4 декабря 2024 г. № 2371**

1. Внести в приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Марий Эл от 4 декабря 2024 г. № 2371 «О создании пунктов проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет» следующие изменения:

а) Порядок предоставления во временное пользование предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет, утвержденный указанным выше приказом, изложить в новой редакции (прилагается);

б) Типовое положение о пункте проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет, утвержденный указанным выше приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр

Е.С.Таникова

Министерство юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл
Регистрационный номер
1 2 0 8 2 0 2 5 0 0 1 2

«05

" 09

.20

25г.

«УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Республики Марий Эл
от 4 декабря 2024 г. № 2371
(редакции приказа Министерства
труда и социальной защиты
Республики Марий Эл
от 4 сентября 2025 г. № 460)

П О Р Я Д О К

предоставления во временное пользование предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет

1. Настоящий Порядок регулирует механизм предоставления предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет (далее - предметы первой необходимости) во временное пользование.

2. Право на предоставление предметов первой необходимости имеющие место жительства на территории Республики Марий Эл:

молодые семьи, в которых лица в возрасте до 35 лет включительно, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, либо лицо в возрасте до 35 лет включительно, являющееся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), воспитывают ребенка (детей);

семьи с детьми, в возрасте до трех лет, где один или оба супруга обучаются по очной форме обучения, либо являющиеся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования (студенческие семьи);

неполная семья (семья, в которой ребенка (детей) воспитывает один из родителей (состоящие в разводе, один из родителей умер, лишен или ограничен в родительских правах, признан безвестно отсутствующим, является недееспособным или ограниченно дееспособным);

женщины с ребенком (детьми), не состоящие в браке (одинокая);
многодетные семьи;

малоимущие семьи (семьи, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Марий Эл);

семьи с ребенком-инвалидом (детьми инвалидами);

семьи, в которых воспитываются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

семьи, в которых один или оба родителя являются несовершеннолетними.

3. Предоставление предметов первой необходимости во временное пользование осуществляется бесплатно.

4. Пункты проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет созданы на базе государственных бюджетных учреждений Республики Марий Эл - комплексных центров социального обслуживания населения в городах и районах Республики Марий Эл (далее соответственно - пункт проката, комплексный центр) и не являются самостоятельными структурными подразделениями комплексных центров.

5. Перечень предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет, выдаваемых пунктом проката, определен в приложении № 1 к настоящему Порядку.

6. Для получения предметов первой необходимости один из родителей (далее - заявитель), его законный представитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности (далее - уполномоченное лицо), подает в комплексный центр по месту жительства или месту пребывания заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - заявление) лично с предъявлением следующих документов:

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица, и копию доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения уполномоченного лица);

копию свидетельства о рождении ребенка в возрасте до трех лет включительно или свидетельства о рождении ребенка до трех лет включительно, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии);

копию свидетельства о заключении брака;

документ, подтверждающий согласие лица, не являющегося заявителем, на обработку персональных данных, оформленный в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (в случае обращения законного представителя заявителя или уполномоченного лица);

справку образовательной организации, подтверждающую прохождение заявителем обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, содержащую информацию о сроке обучения (для студенческой семьи);

копию свидетельства о расторжении брака либо свидетельства о расторжении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии), копию свидетельства о смерти супруга (супруги) заявителя или свидетельства о смерти супруга (супруги) заявителя, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии данного факта), копию решения суда о лишении/ограничении в родительских правах, копию решения суда о признании безвестно отсутствующим, копию решение суда о признании недееспособным/ ограниченно дееспособным (для неполной семьи);

копию свидетельства о рождении ребёнка с прочерком в графе «отец» (для женщины с ребенком(детьми), не состоящей в браке);

удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации, или предъявление двухмерного штрихового кода (QR-кода), позволяющего осуществить проверку сведений об отнесении гражданина к членам многодетной семьи (для многодетной семьи);

копию справки Центра предоставления мер социальной поддержки Республики Марий Эл по месту жительства либо месту пребывания о получении государственной социальной помощи (для малоимущей семьи).

Для получения предметов первой необходимости семьи, указанные в абзацах восьмом - девятом пункта 2 Порядка, к заявлению также прилагают справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для семьи, воспитывающей ребенка-инвалида); справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства, подтверждающую статус семьи, воспитывающей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для семьи, воспитывающей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

документы, подтверждающие место жительства лиц, перечисленных в пункте 2 настоящего Порядка, на территории Республики Марий Эл.

7. Специалист комплексного центра, ответственный за прием документов и выдачу предметов первой необходимости (далее - ответственное лицо), принимает заявление и документы. В день приема заявления и документов снимает копии с документов, представленных

заявителем в подлинниках, заверяет их в установленном порядке, оформляет расписку – уведомление и выдает ее заявителю.

8. Дата приема заявления с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, подтверждается записью в журнале учета заявлений граждан, обратившихся за получением предметов первой необходимости (далее - журнал учета), который ведется в комплексном центре по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. Заявление регистрируется ответственным лицом в журнале учета в день его приема.

9. В день подачи заявления с документами комплексным центром принимается решение о выдаче предметов первой необходимости или об отказе в выдаче предметов первой необходимости.

При принятии решения о выдаче предметов первой необходимости, выдача таких предметов осуществляется на основании договора о предоставлении во временное пользование предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет (далее - договор) и осуществляется на срок, необходимый для использования предмета первой необходимости, но не более, чем на 6 месяцев.

Договор заключается по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, в день подачи заявления с документами, за исключением случая, указанного в пункте 15 настоящего Порядка.

По истечении срока действия договора предметы первой необходимости возвращаются заявителем в пункт проката не позднее чем в 7-дневный срок со дня окончания срока действия договора.

В случае нуждаемости заявителя в использовании предметов первой необходимости по согласованию сторон срок действия договора может быть продлен не более, чем на 6 месяцев.

Стороны вправе неоднократно продлевать срок действия договора, но не более чем на срок, превышающий достижение ребенком возраста трех лет.

Продление, изменение или расторжение договора оформляется дополнительным соглашением, подписываемым обеими сторонами, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

10. Выдача и возврат предметов первой необходимости оформляются актом приема-передачи предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

11. Предметы первой необходимости выдаются комплексным центром и возвращаются заявителем годными к дальнейшей эксплуатации с учетом нормального износа. Проверка исправности предмета первой необходимости производится ответственным лицом в присутствии заявителя.

При выдаче предмета первой необходимости ответственное лицо ознакомливает получателя услуг с правилами эксплуатации и техники

безопасности при эксплуатации предмета первой необходимости, предупреждает его об ответственности за повреждение и умышленную порчу выданного во временное пользование предмета первой необходимости, в случае необходимости выдает получателю услуг письменные инструкции о пользовании предметом первой необходимости.

Предметы первой необходимости выдаются заявителю без права передачи третьим лицам и должны использоваться строго по назначению и в соответствии с условиями договора.

В случае утраты или порчи предметов первой необходимости заявитель возмещает стоимость утраченного (испорченного) предмета первой необходимости с учетом износа.

В случае невозможности установления причины порчи или выхода из строя предмета первой необходимости, он подлежит списанию в соответствии с действующим законодательством.

12. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении предметов первой необходимости являются:

отсутствие у заявителя права на предоставление во временное пользование предметов первой необходимости в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

представление заявителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении предметов первой необходимости ответственное лицо не позднее следующего рабочего дня после дня принятия такого решения уведомляет заявителя в письменной форме с указанием оснований отказа по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку, а также с использованием средств телефонной связи.

14. В случае временного отсутствия в пункте проката предметов первой необходимости, нужных заявителю, ответственное лицо устанавливает очередность на получение необходимого предмета первой необходимости, которая формируется исходя из даты и времени подачи заявлений и документов заявителями.

При наличии очередности получения предмета первой необходимости право на внеочередное предоставление предмета первой необходимости имеют семьи, имеющие ребенка-инвалида (детей-инвалидов).

Очередность заявителей определяется порядковым номером, присвоенным в соответствующем разделе журнала учета.

15. После поступления в пункт проката необходимого заявителю предмета первой необходимости ответственное лицо в течение одного рабочего дня со дня поступления предмета первой необходимости уведомляет с использованием средств телефонной связи заявителя, следующего по очередности, о возможности заключения договора

и необходимости в срок, указанный в пункте 16 настоящего Порядка, обратиться в комплексный центр.

16. В случае если в течение семи календарных дней со дня уведомления заявитель не явился в комплексный центр для заключения договора, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, комплексный центр не позднее следующего рабочего дня со дня истечения указанного срока принимает решение об исключении заявителя из очереди, о чем письменно уведомляет заявителя по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку в течение одного рабочего дня со дня принятия данного решения.

17. Деятельность пункта проката осуществляется в соответствии с положением о пункте проката, утвержденным комплексным центром на основе Типового положения о пункте проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет, приведенного в приложении № 9 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку предоставления во
временное пользование
предметов первой
необходимости для
новорожденных и детей
до трех лет

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**предметов первой необходимости для новорожденных и детей
до трех лет, выдаваемых пунктом проката**

№ п/п	Наименование
1.	Коляска трансформер для новорожденного 3 в 1
2.	Кровать для новорожденного (без матраса)
3.	Стул для кормления с режимом «качели»
4.	Ванночка для новорожденных с термометром
5.	Матрас в кроватку
6.	Пеленальный стол складной
7.	Ходунки детские
8.	Коляска для двойни прогулочная
9.	Коляска для двойни 2 в 1
10.	Шезлонг для новорожденного
11.	Видеоняня

Приложение № 2
к Порядку предоставления во
временное пользование
предметов первой
необходимости для
новорожденных и детей
до трех лет

Форма

Директору государственного бюджетного
учреждения Республики Марий Эл
« _____ »

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) директора)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(дата, год рождения)

Паспорт

(серия, номер, кем, когда выдан)

СНИЛС _____

Место жительства:

Контактный телефон: .

Заявление.

Прошу предоставить мне во временное пользование предметы первой
необходимости для новорожденных и детей до трех лет:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;

3) _____
на срок _____

Сведения на ребенка:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при
наличии) _____

СНИЛС _____

Гражданство _____

Реквизиты записи акта о рождении (при наличии)

_____ (номер записи акта)

_____ (дата составления записи акта)

_____ (наименование органа, которым произведена
государственная регистрация акта
гражданского состояния)

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях предоставления во временное пользование предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет. Достоверность сведений подтверждаю. Ознакомлен(а), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия*.

Приложение:

№п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
3.		
4.		

« ___ » _____ 20__ г.

(Подпись)

* заполняется законным представителем или уполномоченным лицом

Заявление и документы (Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)	
Регистрационный номер заявления	
Дата приема	
Принял (Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста)	

(линия отреза)

Расписка-уведомление:

Заявление и документы гражданина (Фамилия, имя, отчество (при наличии))	
Регистрационный номер заявления	
Дата приема	
Принял (Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста)	

Приложение № 4
к Порядку предоставления во
временное пользование
предметов первой
необходимости для
новорожденных и детей
до трех лет

Форма

ДОГОВОР

о предоставлении во временное пользование предметов первой
необходимости для новорожденных и детей до трех лет

_____ (место составления договора)

_____ (дата составления договора)

Государственное бюджетное учреждение Республики
Марий Эл «_____»
в лице директора _____, действующего на основании Устава,
именуемое далее «Исполнитель», с одной стороны, и гражданин
(фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

_____,
_____ (год рождения), паспорт _____,
выданный _____, место жительства

_____, именуемый далее «Получатель», с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор
о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет Получателю предметы первой
необходимости в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Договора
(далее - имущество), а Получатель обязуется принять имущество,
использовать его по назначению и возвратить Исполнителю в том
состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

1.2. По настоящему Договору во временное пользование
передается следующее имущество (наименование
и количество предметов первой необходимости:

1)

2)

3)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Получатель имеет право:

2.1.1. Получить имущество, использовать его по назначению и вернуть не позднее, чем в 7-дневный срок со дня окончания срока действия договора, или досрочно, в случае отсутствия необходимости в нем.

2.2. Получатель обязан:

2.2.1. Использовать имущество по назначению, соблюдать правила его эксплуатации.

2.2.2. Не передавать принятое во временное пользование имущество третьим лицам. В случае установления факта передачи Получателем имущества третьим лицам, Исполнитель вправе потребовать немедленного возврата имущества, переданного третьим лицам.

2.2.3. Не производить разборку и самостоятельный ремонт имущества.

2.2.4. В случае изменения места жительства в пределах муниципального образования известить об этом Исполнителя.

В случае переезда на другое место жительства за пределы муниципального образования вернуть предоставленное во временное пользование имущество Исполнителю.

2.2.5. По истечении срока, указанного в п. 3.1 настоящего Договора, вернуть имущество в состоянии, пригодном для дальнейшей эксплуатации, с учетом нормального износа.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Получателем условий Договора (использование не по назначению, несоблюдение правил эксплуатации, наличие повреждений имущества).

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Ознакомить Получателя с правилами эксплуатации и техники безопасности при эксплуатации предмета первой необходимости, передаваемого во временное пользование.

2.4.2. Передавать во временное пользование имущество в исправном состоянии. В присутствии Получателя проверить исправность предоставленного по Договору имущества.

3. Порядок и сроки предоставления имущества во временное пользование

3.1. Срок предоставления имущества во временное пользование составляет _____ (необходимый срок) с момента подписания настоящего Договора.

3.2. Передача и возврат имущества, указанного в пункте 1.2 настоящего договора, осуществляется по актам приема-передачи предметов первой необходимости, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. По истечении срока действия Договора, в случае нуждаемости Получателя в использовании имущества, по согласованию сторон срок действия Договора может быть продлен не более, чем на 6 месяцев.

3.4. Стороны вправе неоднократно продлевать срок действия договора, но не более чем на срок, превышающий достижение ребенком возраста трех лет.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае утраты или порчи имущества Получатель возмещает стоимость утраченного (испорченного) имущества с учетом износа.

4.2. В случае невозможности установления причины порчи или выхода из строя оно подлежит списанию в соответствии с действующим законодательством.

4.3. В случае, если Получатель по окончании срока действия Договора не вернул Исполнителю имущество, он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок разрешения споров, прочие условия

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока предоставления имущества во временное пользование, указанного в пункте 3.1 настоящего Договора.

5.4. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи сторон:

«Исполнитель»	«Получатель»
_____	Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
_____	_____
(наименование учреждения)	Дата рождения: _____
_____	Паспорт: серия _____ № _____
_____	кем выдан _____
_____	_____
_____	дата выдачи _____
(юр. адрес, телефон, банковские реквизиты)	Место жительства: _____
Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) директора учреждения	_____
_____	_____
_____	_____
Подпись _____	Подпись _____

М.П.

Приложение № 5
к Порядку предоставления во
временное пользование
предметов первой
необходимости для
новорожденных и детей до
трех лет

Форма

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к договору о предоставлении во временное пользование предметов первой
необходимости для новорожденных и детей до трех лет

от «___» _____ 20__ г.

_____ (место составления договора)

_____ (дата составления договора)

Государственное бюджетное учреждение Республики
Марий Эл «_____» в лице директора _____,
действующего на основании Устава, именуемое далее «Исполнитель»,
с одной стороны, и гражданин (фамилия, имя, отчество
(при наличии) _____,
(год рождения), паспорт _____, выданный
_____, место жительства по адресу

_____, именуемый далее «Получатель», с другой стороны, совместно
именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение
к договору о предоставлении во временное пользование предметов первой
необходимости для новорожденных и детей до трех лет от «___» _____
20__ г. № _____ о нижеследующем:

1. В связи с

_____ (обоснование необходимости изменения/ расторжения/
продления) срока действия договора)

стороны

договорились

о

следующем: _____
(изменить/ расторгнуть/ продлить действие договора) на срок _____.

2. Остальные условия Договора остаются без изменения.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

2. Реквизиты и подписи сторон:

«Исполнитель»

«Получатель»

Фамилия,
имя,
отчество
(при
наличии)

(наименование учреждения)

Дата рождения: _____

Паспорт: серия _____ № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

(юр. адрес, телефон, банковские реквизиты)

Место жительства: _____

Должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии) директора учреждения

Подпись

Подпись

М.П.

Приложение № 6
к Порядку предоставления во
временное пользование
предметов первой
необходимости для
новорожденных и детей до
трех лет

Форма

А К Т № _____

приема-передачи предметов первой необходимости для
новорожденных и детей до трех лет

_____ (место составления акта)

_____ (дата составления акта)

Государственное бюджетное учреждение Республики
Марий Эл «_____» в лице директора
_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), действующего
на основании Устава, именуемое далее «Исполнитель», с одной
стороны, и граждан _____ (фамилия, имя,
отчество (при наличии), _____ (год рождения), паспорт: серия
_____, № _____,
выданный _____

«___» _____ (дата выдачи), место жительства по адресу

, именуемый далее «Получатель», с другой стороны, совместно
именуемые «Стороны», подписали настоящий Акт о нижеследующем.

В соответствии с договором о предоставлении во временное
пользование предметов первой необходимости для новорожденных
и детей до трех лет от «___» _____ 20__ г. № _____
_____ передал, а _____ принял следующие
предметы первой необходимости (указывается наименование,
количество единиц и стоимость с учетом износа):

1. _____, в количестве _____ (ед.)
стоимость с учетом износа _____ (тыс. руб.);
2. _____, в количестве _____ (ед.)
стоимость с учетом износа _____ (тыс. руб.);

3. _____, в количестве _____ (ед.)
стоимость с учетом износа _____ (тыс. руб.);

Стороны друг к другу претензий не имеют (имеют).

В результате осмотра вышеуказанных предметов первой
необходимости неисправности выявлены/не выявлены

_____.

Сдал

Принял

Подпись _____

Подпись _____

Приложение № 7
к Порядку предоставления во
временное пользование
предметов первой
необходимости для
новорожденных и детей
до трех лет

Форма

Бланк уполномоченной организации

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя,
место жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении во временное пользование предметов
первой необходимости для новорожденных и детей
до трех лет

Уважаемый(ая), _____!

Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр
социального обслуживания населения в _____» сообщает,
что Вам отказано в предоставлении во временное пользование
предметов первой необходимости для новорожденных
и детей до трех лет:

(наименование предметов)

по причине _____

Справки по
телефону: _____

Директор

И.О. (при наличии) Фамилия

М.П.

Приложение № 8
к Порядку предоставления во
временное пользование
предметов первой
необходимости для
новорожденных и детей
до трех лет

Форма

Бланк уполномоченной организации

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя,
место жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об исключении из очереди на получение во временное пользование
предметов первой необходимости для новорожденных
и детей до трех лет

Уважаемый (ая), _____!

Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр
социального обслуживания населения в _____» сообщает,
что Вы исключены из очереди на получение во временное пользование
предметов первой необходимости для новорожденных
и детей до трех лет:

(наименование предметов)

по причине _____

Справки по телефону: _____

Директор

И.О. (при наличии) Фамилия

М.П.

«УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Республики Марий Эл
от 4 декабря 2024 г. № 2371
(в редакции приказа
Министерства труда и
социальной защиты
Республики Марий Эл
от 4 сентября 2025 г. № 460)

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о пункте проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет

1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности пунктов проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет, которые создаются на базе государственных бюджетных учреждений Республики Марий Эл - комплексных центров социального обслуживания населения в городах и районах Республики Марий Эл (далее соответственно - положение, пункт проката, комплексный центр).

2. Целью создания пункта проката является обеспечение предоставления семьям, постоянно проживающим на территории Республики Марий Эл, во временное пользование предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет:

молодые семьи, в которых лица в возрасте до 35 лет включительно, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, либо лицо в возрасте до 35 лет включительно, являющееся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), воспитывают ребенка (детей);

семьи с детьми, в возрасте до трех лет, где один или оба супруга обучаются по очной форме обучения, либо являющиеся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования (студенческие семьи);

неполная семья (семья, в которой ребенка (детей) воспитывает один из родителей (состоящие в разводе, один из родителей умер, лишен или ограничен в родительских правах, признан безвестно

отсутствующим, является недееспособным или ограниченно дееспособным);

женщины с ребенком (детьми), не состоящие в браке (одинокая);
многодетные семьи;

малоимущие семьи (семьи, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Марий Эл);

семьи с ребенком-инвалидом (детьми инвалидами);

семьи, в которых воспитываются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

семьи, в которых один или оба родителя являются несовершеннолетними.

3. Директор комплексного центра обеспечивает наполнение пункта проката предметами первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет, несет ответственность за организацию работы пункта проката, осуществляет контроль за его деятельностью.

4. Директор комплексного центра назначает лиц, ответственных за прием заявления, документов и выдачу предметов первой необходимости, учет и списание предметов первой необходимости, заключение договора о предоставлении во временное пользование предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет.

5. При отсутствии у заявителя, законного представителя ребенка возможности самостоятельно получить или вернуть предметы первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет, пунктом проката осуществляются услуги по доставке предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет до места жительства гражданина и обратно, их заносу-выносу, сборке-разборке и установке.

6. Пункт проката пополняет фонд предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет, в том числе за счет приема у граждан исправных предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет, бывших в употреблении.

7. После приема или возврата предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет в пункт проката они подлежат санитарной обработке, дезинфекции.

8. Комплексный центр осуществляет консультирование граждан по вопросам получения и использования предметов первой необходимости для новорожденных и детей до трех лет.

9. Комплексный центр предоставляет в Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, информацию о результатах работы пункта проката по форме согласно Приложению №1 к настоящему Типовому положению.

10. Информация о деятельности пункта проката и порядке получения предметов первой необходимости размещается на информационных стендах комплексного центра и на официальном сайте комплексного центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1
к Типовому положению
о пункте проката предметов
первой необходимости для
новорожденных и детей
до трех лет

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах работы пункта проката предметах первой необходимости
для новорожденных и детей до трех лет за _____ месяц _____ года

(наименование комплексного центра социального обслуживания социального обслуживания)

№ шп	Категории семей	Количество человек		Наименование предмета первой необходимости и для новорожденн ых	Количество предметов первой необходим ости для новорожде нных, шт.
		за отчетный месяц	с начала года		
1	2	3	4	5	6
1.	Молодые семьи, в которых лица в возрасте до 35 лет включительно, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, либо лицо в возрасте до 35 лет включительно, являющееся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), воспитывают ребенка (детей);				
2.	Семьи с детьми, в возрасте до трех лет, где один или оба супруга обучаются по очной форме обучения, либо являющиеся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования (студенческие				

	семьи)				
3.	Неполная семья (семья, в которой ребенка (детей) воспитывает один из родителей (состоящие в разводе, один из родителей умер, лишен или ограничен в родительских правах, признан безвестно отсутствующим, является недееспособным или ограниченно дееспособным)				
4.	Женщины с ребенком (детьми), не состоящие в браке (одинокая)				
5.	Многодетные семьи				
6.	Малоимущие семьи (семьи, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Марий Эл)				
7.	Семьи с ребенком-инвалидом (детьми инвалидами)				
8.	Семьи, в которых воспитываются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей				
9.	Семьи, в которых один или оба родителя являются несовершеннолетними				
	Итого				

Директор комплексного центра социального обслуживания населения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)