



**МАРИЙ ЭЛ
РЕСПУБЛИКЫН
КУГЫЖАНЫШ ПОГЫНЖО
ПУНЧАЛ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ
СОБРАНИЕ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 июля 2026 г. № 312-П

**О порядке и условиях командирования
депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл**

Государственное Собрание Республики Марий Эл **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях командирования депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл.
2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Постановления, осуществляется за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл на содержание Государственного Собрания Республики Марий Эл.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Государственного Собрания
Республики Марий Эл



М.З.Васютин

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Государственного Собрания
Республики Марий Эл
от 23 июля 2026 года № 312-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях командирования депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл

1. Настоящим Положением регулируются порядок и условия командирования депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл (далее - Государственное Собрание).

2. Под служебной командировкой понимается поездка депутата Государственного Собрания по распоряжению Председателя Государственного Собрания на определенный срок для выполнения служебного задания Государственного Собрания или его органов вне места постоянной работы депутата, осуществляющего деятельность на профессиональной (постоянной) основе, или вне места нахождения Государственного Собрания - для депутата, осуществляющего свои полномочия без отрыва от основной деятельности.

3. Направление депутатов Государственного Собрания в служебную командировку осуществляется по решению Председателя Государственного Собрания.

Основанием для подготовки решения о командировании депутата Государственного Собрания является служебная записка, направленная депутатом Государственного Собрания Председателю Государственного Собрания, с указанием цели, места, сроков, задачи служебной командировки и приложением подтверждающих документов.

При наличии положительной резолюции Председателя Государственного Собрания решение о направлении депутата Государственного Собрания в служебную командировку оформляется распоряжением Председателя Государственного Собрания.

Подготовка распоряжения Председателя Государственного Собрания осуществляется кадровой службой Аппарата Государственного Собрания.

Распоряжение о командировании Председателя Государственного Собрания издается без оформления служебной записки.

В случае отсутствия Председателя Государственного Собрания решение о командировании депутата Государственного Собрания принимается Первым заместителем или Заместителем Председателя

Государственного Собрания, на которого возложено исполнение обязанностей Председателя Государственного Собрания.

4. Срок служебной командировки устанавливается с учетом объема, сложности и других особенностей служебного задания.

Днем выезда в служебную командировку считается день отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от постоянного места работы (постоянного места жительства), а днем приезда из служебной командировки - день прибытия указанного транспортного средства к постоянному месту работы (постоянному месту жительства). При отправлении транспортного средства до 24 часов днем выезда считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее - последующие сутки.

Фактический срок пребывания в служебной командировке определяется по проездным документам, представляемым депутатом Государственного Собрания после возвращения из служебной командировки.

5. Возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, производится в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл на содержание Государственного Собрания.

6. При направлении в служебную командировку депутата Государственного Собрания, осуществляющего свои полномочия на профессиональной (постоянной) основе, ему гарантируется сохранение замещаемой государственной должности Республики Марий Эл и денежного содержания за весь период служебной командировки как за фактически отработанное время, а также возмещение в установленном порядке расходов, связанных с пребыванием в служебной командировке.

Сохраняемое за период служебной командировки денежное содержание депутата Государственного Собрания, осуществляющего свои полномочия на профессиональной (постоянной) основе, при этом состоит из оклада месячного денежного содержания, включающего в себя месячный оклад (должностной оклад) и месячный оклад за уровень профессиональной квалификации, а также из ежемесячного денежного поощрения, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной службы, ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и премии по итогам работы за квартал.

7. Депутатам Государственного Собрания возмещаются следующие расходы, связанные со служебной командировкой:

а) расходы по проезду к месту проведения мероприятия (командирования) и обратно;

б) расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если депутат Государственного Собрания командирован в несколько государственных органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах;

- в) расходы по бронированию и найму жилого помещения;
- г) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);
- д) расходы на получение въездной визы, обязательные консульские и аэродромные сборы (при направлении депутата Государственного Собрания в служебную командировку на территорию иностранного государства);
- е) расходы на регистрационный взнос за участие в мероприятии;
- ж) иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены с разрешения Председателя Государственного Собрания).

8. Возмещение депутатам Государственного Собрания расходов по проезду к месту командирования и обратно, по бронированию и найму жилого помещения, дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), осуществляется в размерах (по нормам), которые установлены Указом Президента Республики Марий Эл от 25 мая 2007 года № 83 «О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл в Администрации Главы Республики Марий Эл, органах исполнительной власти Республики Марий Эл, и о признании утратившими силу некоторых решений Главы Республики Марий Эл», за исключением случаев, предусмотренных пунктами 9 - 11 настоящего Положения.

9. Председателю Государственного Собрания расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются по фактическим затратам.

10. Возмещение расходов по найму жилого помещения при направлении депутатов Государственного Собрания в служебные командировки на территории иностранных государств осуществляется по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не превышающим предельные нормы, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 22 августа 2020 года № 1267 «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств федеральных государственных гражданских служащих, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и признании утратившим силу пункта 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812».

11. Выплата депутатам Государственного Собрания суточных при служебных командировках на территории иностранных государств осуществляется в размерах, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 812 «О размере и порядке выплаты суточных и надбавок к суточным при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, а также о размере и порядке возмещения указанным военнослужащим дополнительных расходов при служебных командировках на территории иностранных государств», с учетом положений пунктов 15 - 17 постановления Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 года № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки».

12. При невозможности размещения по установленным пунктом 8 настоящего Положения нормам Председатель Государственного Собрания вправе принять решение о возмещении депутатам Государственного Собрания расходов по бронированию и найму жилого помещения сверх норм, установленных пунктом 8 настоящего Положения, в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл на содержание Государственного Собрания.

13. При направлении депутатов Государственного Собрания в служебную командировку на один день суточные не выплачиваются.

14. Возмещение расходов на получение въездной визы осуществляется при наличии документов, подтверждающих эти расходы, в размере стоимости визы в случае командировки на территории иностранных государств, с которыми у Российской Федерации установлен визовый режим.

15. Возмещение расходов на регистрационный взнос за участие в мероприятии осуществляется по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами.

16. Возмещение депутату Государственного Собрания иных расходов, связанных со служебной командировкой, произведенных с разрешения Председателя Государственного Собрания, осуществляется при представлении документов, подтверждающих эти расходы.

Председателю Государственного Собрания иные расходы, связанные со служебной командировкой, возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами.

17. Возмещение расходов, связанных с направлением депутата Государственного Собрания в служебную командировку на территорию иностранного государства, осуществляется в рублях по курсу иностранной

валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату выплаты командировочных расходов.

18. Перед направлением депутата Государственного Собрания в служебную командировку ему выдается денежный аванс на оплату расходов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения.

19. Депутат Государственного Собрания в течение трех рабочих дней после возвращения из служебной командировки:

представляет Председателю Государственного Собрания отчет о служебной командировке, отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах и документы, подтверждающие фактические расходы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Положения;

возвращает неизрасходованные денежные средства, выданные ему в качестве денежного аванса.

20. В случае отсутствия Председателя Государственного Собрания отчет депутата Государственного Собрания о служебной командировке и отчет о расходах депутата Государственного Собрания, связанных со служебной командировкой, утверждаются Первым заместителем или Заместителем Председателя Государственного Собрания, на которого возложено исполнение обязанностей Председателя Государственного Собрания.

21. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации.