



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

от 7 мая 2026 г. № 175

г. Йошкар-Ола

**Об особенностях предоставления
из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам
муниципальных образований в Республике Марий Эл иных
межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения
которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда
Правительства Республики Марий Эл, на оказание разовой
материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной
жизненной ситуации в паводкоопасный период 2026 года**

В соответствии с подпунктом «е» пункта 4 Положения об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Республики Марий Эл, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 28 декабря 2023 г. № 677 «Вопросы использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Республики Марий Эл» Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

1. Предоставить в 2026 году за счет средств резервного фонда Правительства Республики Марий Эл разовую финансовую помощь бюджетам отдельных муниципальных образований в Республике Марий Эл в форме иных межбюджетных трансфертов на оказание разовой материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в паводкоопасный период 2026 года.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Марий Эл разовой финансовой помощи бюджетам отдельных муниципальных образований в Республике Марий Эл в форме иных межбюджетных трансфертов

на оказание разовой материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в паводкоопасный период 2026 года.

3. Рекомендовать администрациям городских округов, муниципальных округов и муниципальных районов в Республике Марий Эл организовать работу по оказанию помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в паводкоопасный период 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл № 1



Ю.Зайцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 7 мая 2026 г. № 175

П О Р Я Д О К

**предоставления из республиканского бюджета Республики
Марий Эл разовой финансовой помощи бюджетам отдельных
муниципальных образований в Республике Марий Эл в форме иных
межбюджетных трансфертов на оказание разовой материальной
помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации
в паводкоопасный период 2026 года**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из республиканского бюджета Республики Марий Эл разовой финансовой помощи бюджетам отдельных муниципальных образований в Республике Марий Эл в форме иных межбюджетных трансфертов на оказание разовой материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в паводкоопасный период 2026 года (далее - иной межбюджетный трансферт).

2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджетам городских округов, муниципальных округов и муниципальных районов в Республике Марий Эл (далее - муниципальное образование), территории которых подверглись затоплению вследствие разлива рек в паводкоопасный период 2026 года (далее - затопление).

Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджетам отдельных муниципальных образований в Республике Марий Эл за счет средств резервного фонда Правительства Республики Марий Эл в соответствии с Правилами предоставления в текущем финансовом году субсидий (иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение) из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Республики Марий Эл, на оказание разовой финансовой помощи бюджетам отдельных муниципальных образований в Республике Марий Эл, утвержденными постановлением Правительства Республики Марий Эл от 28 декабря

2023 г. № 677 «Вопросы использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Республики Марий Эл», с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

3. Иной межбюджетный трансферт предоставляется в целях оказания органами местного самоуправления муниципальных образований разовой материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в паводкоопасный период 2026 года (далее - разовая материальная помощь).

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл на предоставление иного межбюджетного трансферта является Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл.

5. Разовая материальная помощь, источником финансового обеспечения которой является иной межбюджетный трансферт, предоставляется гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, возникшей в связи с затоплением, при условии, что гражданин является собственником (при наличии нескольких собственников - один из собственников) индивидуального жилого дома, жилого помещения в многоквартирном жилом доме либо нанимателем жилого помещения по договору социального найма в многоквартирном жилом доме, и этот жилой дом, попал в зону затопления.

6. Разовая материальная помощь предоставляется в следующих размерах:

40 тысяч рублей, если в результате затопления затопленными оказались жилые помещения индивидуального жилого дома или многоквартирного жилого дома;

10 тысяч рублей, если в результате затопления затопленным оказался земельный участок, на котором расположен индивидуальный жилой дом, без затопления жилых помещений индивидуального жилого дома.

В случае, если гражданин является собственником (при наличии нескольких собственников - одним из собственников) индивидуального жилого дома и если в результате затопления оказались затопленными жилые помещения такого индивидуального жилого дома и земельный участок, на котором расположен такой индивидуальный жилой дом, то гражданин имеет право на получение одновременно разовой материальной помощи, предусмотренной абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

7. Оказание разовой материальной помощи осуществляется однократно.

II. Условия и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов

8. В целях получения иного межбюджетного трансферта администрации муниципальных образований:

1) определяют зоны, подвергшиеся затоплению на территории муниципального образования;

2) определяют индивидуальные жилые дома и многоквартирные жилые дома:

в которых в результате затопления затопленными оказались жилые помещения индивидуального жилого дома или многоквартирного жилого дома;

у которых в результате затопления затопленным оказался земельный участок, на котором расположен индивидуальный жилой дом, без затопления жилых помещений индивидуального жилого дома;

3) утверждают перечни индивидуальных жилых домов, многоквартирных жилых домов и жилых помещений в них в границах населенных пунктов муниципального образования, подвергшихся затоплению (далее - перечень);

4) информируют население соответствующих муниципальных образований об условиях оказания разовой материальной помощи, установленных пунктами 5 - 7 настоящего Порядка, и сроках обращения за ней.

9. Гражданин, относящийся к одной из категорий, установленных пунктом 5 настоящего Порядка (далее - заявитель), чей жилой дом, жилое помещение включено в перечень, обращается в администрацию муниципального образования по месту нахождения жилого дома, жилого помещения с предъявлением документа, удостоверяющего личность, для подачи заявления о предоставлении разовой материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией, возникшей вследствие паводка в паводкоопасный период 2026 года (далее - заявление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

10. Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение (доли в праве собственности на жилое помещение), в виде выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащей сведения о зарегистрированных правах на жилое помещение (если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

2) копия документа, подтверждающего правовые основания пользования заявителем жилым помещением, в случае если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору социального найма.

11. В случае если заявитель по собственной инициативе не представил указанные в подпунктах 1 - 2 пункта 10 настоящего Порядка документы, администрация муниципального образования в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает их в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственный запрос направляется администрацией муниципального образования в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней системы межведомственного электронного взаимодействия Республики Марий Эл, а при отсутствии доступа к этим системам - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

12. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представляемых в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка документах (в случае представления по собственной инициативе), несет Заявитель.

13. В течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления заявителем администрация муниципального образования:

- 1) регистрирует заявление;
- 2) проводит проверку состояния жилого дома (жилого помещения), наличия его в перечне и отнесения к одной из категорий, предусмотренных подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка;
- 3) осуществляет проверку заявления и документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, на соответствие заявителя одной из категорий, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;
- 4) принимает решение об оказании разовой материальной помощи или решение об отказе в оказании разовой материальной помощи.

14. Основаниями для принятия решения об отказе в оказании разовой материальной помощи являются следующие обстоятельства:

- 1) если индивидуальный жилой дом, многоквартирный жилой дом не входят в зону затопления;
- 2) если заявитель не относится ни к одной из категорий, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;
- 3) если в заявлении и (или) документах содержатся недостоверные сведения.

15. При принятии решения об отказе в оказании разовой материальной помощи администрация муниципального образования в течение трех рабочих дней направляет заявителю уведомление с указанием основания для принятия такого решения.

16. Администрации муниципальных образований после принятия решений об оказании разовой материальной помощи, но не позднее 1 июля 2026 г. формируют списки граждан, нуждающихся в получении

разовой материальной помощи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, возникшей вследствие паводка в паводкоопасный период 2026 года (далее - список), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и в течение трех рабочих дней направляют их в Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл.

17. Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл на основании сформированных администрациями муниципальных образований списков представляет в Правительство Республики Марий Эл проект распоряжения Правительства Республики Марий Эл о выделении из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл иного межбюджетного трансферта.

18. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целевого использования иных межбюджетных трансфертов, а также порядка и условий их предоставления осуществляется Министерством труда и социальной защиты Республики Марий Эл и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
из республиканского бюджета Республики
Марий Эл разовой финансовой помощи
бюджетам отдельных муниципальных
образований в Республике Марий Эл
в форме иных межбюджетных трансфертов
на оказание разовой материальной помощи
гражданам, оказавшимся в трудной
жизненной ситуации в паводкоопасный
период 2026 года

Форма

Главе администрации _____

(наименование муниципального образования

в Республике Марий Эл)

гражданина _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

проживающего (зарегистрированного)

по адресу: _____

З А Я В Л Е Н И Е

**на предоставление разовой материальной помощи
в связи с трудной жизненной ситуацией, возникшей
вследствие паводка в паводкоопасный
период 2026 года**

Прошу предоставить мне разовую материальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией, возникшей вследствие паводка в паводкоопасный период 2026 года (далее - разовая материальная помощь), в размере _____ тыс. рублей.

1. Сведения о заявителе

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

СНИЛС: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность: _____

Дата выдачи - _____

Серия и номер документа: _____

Наименование органа выдавшего документ: _____

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Адрес регистрации по месту пребывания: _____

2. Сведения об иных собственниках жилого помещения

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

Наименование документа, удостоверяющего личность: _____

(серия и номер документа,

когда и кем выдан)

Согласие на выплату разовой материальной помощи заявителю: _____

(согласен/не согласен, дата, подпись)

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

Наименование документа, удостоверяющего личность: _____

(серия и номер документа,

когда и кем выдан)

Согласие на выплату разовой материальной помощи заявителю: _____

(согласен/не согласен, дата, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
из республиканского бюджета Республики
Марий Эл разовой финансовой помощи
бюджетам отдельных муниципальных
образований в Республике Марий Эл
в форме иных межбюджетных трансфертов
на оказание разовой материальной помощи
гражданам, оказавшимся в трудной
жизненной ситуации в паводкоопасный
период 2026 года

Форма

СПИСОК

**граждан, нуждающихся в получении разовой материальной помощи в связи
с трудной жизненной ситуацией, возникшей вследствие паводка
в паводкоопасный период 2026 года**

(Наименование муниципального образования в Республике Марий Эл)

	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Размер разовой материальной помощи (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем и когда выдан	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
Итого							

Глава администрации _____

(наименование муниципального образования

_____ в Республике Марий Эл)

М.П. (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« _____ » _____ 20 ____ г.

Примечание. Каждый лист должен быть пронумерован, подписан составителем с указанием должности и скреплен печатью.
