

на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией сжиженного газа населению по регулируемым ценам» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 10 ноября 2022 г., № 09112022040391);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 20 октября 2023 г. № 505 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Марий Эл от 9 ноября 2022 г. № 460» (портал «Марий Эл официальная» (mari-el.gov.ru/other/pravo), 23 октября 2023 г., № 20102023040455).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 23 сентября 2025 г. № 337

П Р А В И Л А

**предоставления субсидии из республиканского бюджета
Республики Марий Эл на возмещение недополученных
доходов в связи с реализацией сжиженного газа населению
для бытовых нужд по регулируемым ценам**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее - общие требования), и устанавливают цели, условия и порядок предоставления в рамках реализации государственной программы Республики Марий Эл «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на 2013 - 2030 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 1 ноября 2012 г. № 406, субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией сжиженного газа населению для бытовых нужд по регулируемым ценам (далее - субсидия).

Субсидия предоставляется с учетом особенностей, установленных пунктом 16 общих требований.

2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по предоставлению субсидии является Министерство промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Источником финансового обеспечения субсидии являются

средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Предоставление субсидии осуществляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл, доведенных до Министерства как главного распорядителя бюджетных средств на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил (далее - лимиты бюджетных обязательств).

Способ предоставления субсидии - возмещение недополученных доходов.

3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

а) газоснабжающая организация - гарантирующий поставщик, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации присвоен статус уполномоченной газораспределительной организации по поставке сжиженного газа для бытовых нужд населению Республики Марий Эл;

б) реализация сжиженного газа населению для бытовых нужд:

поставка сжиженного газа населению для бытовых нужд в баллонах на территории Республики Марий Эл (кроме газа для заправки автотранспортных средств);

поставка сжиженного газа из групповых газовых резервуарных установок исполнителям коммунальной услуги (жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья) для предоставления коммунальной услуги газоснабжения населению на территории Республики Марий Эл;

в) участник отбора - газоснабжающая организация, подавшая заявку на участие в отборе;

г) победитель отбора - участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

д) соглашение о предоставлении субсидии - соглашение о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией сжиженного газа населению для бытовых нужд по регулируемым ценам;

е) получатель субсидии - победитель отбора, заключивший с Министерством соглашение о предоставлении субсидии;

ж) недополученные доходы - рассчитываемые в соответствии с формулой, указанной в пункте 28 настоящих Правил, недополученные доходы, возникшие в отчетном периоде в результате применения газоснабжающей организацией установленных Министерством розничных цен на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд;

з) система «Электронный бюджет» - государственная

интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

и) заявка - заявка на участие в отборе на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией сжиженного газа населению для бытовых нужд по регулируемым ценам, сформированная в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в пункте 9 настоящих Правил;

к) отчетный период - год, предшествующий году предоставления субсидии;

л) комиссия - комиссия по проведению отбора получателей субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией сжиженного газа населению для бытовых нужд по регулируемым ценам.

4. Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов от реализации сжиженного газа населению для бытовых нужд.

5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидии, порядок расчета размера субсидии

6. Субсидии предоставляются в текущем финансовом году по результатам отбора.

Способ проведения отбора - запрос предложений.

Отбор проводится в системе «Электронный бюджет».

Взаимодействие Министерства, комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

7. Министерство в день принятия решения о проведении отбора размещает на едином портале объявление о проведении отбора, в котором указывается следующая информация:

сроки проведения отбора;

дата и время начала подачи и дата и время окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

доменное имя системы «Электронный бюджет»;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, перечень документов в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категория участников отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящими Правилами;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и дата окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашения о предоставлении субсидии;

условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашений о предоставлении субсидии;

срок размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на сайте Министерства, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Участник отбора по состоянию на дату рассмотрения заявки и победитель отбора на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

а) должны относиться к категории, установленной подпунктом «а» пункта 3 настоящих Правил;

б) не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство

или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

г) не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

д) не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, установленные пунктом 4 настоящих Правил;

е) не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

9. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство заявку, включающую следующую информацию и документы:

а) полное и сокращенное наименование участника отбора;

б) основной государственный регистрационный номер участника отбора;

в) идентификационный номер налогоплательщика;

г) дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

д) адрес юридического лица;

е) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

ж) информация о счете, открытом получателем субсидий

в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

з) информация о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии;

и) согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

к) отчет об объемах реализации сжиженного газа населению для бытовых нужд;

л) копии договоров на приобретение сжиженного газа у оптовых поставщиков для последующей реализации населению для бытовых нужд;

м) реестр действующих договоров на поставку населению сжиженного газа для бытовых нужд;

н) копия бухгалтерской отчетности по итогам отчетного финансового года с отметками налогового органа о принятии;

о) копии регистров бухгалтерского учета (оборотно-сальдовые ведомости) по бухгалтерскому счету 90 с аналитикой по субсчетам, заверенные руководителем и главным бухгалтером (при наличии) газоснабжающей организации;

п) расчет размера субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией сжиженного газа населению для бытовых нужд по регулируемым ценам по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, представленных участниками отбора в Министерство, возлагается на участников отбора.

10. Участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует заявку, в состав которой входят информация и документы, указанные в пункте 9 настоящих Правил.

Участник отбора подписывает заявку усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11. При осуществлении взаимодействия между Министерством и участниками отбора запрещается требовать от участника отбора

представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 8 настоящих Правил, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 8 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 8 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

12. Участник отбора до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, вправе отозвать представленную заявку.

13. В срок до даты завершения отбора участник отбора может внести изменения в документы, указанные в пункте 9 настоящих Правил, представленные участником отбора в составе заявки (при наличии технической возможности).

14. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора, установленному пунктом 7 настоящих Правил, не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии с соблюдением следующих условий:

а) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

б) при внесении изменений в объявление о проведении отбора не допускается изменение способа отбора получателей субсидии;

в) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора участники отбора вправе внести изменения в заявку;

г) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии, с использованием системы «Электронный бюджет».

15. Для проведения отбора формируется комиссия, состав которой утверждается приказом Министерства. В состав комиссии входят председатель комиссии и члены комиссии. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. К полномочиям комиссии относятся:

а) рассмотрение заявок, зарегистрированных в системе «Электронный бюджет» для участия в отборе, на предмет их соответствия требованиям к заявке и документам, установленным пунктом 10 настоящих Правил, требованиям, предъявляемым к полноте и комплектности заявки, установленным в пункте 9 настоящих Правил, своевременности подачи заявки в течение срока приема заявок, определенного в объявлении о проведении отбора, достоверности содержащихся в заявке сведений, а также на предмет соответствия участников отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил;

б) принятие решения о признании заявки надлежащей либо решения об отклонении заявки;

в) определение победителей отбора;

г) определение размера субсидии в отношении победителя отбора.

Члены комиссии, у которых имеются признаки аффилированности с участниками отбора, не допускаются к рассмотрению заявок.

16. Доступ к заявкам участников отбора открывается председателю и членам комиссии в системе «Электронный бюджет» со дня начала отбора.

17. Протокол вскрытия заявок не позднее двух рабочих дней с даты окончания срока приема заявок формируется на едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

18. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня размещения на едином портале и сайте Министерства протокола вскрытия заявок рассматривает представленные заявки на предмет их соответствия требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 15 настоящих Правил, и принимает решение о признании заявки надлежащей при отсутствии оснований для принятия решения об отклонении заявки, указанных в пункте 19 настоящих Правил, либо решение об отклонении заявки.

19. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки

участника отбора являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, определенным пунктом 8 настоящих Правил;

б) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил;

в) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренным в пункте 10 настоящих Правил;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора, или изменение такого срока при внесении в него изменений.

20. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

если по результатам рассмотрения заявок Комиссией отклонены все заявки.

21. Ранжирование поступивших заявок при проведении отбора путем запроса предложений осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

Победителю отбора (победителям отбора) субсидия распределяется в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил, но не более лимитов бюджетных обязательств.

22. В целях завершения отбора и определения победителей отбора автоматически на едином портале формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале, а также на сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

В случае отсутствия у членов комиссии технической возможности

подписания усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет» протоколов, формируемых в процессе проведения отбора, допускается их единоличное подписание усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии.

23. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии протокола с указанием причин внесения изменений.

24. В течение пяти календарных дней со дня подписания окончательной версии протокола подведения итогов отбора Министерством принимается решение о предоставлении субсидии в форме приказа Министерства, который размещается на сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания указанного приказа.

25. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет победителей отбора о принятом решении о предоставлении субсидии и необходимости подписать соглашения о предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней со дня их уведомления, формирует в системе «Электронный бюджет» при наличии технической возможности проекты соглашений о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Марий Эл.

В случае письменного отказа победителя отбора от подписания соглашения о предоставлении субсидии, а также в случае, если победитель отбора в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не подписал соглашение о предоставлении субсидии, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

26. В соглашение о предоставлении субсидии включаются:

размер субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также на проведение органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2

Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. В случае необходимости внесения в соглашение о предоставлении субсидии изменений, касающихся исправления технических ошибок, а также изменения реквизитов сторон, Министерство в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня выявления данных ошибок, заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к данному соглашению о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет».

В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет» в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием в системе «Электронный бюджет» уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

28. Размер предоставляемой субсидии за отчетный период (С) определяется по формуле:

$$C = \text{ЭОЗ} - (V_{\text{бал.}} \times \text{Ц}_{\text{бал.}} + V_{\text{емк.}} \times \text{Ц}_{\text{емк.}}),$$

где:

ЭОЗ - экономически обоснованные и подтвержденные Министерством на основании документов, представленных газоснабжающей организацией в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, затраты на осуществление деятельности по реализации сжиженного газа населению для бытовых нужд, понесенные в отчетном году (рублей);

$V_{\text{бал.}}$ - объем реализованного сжиженного газа населению для бытовых нужд в баллонах (килограммов);

$\text{Ц}_{\text{бал.}}$ - установленная Министерством розничная цена на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд в баллонах, за один килограмм (рублей);

$V_{\text{смк}}$ - объем реализации сжиженного газа населению для бытовых нужд из групповых газовых резервуарных установок (килограммов);

$C_{\text{смк}}$ - установленная Министерством розничная цена на сжиженный газ, реализуемый населению из групповых газовых резервуарных установок, за один килограмм (рублей).

29. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в установленном порядке на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в российских кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

III. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

30. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии осуществляется Министерством, проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации - органами государственного финансового контроля.

31. В случае если получателем субсидии нарушены условия предоставления субсидии, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенным Министерством или органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней после дня выявления факта нарушения направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата полученной субсидии с указанием суммы и основания возврата.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата полученной субсидии в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с бюджетным законодательством.

32. В случае нарушения срока, установленного абзацем вторым пункта 31 настоящих Правил для возврата средств, и (или) отказа получателя субсидии произвести возврат средств в добровольном порядке указанные средства взыскиваются по обращению Министерства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам предоставления субсидии
из республиканского бюджета
Республики Марий Эл на возмещение
недополученных доходов в связи
с реализацией сжиженного газа
населению для бытовых нужд
по регулируемым ценам

Форма

РАСЧЕТ

**размера субсидии из республиканского
бюджета Республики Марий Эл на возмещение
недополученных доходов в связи с реализацией
сжиженного газа населению для бытовых нужд
по регулируемым ценам**

	Наименование показателя	Единица измерения	Итого	В том числе	
				сжижен- ный газ населению для бытовых нужд в баллонах	сжижен- ный газ из групповых газовых резервуар- ных установок исполни- телям комму- нальных услуг
1	2	3	4	5	6

1. Объем реализации кг

2. Розничная цена рублей/кг

1	2	3	4	5	6
3.	Выручка	тыс. рублей			
4.	Экономически обоснованные затраты	тыс. рублей			
5.	Недополученные доходы	тыс. рублей			

Руководитель
газоснабжающей организации

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер
газоснабжающей организации
(при наличии)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата составления расчета)
