



**У К А З**  
**ГЛАВЫ**  
**РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК**  
**ВУЙЛАТЫШЫН**  
**У К А З Ш Е**

**О подготовке и проведении празднования  
105-летия образования Республики Марий Эл**

В целях подготовки и проведения празднования 105-летия образования Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать организационный комитет по подготовке и проведению празднования 105-летия образования Республики Марий Эл.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение об организационном комитете по подготовке и проведению празднования 105-летия образования Республики Марий Эл;

состав организационного комитета по подготовке и проведению празднования 105-летия образования Республики Марий Эл.

3. Организационному комитету по подготовке и проведению празднования 105-летия образования Республики Марий Эл в срок до 20 августа 2025 г. разработать и утвердить план мероприятий, посвященных празднованию 105-летия образования Республики Марий Эл.

4. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований в Республике Марий Эл предусмотреть проведение мероприятий, посвященных 105-летию образования Республики Марий Эл в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл.

5. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл - министра культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл Иванова К.А.

Глава  
Республики Марий Эл **№ 1**



Ю.Зайцев

г. Йошкар-Ола  
12 августа 2025 г.  
№ 198

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Главы  
Республики Марий Эл  
от 12 августа 2025 г. № 198

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организационном комитете по подготовке и проведению празднования 105-летия образования Республики Марий Эл

1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности организационного комитета по подготовке и проведению празднования 105-летия образования Республики Марий Эл (далее - организационный комитет).

2. Основной задачей организационного комитета является подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднованию 105-летия образования Республики Марий Эл.

3. Основными функциями организационного комитета являются:  
разработка и утверждение плана мероприятий, посвященных празднованию 105-летия образования Республики Марий Эл (далее - план мероприятий);

контроль и координация исполнения плана мероприятий;  
принятие решений о форме, объеме поддержки реализации мероприятий, содержащихся в плане мероприятий.

4. Организационный комитет имеет право:

запрашивать в установленном порядке от исполнителей плана мероприятий информацию по вопросам, относящимся к его компетенции;

заслушивать на своих заседаниях информацию о ходе реализации плана мероприятий от исполнителей плана мероприятий;

при необходимости создавать рабочие группы, экспертные советы и иные рабочие органы в своем составе;

обсуждать на заседаниях вопросы, требующие принятия правовых актов Главы Республики Марий Эл, правовых актов Правительства Республики Марий Эл, и вносить предложения по их разработке.

5. В состав организационного комитета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены организационного комитета.

6. Работу организационного комитета организует его председатель. В период отсутствия председателя организационного

комитета его функции исполняет по его поручению заместитель председателя организационного комитета.

7. Председатель организационного комитета осуществляет следующие функции:

созывает заседания организационного комитета по мере необходимости;

вносит предложения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях организационного комитета;

ведет заседания организационного комитета, организует обсуждение рассматриваемых вопросов;

принимает решения оперативного характера в период между заседаниями.

В случае своего отсутствия на заседании организационного комитета председатель организационного комитета делегирует свои полномочия заместителю председателя организационного комитета.

8. Секретарь организационного комитета осуществляет следующие функции:

уведомляет членов организационного комитета не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания о месте, дате, времени проведения заседания организационного комитета;

осуществляет рассылку необходимых материалов членам организационного комитета не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания;

оформляет протокол заседания организационного комитета;

в течение трех рабочих дней после дня заседания организационного комитета направляет членам организационного комитета подписанный протокол заседания.

9. Заседание организационного комитета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов организационного комитета и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности организационного комитета осуществляется Министерством культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл.

---

УТВЕРЖДЕН  
Указом Главы  
Республики Марий Эл  
от 12 августа 2025 г. №198

## СОСТАВ

### организационного комитета по подготовке и проведению празднования 105-летия образования Республики Марий Эл

- |                  |   |
|------------------|---|
| Зайцев Ю.В.      | - Глава Республики Марий Эл, Председатель Правительства Республики Марий Эл, председатель организационного комитета   |
| Иванов К.А.      | - Заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл - министр культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, заместитель председателя организационного комитета                              |
| Егошина Е.В.     | - начальник отдела профессионального искусства и культуры, образования и организационного обеспечения Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, секретарь организационного комитета |
| Батюкова Л.А.    | - Руководитель Администрации Главы Республики Марий Эл  |
| Воронцов С.А.    | - Заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл  |
| Герасименко А.А. | - министр транспорта и дорожного хозяйства Республики Марий Эл  |
| Гладнев В.Ю.     | - министр здравоохранения Республики Марий Эл   |

- Горбунов А.В. - министр строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл
- Игошин С.Ю. - председатель Комитета молодежной политики Республики Марий Эл
- Киселев А.Н. - министр природных ресурсов, экологии и охраны окружающей среды Республики Марий Эл
- Кондратенко А.В. - министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл
- Луничкин А.Н. - заместитель министра культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл
- Курмаев Е.Е. - Первый заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл
- Маслов Е.В. - министр юстиции Республики Марий Эл
- Мирбадалев А.А. - министр внутренней политики Республики Марий Эл
- Мухортов С.А. - министр спорта Республики Марий Эл
- Ошланова Н.В. - Первый заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл
- Плотников А.В. - министр государственного имущества Республики Марий Эл
- Ревуцкая Л.А. - министр образования и науки Республики Марий Эл
- Суворов В.Д. - министр цифрового развития Республики Марий Эл
- Таникова Е.С. - министр труда и социальной защиты Республики Марий Эл

- Торощин А.А. - Заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл - министр финансов Республики Марий Эл
- Троицкий Д.А. - Первый заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл
- Трудинов А.А. - временно исполняющий обязанности главы администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (по согласованию)
- Халюзин В.А. - министр промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл
-