



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

от 26 мая 2025 г. № 188

г. Йошкар-Ола

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Республики Марий Эл от 27 декабря 2024 г. № 505**

Правительство Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в государственную программу Республики Марий Эл «Развитие туризма в Республике Марий Эл на 2025 - 2030 годы», утвержденную постановлением Правительства Республики Марий Эл от 27 декабря 2024 г. № 505 «О государственной программе Республики Марий Эл «Развитие туризма в Республике Марий Эл на 2025 - 2030 годы» (портал «Марий Эл официальная» ([mari-el.gov.ru/other/pravo](http://mari-el.gov.ru/other/pravo)), 28 декабря 2024 г., № 27122024040425), следующие изменения:

а) раздел II изложить в следующей редакции:

**«II. Правила предоставления и распределения субсидии  
из республиканского бюджета Республики Марий Эл  
бюджетам муниципальных образований в Республике  
Марий Эл в рамках Государственной программы**

Порядок предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования в Республике Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра

города, приведен в приложении № 1 к Государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл, приведен в приложении № 2 к Государственной программе.»;

б) в нумерационном заголовке приложения к Государственной программе слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» заменить словами «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1»;

в) дополнить приложением № 2 к Государственной программе (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к государственной программе  
Республики Марий Эл  
«Развитие туризма в Республике  
Марий Эл на 2025 - 2030 годы»  
(в редакции постановления  
Правительства Республики Марий Эл  
от 26 мая 2025 г. № 188 )**

**П О Р Я Д О К**

**предоставления и распределения субсидий  
из республиканского бюджета Республики Марий Эл  
бюджетам муниципальных образований в Республике  
Марий Эл на поддержку и продвижение событийных  
мероприятий, направленных на развитие туризма  
в Республике Марий Эл**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется бюджетам городских округов, муниципальных округов, муниципальных районов и городских поселений в Республике Марий Эл (далее - муниципальное образование) в рамках реализации государственной программы Республики Марий Эл «Развитие туризма в Республике Марий Эл на 2025 - 2030 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 27 декабря 2024 г. № 505, в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при поддержке и продвижении событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл, в рамках которых обеспечиваются:

а) разработка концепции событийного мероприятия, включая разработку сценарного плана, фирменного стиля, элементов оформления и программы проведения событийного мероприятия;

б) разработка и реализация мер по продвижению (анонсированию) событийного мероприятия с учетом следующего:

продвижение событийного мероприятия за пределы Республики

Марий Эл с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

сумма расходов на разработку и реализацию мер по продвижению событийного мероприятия должна составлять не более 25 процентов от общей суммы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия;

в) материально-техническое обеспечение событийного мероприятия, которое включает в себя в том числе:

аренду и подготовку места проведения событийного мероприятия;

аренду и настройку технического и сценического оборудования для обеспечения проведения событийного мероприятия, включая аренду светового, звукового и видеооборудования, в том числе для целей организации музыкального сопровождения и трансляций в период проведения событийного мероприятия;

аренду и установку сценического комплекса и барьеров или их аналогов для ограждения места проведения событийного мероприятия, их оформление;

изготовление и аренду декораций и иных конструкций, обеспечивающих проведение событийного мероприятия;

организацию системы подсчета зрителей событийного мероприятия;

г) привлечение и оплата услуг участников событийного мероприятия.

3. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл как главного распорядителя бюджетных средств (далее - Министерство) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, на текущий финансовый год (далее - лимиты бюджетных обязательств).

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства федерального бюджета, предоставленные республиканскому бюджету Республики Марий Эл, и средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с абзацем вторым пункта 3 Порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из республиканского бюджета Республики Марий Эл объема расходного обязательства муниципального образования в Республике Марий Эл, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 11 июля 2018 г. № 306 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из республиканского бюджета Республики

Марий Эл местным бюджетам», устанавливается в размере не более 99 процентов.

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, может быть увеличен в одностороннем порядке за счет средств бюджета муниципального образования, что не влечет обязательств по увеличению размера субсидии.

4. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

событийное мероприятие - массовое мероприятие, организуемое и проводимое на территории Республики Марий Эл муниципальным образованием, направленное на развитие туризма в Республике Марий Эл;

зрители - граждане Российской Федерации или лица без гражданства, иностранные граждане, посетившие событийное мероприятие;

поддержка событийного мероприятия - деятельность по осуществлению организационного, финансового и иного обеспечения проведения событийного мероприятия;

продвижение событийного мероприятия - комплекс мероприятий, направленных на повышение информированности граждан Российской Федерации или лиц без гражданства, иностранных граждан о проводимом событийном мероприятии в Республике Марий Эл;

участники событийного мероприятия - любые юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, за исключением юридических лиц, являющихся иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лица, находящегося под иностранным влиянием», или любые физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, за исключением физических лиц, являющихся иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», задействованные муниципальным образованием в организации и проведении событийного мероприятия;

заявитель - администрация муниципального образования, реализующая или планирующая реализовать на территории муниципального образования событийное мероприятие.

5. Субсидия в текущем финансовом году предоставляется однократно.

6. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является соответствие событийного мероприятия следующим требованиям:

а) событийное мероприятие проводится в одном или нескольких

форматах (культурно-зрелищное мероприятие, любительское спортивное мероприятие, гастрономическое мероприятие);

б) целью проведения событийного мероприятия является стимулирование туристских поездок на территорию Республики Марий Эл;

в) посещение событийного мероприятия зрителями осуществляется на безвозмездной основе;

г) обеспечение посещения событийного мероприятия зрителями в количестве не менее 10 000 человек;

д) наличие на территории муниципального образования или в радиусе 20 км от места проведения событийного мероприятия классифицированных коллективных средств размещения с категорией «4 звезды», включенных в Единый реестр классифицированных средств размещения, и (или) наличие на территории муниципального образования или в радиусе 20 км от места проведения событийного мероприятия классифицированных коллективных средств размещения, включенных в Единый реестр классифицированных средств размещения, номерной фонд которых составляет не менее 50 номеров;

е) событийное мероприятие финансируется за счет средств внебюджетных источников в размере не менее 10 процентов от общей суммы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия;

ж) событийное мероприятие направлено на раскрытие туристского потенциала и (или) истории, и (или) традиции, и (или) достижений в области науки в Республике Марий Эл, включает музыкальные и (или) цирковые, и (или) эстрадные, и (или) театральные, и (или) спортивные, и (или) гастрономические элементы;

з) срок проведения событийного мероприятия - не позднее 20 декабря года предоставления субсидии.

7. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

а) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, на софинансирование которых осуществляется предоставление субсидии;

б) наличие гарантийного обязательства, подписанного главой администрации муниципального образования, о реализации событийного мероприятия, соответствующего требованиям, установленным пунктами 2 и 6 настоящего Порядка;

в) заключение между администрацией муниципального образования и Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджету муниципального образования на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных

на развитие туризма в Республике Марий Эл (далее - соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением обязательств.

8. Министерство на официальном сайте Министерства в структуре официального интернет-портала Республики Марий Эл публикует извещение с указанием порядка, срока, времени и места приема заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление и распределение субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл (далее - заявка), номеров контактных телефонов.

9. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в Министерство в срок, установленный в извещении, следующие документы:

а) заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копия муниципальной программы, включающей мероприятие, на софинансирование которого осуществляется предоставление субсидии;

в) пояснительная записка в произвольной форме, включающая:

краткое описание запланированного событийного мероприятия с указанием наличия взаимосвязи мероприятия с объектами показа и иными точками притяжения туристов;

сценарий запланированного событийного мероприятия;

концепцию запланированного событийного мероприятия;

сведения об организаторах событийного мероприятия и (или) участниках;

г) смета расходов на проведение событийного мероприятия в произвольной форме;

д) гарантийное обязательство, подписанное главой администрации муниципального образования, о реализации событийного мероприятия, указанное в подпункте «б» пункта 7 настоящего Порядка.

Заявка должна быть сброшюрована, страницы должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью главы администрации муниципального образования и скреплены печатью администрации муниципального образования.

Заявителем может быть подано не более одной заявки.

10. Поступившие заявки регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации заявок. Запись регистрации включает регистрационный номер заявки, дату и время приема заявки.

Регистрационный номер, дата и время приема заявки проставляются

также на заявке.

В случае обнаружения заявителем в заявке или прилагаемых к ней документах ошибок или неточностей заявитель вправе представить в Министерство исправленные заявку или соответствующие документы, но не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока приема заявок.

Заявка и прилагаемые к ней документы, поданные позднее установленного Министерством срока приема заявок, не рассматриваются.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время, но не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока приема заявок.

Для отзыва заявки заявитель направляет в адрес Министерства письменное уведомление об отзыве заявки в срок, установленный в абзаце четвертом настоящего пункта.

В случае поступления от заявителя письменного уведомления об отзыве заявки в журнале регистрации заявок делается запись об отзыве ранее поданной заявки с указанием даты отзыва. Заявки, в отношении которых поступило письменное уведомление об отзыве, рассмотрению не подлежат.

11. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, осуществляет рассмотрение заявок с приложенными документами и по результатам их рассмотрения принимает решение о допуске заявки к распределению субсидии или решение об отказе в допуске заявки к распределению субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в допуске заявки к распределению субсидий являются:

а) представление заявителем заявки, не соответствующей форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

б) представление неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка, и (или) комплекта документов, оформленного с нарушением требований, предусмотренных абзацем 11 пункта 9 настоящего Порядка;

в) наличие в документах, представленных заявителем, неполных и (или) недостоверных сведений;

г) несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в подпунктах «а» и (или) «б» пункта 7 настоящего Порядка.

13. Решение об отказе в допуске заявки к распределению субсидий должно содержать указание на основание отказа.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в допуске заявки к распределению субсидий Министерство направляет заявителю выписку из приказа об отказе в допуске заявки к распределению субсидий с указанием основания отказа в допуске заявки к распределению субсидий по почтовому адресу почтовым



отправлением с простым уведомлением о вручении или по адресу электронной почты, указанному в заявке.

Заявки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске заявки к распределению субсидий, заявителям не возвращаются.

Обращение в текущем году с повторной заявкой заявителями, в отношении заявок которых принято решение об отказе в допуске заявки к распределению субсидий, не допускается.

14. Заявки, в отношении которых Министерством принято решение о допуске заявки к распределению субсидий в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, на предмет соответствия критерию отбора, установленному пунктом 6 настоящего Порядка, рассматривает образованная Министерством Комиссии по вопросам предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл (далее - Комиссия).

Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

Заявка признается надлежащей, если событийное мероприятие, указанное в заявке, соответствует всем требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка.

Заявка признается ненадлежащей в случае, если событийное мероприятие, указанное в заявке, не соответствует хотя бы одному требованию, установленному пунктом 6 настоящего Порядка.

15. Комиссия осуществляет оценку заявок, признанных надлежащими в соответствии с абзацем третьим пункта 14 настоящего Порядка, путем составления рейтингового списка (присвоения порядковых номеров заявкам) участников отбора в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление и распределение субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки).

Победителями конкурсного отбора признаются участники отбора, заявки которых набрали 30 и более баллов (далее - победители отбора).

16. Рассмотрение и оценка заявок в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящего Порядка, а также подведение итогов конкурсного отбора осуществляется Комиссией в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия Министерством решения о допуске заявки к распределению субсидий.

Итоги конкурсного отбора Комиссии оформляются протоколом, включающим информацию о количестве набранных заявками баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов

по результатам оценки заявок или единственной заявки, о победителях отбора с указанием размера субсидии, предлагаемой им для предоставления, а также информации о заявках, признанных ненадлежащими в соответствии с абзацем четвертым пункта 14 настоящего Порядка, с указанием требований к событийному мероприятию, установленных пунктом 6 настоящего Порядка, которым событийное мероприятие, указанное в заявке, не соответствует.

17. Расчет размера субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования, признанного победителем отбора ( $S_i$ ), определяется по следующей формуле:

$$S_i = Bud \times \frac{B_i}{\sum B_i},$$

где:

$Bud$  - объем бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Марий Эл на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год;

$B_i$  - размер потребности в субсидии, определенной по  $i$ -му муниципальному образованию, признанному победителем отбора, в соответствии со сметой расходов на проведение событийного мероприятия, предоставленной на основании подпункта «г» пункта 9 настоящего Порядка;

$\sum B_i$  - общая заявленная финансовая потребность муниципальных образований, признанных победителями отбора, которая рассчитывается как сумма показателей  $B_i$ .

18. На основании протокола Комиссии Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия вносит на рассмотрение Правительства Республики Марий Эл проект постановления Правительства Республики Марий Эл о распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований, признанных победителями отбора.

19. Министерство в срок не позднее десяти рабочих дней после вступления в силу постановления Правительства Республики Марий Эл о распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований, признанных победителями отбора, формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет» и направляет победителям отбора уведомление с указанием сроков подписания соглашения.

20. В случае письменного отказа победителя отбора от подписания соглашения, а также в случае, если победитель отбора в течение трех рабочих дней со дня размещения проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» не подписал соглашение, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и Министерством проводится повторный конкурсный отбор

в пределах нераспределенных лимитов бюджетных обязательств.

21. Победитель отбора в течение двух рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии (далее - получатель субсидии) направляет в Министерство заявку о перечислении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

22. Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством в установленном порядке на счета муниципальных образований, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл для учета операций со средствами бюджета муниципального образования.

23. Результатами использования субсидии являются:

а) достижение плановых значений показателя «Количество туристических поездок по территории Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2439, являющегося одновременно показателем национального проекта «Туризм и гостеприимство», установленного для Республики Марий Эл на соответствующий финансовый год;

б) проведение получателем субсидии в году предоставления субсидии событийного мероприятия, указанного в заявке;

в) упоминание о событийном мероприятии в федеральных средствах массовой информации.

Значения результатов использования субсидии устанавливаются в соглашении.

24. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сопоставления фактически достигнутых значений результатов использования субсидии со значениями, установленными в соглашении, на основании данных отчета, указанного в абзаце втором пункта 25 настоящего Порядка.

25. Получатели субсидии представляют в Министерство отчеты о достижении значений результатов использования субсидии, установленных соглашением, и расходах, в целях которых предоставляются субсидии, ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в системе «Электронный бюджет».

Получатели субсидии не позднее 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в Министерство годовой отчет о достижении значений результатов использования субсидии, установленных соглашением, в системе «Электронный бюджет».

26. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению результатов использования субсидий, установленных соглашением, и в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Марий Эл в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктами 15 - 17, подпунктом «а» пункта 18 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл местным бюджетам, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 11 июля 2018 г. № 306 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл местным бюджетам».

27. Не использованный на 31 декабря текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

28. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. В случае нарушения получателем субсидии целей, установленных при предоставлении субсидии, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. Получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за несоблюдение условий предоставления субсидий и их нецелевое использование, недостижение значений результатов использования субсидий, недостоверность представляемой отчетности.

30. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл бюджетам  
муниципальных образований  
в Республике Марий Эл  
на поддержку и продвижение  
событийных мероприятий,  
направленных на развитие туризма  
в Республике Марий Эл  
(в редакции постановления  
Правительства Республики Марий Эл  
от 26 мая 2025 г. № 188 )

Форма

**З А Я В К А**

**на участие в отборе на предоставление и распределение  
субсидий из республиканского бюджета Республики  
Марий Эл бюджетам муниципальных образований  
в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение  
событийных мероприятий, направленных  
на развитие туризма в Республике Марий Эл**

В соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл, приведенным в приложении № 2 к государственной программе Республики Марий Эл «Развитие туризма в Республики Марий Эл на 2025 - 2030 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 27 декабря 2024 г. № 505 (далее - Порядок), \_\_\_\_\_

(наименование

---

муниципального образования в Республике Марий Эл)

(далее - Заявитель) просит допустить к участию в отборе муниципальных образований в Республике Марий Эл для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл, в соответствии с требованиями и условиями, установленными Порядком.

\_\_\_\_\_  
(наименование событийного мероприятия)

\_\_\_\_\_  
(место проведения событийного мероприятия)

Достоверность представленной в составе настоящей заявки информации гарантируем.

Приложение: перечень прилагаемых документов с указанием количества листов в соответствии с пунктом 9 Порядка.

Глава администрации  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(наименование  
муниципального  
образования  
в Республике Марий Эл)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к Порядку предоставления**  
**и распределения субсидий**  
**из республиканского бюджета**  
**Республики Марий Эл бюджетам**  
**муниципальных образований**  
**в Республике Марий Эл**  
**на поддержку и продвижение**  
**событийных мероприятий,**  
**направленных на развитие туризма**  
**в Республике Марий Эл**  
**(в редакции постановления**  
**Правительства Республики Марий Эл**  
**от 26 мая 2025 г. № 188 )**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

**заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление**  
**и распределение субсидий из республиканского бюджета**  
**Республики Марий Эл бюджетам муниципальных**  
**образований в Республике Марий Эл на поддержку**  
**и продвижение событийных мероприятий, направленных**  
**на развитие туризма в Республике Марий Эл**

	Наименование критерия	Значение	Балл
1	2	3	4
1.	В рамках событийного мероприятия задействованы туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил	туристские ресурсы не задействованы	0
		туристские ресурсы задействованы незначительно (до двух включительно)	5
		туристские ресурсы задействованы масштабно (более двух)	10

1	2	3	4
2.	Событийное мероприятие проводилось	проводится впервые	0
		2 - 5 лет	10
		более 5 лет	15
3.	Событийное мероприятие проводится в нескольких форматах (культурно-зрелищное мероприятие, любительские спортивные соревнования, гастрономическое мероприятие, выставка-ярмарка региональных товаропроизводителей и производителей сувенирной продукции)	нет	0
		есть	5
4.	Планируемая численность зрителей событийного мероприятия (человек)	10 000	10
		более 10 000	15
5.	Адаптированность мероприятия для людей с ограниченными возможностями здоровья	нет	0
		да	5
6.	Наличие делового мероприятия в рамках событийного мероприятия	нет	0
		есть	5
7.	Привлечение волонтеров (добровольцев) к реализации событийного мероприятия	нет	0
		есть	5



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл бюджетам  
муниципальных образований  
в Республике Марий Эл  
на поддержку и продвижение  
событийных мероприятий,  
направленных на развитие туризма  
в Республике Марий Эл  
(в редакции постановления  
Правительства Республики Марий Эл  
от 26 мая 2025 г. № 188 )

Форма

**З А Я В К А**

**о перечислении субсидии из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований  
в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение  
событийных мероприятий, направленных на развитие  
туризма в Республике Марий Эл**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл, являющимся приложением № 2 к государственной программе Республики Марий Эл «Развитие туризма в Республике Марий Эл на 2025 - 2030 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 27 декабря 2024 г. № 505,

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования в Республике Марий Эл)

просит перечислить субсидию в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)

\_\_\_\_\_ и прописью)  
на основании соглашения \_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты соглашения)

\_\_\_\_\_ в целях софинансирования расходных обязательств \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования в Республике Марий Эл)  
на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных  
на развитие туризма в Республике Марий Эл:

\_\_\_\_\_ (наименование событийного мероприятия)

Денежное обязательство муниципального образования  
в Республике Марий Эл в целях исполнения расходного обязательства,  
указанного в настоящей заявке, возникает с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Глава администрации  
муниципального образования

\_\_\_\_\_ (наименование  
муниципального образования  
в Республике Марий Эл)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.».

\_\_\_\_\_