



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

от 4 марта 2025 г. № 68

г. Йошкар-Ола

**Об утверждении Правил предоставления субсидий  
из республиканского бюджета Республики Марий Эл  
на возмещение части затрат на приобретение жилья  
для работников в сельских агломерациях**

Правительство Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение части затрат на приобретение жилья для работников в сельских агломерациях.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл.
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства  
Республики Марий Эл



Е.Курмаев

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Республики Марий Эл  
от 4 марта 2025 г. №68

## **П Р А В И Л А**

### **предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение части затрат на приобретение жилья для работников в сельских агломерациях**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и устанавливают цели, условия и порядок предоставления в рамках государственной программы Республики Марий Эл «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020 - 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 19 декабря 2019 г. № 398, субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение части затрат на приобретение жилья для работников в сельских агломерациях (далее - субсидия).

2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по предоставлению субсидий является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Источником финансового обеспечения субсидий являются средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год на цели, указанные

в пункте 4 настоящих Правил (далее - лимиты бюджетных обязательств).

Способ предоставления субсидии - возмещение затрат.

Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора.

3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

а) сельхозтоваропроизводители - сельскохозяйственные товаропроизводители, включенные в перечень системообразующих предприятий и реализующие инвестиционные проекты на территориях сельских агломераций в Республике Марий Эл;

б) участники отбора - сельхозтоваропроизводители, подавшие заявки на участие в отборе;

в) победители отбора - участники отбора, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидий, оформленное в форме протокола об итогах проведения отбора;

г) получатели субсидий - победители отбора, заключившие с Министерством соглашения о предоставлении субсидий;

д) сельские агломерации - населенные пункты, включенные в перечень сельских агломераций в Республике Марий Эл, утвержденный постановлением Правительства Республики Марий Эл от 26 апреля 2024 г. № 158 «Об утверждении перечня населенных пунктов, расположенных на сельских территориях Республики Марий Эл, перечня сельских агломераций в Республике Марий Эл и перечня опорных населенных пунктов на территории Республики Марий Эл»;

е) заявка - заявка на участие в отборе на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на реализацию мероприятия, направленного на возмещение части затрат на приобретение жилья для работников в сельских агломерациях, сформированная в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), и представленные в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в пункте 11 настоящих Правил;

ж) работник - гражданин в возрасте не старше 45 лет, который заключил трудовой договор с сельхозтоваропроизводителем и отработал по нему не менее 1 года, которому предоставлено жилье в пользование на территории сельской агломерации в пределах муниципального образования в Республике Марий Эл по месту нахождения работы и который обязуется отработать не менее 10 лет с даты предоставления ему жилья.

4. Субсидии предоставляются сельхозтоваропроизводителям

в целях возмещения части затрат на приобретение жилья для работников в сельских агломерациях (далее - возмещение части затрат), понесенных в году предоставления субсидии, а с 2026 года - также в году, предшествующем году предоставления субсидии, по направлению:

приобретение жилых помещений на первичном либо вторичном рынке жилья, в том числе индивидуальных жилых домов, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям и нормам, иным требованиям законодательства.

5. Субсидии предоставляются в размере, не превышающем 2,0 млн. рублей, но не более 50 процентов стоимости приобретенного жилья из расчета на одного работника.

Размер субсидии, предоставленной одному сельхозтоваропроизводителю в текущем финансовом году, не может превышать 4 млн. рублей.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **II. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидий**

7. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого Министерством с использованием системы «Электронный бюджет».

Отбор производится путем запроса предложений.

8. Министерство при наличии лимитов бюджетных обязательств принимает решение о проведении отбора, которое оформляется приказом Министерства.

Министерство в день принятия решения о проведении отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет (<https://mari-el.gov.ru/ministries/minselhoz/>) в разделе «Комплексное развитие сельских территорий» (далее - сайт Министерства) объявление об отборе (далее - объявление), содержащее следующую информацию:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи и дата окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат (результаты) предоставления субсидии в соответствии с пунктом 23 настоящих Правил;

доменное имя системы «Электронный бюджет»;

требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

критерии отбора в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и категория участника отбора в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящих Правил;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный пунктом 20 настоящих Правил, порядок распределения субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и даты окончания срока такого предоставления;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале в системе «Электронный бюджет» и на сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется Министерством на основании письменных обращений участников отбора, направленных с даты начала приема заявок и не позднее чем за один рабочий день до даты окончания подачи заявок.

Министерство предоставляет участникам отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора в течение двух рабочих дней со дня поступления письменных обращений участников отбора в Министерство.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора допускается не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок составлял не менее трех календарных дней;

изменение способа отбора не допускается;

при внесении изменений после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение,

предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки; участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

9. Участник отбора по состоянию на дату рассмотрения заявки должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора должен быть зарегистрирован в налоговом органе на территории Республики Марий Эл;

б) участник отбора должен осуществлять сельскохозяйственную деятельность не менее одного года на территории сельских агломераций Республики Марий Эл;

в) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

д) участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, установленные пунктом 4 настоящих Правил;

ж) участник отбора не должен являться иностранным агентом

в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

з) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл бюджетных средств, предоставленных из республиканского бюджета Республики Марий Эл в качестве государственной поддержки сельскохозяйственного производства;

и) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

к) участник отбора не получал субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение одних и тех же затрат на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл, в том числе настоящих Правил, на цели, установленные пунктом 4 настоящих Правил;

л) участником отбора - юридическим лицом, не отвечающим критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), обеспечен в отчетном финансовом году уровень среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников не ниже уровня среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в целом по Республике Марий Эл за отчетный финансовый год;

м) участником отбора - юридическим лицом, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, обеспечен в отчетном финансовом году темп роста по отношению к году, предшествующему отчетному финансовому году, среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников не ниже уровня инфляции (индекса потребительских цен на все товары и услуги по Республике Марий Эл) отчетного финансового года.

10. Критерием отбора сельхозтоваропроизводителей на предоставление субсидий является наличие в году предоставления субсидии затрат по направлению, указанному в пункте 4 настоящих

Правил, а с 2026 года - также в году, предшествующем году предоставления субсидии.

11. Для участия в отборе участник отбора в составе заявки представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение части затрат на приобретение жилья для работников в сельских агломерациях по форме согласно приложению к настоящим Правилам;

б) информация о реализуемых сельхозтоваропроизводителем инвестиционных проектах с указанием их наименований, планируемых целей и результатов, стоимости, сроков реализации (в свободной форме);

в) копии договоров на приобретение жилья;

г) копии документов, подтверждающих произведенную оплату за приобретенное жилье;

д) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости по приобретенному жилью;

е) копия договора (соглашения), заключенного между сельхозтоваропроизводителем и работником, о предоставлении приобретенного жилья в пользование работнику, в котором предусматривается обязательство работника отработать у сельхозтоваропроизводителя не менее 10 лет с даты предоставления ему жилья, по истечении которых при согласии товаропроизводителя жилье может быть выкуплено работником на условиях, предложенных товаропроизводителем, по цене, не превышающей 50 процентов стоимости приобретения жилья;

ж) информация о работнике, которому предоставлено приобретенное жилье, с указанием возраста работника, занимаемой должности, стажа работы на предприятии (в свободной форме).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, преобразуются в электронную форму участником отбора путем сканирования.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке, представленной в Министерство, возлагается на участника отбора.

12. Участник отбора в сроки, указанные в объявлении, формирует заявку, в состав которой входят документы, указанные в пункте 11 настоящих Правил.

Участник отбора подписывает заявку усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Участник отбора до даты окончания срока приема заявок,



указанной в объявлении о проведении отбора, вправе отозвать представленную заявку.

В срок до принятия Министерством решения о предоставлении субсидий в форме документа (протокола) об итогах проведения отбора участник отбора может внести изменения в документы, указанные в пункте 11 настоящих Правил, представленные участником отбора в составе заявки (при наличии технической возможности).

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок по дате и времени.

13. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок участников отбора, указанного в объявлении, рассматривает их на соответствие участников отбора категории, установленной подпунктом «а» пункта 3 настоящих Правил, требованиям, определенным пунктом 9 настоящих Правил, критерию, указанному в пункте 10 настоящих Правил, и требованиям, предъявляемым к полноте и комплектности заявки, указанным в пункте 11 настоящих Правил и в объявлении.

14. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным подпунктами «г» - «з» пункта 9 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами «г» - «з» пункта 9 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности проведения автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

15. Основаниями для принятия Министерством решения об отклонении заявок в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие участника отбора категории, установленной подпунктом «а» пункта 3 настоящих Правил;

б) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил, и критерию, указанному в пункте 10 настоящих Правил;

в) непредставление (представление не в полном объеме) в составе заявки документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка и в объявлении;

г) несоответствие документов участников отбора, указанных в пункте 11 настоящих Правил, требованиям (форме и содержанию), указанным в настоящих Правилах и в объявлении;

д) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил;

е) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

16. Документ (протокол) об итогах проведения отбора формируется автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов проведения отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов проведения отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

17. Министерство принимает решение о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

если по окончании срока подачи заявок участников отбора не подано ни одной заявки;

если по результатам рассмотрения заявок участников отбора отклонены все заявки.

Министерство до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении, вправе принять решение об отмене проведения отбора в случае внесения в законодательство Российской Федерации изменений, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

18. В случае возникновения остатка нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, в том числе в случае их увеличения, Министерство проводит дополнительный отбор в порядке, предусмотренном пунктами 7 - 17 настоящих Правил.

В дополнительном отборе также могут участвовать получатели субсидии в случае возникновения у них дополнительных затрат на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил, и участники отбора, не прошедшие отбор (при устранении причин, явившихся основанием для отклонения заявки).

19. Распределение субсидии между получателями субсидии осуществляется Министерством в порядке очередности поступления заявок, начиная с победителя отбора, которому присвоен первый порядковый номер в перечне, до полного распределения бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл на очередной (текущий) финансовый год на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил.

В случае недостаточности распределяемых средств субсидии для полного удовлетворения заявки получателя субсидии такая заявка удовлетворяется частично на сумму остатка нераспределенной субсидии.

В случае полного распределения средств лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл Министерству на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил, следующая по очередности заявка не удовлетворяется.

В целях достижения значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашением о предоставлении субсидии, указанных в пункте 23 настоящих Правил, получатель субсидии вправе увеличить расходы за счет средств собственных источников, что не повлечет за собой возникновения обязательств по увеличению размера субсидии.

20. Размер субсидии ( $W$ ) определяется Министерством по формуле:

$$W = \sum W_i,$$

где:

$W_i$  - размер субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение части затрат на приобретение жилья для работников в сельских агломерациях из расчета на одного работника, который определяется по формуле:

$$W_i = A \times 0,5,$$

$A$  - объем затрат сельхозтоваропроизводителя на приобретение жилья для одного работника в сельских агломерациях в году подачи заявки на получение субсидии, а с 2026 года - также в году, предшествующем году подачи заявки.

21. Субсидии предоставляются сельхозтоваропроизводителю при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии без заключения соглашения и единовременного предоставления субсидии.

Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий в форме протокола об итогах проведения отбора, в порядке, установленном Министерством финансов Республики Марий Эл, перечисляет субсидии на указанные в заявлениях расчетные счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

Ответственность за целевое использование субсидий несут получатели субсидий.

22. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, размещает на сайте Министерства информацию о результатах отбора (протокол подведения итогов отбора), включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием оснований отклонения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидий и размер предоставляемых им субсидий.

23. Результат предоставления субсидии - достижение показателя «Количество работников предприятия, которым предоставлено приобретенное жилье, человек».

Подтверждением достижения результата предоставления субсидии является наличие документов, указанных в подпункте «е» пункта 11 настоящих Правил.

Получатель субсидии обязан использовать приобретенное жилье исключительно с целью предоставления его по договору найма работникам, соответствующим условиям, указанным в пункте «ж» пункта 3 настоящих Правил, и не допускать фактов реализации, отчуждения иным способом, сдачи его в коммерческую аренду в течение десяти лет со дня получения субсидии.

### **III. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

24. Проверка соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части, касающейся достижения результатов предоставления субсидий, осуществляется Министерством, проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации - органами государственного финансового контроля.

25. В случае если получателем субсидии допущены нарушения условий предоставления субсидии, выявленные в том числе по результатам проверок, проводимых Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 20 рабочих дней после дня выявления факта нарушения направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата полученной субсидии с указанием суммы и основания возврата.

Получатель субсидии осуществляет добровольный возврат субсидии в течение 10 рабочих дней после дня получения требования об обеспечении возврата полученной субсидии.

26. В случае нарушения срока, установленного абзацем вторым пункта 25 настоящих Правил для возврата средств, и(или) отказа получателя субсидии произвести возврат средств в добровольном порядке указанные средства взыскиваются по обращению Министерства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к Правилам предоставления субсидий**  
**из республиканского бюджета**  
**Республики Марий Эл на возмещение**  
**части затрат на приобретение жилья**  
**для работников в сельских**  
**агломерациях**

Форма

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Министерство сельского хозяйства  
и продовольствия Республики Марий Эл

**З А Я В Л Е Н И Е**

**о предоставлении субсидии из республиканского**  
**бюджета Республики Марий Эл на возмещение части**  
**затрат на приобретение жилья для работников**  
**в сельских агломерациях**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)

Прошу рассмотреть документы и предоставить субсидию из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение части затрат на приобретение жилья для работников в сельских агломерациях (далее - субсидия) в 20\_\_ году.

1. Информация об участнике отбора:

1.1. Для юридического лица:

Место нахождения и адрес юридического лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Телефон, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Постановка на учет в \_\_\_\_\_  
налоговом органе в Республике Марий Эл \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата постановки на учет)

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

Осуществление \_\_\_\_\_ сельскохозяйственной \_\_\_\_\_ деятельности  
на территории Республики Марий Эл с \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.

1.2. Для индивидуального предпринимателя:

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Телефон, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Постановка на учет в \_\_\_\_\_  
налоговом органе в Республике Марий Эл \_\_\_\_\_

(дата постановки на учет)

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРНИП \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

Осуществление \_\_\_\_\_ сельскохозяйственной \_\_\_\_\_ деятельности  
на территории Республики Марий Эл с \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.

2. Участник отбора использует (не использует) (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

3. Настоящим подтверждаю соответствие требованиям, установленным пунктом 9 Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл на возмещение части затрат на приобретение жилья для работников в сельских агломерациях, утвержденных Правительством Республики Марий Эл (далее - Правила предоставления субсидий).

4. Выражаю согласие на осуществление Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Выражаю согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

6. Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

7. Средства прошу зачислить по следующим реквизитам:

банк \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

корреспондентский счет \_\_\_\_\_

расчетный счет \_\_\_\_\_.

Участник отбора

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_