



Российская Федерация
Республика Карелия
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПРИКАЗ

№ 629

от 18 декабря 2025 года

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии бюджетному учреждению «Музей изобразительных искусств Республики Карелия» на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Республики Карелия от 30 декабря 2020 года № 655-П «О порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия на иные цели»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии бюджетному учреждению «Музей изобразительных искусств Республики Карелия» на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2026 года.

Министр

А.Н. Лесонен

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00A5E61E9EABAB12D7C05D76846AF32860
Владелец Лесонен Алексей Николаевич
Действителен с 17.09.2025 по 11.12.2026

Утвержден приказом
Министерства культуры
Республики Карелия
от 18 декабря 2025 года № 629

Порядок

определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии бюджетному учреждению «Музей изобразительных искусств Республики Карелия» на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии бюджетному учреждению «Музей изобразительных искусств Республики Карелия» на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является реализация мероприятий, предусматривающих проведение реэкспозиции раздела «Древнерусское искусство» постоянной экспозиции в бюджетном учреждении «Музей изобразительных искусств Республики Карелия» (далее – учреждение).

3. Субсидия предоставляется Министерством культуры Республики Карелия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – Министерство, лимиты бюджетных обязательств).

4. Для получения субсидии учреждение направляет в Министерство на бумажном носителе следующие документы:

а) заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка);

б) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

в) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов;

г) информацию о планируемом к приобретению имуществе (оборудовании);

д) план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии.

5. Документы, определенные пунктом 4 настоящего Порядка, представляются в сроки, установленные Министерством.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы, проверяет их на соответствие требованиям, определенным в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

По результатам проверки документов Министерство принимает решение о предоставлении учреждению субсидии или об отказе учреждению в предоставлении субсидии.

7. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

8. Размер субсидии, предоставляемой учреждению (С), определяется по формуле:

$R_{\text{суб}} = R_{\text{суб} 1} + \dots + R_{\text{суб} N}$, где:

$R_{\text{суб} 1} \dots R_{\text{суб} N}$ – сумма на реализацию мероприятия, по каждому мероприятию.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет учреждению письменное уведомление с указанием причин отказа.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между учреждением и Министерством заключается соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия (далее – соглашение).

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в случае необходимости внесения в соглашение изменений или его расторжения в сроки, установленные для заключения соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия.

11. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения Министерство осуществляет подготовку проекта соглашения (ввод данных в шаблоне соглашения) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») и направляет его на подписание в учреждение.

12. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) в ГИИС «Электронный бюджет».

13. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания соглашения учреждением, подписывает указанное соглашение ЭЦП в ГИИС «Электронный бюджет».

14. Учреждение должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий,

бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Карелия.

15. Операции с субсидией учитываются на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждению в виде субсидий, открываемом учреждением в территориальном органе Федерального казначейства.

16. Средства субсидии перечисляются в соответствии с соглашением, а также заявкой, подготовленной учреждением с учетом даты предполагаемого кассового расхода, в том числе в соответствии с условиями, определенными контрактами (договорами), заключенными в рамках предоставления субсидии.

17. Министерство рассматривает вопрос об изменении размера предоставляемой субсидии в случаях:

- 1) изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- 2) выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- 3) выявления невозможности осуществления расходов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в полном объеме;
- 4) выявления не востребовавшихся средств субсидии.

В случаях, указанных в подпунктах 2 – 4 настоящего пункта, учреждение обращается в Министерство с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка. Министерство рассматривает представленные документы и принимает решение в сроки, установленные настоящим Порядком для принятия решения о предоставлении учреждению субсидии или об отказе учреждению в предоставлении субсидии.

В случае, указанном в подпункте 1 настоящего пункта, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты наступления обстоятельства, указанного в данном подпункте, направляет учреждению письменное уведомление об изменении размера предоставляемой субсидии с указанием причин такого изменения.

При изменении размера предоставляемой субсидии между Министерством и учреждением заключается дополнительное соглашение к соглашению согласно пунктам 10 – 13 настоящего Порядка.

18. Министерство принимает решение о досрочном прекращении соглашения по следующим основаниям:

в связи с реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

в связи с нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением.

При расторжении соглашения между Министерством и учреждением заключается дополнительное соглашение к соглашению согласно пунктам 10 – 13 настоящего Порядка.

Расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке не допускается.

19. Результатом предоставления субсидии является реэкспозиция раздела «Древнерусское искусство» постоянной экспозиции в учреждении.

20. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, является:

осуществлена реэкспозиция раздела «Древнерусское искусство» постоянной экспозиции в учреждении – 1 единица.

21. Учреждение представляет в Министерство с использованием ГИИС «Электронный бюджет» отчетность:

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку, – ежеквартально, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (с нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом), и не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом, в котором была получена субсидия;

о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку, – не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным кварталом, годом, в котором была получена субсидия;

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку, – не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом, в котором была получена субсидия.

Министерство вправе устанавливать в соглашении формы представления учреждением дополнительной отчетности и сроки их представления.

22. Контроль за соблюдением цели и условий предоставления субсидии осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля (далее - орган финансового контроля).

23. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

24. В случае установления факта нарушения учреждением условий, цели и порядка предоставления субсидии денежные средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход бюджета Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства или в сроки, установленные в представлении (предписании) органа финансового контроля.

25. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года не достигнут результат предоставления субсидии, показатели результата предоставления субсидии, объем средств, подлежащих возврату в бюджет

Республики Карелия в срок до 1 апреля очередного финансового года ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество показателей результата предоставления субсидии, у которых индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - значение i -го показателя результата предоставления субсидии, фактически достигнутое на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

26. Возврат не использованных в отчетном финансовом году остатков средств субсидии в бюджет Республики Карелия осуществляется учреждением по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в срок до 1 апреля текущего финансового года при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в направлении их на достижение цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае изменения условий или расторжения в текущем финансовом году контракта (договора), заключенного в рамках предоставления субсидии (за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета), заключенного до 1 января текущего финансового года, остатки средств субсидии, подтвержденные к использованию в текущем финансовом году на оплату такого контракта (договора), подлежат возврату в бюджет Республики Карелия в течение 30 календарных дней после изменения условий или расторжения указанного контракта (договора).

27. Решение о наличии потребности в направлении учреждением средств субсидии, не использованных им по состоянию на 1 января текущего финансового года, на достижение цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, в размере, не превышающем объем неисполненных обязательств учреждения, принимается Министерством на основе письменного обращения учреждения, содержащего информацию о неисполненных обязательствах учреждения, принятых до начала текущего финансового года, и приложенных к письменному обращению копий документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам в отчетном финансовом году).

Указанное в настоящем пункте решение принимается Министерством в течение 5 рабочих дней после получения от учреждения письменного обращения, но не позднее 1 марта текущего финансового года.

28. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в бюджет Республики Карелия, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

29. Учреждение вправе использовать в текущем финансовом году поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, на основании решения Министерства принятого в течение 5 рабочих дней после получения от учреждения письменного обращения, содержащего информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, и приложенных к письменному обращению копий документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам в отчетном финансовом году).

Приложение к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии бюджетному учреждению «Музей изобразительных искусств Республики Карелия» на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации

ЗАЯВКА

на получение из бюджета Республики Карелия в ____ году субсидии бюджетному учреждению «Музей изобразительных искусств Республики Карелия» на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации

Информация о получателе субсидии (далее – учреждение):

Полное наименование _____

Адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____

Контактное лицо: _____

Телефон _____, адрес электронной почты _____

Прошу предоставить из бюджета Республики Карелия в _____ году субсидию учреждению на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации в размере _____ рублей, из них на:

1) _____ в размере _____ рублей;

2) _____ в размере _____ рублей;

.....

На дату подачи заявки подтверждаю следующее:

у учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Карелия.

Приложение:

1. _____

2. _____

" ____ " _____ 20__ года

(должность, подпись, Ф.И.О.)

Приложение к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии бюджетному учреждению «Музей изобразительных искусств Республики Карелия» на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия
на "___" _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

государственной программы _____

Наименование Субсидии _____

Вид документа _____

(первичный - "0", уточненный -
"1", "2", "3", "...")

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Субсидия	Остаток Субсидии на начало текущего	Поступления	Выплаты	Курсовая	Остаток Субсидии на конец отчетного периода
				я	

выплаты заработной платы персоналу									
взносы на обязательное социальное страхование	03200								
иные выплаты физическим лицам	03300								
закупка работ и услуг, всего:	03400								
из них:									
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500								
из них:									
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600								
из них:									
иные выплаты, всего:	03700								
из них:									
Процент от суммы Субсидии	08000								
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	08100	X							
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб.	08200	X							

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии бюджетному учреждению «Музей изобразительных искусств Республики Карелия» на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации

Отчет
о достижении значений результатов предоставления субсидии
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Тип, наименование
структурного элемента
государственной программы _____
Наименование Субсидии _____

Вид документа _____
(первичный - "0", уточненный -
"1", "2", "3", "...")

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление	Результат	Единица	Код	Плановые значения	Размер	Фактически достигнутые значения	Объем	Неиспольз
-------------	-----------	---------	-----	-------------------	--------	---------------------------------	-------	-----------

расходов		предоставлен ия Субсидии		измерения		стро ки			Субсиди и, предусм отренны й Соглаше нием	на отчетну ю дату	отклонение от планового значения			причина отклонения		обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		ованный объем финансово го обеспечен ия (гр. 10 - гр. 17)			
наименов ание	код по БК	тип	наименов ание	наименов ование	код по ОКЕИ		с даты заключе ния Соглаше ния	из них с начала текущего финансов ого года		с даты заключе ния Соглаше ния	из них с начала текущего финанс ового года	в абсолют ных величин ах (гр. 8 - гр. 11)	в процен тах (гр. 13 / гр. 8 х 100%)	код	наименов ание	обязатель ств	денежны х обязател ьств				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
						0100															
			в том числе:																		
						0200															
			в том числе:																		
Всего:										Всего:											

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <13>	Код Субсидии <14>	КОСГУ <15>	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего

					финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет					

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Результат предоставления Субсидии											
контрольные точки отчетного периода	X										
в том числе:											
контрольные точки планового периода	X										
в том числе:											

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.