



Российская Федерация
Республика Карелия
Управление по молодежной политике Республики Карелия
ПРИКАЗ

№ 15/УМП-п

от 10.03.2025

Об утверждении Регламента проведения
Управлением по молодежной политике
Республики Карелия ведомственного контроля
в сфере закупок для обеспечения
государственных нужд Республики Карелия

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 4 постановления Правительства Республики Карелия от 16 мая 2014 года № 153-П «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд Республики Карелия»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент проведения Управлением по молодежной политике Республики Карелия ведомственного контроля для обеспечения государственных нужд Республики Карелия.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

А.А. Бутенко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 400367F696F119108BDBE955D31B81A1

Владелец **Бутенко Алексей Андреевич**

Действителен с 11.01.2024 по 05.04.2025

Приложение
к приказу Управления по молодежной
политике Республики Карелия
от 10 марта 2025 года № 15/УМП-п

Регламент
проведения Управлением по молодежной политике Республики Карелия
ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения
государственных нужд Республики Карелия

1. Настоящий регламент устанавливает порядок проведения Управлением по молодежной политике Республики Карелия (далее – Управление) ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Республики Карелия (далее – ведомственный контроль) за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в отношении подведомственных Управлению заказчиков (далее – заказчик).

2. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Республики Карелия от 16 мая 2014 года № 153-П «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Республики Карелия», настоящим регламентом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Карелия, принятыми в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. Предметом ведомственного контроля является соблюдение подведомственными Управлению заказчиками, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

4. Ведомственный контроль осуществляет контрактный управляющий Управления.

При необходимости привлекаются иные должностные лица Управления, состав и количество которых определяется приказом Управления (далее – должностные лица, уполномоченные на проведение ведомственного контроля).

5. Должностные лица, уполномоченные на проведение ведомственного контроля, при исполнении своих полномочий руководствуются положениями настоящего регламента и несут ответственность за соблюдение процедур и

сроков, установленных настоящим регламентом.

6. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения документарных мероприятий ведомственного контроля (далее — мероприятия);

7. Мероприятия проводятся на основании приказа Управления, в котором указываются:

а) наименование заказчика, в отношении которого проводятся мероприятия;

б) предмет мероприятия (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

в) дата начала и дата окончания проведения мероприятия;

г) перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение ведомственного контроля;

д) форма мероприятия (плановая или внеплановая проверка);

е) правовые основания проведения мероприятия ведомственного контроля.

Если мероприятия ведомственного контроля осуществляются несколькими должностными лицами, назначается ответственное должностное лицо.

8. Управление уведомляет заказчика о проведении мероприятия путем направления уведомления о его проведении (далее — уведомление) в срок не позднее чем за 10 календарных дней до начала проведения мероприятия.

9. Уведомление должно содержать следующую информацию:

а) наименование заказчика, которому адресовано уведомление;

б) предмет мероприятия (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

в) дата начала и дата окончания проведения мероприятия;

г) перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение мероприятия;

д) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия.

10. Срок проведения мероприятия не может составлять более чем 15 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней по решению Начальника Управления по молодежной политике Республики Карелия (далее — Начальник Управления) или лица, его замещающего.

11. Предмет мероприятия (проверяемые вопросы) в приказе Управления о проведении мероприятия и в уведомлении формируется на основании пункта 3 Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 16 мая 2014 года № 153-П.

12. Плановые проверки осуществляются в соответствии с графиком ведомственного контроля в сфере закупок на очередной финансовый год, разрабатываемого контрактным управляющим Управления, который утверждается Начальником Управления или лицом, его замещающим (далее — график).

13. Формирование перечня объектов проверок, включаемых в график,

осуществляется исходя из периодичности осуществления проверок каждого объекта проверки – не чаще чем один раз в два года.

14. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

а) поручения Главы Республики Карелия, Правительства Республики Карелия, требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов;

б) представление органа исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок;

в) непредставление заказчиком отчета об устранении ранее выявленных нарушений в установленные сроки.

При наличии указанных оснований Начальник Управления или лицо, его замещающее, принимает решение о целесообразности проведения внеплановой проверки в форме приказа Управления.

15. Должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, обязаны:

а) проводить мероприятия на основании приказа Управления;

б) перед началом проведения мероприятия по просьбе руководителя заказчика ознакомить его с положениями настоящего регламента;

в) соблюдать сроки проведения мероприятия;

г) своевременно и в полной мере исполнять полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

д) не препятствовать представителю заказчика присутствовать при проведении мероприятия и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проводимого мероприятия;

е) знакомить руководителя заказчика с результатами проведения мероприятия.

16. Должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, пользуются правами, установленными пунктом 11 Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 16 мая 2014 года № 153-П.

17. По результатам проведения мероприятия должностными лицами, уполномоченными на осуществление ведомственного контроля, оформляется акт проверки, который подписывается должностными лицами, уполномоченными на проведение ведомственного контроля.

18. В акте проверки указываются:

а) дата и место составления акта проверки;

б) наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль;

в) сроки проведения мероприятия, проверяемый период, дата и номер приказа Управления о проведении мероприятия;

г) фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц, проводивших мероприятия;

д) наименование заказчика, в отношении которого проводятся мероприятия;

е) сведения о результатах мероприятия, в том числе о наличии (отсутствии) нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

ж) выводы о необходимости направления материалов проверки в орган исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченный на осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Карелия, в случае выявления по результатам мероприятия действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, или в правоохранительные органы в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления;

з) сведения об ознакомлении с актом проверки руководителя заказчика.

19. Заказчик, в отношении которого было проведено мероприятие, в течение 10 рабочих дней со дня получения акта проверки, вправе представить в Управление письменные возражения и (или) замечания по фактам, изложенным в акте проверки, которые приобщаются к материалам проверки.

20. При выявлении нарушений по результатам мероприятия должностные лица, уполномоченные на проведение ведомственного контроля, разрабатывают план устранения выявленных нарушений (далее – план), который утверждается Начальником Управления или лицом, его замещающим.

21. План направляется не позднее 3 дней со дня его утверждения заказчику для устранения нарушений.

22. Руководитель заказчика обязан представить в Управление информацию об устранении выявленных нарушений в срок, указанный в плане.

23. В случае выявления по результатам проведения мероприятия действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий орган исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченный на осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Карелия, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, — в правоохранительные органы.

24. Материалы по результатам мероприятий, в том числе план устранения выявленных нарушений, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий, хранятся Управлением не менее трех лет.