



**Российская Федерация**  
**Республика Карелия**  
**Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и**  
**энергетики Республики Карелия**

**ПРИКАЗ**

10 февраля 2025 года

№ 12/МСЖКХиЭ-П

О внесении изменений в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 5 сентября 2023 года № 38/МСЖКХиЭ-П

Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 5 сентября 2023 года № 38/МСЖКХиЭ-П «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в Министерстве строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2023, № 9, ст. 2572) изменение, изложив преамбулу в следующей редакции:

«В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 года № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию

дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» приказываю:»;

2. Внести в Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в Министерстве строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия, утвержденный вышеназванным приказом, следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«По состоянию на 1 июля, 1 октября и ежегодно перед составлением годовой бюджетной отчетности проводится инвентаризация расчетов по доходам с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета Республики Карелия на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП. Государственное казенное учреждение Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» направляет в Министерство информацию о числящейся дебиторской задолженности в бюджетном учете Министерства для сверки данных по денежным взысканиям (штрафам) и оценки ее состояния.»;

2) дополнить разделом V следующего содержания:

«V. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

10. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, ответственные сотрудники отдела организационного и правового обеспечения Министерства осуществляют, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

запрос информации и мероприятиях, проводимых приставом исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счетов должника, его имущества;

проводят мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.»;

3) дополнить разделом VI следующего содержания:

«VI. Перечень структурных подразделений (сотрудников) администратора доходов бюджета, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам

К структурным подразделениям Министерства относятся:

отдел финансирования и инвестиций;

отдел организационного и правового обеспечения;

отдел расселения аварийного жилья и капитального ремонта;

отдел строительства и реализации жилищных программ;

отдел жилищно-коммунального хозяйства;

отдел градостроительного планирования и контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности.».

4) дополнить Приложением следующего содержания:

«Приложение  
к Регламенту реализации полномочий администратора  
доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности  
по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним  
в Министерстве строительства, жилищно-коммунального хозяйства  
и энергетики Республики Карелия

№ п/п	Наименование мероприятия	Описание мероприятия	Ответственное структурное подразделение (должностное лицо)	Порядок обмена информацией между структурными подразделениями и органом, осуществляющим бухгалтерский учет	Сроки реализации мероприятия
I. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам (по видам администрируемых платежей):					
1.	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью				

	<p>осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеням и штрафам по ним, в том числе:</p>				
1.1	<p>Своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета бюджетной системы РФ, осуществляющем у ведение бюджетного учета (централизованно и бухгалтерии)</p>	<p>Составление унифицированного учетного документа в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее - приказ МФ РФ № 61н) в программе «1С: Предприятие. Бухгалтерия государственного учреждения» (далее - 1С). Начисление в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП) в целях реализации приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25</p>	<p>Структурные подразделения, осуществляющие полномочия администратора доходов Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия (начальники отделов): отдел финансирования и инвестиций; отдел организационного и правового обеспечения; отдел расселения аварийного жилья и капитального ремонта; отдел строительства и реализации жилищных программ; отдел жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Ответственное лицо отдела финансирования и инвестиций (на основании данных представленных ответственными структурными подразделениями (далее – СП)) составляет унифицированные формы учетных документов (извещение о начислении доходов по форме № 0510432, и (или) ведомость начисления доходов бюджета по форме № 0510837 в соответствии с приказом МФ РФ № 61н посредством 1С. Создает начисления в соответствии с приказом МФ РФ № 250. Ответственный исполнитель отдела финансирования и инвестиций подтверждает электронной подписью вышеназванные формы в целях их автоматического отражения в бухгалтерской отчетности Государственным казенным учреждением Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» (далее - ГКУ «ЦБиАС») посредством 1С.</p>	<p>Не позднее дня осуществления начислений (издания соответствующего приказа)</p>

		декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах» (далее - приказ МФ РФ № 250).			
1.2	Указание ответственными СП в первичных учетных документах корректных реквизитов, для уплаты плательщиками платежей в бюджетную систему Российской Федерации. В случае изменения реквизитов - незамедлительно информирование об этом ответственных структурных подразделений	Указание СП в претензии на уплату неустойки (штрафов, пени) в связи с просрочкой исполнения (ненадлежащим исполнением) обязательств (гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, при осуществлении закупки товара (работы, услуги) корректных реквизитов единого счета бюджета бюджетной системы РФ, в том числе уникальный идентификатор начисления, для уплаты плательщиками	СП (начальники отделов) Министерства	Начальники отделов Министерства направляют в отдел финансирования и инвестиций соглашения о предоставлении из бюджета Республики Карелия межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования с указанием корректных реквизитов платежей, а также информирует в случае их изменения. Отдел финансирования и инвестиций своевременно информирует СП об изменении реквизитов.	Не позднее дня подписания соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта /дня заключения контракта



				доходов в бюджет Республики Карелия на основании выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета	
1.4	<p>Погашение (квитирование) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в ГИС ГМП, за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов</p>	<p>Осуществление СП контроля за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в ГИС ГМП.</p>	<p>Начальник отдела финансирования и инвестиций Министерства</p>	<p>х</p>	<p>На ежедневной основе</p>

	бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»				
1.5	Контроль за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях,	Осуществление СП контроля за погашением в установленный срок дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации посредством мониторинга платежных документов по зачислению средств на единый счет бюджета на предмет соответствия графику платежей	СП (начальники отделов) Министерства	х	Не позднее 1 рабочего дня после наступления срока уплаты в соответствии с графиком платежей

	предусмотренных законодательством Российской Федерации				
1.6	Контроль за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени)	СП осуществляет контроль за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени)	СП (начальники отделов) Министерства	Ответственное лицо отдела финансирования и инвестиций (на основании данных представленных СП) составляет унифицированные формы учетных документов (извещение о начислении доходов по форме № 0510432, и (или) ведомость начисления доходов бюджета по форме № 0510837) в соответствии с приказом МФ РФ № 61н посредством 1С. Создает начисления в соответствии с приказом МФ РФ № 250. Ответственный исполнитель отдела финансирования и инвестиций подтверждает электронной подписью вышеназванные формы в целях их автоматического отражения в бухгалтерской отчетности ГКУ «ЦБиАС» посредством 1С.	Не позднее дня осуществления начислений
2.	Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на	В целях осуществления начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, и полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Республики	СП (начальники отделов) Министерства; соисполнитель: ГКУ «ЦБиАС»	В рамках инвентаризации расчетов с должниками ГКУ «ЦБиАС» формирует акт о результатах инвентаризации (форма № 0504835) и инвентаризационную опись (форма №	Ежегодно, по состоянию на 1 июля, 1 октября и перед составлением годовой бюджетной отчетности

	основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной	Карелия СП формирует ведомость начисленных и поступивших доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и направляет ведомость для сверки в централизованную бухгалтерию. Осуществление ежеквартальной сверки данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП.		050483). СП осуществляет проверку и согласование указанных форм. Ответственное лицо отдела финансирования и инвестиций (на основании данных представленных СП) осуществляет проверку формы № 0503169 на предмет полноты отражения сведений бухгалтерского учета в программном комплексе «Web-Консолидация».	
3.	Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:				
3.1	Наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства	СП осуществляет контроль сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства.	Начальник отдела организационно-правового обеспечения (ответственный исполнитель отдела) Министерства	Взаимодействие со службой судебных приставов в рамках исполнительного производства, включая ознакомление с материалами исполнительного производства и, при наличии оснований, подготовка жалоб в случае действия (бездействия) судебного пристава-исполнителя.	На постоянной основе
3.2	Наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве	СП осуществляет контроль сведений о возбуждении в отношении должника дела о	Начальник отдела организационно-правового обеспечения (ответственный	х	На постоянной основе

		банкротстве посредством Единого федерального реестра сведений о банкротстве.	исполнитель отдела) Министерства		
<p>II. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам (по видам администрируемых платежей) в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию):</p>					
4.	Направление претензии (требования) должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом)	СП осуществляет подготовку и направление претензий (требований) в соответствии с порядками, утвержденными соответствующими правовыми актами администратора доходов бюджета, бюджетным законодательством Российской Федерации	Начальник отдела организационного и правового обеспечения (ответственный исполнитель отдела) Министерства	Ответственное лицо отдела организационного и правового обеспечения на основании данных, представленных СП, осуществляет подготовку и направление претензий (требований) в соответствии с законодательством Российской Федерации	По мере необходимости
5.	Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации и дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством	СП в целях недопущения образования просроченной задолженности проводят работу по рассмотрению вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации и дебиторской	Начальник отдела организационного и правового обеспечения (ответственный исполнитель отдела) Министерства	Отдел финансирования и инвестиций направляет в отдел организационного и правового обеспечения о рассмотрении возможности расторжения соглашения/контракта. Отдел организационного и правового обеспечения информирует отдел финансирования и	По мере необходимости

	м Российской Федерации	задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации		инвестиций о принятом решении.  х	По мере необходимости
6.	Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах,	В случае неисполнения должником по денежным обязательствам и платежам СП не ранее чем через 30 дней, но не позднее чем через 90 дней с даты направления (предъявления к исполнению) постановления о взыскании задолженности за счет имущества должника или соответствующего исполнительного документа о взыскании задолженности судебному приставу-исполнителю направляют в адрес уполномоченного органа уведомление о наличии задолженности по денежным обязательствам и платежам в соответствии с требованиями действующего законодательства	Начальник отдела организационного и правового обеспечения (ответственный исполнитель отдела) Министерства	Отдел организационного и правового обеспечения информирует отдел финансирования и инвестиций о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.	По мере необходимости

	<p>применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве</p>				
<p>III. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам (по видам администрируемых платежей) при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>					
7.	<p>Подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд</p>	<p>При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке. СП при получении информации о неуплате в установленный срок, подготавливает и направляет материалы в структурное подразделение, ответственное за подготовку искового заявления о</p>	<p>Начальник отдела организационног о и правового обеспечения (ответственный исполнитель отдела) Министерства</p>	<p>СП при получении информации о неуплате в установленный срок, подготавливает и направляет материалы в отдел организационного и правового обеспечения для подготовки искового заявления о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.</p>	<p>На постоянной основе</p>

		взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд			
8.	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	СП обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований в порядке и сроки, установленные законодательством	Начальник отдела организационного и правового обеспечения (ответственный исполнитель отдела) Министерства	x	На постоянной основе

».

Министр

В.В. Россыпнов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00CC4D3465A16FB5650F0A519A5D01FC42  
Владелец **Россыпнов Виктор Викторович**  
Действителен с 19.11.2024 по 12.02.2026