

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАЦЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 29 апреля 2026 г.

№ 126

г. Элиста

**О внесении изменений в государственную программу Республики Калмыкия
«Развитие культуры и туризма Республики Калмыкия»,
утвержденную постановлением Правительства Республики Калмыкия
от 27 декабря 2018 г. № 417**

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Республики Калмыкия «Развитие культуры и туризма Республики Калмыкия», утвержденную постановлением Правительства Республики Калмыкия от 27 декабря 2018 г. № 417 «О государственной программе Республики Калмыкия «Развитие культуры и туризма Республики Калмыкия».

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 29 апреля 2026 г. № 126

Изменения, которые вносятся в государственную
программу Республики Калмыкия «Развитие культуры и туризма Республики
Калмыкия», утвержденную постановлением Правительства Республики
Калмыкия от 27 декабря 2018 г. № 417 «О государственной программе
Республики Калмыкия «Развитие культуры и туризма
Республики Калмыкия»

1. В Стратегических приоритетах государственной программы Республики Калмыкия «Развитие культуры и туризма Республики Калмыкия»:

1) в разделе I «Оценка текущего состояния сферы культуры, туризма и реализации государственной национальной политики в Республике Калмыкия, тенденции, факторы и проблемные вопросы, определяющие направления развития сферы социально-экономического развития»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«По состоянию на 1 января 2026 года сеть учреждений культуры и туризма Республики Калмыкия составила 295 учреждений, из которых 127 - дома культуры, 135 - библиотеки, 12 - государственные учреждения, 18 - детские школы искусств, 3 - филиалы музея, в том числе:»;

абзацы восьмой – девятый изложить в следующей редакции:

«БУ РК «Государственный детский ансамбль танца «Тюльпанчик» им. Толкачева Е.В.;

БУ РК «Калмыцкая государственная филармония им. А.Н. Манджиева», в состав которой входят два профессиональных творческих коллектива - Государственный хор Республики Калмыкии им. А.О.-Г. Цебекова, Государственный симфонический оркестр Республики Калмыкия, а также Театр костюма и пластики, детский образцовый художественный коллектив «Герел» им. Эмбы Манджиева;»;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«127 культурно-досуговых учреждений клубного типа, из них 7 передвижных (АКБ) и 120 стационарных учреждений;»;

в абзаце семнадцатом цифры «17» заменить цифрами «18»;

абзац двадцать шестой изложить в следующей редакции:

«По данным национальной системы аккредитации «Гостеприимство» по состоянию на 1 января 2026 года в Республике Калмыкия осуществляют деятельность: 46 гостиниц, 86 турагентств, 5 туроператоров. С 2021 года наблюдается рост статистических показателей в сфере туризма, что свидетельствует о перспективе развития отрасли и необходимости

поддержки проектов по созданию и развитию туристской инфраструктуры в регионе.»).

2) в разделе II «Описание приоритетов, целей и задач государственной политики в сфере реализации государственной программы»:

абзац второй изложить в новой редакции:

«реализацию мероприятий по следующим приоритетным направлениям, определенным в Федеральном законе от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666, Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400, Указе Президента Российской Федерации от 09 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2019 г. № 2129-р, Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р, Концепции информационной безопасности детей в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2023 г. № 1105-р, Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 сентября 2024 г. № 2501-р, Индивидуальной программе социально-экономического развития Республики Калмыкия на 2025 - 2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2024 г. № 3730-р, Стратегии социально-экономического развития Республики Калмыкия на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 24 декабря 2019 г. № 388.»).

абзац семнадцатый изложить в следующей редакции:

«увеличение числа посещений мероприятий организаций культуры до 8,72 млн. единиц в год к концу 2030 года;»;

после абзаца семнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«увеличение уровня удовлетворенности граждан работой государственных и муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества;»;

абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«сохранение и развитие культурного и исторического наследия Республики Калмыкия, обеспечение качественно нового уровня развития

инфраструктуры культуры, создание условий для повышения квалификации в сфере культуры на базе создаваемых центров непрерывного образования и повышения квалификации, цифровизацию услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры, на реализацию мер государственной поддержки общественных объединений писателей, драматургов и сценаристов, а также комплексное развитие внутреннего и въездного туризма, способствующего социально-экономическому развитию Республики Калмыкия;»;

абзацы двадцать пятый, двадцать шестой изложить в следующей редакции:

«- увеличение числа новых поездок по России за счет создания и развития современной и качественной туристской инфраструктуры в регионах;

- создание и развитие туристской инфраструктуры;»;

абзацы двадцать седьмой, двадцать восьмой признать утратившими силу.

3) в разделе III «Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Достижение целевого показателя «Повышение к 2030 году удовлетворенности граждан работой государственных и муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества», установленного подпунктом «з» пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», обеспечивается посредством решения задачи по повышению привлекательности (популярности) культурных мероприятий, использованию современных цифровых технологий и популяризации объектов культурного наследия в рамках следующих направлений:»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Достижение целевого показателя «Создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей», установленного подпунктом «а» пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», обеспечивается посредством решения задач по сохранению исторических и национально-культурных традиций и организации на их основе процесса воспитания патриотичной и социально ответственной личности по следующим направлениям:»;

в абзаце шестом слова «, изобразительного и циркового» заменить словами «и изобразительного»;

абзацы восьмой – девятый изложить в следующей редакции:

«Показатель «Количество туристических поездок по территории Российской Федерации» связан с федеральным проектом «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» национального проекта «Туризм и гостеприимство.

Показатели «Доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений», «Уровень обеспеченности субъектов Российской Федерации организациями культуры», «Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) по субъекту Российской Федерации» установлены в соглашении между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Республики Калмыкия о реализации на территории Республики Калмыкия государственных программ субъекта Российской Федерации, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры.»;

4) в разделе IV «Задачи государственного управления и способы их эффективного решения в отрасли культуры, туризма и реализации государственной национальной политики и сфере государственного управления»:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Развитие туристской инфраструктуры:

реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации (Создание и развитие туристской инфраструктуры (Создание номерного фонда));

реализация мероприятий индивидуальных программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации (Создание и развитие туристской инфраструктуры (Создание и развитие туристических комплексов));

реализация мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципальных образований Республики Калмыкия;

реализация мероприятий, направленных на поддержку и продвижение событийных мероприятий.».

2. Пункт 18 приложения № 1 «Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Калмыкия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры» дополнить абзацем следующего содержания:

«Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается Правительством Республики Калмыкия.».

3. Пункт 12 приложения № 2 «Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований

Республики Калмыкия на поддержку отрасли культуры» дополнить абзацем следующего содержания:

«Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается Правительством Республики Калмыкия.».

4. Дополнить приложениями №№ 8 - 10 согласно приложению.

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Калмыкия
от 29 апреля 2026 г. № 126

«Приложение № 8
к государственной программе
Республики Калмыкия
«Развитие культуры и туризма
Республики Калмыкия»,
утвержденной постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 27.12.2018 № 417

ПОРЯДОК

предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета
бюджетам муниципальных образований Республики Калмыкия
на модернизацию муниципальных библиотек

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цель и условия предоставления субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Калмыкия на проведение модернизации муниципальных библиотек путем проведения капитального ремонта, реконструкции и строительства в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Республики Калмыкия, расположенных на территории Республики Калмыкия (далее - Порядок, субсидии, муниципальные образования) в рамках регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» национального проекта «Семья».

2. Под региональными и муниципальными библиотеками в настоящем Порядке понимаются информационные, культурные, просветительские организации или их структурные подразделения, располагающие организованным фондом документов, предоставляющие их во временное пользование физическим и юридическим лицам и находящиеся в муниципальной собственности.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются

средства федерального бюджета и республиканского бюджета, направленных на выполнение условий предоставления субсидий из федерального бюджета.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Калмыкия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство культуры и туризма Республики Калмыкия (далее - Министерство).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для представления субсидий

5. Отбор муниципальных образований осуществляется на основании критериев отбора путем суммирования баллов согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и учитывает потребность бюджетов муниципальных образований в финансировании мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка. Отбор проводится в году, предшествующем году предоставления субсидии.

6. Отбор осуществляется Комиссией по отбору муниципальных образований, состав и порядок деятельности которой утверждается приказом Министерства (далее - Комиссия).

7. Председатель Комиссии, его заместитель и секретарь назначаются из числа должностных лиц Министерства.

8. Министерство проводит отбор в текущем году на следующий год, публикует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении отбора за 10 дней до срока подачи заявок, которое содержит: место и сроки подачи заявок, место и время проведения отбора, перечень документов, контактную информацию, также предоставляет разъяснения по вопросам проведения отбора и информирует муниципальные образования о ходе проведения отбора.

9. Муниципальные образования после размещения Министерством извещения о проведении отбора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляют в Министерство следующие документы для получения субсидии:

1) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);

2) выписку из решения представительного органа местного самоуправления о бюджете муниципального образования на текущий год и плановый период с указанием объема расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка;

3) копию утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка;

4) информацию о соответствии критериям отбора согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

5) реестр по форме, установленной Министерством. Реестр должен быть подписан руководителем муниципального образования;

6) положительное заключение государственной экспертизы достоверности определения сметной стоимости (при необходимости);

7) перерасчет сметной стоимости объекта (в случае его осуществления). Оформляется в свободной форме, подробно для каждого объекта;

8) гарантийное письмо за подписью руководителя муниципального образования, содержащее информацию о готовности в случае предоставления субсидии взять на себя обязательства по обеспечению софинансирования мероприятия в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования; об отсутствии финансирования объектов за счет средств федерального бюджета (за исключением мероприятий, реализуемых в рамках государственной программы Республики Калмыкия «Развитие культуры и туризма Республики Калмыкия»); о готовности обеспечить последующее профильное использование модернизированной библиотеки и ее эксплуатацию за счет благосодержателя и (или) на основании договора (контракта) с управляющей компанией, привлекаемой к управлению модернизированной библиотекой после завершения работ по ее капитальному ремонту на условиях долгосрочной аренды без права перепрофилирования;

9) презентацию (наружная и внутренняя визуализация объекта, экспликация помещений с подробным описанием их функционала; фотоматериалы текущего состояния объекта);

10) сопроводительное письмо, подписанное руководителем муниципального образования и содержащее перечень направляемых документов и материалов;

11) уведомление об отсутствии в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации сведений об объекте культурного наследия, полученное в федеральном органе охраны объектов культурного наследия, региональных органах охраны объектов культурного наследия, осуществляющих полномочия по государственной охране объектов культурного наследия.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка (далее - заявочная документация), должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью муниципального образования. Заявочная документация представляется в одном экземпляре в Министерство сопроводительным письмом, подписанным руководителем муниципального образования.

11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие условиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

12. В целях прохождения отбора предусматривается очная защита проекта по презентации объекта.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

13. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью республиканского бюджета на соответствующий финансовый год, а также при условии наличия:

- утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

- бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год на исполнение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных в пункте 1 настоящего Порядка.

14. Предоставление субсидий муниципальным образованиям осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидий из республиканского бюджета, заключаемых между Министерством и администрациями муниципальных образований с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение).

Заключение соглашений осуществляется до 15 февраля года предоставления субсидии.

15. Министерство заключает с муниципальными образованиями соглашение о предоставлении субсидии на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований на поддержку отрасли культуры, в котором предусматриваются:

1) размер предоставляемой субсидии, цель, порядок, условия и сроки ее предоставления;

2) объем (прогнозный объем) бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

3) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

4) значения результатов использования субсидии;

5) обязательства муниципального образования по достижению результатов использования субсидии;

6) права и обязанности сторон;

7) перечень объектов капитального строительства (с указанием мощности объекта, сроков строительства и сметной стоимости) и (или) объектов недвижимого имущества - в отношении субсидий, предоставляемых

в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по осуществлению капитальных вложений;

8) обязательство муниципального образования по выполнению установленных требований к качеству и доступности предоставляемых муниципальных услуг - в отношении субсидий, предоставляемых в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оказанию муниципальных услуг;

9) обязательство муниципального образования по целевому использованию субсидии;

10) сроки и порядок представления муниципальным образованием отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

11) порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных правилами предоставления субсидий и соглашением;

12) обязательства муниципального образования по возврату средств в республиканский бюджет;

13) ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения о предоставлении субсидии;

14) условие о вступлении в силу соглашения.

16. Перечисление субсидий из бюджета Республики Калмыкия в бюджет муниципальных образований осуществляется на лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия для учета операций со средствами бюджета муниципальных образований.

Перечисление субсидий из бюджета Республики Калмыкия осуществляется Федеральным казначейством не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления в территориальный отдел Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия в установленном Федеральным казначейством порядке платежных документов, связанных с исполнением расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, представленным получателем средств бюджета муниципального образования.

Перечисление субсидий осуществляется Федеральным казначейством после проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета.

17. Субсидии направляются на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка.

18. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и целевое использование субсидии несут муниципальные образования.

IV. Требования к отчетности

19. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством согласно достигнутым показателям результативности использования субсидий, установленным соглашениями:

1) доля зданий учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, находящихся в неудовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий учреждений культурно-досугового типа в сельской местности;

2) число посещений организаций культуры;

3) увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом);

4) количество посещений библиотек (на одного жителя в год).

20. Муниципальное образование предоставляет в Министерство ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о расходах муниципального образования, а также не позднее 15-го числа месяца, следующего за годом, в котором была получена субсидия, отчет о достижении установленных соглашением значений показателя результативности использования субсидии.

V. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения

21. В случае нецелевого использования субсидий и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Субсидии, перечисленные муниципальным образованиям, могут быть перераспределены Министерством в текущем финансовом году между бюджетами муниципальных образований, имеющими право на получение субсидий в случае:

1) отсутствия потребности в муниципальных образованиях в неиспользованном остатке субсидии, предусмотренной на текущий финансовый год, на основании письменного обращения муниципального образования;

2) нарушения условий предоставления субсидии (в том числе нецелевого использования субсидии).

23. Неиспользованные остатки субсидий на конец отчетного периода подлежат возврату в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

24. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля.

Приложение № 1
к Порядку предоставления и
расходования субсидий из
республиканского бюджета
бюджетам муниципальных
образований Республики Калмыкия
на модернизацию муниципальных
библиотек

ЗАЯВКА

(наименование муниципального образования)

на участие в отборе муниципальных образований Республики Калмыкия для реализации мероприятий, направленных на проведение модернизации муниципальных библиотек путем проведения капитального ремонта, реконструкции и строительства в 20__ году.

(наименование муниципального образования)

заявляет о намерении участвовать в отборе муниципальных образований Республики Калмыкия для реализации мероприятий, направленных на проведение модернизации _____

(наименование муниципальной библиотеки)

путем проведения капитального ремонта, реконструкции и строительства, и гарантирует достоверность предоставляемых сведений.

Руководитель муниципального
образования

(МП, подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления и
расходования субсидий из
республиканского бюджета
бюджетам муниципальных
образований Республики Калмыкия
на модернизацию муниципальных
библиотек

Критерии отбора муниципальных образований

(наименование муниципального образования, муниципальной библиотеки)

№	Наименования критерия	Показатель критерия (количество баллов)
1	число посещений библиотеки за год	посещаемость библиотеки (среднее количество посещений на 1 читателя в год): 12 раз и больше - 10 баллов; от 10 до 12 раз - 8 баллов; от 6 раз до 10 раз - 6 баллов; меньше 6 раз - 3 балла
2	процент охвата населения библиотечным обслуживанием	60 процентов - 10 баллов; минус 1 балл за каждые 5 процентов ниже 60 процентов
3	применение информационных технологий в работе библиотеки	максимальная сумма баллов - 10: обеспечение площадки и канала получения государственных и других социально значимых услуг - 2 балла; организация консультационного пункта для получения социально значимой информации и услуг (юридических, социально значимых организаций, в том числе в сфере жилищно-коммунального хозяйства) - 2 балла; обслуживание с использованием удаленных сетевых ресурсов - 2 балл; применение информационно-коммуникационных технологий при проведении культурно-просветительных мероприятий (буктрейлеры, интерактивные игры и другие) - 2 балла; размещение информации о деятельности библиотеки в

		информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сайт, интернет-страница, блог, аккаунты в социальных сетях) - 2 балла
4	наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки	есть - 10 баллов, нет - 0 баллов
5	наличие проектов по развитию библиотечного дела	есть - 10 баллов, нет - 0 баллов
6	участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела	одно участие - 1 балл
7	работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	1 публикация - 1 балл
8	наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений	1 награда - 1 балл

Примечание: * - в графе примечание и пояснения по каждому пункту необходимо более подробно указывать информацию, показатели за последний год, приложить копии подтверждающих документов.

Руководитель
муниципального образования

_____ (МП, подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Приложение № 9
к государственной программе
Республики Калмыкия
«Развитие культуры и туризма
Республики Калмыкия»,
утвержденной постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 27.12.2018 № 417

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Калмыкия на модернизацию учреждений культуры, включая создание детских культурно – просветительских центров на базе учреждений культуры

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель и условия предоставления субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Калмыкия в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Республики Калмыкия, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья» (далее – Порядок, муниципальные образования, субсидии), и предусматривающих модернизацию учреждений культуры, путем реализации следующих мероприятий:

а) создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры (далее - создание детских центров);

б) поощрение библиотек по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди библиотек для выявления лучших практик работы (далее – конкурс библиотек);

в) поощрение домов культуры по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди домов культуры для выявления лучших практик работы (далее – конкурс домов культуры).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств при реализации мероприятий:

а) по созданию детских центров на:

текущий ремонт, в том числе, визуальное оформление предоставленных для создания детских центров помещений (в том числе закупка расходных материалов), необходимых для реализации проекта;

приобретение оборудования, технических средств и прочих основных средств, необходимых для осуществления работы детских центров (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также

пусконаладочные работы), в соответствии с целями детского центра по профилю деятельности учреждения культуры;

приобретение специализированного оборудования для работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

создание мультимедийного контента для организации работы в детском центре, отвечающего требованиям государственной программы импортозамещения и являющегося продуктом российского производителя;

приобретение технического, технологического оборудования и программного обеспечения, необходимого для оснащения детских центров, включая его доставку, монтаж (демонтаж), погрузочно-разгрузочные работы;

обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников учреждения культуры, непосредственно осуществляющих деятельность в детских центрах.

б) конкурса библиотек на:

текущий ремонт помещений библиотеки;

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для деятельности библиотеки (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

приобретение специального программного обеспечения для создания информационных и презентационных материалов, кино-, видео-, аудио- и фотопродукции, а также мультимедийной продукции;

пополнение фонда библиотеки новыми книжными и периодическими изданиями;

приобретение специализированного оборудования для работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение мебели (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

декорирование помещений и обеспечение навигации;

обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников библиотеки;

в) конкурса домов культуры на:

текущий ремонт помещений дома культуры;

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для деятельности дома культуры (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

приобретение специализированного оборудования для работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение специального программного обеспечения для создания информационных и презентационных материалов, кино-, видео-, аудио- и фотопродукции, а также мультимедийной продукции;

приобретение мебели (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

декорирование помещений и обеспечение навигации;

обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников дома культуры.

3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«учреждения культуры» - государственные и муниципальные музеи и библиотеки Республики Калмыкия, учреждения культурно-досугового типа и филиалы вышеуказанных учреждений.

«детские культурно-просветительские центры» - современные, универсальные и комфортные пространства на базе учреждений культуры Республики Калмыкия, на площадках которых развиваются и апробируются культурно-просветительские программы, направленные на творческое и интеллектуальное развитие детско-подростковой аудитории (далее - детские центры);

«государственная библиотека» - библиотека, учредителем которой является исполнительный орган Республики Калмыкия в сфере культуры,

«дома культуры» - государственные и муниципальные учреждения Республики Калмыкия культурно-досугового типа (и их филиалы), в том числе дома и дворцы культуры, дома народного творчества, клубы, центры культурного развития, этнокультурные центры, центры культуры и досуга, центры традиционной культуры, дома фольклора, дома и центры ремесел, дома досуга, культурно-досуговые и культурно-спортивные центры;

«победители отбора» - учреждения культуры Республики Калмыкия, заявки которых выиграли в отборе муниципальных образований для предоставления субсидий, проводимом в соответствии с Правилами проведения отбора муниципальных образований Республики Калмыкия для предоставления субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований на модернизацию учреждений культуры, включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры, согласно разделу II к настоящему порядку.

4. Под региональными и муниципальными библиотеками в настоящем Порядке понимаются информационные, культурные, просветительские организации или их структурные подразделения, располагающие организованным фондом документов, предоставляющие их во временное пользование физическим и юридическим лицам и находящиеся в государственной собственности муниципального образования.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий из бюджета Республики Калмыкия бюджетам муниципальных образований в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство культуры и туризма Республики Калмыкия (далее - Министерство).

II. Порядок

проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований на модернизацию учреждений культуры, включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры Республики Калмыкия

6. Отбор муниципальных образований осуществляется на основании критериев отбора согласно приложениям №№ 2 - 4 к настоящему Порядку и учитывает потребность бюджетов муниципальных образований в финансировании мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка. Отбор проводится в году, предшествующем году предоставления субсидии.

7. Отбор осуществляется Комиссией по отбору муниципальных образований, состав и порядок деятельности которой утверждается приказом Министерства (далее - Комиссия).

8. Председатель Комиссии, его заместитель и секретарь назначаются из числа должностных лиц Министерства.

9. Министерство проводит отбор и публикует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении отбора за 10 дней до срока подачи заявок, которое содержит: место и сроки подачи заявок, место и время проведения отбора, перечень документов, контактную информацию, также предоставляет разъяснения по вопросам проведения отбора и информирует муниципальные образования о ходе проведения отбора.

10. Для получения субсидии муниципальные образования после размещения извещения о проведении отбора на официальном сайте Министерства направляют в Министерство следующие документы:

а) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка).

В целях отбора для получения субсидии на создание детского центра муниципального образования может быть представлено не более 10 заявок каждого типа учреждения культуры. Каждая заявка включает сведения об одном учреждении культуры (его филиале), соответствующего муниципального образования, желающем принять участие в отборе.

В отборе для получения субсидии на создание детского центра не допускаются к участию библиотеки, ранее признанные победителями в отборе субъектов Российской Федерации для предоставления субсидий, проводимом Министерством культуры Российской Федерации в соответствии с приложением № 1 «Правила проведения отбора субъектов Российской Федерации для предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек» к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек (приложение

№ 33 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317);

б) в целях отбора для получения субсидии по конкурсу библиотек и конкурсу домов культуры муниципальными образованиями может быть представлено не более 20 заявок.

11. К заявке прилагаются следующие документы и сведения:

а) для создания детских центров:

заполненная анкета по форме, утвержденной Министерством;

концепция и дизайн-концепция (с обязательной фотофиксацией отдельно выделенного помещения (помещений) в учреждении культуры, где планируется размещение детского центра);

предварительная смета расходов на планируемые мероприятия, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка;

план организации и проведения культурно-просветительских, социально значимых мероприятий на следующий год после создания детского центра;

сведения об отсутствии софинансирования из республиканского бюджета расходных обязательств муниципальных образований по направлениям, указанным в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка;

б) для конкурса библиотек:

заполненная анкета по форме, утвержденной Министерством, с указанием тематического направления практики работы;

предварительная смета расходов на планируемые мероприятия, предусмотренные подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка;

сведения об отсутствии софинансирования из республиканского бюджета расходных обязательств муниципального образования по направлениям, указанным в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка;

в) для конкурса домов культуры:

заполненная анкета по форме, утвержденной Министерством, с указанием тематического направления практики работы;

предварительная смета расходов на планируемые мероприятия, предусмотренные подпунктом «в» пункта 2 порядка предоставления субсидии;

сведения об отсутствии софинансирования из республиканского бюджета расходных обязательств муниципальных образований по направлениям, указанным в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка;

г) выписку из решения представительного органа местного самоуправления о бюджете муниципального образования на текущий год и плановый период с указанием объема расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации, подтверждающую наличие средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;

д) копию утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 2

настоящего Порядка либо гарантийное письмо за подписью руководителя муниципального образования Республики Калмыкия, содержащее информацию: о готовности в случае предоставления субсидии взять на себя обязательства по обеспечению софинансирования мероприятия в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

е) информацию о соответствии критериям отбора согласно приложениям №№ 2 - 4 к настоящему Порядку;

ж) гарантийное письмо за подписью руководителя муниципального образования, содержащее информацию об отсутствии финансирования объектов за счет средств республиканского бюджета (за исключением мероприятий, реализуемых в рамках государственной программы Республики Калмыкия «Развитие культуры и туризма Республики Калмыкия»);

з) сопроводительное письмо, подписанное руководителем муниципального образования и содержащее перечень направляемых документов и материалов.

12. Документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка (далее - заявочная документация) должны быть направлены в одном экземпляре в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным руководителем муниципального образования, посредством системы электронного документооборота.

13. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие условиям, указанным в пункте 21 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

- поступления заявки в Министерство после окончания срока приема заявок;

- если заявка направлена муниципальным образованием сверх допустимого количества заявок муниципальных образований, установленного пунктом 10 настоящего Порядка.

14. В течение срока приема заявок Министерство дает устные и письменные разъяснения по вопросам подготовки заявок.

15. В целях проведения отбора Комиссией Министерства производится:

- а) рассмотрение заявок на предмет их соответствия перечню документов и сведений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

- б) оценка заявок в соответствии с критериями оценки;

- в) определение минимального значения (балла) оценки заявок, при котором представивший заявку муниципальное образование признается победителем отбора.

16. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство обращения руководителя муниципального образования об отзыве заявки.

Внесение изменений в заявку допускается путем представления в Министерство до окончания срока приема заявок письменного обращения

руководителя муниципального образования о включении в состав заявки дополнительной информации (в том числе документов).

17. Министерство осуществляет оценку заявок путем сложения баллов по каждому из критериев оценки:

а) по созданию детских центров максимально возможное количество баллов - 100;

б) по конкурсу библиотек максимально возможное количество баллов - 100;

в) по конкурсу домов культуры максимально возможное количество баллов - 100.

При отсутствии сведений по определенному критерию указывается 0 баллов.

18. Министерство устанавливает минимальное значение рейтингов заявок муниципальных образований, которые определяют победителей отбора. Количество победителей отбора определяется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в год реализации проекта на соответствующие цели.

Если количество победителей отбора, набравших минимальное значение рейтингов заявок превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в год реализации проекта, то проигравшей считается заявка, набравшая наименьшее количество баллов и поступившая позже.

19. При оформлении результатов рассмотрения заявок Министерство утверждает решение об объявлении победителей отбора, в котором указываются:

а) перечень муниципальных образований, подавших заявки;

б) перечень заявок муниципальных образований, допущенных до участия в отборе;

в) перечень заявок муниципальных образований, не допущенных до участия в отборе, с указанием оснований отказа в допуске к участию в отборе;

г) минимальное значение рейтингов заявок, которые определяют победителей отбора;

д) перечень заявок муниципальных образований, допущенных до участия в отборе, с указанием набранных по результатам подсчета баллов и (или) рейтинга заявок;

е) перечень победителей отбора;

ж) информация о распределении субсидий между муниципальными образованиями – победителями отбора.

20. Решение об объявлении победителей отбора размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

III. Условия и порядок предоставления субсидий

21. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью

республиканского бюджета Республики Калмыкия на соответствующий финансовый год, а также при условии наличия:

- утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

- бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год на исполнение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка.

22. Предоставление субсидий муниципальным образованиям осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидий из республиканского бюджета, заключаемых между Министерством и администрациями муниципальных образований с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Калмыкия (далее - соглашение).

Заключение соглашений осуществляется до 15 февраля года предоставления субсидии.

23. Министерство заключает с муниципальными образованиями соглашение о предоставлении субсидии на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований Республики Калмыкия на поддержку отрасли культуры, в котором предусматриваются:

- а) размер предоставляемой субсидии, цель, порядок, условия и сроки ее предоставления;

- б) объем (прогнозный объем) бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

- в) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

- г) значения результатов использования субсидии;

- д) обязательства муниципального образования по достижению результатов использования субсидии;

- е) права и обязанности сторон;

- ж) обязательство муниципального образования по выполнению установленных требований к качеству и доступности предоставляемых муниципальных услуг - в отношении субсидий, предоставляемых в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оказанию муниципальных услуг;

- з) обязательство муниципального образования по целевому использованию субсидии;

- и) сроки и порядок представления муниципальным образованием отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является

субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

к) порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных правилами предоставления субсидий и соглашением;

л) обязательства муниципального образования по возврату средств в республиканский бюджет;

м) ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения о предоставлении субсидии;

н) условие о вступлении в силу соглашения.

24. Перечисление субсидий из бюджета Республики Калмыкия в бюджет муниципальных образований осуществляется на лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия для учета операций со средствами бюджета муниципальных образований.

Перечисление субсидий из бюджета Республики Калмыкия осуществляется Федеральным казначейством не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления в территориальный отдел Управления Федерального казначейства по Республике Калмыкия в установленном Федеральным казначейством порядке платежных документов, связанных с исполнением расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, представленным получателем средств бюджета муниципального образования.

Перечисление субсидий осуществляется Федеральным казначейством после проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета.

25. Субсидии направляются на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

26. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и целевое использование субсидии несут муниципальные образования.

27. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством согласно достигнутым показателям результативности использования субсидий, установленным соглашениями:

а) для мероприятия по созданию детских центров - «созданы детские культурно-просветительские центры на базе учреждений культуры» в количестве, установленном соглашением;

б) для мероприятия конкурса библиотек - «поощрены библиотеки по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди библиотек для выявления лучших практик работы» в количестве, установленном соглашением;

в) для мероприятия конкурса домов культуры - «поощрены дома культуры по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди

домов культуры для выявления лучших практик работы» в количестве, установленном соглашением.

IV. Требования к отчетности

28. Муниципальные образования представляют в Министерство отчетность о достижении значений результата использования субсидии и отчетность об осуществлении расходов республиканского бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в соответствии с порядком и сроками, установленными соглашением.

V. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения

29. В случае нецелевого использования субсидий и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. Субсидии, перечисленные муниципальным образованиям, могут быть перераспределены Министерством в текущем финансовом году между бюджетами муниципальных образований, имеющими право на получение субсидий:

а) в случае отсутствия потребности в муниципальных образованиях в неиспользованном остатке субсидии, предусмотренной на текущий финансовый год, на основании письменного обращения муниципального образования;

б) в случае нарушения условий предоставления субсидии (в том числе нецелевого использования субсидии).

31. Неиспользованные остатки субсидий на конец отчетного периода подлежат возврату в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

32. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и Республиканской службой финансово-бюджетного контроля.

Приложение № 1
к Порядку предоставления и
распределения субсидии из
республиканского бюджета
бюджетам муниципальных
образований Республики Калмыкия
на модернизацию учреждений
культуры, включая создание
детских культурно –
просветительских центров на базе
учреждений культуры

ЗАЯВКА

_____ (наименование муниципального образования)

заявляет о намерении участвовать в отборе муниципальных образований Республики Калмыкия для получения субсидий для реализации мероприятий, направленных на проведение модернизации учреждений культуры, включая создание детских культурно – просветительских центров на базе учреждений культуры, по следующему направлению:

а) создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры;

б) поощрение библиотек по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди библиотек для выявления лучших практик работы;

в) поощрение домов культуры по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди домов культуры для выявления лучших практик работы;

(нужное направление оставить)

в отношении _____

(наименование учреждения культуры)

Руководитель муниципального
образования _____

(МП, подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления и
распределения субсидии из
республиканского бюджета бюджетам
муниципальных образований Республики
Калмыкия на модернизацию учреждений
культуры, включая создание детских
культурно – просветительских центров на
базе учреждений культуры

Критерии
оценки заявок на участие в отборе муниципальных образований для
предоставления субсидии на создание детских центров

	Критерии	Значение (баллы)
1.	Концепция Детского центра, включающая в себя описание целевой аудитории будущего центра, функциональное описание пространства с учетом целевой аудитории, направления работы с обязательной фотофиксацией отдельно выделенного помещения в учреждении культуры, где планируется размещение Детского центра	до 30 баллов: концепция содержит описание целевой аудитории, функциональное описание с учетом целевой аудитории, направления работы, предоставлены фотографии выделенного помещения – 30 баллов; концепция содержит неполную информацию (отсутствует описание целевой аудитории, или функциональное описание с учетом целевой аудитории, или направления работы) – от 1 до 29 баллов; концепция включает в себя только описание целевой аудитории, или функциональное описание с учетом целевой аудитории, или направления работы, отсутствуют фотографии выделенного помещения – 0 баллов
2.	дизайн-концепция помещения/помещений для организаций детского центра, состоящая из следующих документов:	до 20 баллов:
	а) функциональная концепция зонирования	описана каждая функциональная зона – 5 баллов; описаны не все функциональные зоны – 0 баллов
	б) план расстановки мебели	соответствует функциональной концепции зонирования – 5 баллов; не соответствует функциональной концепции зонирования – 0 баллов
	в) план расстановки электрических	соответствует функциональной концепции

	розеток и выводов для подключения доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	зонирования – 5 баллов; не соответствует функциональной концепции зонирования – 0 баллов
	г) план расстановки светильников	соответствует функциональной концепции зонирования – 5 баллов; не соответствует функциональной концепции зонирования – 0 баллов
3.	Предварительная смета расходов на проведение планируемых мероприятий с учетом суммы бюджетных ассигнований федерального бюджета	до 30 баллов: смета содержит исчерпывающую информацию (включает полный перечень работ, товаров и услуг с указанием стоимости), включает в себя только разрешенные статьи расходов, соответствует объему предоставляемой субсидии – 30 баллов; смета не содержит исчерпывающую информацию (не включает полный перечень работ, товаров и услуг с указанием стоимости), и (или) включает в себя неразрешенные статьи расходов, соответствует объему предоставляемой субсидии – от 1 до 29 баллов; смета не соответствует объему предоставляемой субсидии – 0 баллов
4.	План мероприятий для детей на следующий год после реализации проекта	до 20 баллов:
	а) включает организацию и проведение культурно-просветительских, мероприятий для детей	план составлен ежемесячно, основан на концепции Детского центра – 15 баллов; план составлен не ежемесячно, основан на концепции Детского центра – 10 баллов; план составлен ежемесячно, не основан на концепции Детского центра – 5 баллов; план составлен не ежемесячно, не основан на концепции Детского центра – 0 баллов
	б) включает мероприятия, направленные на работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья	план включает мероприятия, направленные на работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья – 5 баллов; план не включает мероприятия, направленные на работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья – 0 баллов

Приложение № 3
к Порядку предоставления и
распределения субсидии из
республиканского бюджета бюджетам
муниципальных образований Республики
Калмыкия на модернизацию учреждений
культуры, включая создание детских
культурно – просветительских центров
на базе учреждений культуры

Критерии
оценки заявок на участие в отборе муниципальных образований для
предоставления субсидии на конкурс библиотек

Критерии	Значение (баллы)
1. Описание практики работы библиотеки	до 60 баллов:
а) тематическое направление практики работы	до 10 баллов: практика работы соответствует выбранному тематическому направлению – 10 баллов; практика работы не соответствует выбранному тематическому направлению – 0 баллов
б) сведения о практике работы, включающие цели и задачи практики работы, этапы реализации, описание целевой аудитории, фото- и видеоматериалы о практике работы (в том числе видеовизитку), сведения о привлеченных ресурсах, сведения о практике работы, размещенные в сети «Интернет», сведения о достижениях (наградах) за реализацию практики, иные сведения	до 20 баллов: сведения содержат цели и задачи практики работы, этапы реализации, описание целевой аудитории, фото- и видеоматериалы о практике работы (в том числе видеовизитку), сведения о привлеченных ресурсах, сведения о практике работы, размещенные в сети «Интернет», сведения о достижениях (наградах) за реализацию практики – 20 баллов; сведения содержат неполную информацию – от 1 до 19 баллов; сведения отсутствуют – 0 баллов;
в) актуальность, востребованность и социальная значимость практики работы	до 10 баллов: актуальность, востребованность и социальная значимость практики работы обоснована и подкреплена количественными и/или качественными показателями – 10 баллов; актуальность, востребованность и социальная значимость практики работы обоснована частично или не подкреплена количественными и/или качественными показателями – от 1 до 9 баллов; актуальность, востребованность

		и социальная значимость практики работы не обоснована и не подкреплена количественными и/или качественными показателями – 0 баллов
	г) уникальность и оригинальность практики работы	до 10 баллов: уникальность и оригинальность практики работы обоснована – 10 баллов; уникальность и оригинальность практики работы обоснована частично – от 1 до 9 баллов; уникальность и оригинальность практики работы не обоснована – 0 баллов
	д) результативность практики работы	до 10 баллов: показатели результативности описаны, соответствуют целям и задачам практики работы, подкреплены количественными и/или качественными показателями – 10 баллов; показатели результативности описаны, частично соответствуют целям и задачам практики работы или не подкреплены количественными и/или качественными показателями – от 1 до 9 баллов; показатели результативности не описаны, не соответствуют целям и задачам практики работы и не подкреплены количественными и/или качественными показателями – 0 баллов
2	План по развитию деятельности библиотеки, реализации которой будут способствовать субсидии (в виде эссе и презентации)	до 20 баллов: план представлен в виде эссе и презентации, содержит исчерпывающую информацию о развитии деятельности библиотеки, реализации которой будут способствовать субсидии, в плане описаны запланированные мероприятия и проекты – 20 баллов; план представлен в виде эссе и презентации, не содержит исчерпывающую информацию о развитии деятельности библиотеки, реализации которой будут способствовать субсидии, и/или в плане не описаны запланированные мероприятия и проекты – от 1 до 19 баллов; план представлен не в виде эссе и/или презентации, не содержит исчерпывающую информацию о развитии деятельности библиотеки, реализации которой будут способствовать субсидии, и в плане не описаны запланированные мероприятия и проекты – 0 баллов

3	Предварительная смета расходов на проведение планируемых мероприятий с учетом суммы бюджетных ассигнований федерального бюджета	<p>до 10 баллов:</p> <p>смета содержит исчерпывающую информацию (включает полный перечень работ, товаров и услуг с указанием стоимости), включает в себя только разрешенные статьи расходов, соответствует объему предоставляемой субсидии – 10 баллов;</p> <p>смета не содержит исчерпывающую информацию (не включает полный перечень работ, товаров и услуг с указанием стоимости), и/или включает в себя неразрешенные статьи расходов, соответствует объему предоставляемой субсидии – от 1 до 9 баллов;</p> <p>смета не соответствует объему предоставляемой субсидии – 0 баллов</p>
4	План мероприятий («дорожная карта») с указанием мероприятий, этапов и сроков выполнения планируемых мероприятий, предусмотренных в рамках субсидии	<p>до 10 баллов:</p> <p>план содержит исчерпывающую информацию с указанием мероприятий, этапов и сроков выполнения планируемых мероприятий – 10 баллов;</p> <p>план не содержит исчерпывающую информацию, не указаны этапы или сроки выполнения планируемых мероприятий – от 1 до 9 баллов;</p> <p>план не содержит исчерпывающую информацию, не указаны этапы и сроки выполнения планируемых мероприятий – 0 баллов</p>

Приложение № 4
к Порядку предоставления и
распределения субсидии из
республиканского бюджета бюджетам
муниципальных образований Республики
Калмыкия на модернизацию учреждений
культуры, включая создание детских
культурно – просветительских центров
на базе учреждений культуры

Критерии
оценки заявок на участие в отборе субъектов Российской Федерации для
предоставления субсидии на конкурс домов культуры

Критерии		Значение (баллы)
1	Описание практики работы дома культуры	до 60 баллов:
	а) тематическое направление практики работы	до 10 баллов: практика работы соответствует выбранному тематическому направлению – 10 баллов; практика работы не соответствует выбранному тематическому направлению – 0 баллов
	б) сведения о практике работы, включающие цели и задачи практики работы, этапы реализации, описание целевой аудитории, фото- и видеоматериалы о практике работы (в том числе видеовизитку), сведения о привлеченных ресурсах, сведения о практике работы, размещенные в сети «Интернет», сведения о достижениях (наградах) за реализацию практики, иные сведения	до 20 баллов: сведения содержат цели и задачи практики работы, этапы реализации, описание целевой аудитории, фото- и видеоматериалы о практике работы (в том числе видеовизитку), сведения о привлеченных ресурсах, сведения о практике работы, размещенные в сети «Интернет», сведения о достижениях (наградах) за реализацию практики – 20 баллов; сведения содержат неполную информацию – от 1 до 19 баллов; сведения отсутствуют – 0 баллов;
	в) актуальность, востребованность и социальная значимость практики работы	до 10 баллов: актуальность, востребованность и социальная значимость практики работы обоснована и подкреплена количественными и/или качественными показателями – 10 баллов; актуальность, востребованность и социальная значимость практики работы обоснована частично или не подкреплена количественными и/или качественными показателями – от 1 до 9 баллов; актуальность, востребованность и социальная значимость практики работы не обоснована и не подкреплена

		количественными и/или качественными показателями – 0 баллов
	г) уникальность и оригинальность практики работы	до 10 баллов: уникальность и оригинальность практики работы обоснована – 10 баллов; уникальность и оригинальность практики работы обоснована частично – от 1 до 9 баллов; уникальность и оригинальность практики работы не обоснована – 0 баллов
	д) результативность практики работы	до 10 баллов: показатели результативности описаны, соответствуют целям и задачам практики работы, подкреплены количественными и/или качественными показателями – 10 баллов; показатели результативности описаны, частично соответствуют целям и задачам практики работы или не подкреплены количественными и/или качественными показателями – от 1 до 9 баллов; показатели результативности не описаны, не соответствуют целям и задачам практики работы и не подкреплены количественными и/или качественными показателями – 0 баллов
2	План по развитию деятельности дома культуры, реализации которой будут способствовать Субсидии (в виде эссе и презентации)	до 20 баллов: план представлен в виде эссе и презентации, содержит исчерпывающую информацию о развитии деятельности дома культуры, реализации которой будут способствовать Субсидии, в плане описаны запланированные мероприятия и проекты – 20 баллов; план представлен в виде эссе и презентации, не содержит исчерпывающую информацию о развитии деятельности дома культуры, реализации которой будут способствовать Субсидии, и/или в плане не описаны запланированные мероприятия и проекты – от 1 до 19 баллов; план представлен не в виде эссе и/или презентации, не содержит исчерпывающую информацию о развитии деятельности дома культуры, реализации которой будут способствовать Субсидии, и в плане не описаны запланированные мероприятия и проекты – 0 баллов
3	Предварительная смета расходов на проведение планируемых мероприятий с учетом суммы бюджетных ассигнований	до 10 баллов: смета содержит исчерпывающую информацию (включает полный перечень работ, товаров и услуг с указанием

	федерального бюджета	стоимости), включает в себя только разрешенные статьи расходов, соответствует объему предоставляемой субсидии – 10 баллов; смета не содержит исчерпывающую информацию (не включает полный перечень работ, товаров и услуг с указанием стоимости), и/или включает в себя неразрешенные статьи расходов, соответствует объему предоставляемой субсидии – от 1 до 9 баллов; смета не соответствует объему предоставляемой субсидии – 0 баллов
4	План мероприятий («дорожная карта») с указанием мероприятий, этапов и сроков выполнения планируемых мероприятий, предусмотренных в рамках Субсидии	до 10 баллов: план содержит исчерпывающую информацию с указанием мероприятий, этапов и сроков выполнения планируемых мероприятий – 10 баллов; план не содержит исчерпывающую информацию, не указаны этапы или сроки выполнения планируемых мероприятий – от 1 до 9 баллов; план не содержит исчерпывающую информацию, не указаны этапы и сроки выполнения планируемых мероприятий – 0 баллов

Приложение № 10
к государственной программе
Республики Калмыкия
«Развитие культуры и туризма
Республики Калмыкия»,
утвержденной постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 27.12.2018 № 417

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Калмыкия на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристического центра города на территории муниципального образования в соответствии с туристским кодом центра города

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Республики Калмыкия на реализацию проектов по развитию общественных территорий муниципальных образований Республики Калмыкия, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципальных образований Республики Калмыкия в соответствии с туристским кодом центра города (далее - субсидия), а также требования к предоставлению отчетности, проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

2. Субсидия предоставляется в рамках реализации Регионального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» (Республика Калмыкия), входящего в структуру государственной программы Республики Калмыкия «Развитие культуры и туризма Республики Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 27 декабря 2018 года № 417, для обеспечения достижения целей, показателей и результатов Федерального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» национального проекта «Туризм и гостеприимство».

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета и республиканского бюджета, направленных на выполнение условий предоставления субсидий из федерального бюджета.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской

Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство культуры и туризма Республики Калмыкия (далее - Министерство).

5. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

туристский код центра города – мероприятия по обустройству туристского центра города;

туристский (туристический) центр города – часть территории муниципального образования, объединяющая в едином архитектурно-культурном пространстве основные туристские ресурсы муниципального образования;

проект по развитию общественных территорий муниципальных образований Республики Калмыкия, в том числе мероприятия (результаты) по обустройству туристского центра города в соответствии с туристским кодом центра города – оформленный в альбом-презентацию комплекс мероприятий по реализации туристского кода центра города, сформированный в соответствии с разделом 4 Методических рекомендаций по организации в субъектах Российской Федерации деятельности в сфере развития туризма, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22 января 2024 г. № 27 (далее – проект).

Иные понятия, используемые для целей настоящего Порядка, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

6. Субсидия предоставляется путем финансового обеспечения затрат получателя субсидии по следующим направлениям расходов:

обустройство ориентирующих указателей, карт-схем, информационных конструкций, знаков и иных элементов навигации и ориентирования туристов;

размещение и обновление вывесок, адресных табличек и рекламно-информационных конструкций, архитектурной и иной подсветки зданий и улиц;

устройство уличной инфраструктуры для комфортного и безопасного передвижения лиц с ограниченными возможностями;

установка и обустройство модульного некапитального туристско-информационного центра;

формирование комфортной для пешеходов и туристов городской среды, включая установку малых архитектурных форм, парковочного оборудования, стилизованных крышек канализационных люков и иных объектов городской среды некапитального строительства, включенных в туристский код центра города;

обустройство на территории туристского центра города фотозон и смотровых площадок;

оснащение мест проведения праздничных городских мероприятий нестационарными торгово-ярмарочными павильонами, ограждениями, сборно-разборными сценами, подиумами и иными элементами, включенными в туристский код центра города;

реализация мероприятий, направленных на повышение уровня безопасности, санитарно-эпидемиологического и экологического благополучия, включая приобретение, доставку, установку и технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения модульных туалетов и стоек экстренного вызова спецслужб;

разработка концепций, дизайн-макетов, сметных расчетов, проектно-сметной документации и иных проектных решений, проведение экспертизы сметной документации, а также производство, доставка и установка, включая технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения, объектов и иных элементов некапитального строительства, включенных в туристский код центра города.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Для получения субсидии муниципальное образование в течение 5 календарных дней со дня размещения Министерством объявления о приеме документов для предоставления субсидии на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет представляет в Министерство следующие документы:

Заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием размера потребности в бюджетных средствах на реализацию проекта туристского центра города, ссылки на размещенную информацию о границах территории туристского центра города на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - заявка).

Копию правового акта органа местного самоуправления муниципального образования об утверждении границ территории туристского центра города с приложением копий карты-схемы с указанием границ территории туристского центра города и материалов по обоснованию границ такой территории, подготовленных в соответствии с требованиями, установленными пунктом 9 настоящего Порядка, заверенные в установленном порядке органом местного самоуправления муниципального образования.

Копии документов, подтверждающих результаты межведомственного обсуждения и общественного обсуждения, проведенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) общественно-экспертного обсуждения границ территории туристского центра города.

Копию проекта туристского центра города, содержащего описание и сроки осуществления мероприятий по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе по обустройству туристского

центра города (далее - мероприятия), финансово-экономическое обоснование (укрупненный сметный расчет) реализации мероприятий, эскизы и материалы по проекту туристского центра города, утвержденного руководителем органа местного самоуправления муниципального образования и обеспечивающего наличие и качественное функционирование объектов туристской инфраструктуры на территории туристского центра города.

Копии документов (свидетельство о государственной регистрации, выписка из Единого государственного реестра недвижимости), удостоверяющих право собственности или постоянного бессрочного пользования муниципальным образованием на земельный участок и (или) земельные участки, расположенные в границах территории туристского центра города, заверенные в установленном порядке органом местного самоуправления муниципального образования, либо гарантийное письмо руководителя органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающее, что указанные земельный участок и (или) земельные участки относятся (относятся) к землям, государственная собственность на которые не разграничена, в случае если статьей 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» муниципальному образованию предоставлено право распоряжения указанными земельным участком и (или) земельными участками.

8. Процедура определения туристского центра города муниципальным органом должна соответствовать следующим требованиям:

Разработка проектов границ территории туристского центра города осуществляется с привлечением проектной, научно-исследовательской или другой организации, обладающей опытом работ по развитию городской среды и экономики туризма, по инициативе органов местного самоуправления.

Определение границ территории туристского центра города должно быть произведено согласно материалам по обоснованию границ такой территории туристского центра, основанным на социально-демографических, культурно-исторических, архитектурно-градостроительных и социально-экономических исследованиях.

Границы территории туристского центра утверждаются органом местного самоуправления по итогам межведомственного обсуждения и необходимого общественного обсуждения и (или) общественно-экспертного обсуждения.

Информация о границах территории туристского центра размещается на официальных сайтах администрации муниципального образования и Министерства, городского (сельского) поселения, муниципального округа, городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Расходы на процедуры определения границ территории туристского центра города, разработку проекта туристского центра города, сметной документации и проведение проверки правильности применения сметных

нормативов, индексов и методологии выполнения сметной документации на реализацию мероприятия осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования.

10. Отбор муниципальных образований осуществляется на основании критериев отбора путем суммирования баллов согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и учитывает потребность бюджетов муниципальных образований Республики Калмыкия в финансировании мероприятий, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

11. Отбор осуществляется Комиссией по отбору муниципальных образований, состав и порядок деятельности которой утверждается приказом Министерства (далее - Комиссия).

12. Председатель Комиссии, его заместитель и секретарь назначаются из числа должностных лиц Министерства.

13. Комиссия не позднее 10 рабочих дней со дня получения рассматривает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка.

14. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, Комиссией принимается решение о предоставлении субсидии муниципальному образованию или решение об отказе в предоставлении субсидии муниципальному образованию.

15. Представление муниципальным образованием документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка, либо представление их не в полном объеме и (или) выявление в них недостоверных сведений являются основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии муниципальному образованию.

16. Срок реализации проекта муниципальным образованием - не позднее 21 декабря года предоставления субсидии.

17. Размер субсидии бюджету муниципального образования определяется по следующей формуле:

$$T_i = S_i \times T / (\text{SUM } S_i),$$

где

T_i - размер субсидии бюджету муниципального образования;

S_i - размер субсидии муниципального образования, указанного в заявке;

T - средства республиканского бюджета, предусмотренные законом Республики Калмыкия от 23.12.2024 № 58-VII-3 «О республиканском бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» на предоставление субсидии;

SUM - знак суммирования.

Размер субсидии бюджету муниципального образования не может превышать размер потребности муниципального образования в субсидии, указанной в заявке.

18. Предоставление субсидий муниципальным образованиям осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидий из

республиканского бюджета, заключаемых между Министерством и администрацией муниципального образования с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение).

Заключение соглашений осуществляется во втором квартале текущего года предоставления субсидии.

19. Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на казначейский счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия.

20. Результатом предоставления субсидии является полностью реализованный проект по обустройству туристского центра города.

III. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

21. Муниципальное образование направляет отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления муниципальным образованием дополнительной отчетности.

22. Отчеты, указанные в пункте 21 настоящего Порядка, направляются в Министерство ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Муниципальное образование несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

23. Министерство после принятия отчетов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней осуществляет проверку.

По результатам проведенной проверки Министерство либо принимает представленную получателем субсидии отчетность, либо письменно уведомляет муниципальное образование о выявленных замечаниях и нарушениях, подлежащих корректировке, с указанием сроков повторного представления муниципальным образованием соответствующей отчетности.

24. В случае наличия неиспользованного остатка субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, муниципальное образование в праве направить в адрес уполномоченного органа заявление о наличии потребности перераспределения остатка субсидии, не использованного в отчетном году, на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

При отсутствии потребности в остатке субсидии, неиспользованной в отчетном году, муниципальное образование обеспечивает возврат в доход республиканского бюджета остатка субсидии, неиспользованной в отчетном году.

25. Порядок и сроки возврата субсидий в республиканский бюджет в случае нарушения условий их предоставления осуществляется:

на основании требования уполномоченного органа - в течение 30 календарных дней со дня получения муниципальным образованием указанного требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные пунктами 2, 3, 3.1 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

IV. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии

26. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится Министерством исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

V. Требование об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

27. Проверка соблюдения муниципальным образованием порядка и условий предоставления субсидии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

28. Муниципальное образование обязано представлять по запросу Министерства и органа государственного финансового контроля информацию, необходимую для осуществления проверок, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка.

29. При установлении в ходе проверок, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, нарушений условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае не достижения значений результата предоставления субсидии, указанных в Соглашении, соответствующие средства подлежат возврату муниципальным образованием в доход республиканского бюджета.

30. В случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, объем средств, подлежащий возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии, рассчитанный по следующей формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - значение результата предоставления субсидии, установленная субсидии, установленное в Соглашении.

Приложение № 1
к Порядку предоставления и
распределения субсидии из
республиканского бюджета бюджетам
муниципальных образований Республики
Калмыкия на реализацию проектов по
развитию общественной территории
муниципального образования, в том числе
мероприятий (результатов) по
обустройству туристического центра
города на территории муниципального
образования в соответствии с туристским
кодом центра города

ЗАЯВКА

на участие в отборе муниципальных образований Республики Калмыкия для
предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики
Калмыкия бюджетам муниципальных образований Республики Калмыкия
на реализацию проектов по развитию общественной территории
муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по
обустройству туристического центра города на территории муниципального
образования в соответствии с туристским кодом центра города

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование	Данные и информация
1	2	3
1	Наименование проекта	
2	Юридический адрес участника отбора	
3	Плановый срок окончания реализации мероприятий проекта (месяц и год)	
4	Наименование органа местного самоуправления, ответственного за реализацию проекта	
5	Фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, электронная почта ответственного сотрудника по заявке	
6	Общая стоимость реализации проекта (все источники), тыс. рублей, включая)	

6.1	Объем потребности в средствах бюджета на реализацию проекта (в том числе федерального бюджета Республики Калмыкия, рублей)	
6.2	Объем средств муниципального образования, рублей	
7	Ссылка на размещенную информацию о границах территории туристского центра города на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
8	Перечень мероприятий по проекту: (наименование, описание, адрес)	
8.1		
8.2		
9	Перечень мероприятий проекта, реализуемых из внебюджетных источников: (наименование мероприятия, юридического/физического лица, описание мероприятия, адрес)	
9.1		
9.2		

Подписанием настоящей заявки подтверждаются:

согласие с условиями Порядка;

актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки на участие в отборе;

актуальность и подлинность документов (копий документов), представленных в составе настоящей заявки на участие в отборе.

К настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки.

Руководитель

_____ (или иное уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП «__» _____ 20__ г.»

Приложение № 2
к Порядку предоставления и распределения
субсидии из республиканского бюджета
бюджетам муниципальных образований
Республики Калмыкия на реализацию
проектов по развитию общественной
территории муниципального образования, в
том числе мероприятий (результатов) по
обустройству туристического центра города
на территории муниципального образования
в соответствии с туристским кодом центра
города»

Критерии отбора муниципальных образований Республики Калмыкия для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Калмыкия бюджетам муниципальных образований Республики Калмыкия на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристического центра города на территории муниципального образования в соответствии с туристским кодом центра города

(наименование муниципального образования)

N п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах			
		3			
1	2	0 - 6			
1.	Соответствие проекта разделу 4 Методических рекомендаций по организации в субъектах Российской Федерации деятельности в сфере развития туризма, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 22.01.2024 № 27	0 - 6			
	Наименования показателей	Оценка показателей в баллах			Максимально возможная сумма баллов показателей
		нет	частично	да	
1.1.	разработка проекта границ территории туристского центра города осуществлена с привлечением проектной, научно-исследовательской или другой организации, обладающей опытом работ по развитию городской среды и экономики туризма	0	0,5	1	6
1.2.	границы территории туристского центра утверждены органом местного самоуправления по итогам межведомственного и/или	0	0,5	1	

	общественного и/или общественно-экспертного обсуждения				
1.3.	информация о границах территории туристского центра размещена на официальных сайтах муниципального образования, городского (сельского) поселения, муниципального округа, городского округа в сети «Интернет»	0	0,5	1	
1.4.	наличие на территории туристского центра города объектов, включенных в единый реестр туристских ресурсов	0	0,5	1	
1.5.	наличие объектов инфраструктуры и сервисов для туристов в границах туристского центра города	0	0,5	1	
1.6.	мероприятия, предлагаемые для реализации в рамках проекта, направлены на обеспечение качественного функционирования объектов туристской инфраструктуры туристского центра города	0	0,5	1	
2.	Востребованность для муниципального образования	0 - 3			
	Наименования показателей	Оценка показателей в баллах			Максимально возможная сумма баллов показателей
		нет	частично	да	
2.1.	развитие пространства для туристов	0	0,5	1	3
2.2.	развитие малого и среднего предпринимательства	0	0,5	1	
2.3.	создание популярного места для посещения и проведения досуга жителями и туристами	0	0,5	1	
3.	Обоснованность выбора территории туристского центра города для реализации проекта	0 - 8			
	Наименования показателей	Оценка показателей в баллах			Максимально возможная сумма баллов показателей
	Востребованность и популярность места для посещения, проведения досуга	нет	частично	да	
3.1.	туристами	0	1	2	8
3.2.	местными жителями	0	0,5	1	
3.3.	на территории проекта находятся объекты культурного наследия федерального значения	0	0,5	1	
3.4.	территория проекта будет являться пешеходной зоной	0	0,5	1	
3.5.	благоустраиваемая территория	0	0,5	1	

	связана или будет связана с туристскими маршрутами				
3.6.	имеется потенциал для размещения объектов предпринимательской, туристической активности	0	0,5	1	
3.7.	на территории проекта или в непосредственной близости от нее проводятся формальные и неформальные мероприятия	0	0,5	1	
4.	Синхронизация мероприятий, связанных с реализацией проекта, с иными мероприятиями, реализуемыми на территории муниципального образования	0 - 4			
	Наименования показателей	Оценка показателей в баллах			Максимально возможная сумма баллов показателей
		нет	частично	да	
4.1.	на территории проекта реализуются мероприятия в рамках одного или нескольких национальных проектов (программ), государственных или муниципальных программ, иных программ (проектов) в сфере развития городской среды, поддержки туризма, образования, культуры	0	1	2	4
4.2.	показана связь проекта развития территории с государственными, муниципальными и иными программами (проектами) в сфере ЖКХ, благоустройства, ремонта дорог, туризма, образования, культуры, показаны механизмы осуществления синхронизации и возможные синергетические эффекты	0	1	2	
5.	Туристские показатели территории проекта	0 - 6			
	Наименования показателей	Оценка в баллах			
		да		нет	
5.1.	Количество классифицированных коллективных средств размещения (далее - КСР) на территории туристского центра города:				
5.1.1.	отсутствуют		0		0
5.1.2.	1 - 3 КСР		1		0
5.1.3.	4 - 6 КСР		2		0
5.1.4.	более 7 КСР		3		0
5.2.	Суммарное количество памятников				

	истории и культуры федерального и регионального значения согласно Единому государственному реестру объектов культурного наследия народов Российской Федерации в границах туристского центра города:			
5.2.1.	отсутствуют	0	0	
5.2.2.	1 - 3	1	0	
5.2.3.	4 - 8	2	0	
5.2.4.	более 9	3	0	
6.	Финансовые показатели проекта	0 - 4		
	Наименования показателей	Оценка показателей в баллах		Максимально возможная сумма баллов показателей
		нет	да	
6.1.	заявленный размер финансирования проекта из средств муниципального образования больше размера финансирования из средств муниципального образования, определяемого на основании предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета.	0	2	4
6.2.	наличие документов, обосновывающих стоимость реализации мероприятий проекта	0	2	

Примечание: в случае отсутствия информации в составе заявки для оценки проекта по одному из показателей по данному показателю присваивается 0 баллов.».