

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 27 июня 2025 г.

№ 191

г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета обществу с ограниченной ответственностью «ОТЕЛЬ
Интерсервис» на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на повышение качества предоставляемых услуг

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета обществу с ограниченной ответственностью «ОТЕЛЬ
Интерсервис» на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на повышение качества предоставляемых услуг.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 27 июня 2025 г. № 191

Порядок
предоставления субсидий из республиканского бюджета
обществу с ограниченной ответственностью «Отель Интерсервис» на
финансовое обеспечение мероприятий, направленных
на повышение качества предоставляемых услуг

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии (далее соответственно - Порядок, субсидия) обществу с ограниченной ответственностью «Отель Интерсервис» (далее - Общество) на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на повышение качества предоставляемых Обществом услуг.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Общества в рамках реализации мероприятий государственной программы Республики Калмыкия «Управление республиканским имуществом и земельными ресурсами», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 383 «О государственной программе Республики Калмыкия «Управление республиканским имуществом и земельными ресурсами».

1.3. Субсидия предоставляется для финансового обеспечения затрат Общества на реализацию мероприятий, включающих следующие направления:

а) ремонт номерного фонда гостиницы «Белый Лотос» (далее - Гостиница), а также ремонт объектов республиканского имущества, находящихся во владении и пользовании Общества;

б) приобретение оборудования и предметов обстановки для Гостиницы и для объектов республиканского имущества, находящихся во владении и пользовании Общества, включая доставку, установку, таможенное оформление, монтаж, пусконаладочные работы, настройку, дополнительные гарантийные обязательства, сертификацию и иные сопутствующие расходы;

в) разработка проектно-сметной документации на ремонт номерного фонда Гостиницы и объектов республиканского имущества, находящихся во владении и пользовании Общества.

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый

год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия (далее - Министерство).

1.5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.7. Информация о субсидии размещается Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, которые заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами («Электронный бюджет» (далее - «Электронный бюджет»)) (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия (далее - Соглашение).

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) согласие Общества, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Обществом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

2) обязательство Общества по возврату в доход республиканского бюджета субсидии, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, в размере, при использовании которого были допущены нарушения условий и порядка предоставления субсидии,

выявленные по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля;

3) запрет приобретения за счет полученной Обществом субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии;

4) субсидия расходуется на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Общество должно соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее 10 рабочих дней до дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) не получает средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия на цели, установленные настоящим Порядком;

6) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Общества.

2.4. В целях получения субсидии Общество представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством, с указанием сведений о лицевом счете Общества, открытом в российской кредитной организации;

2) копии учредительных документов в редакции, действующей на дату подачи документов, заверенные подписью руководителя Общества и печатью Общества;

3) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя или уполномоченного им лица на подачу заявления, заверенная подписью руководителя Общества и печатью Общества;

4) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) и скрепленная печатью Общества, подтверждающая, что Общество не получает из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия средства на цели, установленные настоящим Порядком;

5) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия, подписанная руководителем Общества (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии), заверенная печатью Общества.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство с указанием даты приема.

2.6. Для обеспечения проверки на соответствие требованиям, указанным

в настоящем Порядке, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

сведений из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями совета безопасности ООН на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу www.fedsfm.ru;

сведений из реестра иностранных агентов на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации по адресу: www.minjust.gov.ru;

сведений из государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц на официальном сайте service.nalog.ru/rafp;

сведений об Обществе, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведений о наличии (отсутствии) у Общества задолженностей по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

сведений об Обществе из Единого федерального реестра сведений о банкротстве;

сведений об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц директора, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера Общества.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие осуществляется почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Общество вправе по собственной инициативе представить в Министерство документы, содержащие сведения, предусмотренные настоящим пунктом.

2.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение и проверку на предмет соответствия Общества требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Обществу.

Министерство письменно уведомляет Общество о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Обществом документов требованиям,

определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной Обществом информации;

3) несоответствие Общества требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.9. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с Обществом соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение должно содержать следующие положения:

1) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

2) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) конечные значения результата предоставления субсидии с указанием точной даты завершения;

4) согласие Общества, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Обществом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление уполномоченным органом в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Обществом порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) обязательство Общества по соблюдению запрета приобретения Обществом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Обществом, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

6) обязательство Общества по возврату в доход республиканского бюджета субсидии, при использовании которого были допущены нарушения условий предоставления субсидии, выявленные по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом или органом государственного

финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

7) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

8) счета, на которые перечисляется субсидия, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

9) сроки и формы представления Обществом отчетности;

10) обязательство Общества по ведению раздельного учета затрат, осуществляемых за счет субсидии.

2.10. При реорганизации Общества в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации Общества в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Общества, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Обществом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет.

2.11. Результатом предоставления субсидий является завершение работ по ремонту номерного фонда Гостиницы и объектов республиканского имущества, находящихся во владении и пользовании Общества, а также мероприятий по приобретению оборудования и предметов обстановки для Гостиницы и для объектов республиканского имущества, находящихся во владении и пользовании Общества.

Значение результата предоставления субсидии, точные даты его завершения, значение характеристики результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней с момента поступления субсидии на расчетный счет Министерства в порядке, установленном приказом Министерства финансов Республики Калмыкия, на лицевой счет Общества, открытый в российской кредитной организации.

Ответственность за целевое использование субсидии несет Общество.

2.13. В случае наличия неиспользованного остатка субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным Общество в течение первых семи рабочих дней текущего года вправе направить в адрес Министерства заявление о наличии потребности перераспределения остатка субсидии, не использованного в отчетном году, на расходы, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

При отсутствии потребности Общества в остатке субсидии, неиспользованной в отчетном году, Общество обеспечивает возврат в доход

республиканского бюджета остатка субсидии, неиспользованной в отчетном году.

2.14. Порядок и сроки возврата субсидий в республиканский бюджет в случае нарушения условий их предоставления осуществляется:

на основании требования Министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения Обществом указанного требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные пунктами 2, 3, 3.1 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

III. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Общество направляет отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия.

3.2. Отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, направляются в Министерство ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Обществом дополнительной отчетности.

3.3. Министерство, после принятия отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку.

IV. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии

4.1. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится Министерством исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением
условий и порядка предоставления субсидий и ответственности
за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения Обществом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством; органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Общество обязано представлять по запросу Министерства и уполномоченного органа государственного финансового контроля информацию, необходимую для осуществления проверок, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.3. При установлении в ходе проверок, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, нарушений условий и порядка предоставления субсидий, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, указанных в Соглашении, соответствующие средства подлежат возврату Обществом в доход республиканского бюджета в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка.