

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 22 апреля 2025 г.

№ 131

г. Элиста

Об утверждении

Порядка предоставления субсидий на оказание государственной поддержки ветеранам и участникам специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на оказание государственной поддержки ветеранам и участникам специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Порядок
предоставления субсидий на оказание государственной поддержки ветеранам
и участникам специальной военной операции, связанной с началом
осуществления ими предпринимательской деятельности в
агропромышленном комплексе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий на оказание государственной поддержки ветеранам и участникам специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, направленных на увеличение производства сельскохозяйственной продукции, в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия, утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 384 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Калмыкия» (далее соответственно – субсидии, Государственная программа).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
«грант «Агромотиватор» - средства, перечисляемые из республиканского бюджета грантополучателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, направленного на организацию и (или) увеличение производства сельскохозяйственной продукции, представляемого заявителем в комиссию по отбору проектов;

«грантополучатель» - заявитель, отобранный комиссией по отбору проектов для предоставления гранта «Агромотиватор», зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

«заявитель» - гражданин Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября

2022г., уволенный с военной службы (службы, работы), а также принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия, который обязуется осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее чем 3 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом.

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта «Агромотиватор», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем четвертым настоящего пункта, в Управлении Федеральной налоговой службы по Республике Калмыкия;

«сельские территории»- сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением города Элиста) Республики Калмыкия. Перечень таких территорий определяется Министерством сельского хозяйства Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган);

«сельские агломерации» - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций определяется уполномоченным органом;

«плановые показатели деятельности» - производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

«проект» - документ (бизнес-план), составленный по форме,

определяемой уполномоченным органом, в который включаются в том числе направления расходования гранта «Агромотиватор», обязательство по принятию в срок не позднее 18 месяцев со дня предоставления гранта «Агромотиватор», но не позднее срока использования гранта, не менее одного нового постоянного работника, а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 3 лет с даты получения гранта «Агромотиватор» и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении средств, заключаемым между грантополучателем и уполномоченным органом;

«комиссия по отбору проектов» - комиссия, создаваемая уполномоченным органом, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления им гранта «Агромотиватор», в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи;

«направление производственной деятельности» - производственная деятельность заявителя или грантополучателя по следующим направлениям:

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 7 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям - в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат. Под иными направлениями понимаются:

овцеводство (козоводство), коневодство, верблюдоводство;

растениеводство (производство зерновых, зернобобовых, масличных и кормовых культур, овощеводство, картофелеводство, садоводство);

птицеводство (разведение сельскохозяйственной птицы (индеек, уток, кур, гусей, цесарок), а также производство куриных яиц и яиц прочей сельскохозяйственной птицы);

аквакультура (рыбоводство).

Заявитель может участвовать в конкурсном отборе только по одному направлению производственной деятельности;

«местонахождение заявителя или грантополучателя» - при осуществлении производственной деятельности:

в отрасли животноводства - территория, на которой расположены используемые объекты строительства (строение, сооружение) и (или) земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения (пастбище) и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в отрасли растениеводства - используемый земельный участок сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в отрасли птицеводства - территория, на которой расположены используемые объекты строительства (строение, сооружение) и (или) наличие

земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, права на которые оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в отрасли аквакультуры (рыбоводства) - наличие рыбоводного участка и (или) земель сельскохозяйственного назначения, занятых водными объектами, в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2013 г. № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

«план расходов» - документ, включающий указание наименований статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг) по выбранному направлению производственной деятельности, составленный по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение части затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, в целях реализации мероприятий, направленных на увеличение производства сельскохозяйственной продукции в рамках Государственной программы.

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление гранта «Агромотиватор», до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта «Агромотиватор» на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является уполномоченный орган.

1.5. Способом предоставления гранта «Агромотиватор» является финансовое обеспечение части затрат.

1.6. Информация о гранте «Агромотиватор» размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.7. Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется, исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.8. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Государственной информационной системой, обеспечивающей проведение отбора, является единый портал бюджетной системы Российской Федерации на официальном сайте www.budget.gov.ru (далее - система «Электронный бюджет»).

Уполномоченный орган в целях взаимодействия:

обеспечивает доступ участников отбора к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

осуществляет взаимодействие уполномоченного органа с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.2. Способ проведения отбора на конкурентной основе, определенный в соответствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации: конкурс - проведение отбора получателей гранта «Агромотиватор», исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта «Агромотиватор» (далее - отбор).

Участник отбора планирует участие в конкурсном отборе по одному направлению производственной деятельности в целях получения гранта «Агромотиватор».

2.3. В целях проведения отбора для предоставления субсидии уполномоченный орган размещает в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.msxrk.ru не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок объявление о проведении отбора, которое включает:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, места нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты уполномоченного органа;

результаты предоставления гранта «Агромотиватор», а также характеристику результата;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктами 2.4, 2.4.1 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории получателей гранта «Агромотиватор» и критерии оценки, показатели критериев оценки;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования,

предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.9 и 2.11 настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

объем распределяемого гранта «Агромотиватор» в рамках отбора, порядок расчета размера гранта «Агромотиватор», установленный настоящим Порядком, правила распределения гранта «Агромотиватор» по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта «Агромотиватор», предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.msxrk.ru, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3.1. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести

изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.4. Участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из республиканского бюджета в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия, муниципальных правовых актов на цель, установленную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Калмыкия);

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в

процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) является гражданином Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября 2022 г., уволенный с военной службы (службы, работы), а также принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия, основные виды экономической деятельности которые входят в сферы деятельности «сельское хозяйство» и (или) «рыбоводство» или является гражданином Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта «Агромотиватор», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям, предусмотренным настоящим подпунктом, в территориальном органе Федеральной налоговой службы в Республике Калмыкия;

9) наличие у участника отбора на праве собственности или на ином праве пользования не менее чем на три года земельного (рыбоводного) участка сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, расположенного на сельской территории и (или) сельской агломерации Республики Калмыкия, необходимого для реализации проекта;

10) не является получателем или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и

продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»), субсидий или грантов в рамках указанной Государственной программы;

11) наличие плана расходов и проекта, обязательными условиями которого являются:

размер запрашиваемого гранта «Агромотиватор» - не менее 3,0 млн. рублей;

создание не менее 1 нового постоянного работника, а также сохранение созданных новых постоянных рабочих мест в течение 3 лет;

ежегодное увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции по направлению производственной деятельности, выраженного в натуральных и денежных показателях - не менее чем на 10 процентов в год в течение не менее 3 лет;

ежегодное увеличение налоговых отчислений, выраженных в денежных показателях - не менее чем на 10 процентов в год в течение не менее 3 лет;

соответствие затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агромотиватор», перечню затрат, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

12) должен иметь на расчетном счете собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанных в плане расходов и проекте.

2.4.1. Участник отбора также должен соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, на дату формирования территориальным органом Федеральной налоговой службы в Республике Калмыкия сведений о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, запрошенным уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении, представляет в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в уполномоченный орган заявку с приложением следующих документов (далее - заявка):

1) план расходов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

2) документ, удостоверяющий личность участника отбора - гражданина Российской Федерации (все страницы) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму

путем сканирования);

3) заверенная подписью уполномоченного лица и печатью воинского подразделения и (или) военного комиссариата справка о прохождении военной службы и принятии участия в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и (или) на территориях Запорожской области и Херсонской области, уволенный с военной службы (службы, работы), и (или) принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с указанием сроков участия (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

4) уведомление о постановке на учет физического лица в налоговом органе (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

5) письмо финансово-кредитной организации или выписка (справка) с банковского счета (или лицевого счета) участника отбора, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (штампом) банка, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости по каждому наименованию статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанных в плане расходов, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления заявки (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

6) проект по одному из направлений производственной деятельности (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

7) правоустанавливающий документ на используемый земельный (рыбоводный) участок сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, на которых осуществляется (планируется) производственная деятельность, на развитие которого испрашиваются средства гранта «Агромотиватор» (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

8) материалы фотофиксации в цветном изображении земельного (рыбоводного) участка сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства, на котором планируется реализация проекта, отвечающие следующим характеристикам:

количество фотографий - не менее двух: одна фрагментная (точечная) с близкого расстояния, на которой имеются объекты недвижимости, использующиеся в производственной деятельности (при наличии); вторая

фотография должна быть панорамной и должна отражать общий план земельного участка, желательное соотношение долей неба и земельного участка в кадре должно составлять примерно 1:3; к фотографиям прилагается информация с указанием: дата фотофиксации, кадастровый номер, адрес местонахождения, площадь;

9) уведомление об использовании заявителем, применяющим систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (при наличии) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

10) документы о получении участником отбора высшего либо среднего специального сельскохозяйственного образования и (или) дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности и (или) выписка из похозяйственной книги, подтверждающая ведение главой крестьянского (фермерского) хозяйства (вхождение в состав членов) личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет, и (или) трудовая книжка главы крестьянского (фермерского) хозяйства (все страницы), подтверждающую наличие трудового стажа в отраслях сельского хозяйства не менее 3 лет (при наличии) (электронные копии документов - документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования);

11) документы (удостоверения) государственных наград в соответствии с Указом Президента РФ от 7 сентября 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», подтверждающие награждение участника отбора за участие в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и (или) на территориях Запорожской области и Херсонской области, и (или) в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики за принятие участия в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (при наличии) (электронные копии документов - документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования);

12) документы, подтверждающие наличие сельскохозяйственных животных (выписка из похозяйственной книги или акт пересчета поголовья сельскохозяйственных животных участника отбора по рекомендуемой форме, утвержденной уполномоченным органом и (или) сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер за отчетный финансовый год, предшествующему текущему финансовому году) (при наличии) (электронные копии документов - документы на бумажном носителе, преобразованные в

электронную форму путем сканирования).

Участник отбора может дополнительно представить любые документы, если считает, что они могут повлиять на результаты конкурса, при котором определение получателя гранта «Агромотиватор» осуществляется, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант «Агромотиватор».

2.6. К категории получателей гранта «Агромотиватор» относятся:

- гражданин Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины в период с 24 февраля 2022 г. и (или) на территориях Запорожской области и Херсонской области в период с 30 сентября 2022 г., уволенный с военной службы (службы, работы), зарегистрированный в Управлении Федеральной налоговой службы по Республике Калмыкия в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия, основные виды экономической деятельности которые входят в сферы деятельности «сельское хозяйство» и (или) «рыбоводство»;

- гражданин Российской Федерации, принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики в период с 11 мая 2014 г., зарегистрированный в Управлении Федеральной налоговой службы по Республике Калмыкия в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Калмыкия, основные виды экономической деятельности которые входят в сферы деятельности «сельское хозяйство» и (или) «рыбоводство»;

- гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта «Агромотиватор», осуществить государственную регистрацию в Управлении Федеральной налоговой службы по Республике Калмыкия крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацами вторым и (или) третьим настоящего пункта.

2.7. Критерии оценки заявок об участии в отборе, показатели, образующие указанные критерии оценки, установлены в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Правила оценки заявок по критериям, определяемым в соответствии с настоящим Порядком, определяются с учетом следующих требований:

а) сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки составляет 100 процентов;

б) начисление баллов по критериям оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

в) шкалы оценки по критериям оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов.

2.8. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, должны быть подписаны:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (для физических лиц).

Уполномоченный орган не вправе требовать документы, представление которых не предусмотрено пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и категориям, определенным пунктами 2.4, 2.4.1 и 2.6 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию уполномоченному органу по собственной инициативе.

Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащихся в документах, представляемых им в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Датой представления участником отбора заявки и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера, даты, времени в системе «Электронный бюджет» с автоматическим формированием личного дела участника отбора и регистрационного листа.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных заявок посредством системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе отозвать поданную им заявку в системе «Электронный бюджет» до установленного срока окончания приема документов на получение субсидии с правом повторной подачи заявки. Дата отзыва заявки регистрируется в системе «Электронный бюджет»

автоматически.

Внесение изменений участником отбора заявки не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3.1 настоящего Порядка.

2.9. Руководитель уполномоченного органа путем издания приказа определяет состав комиссии по отбору проектов и регламент рассмотрения заявок участников отбора, которым обеспечивается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения и оценки.

Комиссия по отбору проектов состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии по отбору проектов. Председатель комиссии по отбору проектов осуществляет руководство деятельностью комиссии по отбору проектов. В состав могут включаться представители органов исполнителей власти Республики Калмыкия, юридических и физических лиц, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса, а также представители кредитных, консультационных, общественных и иных организаций по предварительному согласованию. Состав комиссии по отбору проектов утверждается уполномоченным органом.

Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии по отбору проектов назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа. Заседания комиссии по отбору проектов проводятся председателем комиссии по отбору проектов, а в его отсутствии - заместителем председателя комиссии по отбору проектов. Члены комиссии по отбору проектов лично или с использованием инструментов видео-конференц-связи участвуют в заседаниях комиссии по отбору проектов без права делегирования своих полномочий иным лицам. Заседания комиссии по отбору проектов считаются правомочным, если на них присутствует не менее половины ее состава.

Протокол вскрытия заявок в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Комиссия по отбору проектов в течение 20 рабочих дней со дня принятия заявки, содержащей документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, проводит:

- проверку на предмет соответствия участника отбора требованиям, категории, критериям отбора, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка;

- проверку на предмет соответствия представленной участником отбора заявки требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора. В том числе, в случае необходимости путем проведения выездной проверки на предмет достоверности предоставленных данных участников отбора;

- проверку на предмет достоверности, представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

проверку своевременности подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

оценку участников отбора в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 2 к настоящему Порядку, путем присвоения заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора.

Участник отбора представляет проект на заседании комиссии по отбору проектов лично или с использованием инструментов видео-конференц-связи. В процессе проведения собеседования членами комиссии по отбору проектов на основе информации, излагаемой участником конкурсного отбора и представленных им в составе заявки документов, оценивается проект, в том числе степень владения заявителем информацией, содержащейся в данном проекте:

«высокая» - наибольшее количество членов комиссии по отбору проектов оценили как «высокая» (при равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии по отбору проектов является решающим);

«средняя» - наибольшее количество членов комиссии по отбору проектов оценили как «средняя» (при равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии по отбору проектов является решающим);

«низкая» - наибольшее количество членов комиссии по отбору проектов оценили как «низкая» (при равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии по отбору проектов является решающим).

2.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки, либо в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора, отбор признается несостоявшимся и подлежит отмене.

2.11. Комиссия по отбору проектов в течение 20 рабочих дней со дня принятия заявки, содержащей документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, проводит проверку на соответствие участника отбора требованиям, категории получателей гранта «Агромотиватор», критериям оценки, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка.

Для этого комиссия по отбору проектов в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении участников отбора следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) - на официальном сайте egrul.nalog.ru в форме электронного документа;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированном праве собственности и (или) аренды (субаренды) на используемые участником отбора земельные участки - в системе межведомственного электронного взаимодействия;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости,

содержащая сведения о зарегистрированном праве собственности или на ином праве пользования на производственные объекты сельскохозяйственного назначения - в системе межведомственного электронного взаимодействия;

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на официальном сайте bankrot.fedresurs.ru;

сведения из государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц на официальном сайте service.nalog.ru/rafp;

сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями совета безопасности ООН на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу www.fedsfm.ru;

сведения об отсутствии (о наличии) просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

сведения о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам - в территориальном органе Федеральной налоговой службы в Республике Калмыкия.

При наличии технической возможности проверка участника отбора на соответствие требованиям, категории получателей гранта «Агромотиватор», критериям оценки, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», участником отбора подтверждается соответствие требованиям, категории получателей гранта «Агромотиватор», критериям оценки, установленным в пунктах 2.4-2.4.1, 2.6 и 2.7 настоящего Порядка, путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.12. Протокол рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Ранжирование поступивших заявок определяется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления

заявок в случае равенства количества полученных баллов.

2.13. Победителями конкурсного отбора признаются участники отбора, набравшие наибольшее количество баллов. В случае равного количества набранных баллов у последних победителей конкурсного отбора, победителем признается участник отбора, раньше подавший заявку на регистрацию в уполномоченный орган.

Участники отбора могут быть признаны победителями конкурсного отбора только по одному направлению производственной деятельности (далее - победители конкурсного отбора).

По результатам проведения конкурсного отбора комиссия по отбору проектов формирует рекомендации по определению победителей конкурсного отбора по каждому направлению производственной деятельности и размеры грантов, исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год, целевого показателя и с учетом размера собственных средств грантополучателя, а также утверждает планы расходов за счет гранта «Агромотиватор» и собственных средств. Изменение плана расходов подлежит рассмотрению комиссией по отбору проектов. Внесение изменений в направления расходов, связанные со снижением балльной оценки проекта, не допускается.

Комиссия по отбору проектов формирует рекомендации об изменении распределения грантов по направлениям производственной деятельности в пределах заявленной суммы победителя конкурсного отбора, получившего наименьшее количество баллов.

2.14. Протокол подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Количество получателей гранта «Агромотиватор» определяется исходя из задач, направленных на достижение целевых показателей Государственной программы и (или) соглашения, заключенного с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса. Минимальный размер гранта «Агромотиватор» не может быть менее 3,0 млн. рублей. Максимальный размер гранта «Агромотиватор» утверждается уполномоченным органом.

2.15. Основаниями для отклонения заявок, а также причинами их отклонения являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленными пунктами 2.4, 2.4.1 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- 3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или)

документов требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора категории получателей гранта «Агромотиватор», указанной в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.16. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора издает приказ об итогах проведения отбора, в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа размещает итоги проведения отбора на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mcx.rk08.ru, включающие следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены (с грифом «для служебного пользования»);

информация об участниках отбора (с грифом «для служебного пользования»), заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта «Агромотиватор» (с грифом «для служебного пользования»), с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему гранта «Агромотиватор».

2.17. Комиссия по отбору проектов принимает решение о проведении дополнительного заседания комиссии по отбору проектов в целях определения нового победителя конкурсного отбора в следующих случаях:

1) отказ победителя конкурсного отбора от получения гранта «Агромотиватор», до начала предоставления средств гранта «Агромотиватор»;

2) наличие дополнительных средств бюджета, направленных на обеспечение части затрат, связанных с реализацией проектов;

3) добровольный возврат бюджетных средств, предоставленных получателю гранта «Агромотиватор» в текущем финансовом году.

Новым победителем конкурсного отбора определяется участник отбора, набравший наибольшее количество баллов по итогам оценки заявок, и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов в ходе прошедшего конкурсного отбора в текущем финансовом году.

2.18. Победители конкурсного отбора, зарегистрированные в качестве

крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, обязаны в течение 3 рабочих дней с даты размещения решения уполномоченного органа на сайте направить в уполномоченный орган реквизиты расчетного счета, открытые получателями в кредитных организациях, для включения в соглашение о предоставлении гранта «Агромотиватор».

Победители конкурсного отбора, являющиеся гражданами Российской Федерации, в течение 30 рабочих дней после официального опубликования результатов конкурсного отбора осуществляют государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или регистрируются в качестве индивидуального предпринимателя, основные виды экономической деятельности которые входят в сферы деятельности «сельское хозяйство» и (или) «рыбоводство», в территориальном органе Федеральной налоговой службы в Республике Калмыкия. В течение 3 рабочих дней после государственной регистрации указанное лицо обязано направить в уполномоченный орган реквизиты расчетного счета, открытого получателем в кредитной организации, для включения в соглашение о предоставлении гранта «Агромотиватор».

2.19. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Условием предоставления гранта «Агромотиватор» является соответствие получателя гранта «Агромотиватор» требованиям, установленных пунктами 2.4, 2.4.1 настоящего Порядка.

3.2. Порядок и сроки проведения уполномоченным органом проверки на соответствие требованиям, указанных в пунктах 2.4, 2.4.1 настоящего Порядка, установлены пунктами 2.9 и 2.11 настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов и сроки их представления получателям гранта «Агромотиватор» для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.4, 2.4.1 настоящего Порядка, а также требования к таким документам, установлены пунктами 2.5 и 2.8 настоящего Порядка.

3.4. Победитель конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта «Агромотиватор» (далее - получатель гранта «Агромотиватор») подписывает с уполномоченным органом соглашение о предоставлении гранта «Агромотиватор» (далее - Соглашение).

Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии

технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Отказ получателя гранта «Агромотиватор» от подписания соглашения либо неподписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) уполномоченного органа признается отказом получателя гранта «Агромотиватор» от получения гранта «Агромотиватор».

3.5. Соглашение должно содержать обязательные следующие условия:

- о запрете приобретения получателя гранта «Агромотиватор» - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателя гранта «Агромотиватор», за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

- в случае уменьшения уполномоченному органу бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агромотиватор» в размере, определенном в соглашении, о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

- о конечных значениях результатов предоставления гранта «Агромотиватор» с указанием точной даты завершения;

- сроки (периодичность) перечисления гранта «Агромотиватор» с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

- о счетах, на которые перечисляется грант, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

- о согласии получателя гранта «Агромотиватор», лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями гранта «Агромотиватор» (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агромотиватор», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агромотиватор», а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- об обязательстве получателя гранта «Агромотиватор»:

- оплачивать за счет собственных денежных средств не менее 10

процентов стоимости по каждому наименованию статей расходов (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанных в плане расходов и проекте;

использовать грант «Агромотиватор» по целевому назначению в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка в течение 18 месяцев со дня его получения и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта «Агромотиватор», исключительно на развитие и деятельность хозяйства;

осуществлять свою деятельность и представлять отчетности, установленные в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка в течение не менее 3 лет со дня получения гранта «Агромотиватор»;

достигнуть результатов предоставления гранта «Агромотиватор»;

предоставлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, утверждаемые приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год в течение 3 лет с даты получения гранта «Агромотиватор»;

представлять отчетность о целевом использовании гранта «Агромотиватор» в порядке, сроки и по форме, устанавливаемой в соглашении;

не прекращать деятельность юридического лица (для юридических лиц) в течение 3 лет с даты получения гранта «Агромотиватор»;

трудоустройства в срок не позднее 18 месяцев со дня предоставления гранта «Агромотиватор», но не позднее срока использования гранта «Агромотиватор», не менее одного нового постоянного работника, сохранить созданное новое постоянное рабочее место в течение 3 лет с даты получения гранта «Агромотиватор», а также внести сведения о принятых работниках в отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Калмыкия, а в случае расторжения трудового договора с этим работником обязуется заключить трудовой договор с другим работником не позднее 30 календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятым работником и состоять с вновь принятым работником в трудовых отношениях до наступления не менее 3 лет с даты получения гранта «Агромотиватор»;

осуществления деятельности, представлении отчетности о реализации проекта, о ведении бухгалтерского учета, об осуществлении учета сельскохозяйственной продукции и сырья в течение не менее чем 3 лет со дня получения гранта «Агромотиватор», об обязательстве не менять местонахождение без уведомления уполномоченного органа;

соблюдения нормы нагрузки на пастбище, установленной нормативно-правовым актом уполномоченного органа;

о согласии на осуществление в отношении него уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок за соблюдением условий и порядка предоставления гранта «Агромотиватор», в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта «Агромотиватор»;

об оформлении документов при реализации продукции, включенной в

перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденного приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 г. № 648, с использованием ФГИС «Меркурий» (при осуществлении производственной деятельности в области животноводства (рыбоводства)) и (или) оформлять документы в ФГИС «Зерно» (при осуществлении деятельности в производстве и реализации зерна);

обязательства не приобретать имущество, ранее приобретенного за счет гранта «Агромотиватор»;

об обязательной идентификации в компоненте «Хорриот» федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии приобретенных животных за счет гранта «Агромотиватор» и собственных средств, в течение одного месяца с момента приобретения сельскохозяйственных животных. Информация об идентификационных номерах сельскохозяйственных животных с обязательным указанием вида, половозрастной группы и идентификационного номера сельскохозяйственного животного предоставляется в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента внесения в компонент «Хорриот»;

об обязательстве грантополучателя закупить за счет собственных средств молодняк сельскохозяйственных животных в количестве и в сумме, не менее количества и суммы, указанных в проекте и плане расходов в течение 3 лет с даты получения гранта «Агромотиватор», в случае реализации молодняка сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет гранта «Агромотиватор» и собственных средств на откорм;

об обязательстве зарыбления рыбопосадочного материала, приобретенного за счет гранта «Агромотиватор» и собственных средств, который подтверждается актом выпуска объектов аквакультуры;

об обязательстве грантополучателя заключить договор об оказании услуг с ветеринарной службой или трудовой договор о принятии ветеринарного специалиста на работу в крестьянское (фермерское) хозяйство с момента передачи сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет гранта «Агромотиватор» и собственных средств;

о не прекращении своей деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в течение 3 лет с даты получения гранта «Агромотиватор» и не производить смену главы крестьянского (фермерского) хозяйства без согласования с уполномоченным органом.

3.6. Результатом предоставления гранта «Агромотиватор» является:

1) ежегодное увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции по направлению производственной деятельности, выраженного в натуральных и денежных показателях - не менее чем на 10 процентов в течение не менее 3 лет;

2) ежегодное увеличение налоговых отчислений, выраженных в денежных показателях - не менее чем на 10 процентов в течение не менее 3 лет.

3.7. Для осуществления финансирования уполномоченный орган в

течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует документы в соответствии с установленным порядком исполнения республиканского бюджета и представляет их в адрес Министерства финансов Республики Калмыкия.

3.8. Министерство финансов Республики Калмыкия на основании представленных документов для перечисления гранта «Агромотиватор» доводит объемы финансирования в пределах утвержденных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств.

3.9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения денежных средств для перечисления гранта «Агромотиватор» на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Калмыкия по каждому получателю гранта «Агромотиватор» платежный документ на перечисление гранта «Агромотиватор» в полном объеме, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Датой получения гранта «Агромотиватор» является дата зачисления бюджетных средств на расчетный счет получателя гранта «Агромотиватор», открытый в кредитных организациях.

3.11. При прекращении деятельности получателя гранта «Агромотиватор», являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта «Агромотиватор» обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агромотиватор», и возврате неиспользованного остатка гранта «Агромотиватор» в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

при прекращении деятельности получателя гранта «Агромотиватор», являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.12. Имущество, приобретенное за счет гранта «Агромотиватор»:

1) должно располагаться по местонахождению грантополучателя. Изменение местонахождения грантополучателя и (или) перемещение имущества, приобретенного за счет гранта «Агромотиватор», допускается при

уведомлении уполномоченного органа;

2) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием гранта «Агромотиватор», допускаются только при согласовании с уполномоченным органом (за исключением отчуждения сельскохозяйственных животных, связанного с проведением противозооотических мероприятий, падежом (далее - обстоятельства непреодолимой силы), забоем молодняка с откорма), а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением о предоставлении средств, заключаемым между грантополучателем и уполномоченным органом.

Грантополучатель в случае наступления обстоятельств, которые не были признаны уполномоченным органом обстоятельствами непреодолимой силы, обязуется восстановить численность поголовья сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет гранта «Агромотиватор» и собственных средств, в течение 6 месяцев с даты отчуждения сельскохозяйственных животных за счет собственных денежных средств.

В случае признания уполномоченным органом обстоятельств отчуждения сельскохозяйственных животных обстоятельствами непреодолимой силы численность поголовья сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет гранта «Агромотиватор» и собственных средств, не подлежит восстановлению.

3.13. Срок использования гранта «Агромотиватор» составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агромотиватор» в установленный срок, продление срока использования гранта «Агромотиватор» осуществляется по решению уполномоченного органа, но не более чем на 6 месяцев, в установленном уполномоченным органом порядке. Основанием для принятия уполномоченным органом решения о продлении срока использования гранта «Агромотиватор» является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта «Агромотиватор» в установленный срок.

3.14. За счет средств гранта «Агромотиватор» не допускается оплата расходов, которые были ранее профинансированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.15. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, установлен приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 4 марта 2025 года № 120.

3.16. В случае предоставления гранта «Агромотиватор» в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера гранта «Агромотиватор», излишне выплаченные средства, полученные в качестве гранта «Агромотиватор», подлежат возврату получателем гранта «Агромотиватор» в добровольном порядке на счет уполномоченного органа в срок 10 рабочих дней, а при его отказе от

добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

3.17. В случае предоставления гранта «Агромотиватор» в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера гранта «Агромотиватор», выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

3.18. В случаях, предусмотренных пунктами 3.16 и 3.17 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.19. В случае установления факта нарушения получателем гранта «Агромотиватор», условий и порядка предоставления гранта «Агромотиватор», в том числе нецелевого использования гранта «Агромотиватор», выявленного уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата, грант «Агромотиватор» подлежит возврату в республиканский бюджет.

Возврат гранта «Агромотиватор» осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате гранта «Агромотиватор»;

получатель гранта «Агромотиватор» обязан произвести возврат гранта «Агромотиватор» в полном объеме, а в случае недостижения значений результата предоставления гранта «Агромотиватор» в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом «в» пункта 6.3 настоящего Порядка, в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате гранта «Агромотиватор»;

при нарушении получателем срока возврата гранта «Агромотиватор» уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании о возврате гранта «Агромотиватор», принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.20. В случае установления факта непредставления отчета о достижении значений результата предоставления гранта «Агромотиватор», выявленного уполномоченным органом, с получателя гранта «Агромотиватор» взимается штрафная санкция в республиканский бюджет.

Взимание штрафной санкции осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней после выявления факта непредставления отчета о достижении значений результата предоставления гранта «Агромотиватор» направляет получателю требование об оплате штрафной санкции;

получатель гранта «Агромотиватор» обязан произвести оплату штрафной санкции в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом «г» пункта 6.3 настоящего Порядка, в течение 20 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования об оплате штрафной санкции;

при нарушении получателем срока оплаты штрафной санкции уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании об оплате штрафной санкции, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.21. В случае призыва грантополучателя на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или введения в Республике Калмыкия среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» (далее соответственно - призыв на военную службу, средний уровень реагирования) уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

признание проекта завершенным, в случае если грант «Агромотиватор» использован в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта «Агромотиватор» в республиканский бюджет в объеме неиспользованных средств гранта «Агромотиватор», в случае если средства гранта «Агромотиватор» не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются уполномоченным органом по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, или по заявлению грантополучателя при введении в Республике Калмыкия среднего уровня реагирования в порядке, установленном уполномоченным органом.

3.22. В процессе реализации проекта допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося грантополучателем, по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Федерального закона «О крестьянском

(фермерском) хозяйстве» или в случае призыва грантополучателя на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом уполномоченный орган осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении о предоставлении средств, заключенном между уполномоченным органом и грантополучателем, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта в соответствии с указанным соглашением.

Получатели гранта «Агромотиватор», пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом уполномоченным органом, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

4. Требования к предоставлению отчетности

4.1. Получатель гранта «Агромотиватор» ежеквартально представляет в уполномоченный орган в системе «Электронный бюджет» в течение срока освоения гранта «Агромотиватор»:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного освоения средств гранта «Агромотиватор», но не позднее 18 месяцев со дня предоставления гранта «Агромотиватор» по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет» с приложением подтверждающих документов, устанавливаемых приказом уполномоченного органа;

отчет о достижении значений результата предоставления гранта «Агромотиватор» в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15 января года, следующего за годом предоставления гранта «Агромотиватор», по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Ежегодно, в срок до 15 февраля года, следующим за отчетным годом получатель гранта «Агромотиватор» сдает отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей, по форме утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в соответствующий период.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, представленных

документов, целевое использование средств гранта «Агромотиватор» и выполнение обязательств, установленных соглашением, несет получатель гранта «Агромотиватор».

4.4. Уполномоченный орган, после принятия отчетов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней осуществляет проверку. В случае несоответствия условиям и порядка предоставления гранта «Агромотиватор» уполномоченным органом применяются меры ответственности, установленные пунктом 6.3 настоящего Порядка.

5. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления гранта

5.1. Мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта «Агромотиватор» проводится исходя из достижения результатов предоставления гранта «Агромотиватор», определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта «Агромотиватор» (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, не реже одного раза в год.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

6.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, осуществляется уполномоченным органом, а также органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. Порядок и сроки возврата гранта «Агромотиватор» и средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями гранта «Агромотиватор», в республиканский бюджет установлены пунктом 3.19 настоящего Порядка.

6.3. При несоблюдении получателем гранта «Агромотиватор» условий и порядка предоставления гранта «Агромотиватор» применяются следующие меры ответственности:

а) в случае несоблюдения получателем условий и порядка предоставления гранта «Агромотиватор», выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, грант «Агромотиватор» подлежит возврату в республиканский бюджет в полном объеме в соответствии с пунктом 3.19 настоящего Порядка;

б) в случае несоблюдения срока использования гранта «Агромотиватор», установленного пунктом 3.13 настоящего Порядка, остаток

неиспользованных средств гранта «Агромотиватор» подлежит возврату в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 3.19 настоящего Порядка;

в) в случае если получателем гранта «Агромотиватор» не достигнуты результаты предоставления гранта «Агромотиватор» в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка грант подлежит возврату в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 3.19 настоящего Порядка в объеме (V_v), рассчитанном по формуле:

$$V_v = V_6 \times k \times 0,1,$$

где:

V_6 - объем бюджетных средств, предоставленных грантополучателю в соответствии с заключенным соглашением, рублей;

k - коэффициент возврата размера средств (при сумме выше 0).

Коэффициент возврата размера средств (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T_1 + T_2 + \dots}{S_1 + S_2 + \dots}$$

где:

$T_1, T_2 \dots$ - фактически достигнутые результаты предоставления бюджетных средств;

$S_1, S_2 \dots$ - плановые результаты предоставления бюджетных средств, установленные в заключенном соглашении.

В случае введения в году не достижения результата предоставления гранта «Агромотиватор» на территории муниципального образования Республики Калмыкия режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Калмыкия природного характера, на территории которого получатель гранта «Агромотиватор» осуществляет производственно-хозяйственную деятельность, или в случае карантина и иных ограничений получателя гранта «Агромотиватор», направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных в соответствии с Законом Российской Федерации от 28 июня 2022 г. № 221-ФЗ «О ветеринарии», препятствующие достижению результатов предоставления гранта «Агромотиватор», в соответствии с решением руководителя уполномоченного органа или назначенного приказом заместителя руководителя, уполномоченного в соответствующей сфере деятельности, действие настоящего подпункта не применяется.

В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия уполномоченным органом решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение о предоставлении средств, заключенное

между грантополучателем и уполномоченным органом, грантополучатель представляет актуализированный проект в уполномоченный орган в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

г) в случае непредставления получателем гранта «Агромотиватор» отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, к получателю гранта «Агромотиватор» применяются штрафные санкции ($V_{\text{штраф}}$), подлежащие уплате в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка, в размере (рублей) определяемой по формуле:

$$V_{\text{штраф}} = V_6 \times 0,0001,$$

где:

V_6 - объем бюджетных средств, предоставленных получателю гранта «Агромотиватор» в соответствии с заключенным соглашением, рублей.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на оказание государственной
поддержки ветеранам и участникам
специальной военной операции,
связанной с началом осуществления
ими предпринимательской
деятельности в агропромышленном
комплексе, утвержденному
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 22 апреля 2025 г. № 131

План
расходов за счет гранта «Агромотиватор» по направлению производственной деятельности

(наименование направления производственной деятельности)						
(наименование участника отбора)						
№ п/п	Наименование направления использования средств	Цена, руб.	Количество, ед.	Итого затрат, руб.	Источник финансирования, руб.	
					средства гранта «Агромотив атор» (не более 90% от суммы расходов)	собственн ые средства (не менее 10% от суммы расходов)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
1.1.						
1.2.						
...						

2.						
2.1.						
2.2.						
3.						
3.1.						
3.2.						
...						
...						
Итого по плану расходов	X	X				

(наименование участника отбора)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на
оказание государственной поддержки
ветеранам и участникам специальной
военной операции, связанной с началом
осуществления ими предпринимательской
деятельности в агропромышленном
комплексе, утвержденному постановлением
Правительства Республики Калмыкия
от 22 апреля 2025 г. № 131

Критерии
оценки заявок участников отбора в целях предоставления гранта «Агромотиватор»

№	Вес критерия	Критерии	Подкритерии	Баллы
1	0,16	Наличие образования высшего или среднего специального сельскохозяйственного образования, или дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности по выбранному направлению производственной деятельности, или стаж в сельском хозяйстве не менее 3 лет, опыт ведения личного подсобного хозяйства на протяжении 3 лет	высшее по классификатору ОКСО ОК 009-2016 «Ветеринария и зоотехния» по кодам 4.36.03.01, 4.36.03.02, 4.36.04.01, 4.36.04.02, 3.36.05.01 или высшее по классификатору ОКСО ОК 009-2016 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» по кодам: 4.35.03.03-4.35.03.07, 4.35.04.03-4.35.04.06	100
			среднее профессиональное образование по классификатору ОКСО ОК 009-2016 «Ветеринария и зоотехния» по кодам 4.36.01.01, 4.36.01.02, 4.36.02.01, 4.36.02.02 или среднее профессиональное образование по классификатору ОКСО ОК 009-2016 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» по кодам 4.35.01.09-4.35.01.11, 4.35.01.13, 4.35.02.05-4.35.02.08 иное высшее, среднее профессиональное, дополнительное образование по сельскохозяйственной специальности, стаж непрерывной работы в сельском	80
				60

			хозяйстве не менее 3 лет	
			ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет	40
			отсутствует	0
			в собственности	100
			в аренде (субаренде) на срок не менее 7 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе	80
			в аренде (субаренде) на срок не менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе	60
2	0,16	Наличие на праве собственности или на ином праве пользования используемые земельные участки сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства для разведения и содержания сельскохозяйственных животных (птицы) или для развития растениеводства, или наличие на праве собственности или на ином праве пользования рыбоводных участков и (или) земель сельскохозяйственного назначения, занятых водными объектами, для развития аквакультуры (рыбоводства)	в аренде (субаренде) на срок менее 5 лет с даты предоставления заявки на участие в конкурсном отборе	40
			до 30 лет включительно	100
			от 31 до 35 лет включительно	80
			от 36 до 40 лет включительно	60
			от 41 до 50 лет включительно	40
			от 51 до 60 лет включительно	20
			от 60 лет и старше	0
			более 3 лет	100
			от 2 лет до 3 лет	80
			от 1 года до 2 лет	60
			от 6 месяцев до 1 года	40
			от 3 месяцев до 6 месяцев	20
			менее 3 месяцев	0
3	0,16	Возраст участника отбора на дату подачи заявки		
4	0,16	Совокупный период прохождения военной службы и принятия участия в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и (или) на территориях Запорожской области и Херсонской области, уволенный с военной службы (службы, работы), и (или) в соответствии с решениями органов публичной		

		<p>власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики принятия участия в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики</p>		
		<p>Наличие у участника отбора государственных наград в соответствии с Указом Президента РФ от 7 сентября 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», награжденных за участие в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и (или) на территориях Запорожской области и Херсонской области, и (или) в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики за участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики</p>	<p>высшие звания Российской Федерации</p> <p>100</p> <p>ордена Российской Федерации и (или) знак отличия ордена Святого Георгия - Георгиевский Крест</p> <p>80</p> <p>медали Российской Федерации</p> <p>60</p> <p>отсутствует</p> <p>0</p>	
5	0,2			
6	0,16	<p>Степень владения заявителем информацией, содержащейся в проекте создания и (или) развития хозяйства по результатам очного</p>	<p>высокая (участник отбора с высокой степенью знания владеет информацией представленного проекта)</p> <p>100</p> <p>средняя (участник отбора в недостаточной степени)</p> <p>50</p>	

		собеседования и (или) видео-конференц-связи	ориентируется в представленном проекте)	
			низкая (участник отбора не ориентируется в представленном проекте)	0

Примечание:

Балл по критерию «Наличие на праве собственности или на ином праве пользования используемые земельные участки сельскохозяйственного назначения и (или) под ведение личного подсобного хозяйства для разведения и содержания сельскохозяйственных животных (птицы) или для развития растениеводства, или наличие на праве собственности или на ином праве пользования рыболовных участков и (или) земель сельскохозяйственного назначения, занятых водными объектами, занятых водными объектами рыболовных участков и (или) земель сельскохозяйственного назначения, занятых водными объектами, для развития аквакультуры (рыбоводства)» в случае наличия нескольких подкритериев рассчитывается по наименьшему баллу;

Балл по критерию «Наличие у участника отбора государственных наград в соответствии с Указом Президента РФ от 7 сентября 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», награжденных за участие в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и (или) на территориях Запорожской области и Херсонской области, и (или) в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики за участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики» в случае наличия нескольких подкритериев рассчитывается по наивысшему баллу.