

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ



ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР

от 12 марта 2025 г.

№ 77

г. Элиста

Об утверждении

Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета автономной некоммерческой организации «Гарантийный фонд Республики Калмыкия» в рамках реализации мероприятий индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Калмыкия на 2025-2030 годы

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 387, Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета автономной некоммерческой организации «Гарантийный фонд Республики Калмыкия» в рамках реализации мероприятий индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Калмыкия на 2025-2030 годы.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Калмыкия от 25 марта 2024 г. № 108 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий для оказания поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по возмещению части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на уплату первого взноса (авансового платежа) при заключении договора лизинга в приоритетных отраслях экономики».

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Калмыкия
от 12 марта 2025 г. № 77

Порядок
предоставления субсидии из республиканского бюджета автономной
некоммерческой организации «Гарантийный фонд Республики Калмыкия» в
рамках реализации мероприятий индивидуальной программы социально-
экономического развития Республики Калмыкия на 2025-2030 годы

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета автономной некоммерческой организации «Гарантийный фонд Республики Калмыкия» в целях реализации мероприятий индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Калмыкия на 2025 - 2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2024 г. № 3730-р (далее соответственно - Организация, субсидия, индивидуальная программа развития).

1.2. Субсидия предоставляется в целях выполнения Организацией работ по реализации государственной программы Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 387, в том числе на выполнение работ по реализации отдельных мероприятий индивидуальной программы развития:

предоставление грантов для оказания поддержки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям по возмещению части затрат на уплату первого взноса при заключении договора лизинга в приоритетных отраслях экономики.

1.3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство экономики и торговли Республики Калмыкия (далее - Министерство).

1.4. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

Бюджетные ассигнования, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, предоставляемые из федерального бюджета, подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с федеральным

законодательством.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее - лимиты бюджетных обязательств).

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - Электронный бюджет) (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - Соглашение) с соблюдением требований о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны.

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) согласие Организации на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

2) обязательство Организации по возврату в доход республиканского бюджета субсидии, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, в размере, при использовании которого были допущены нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленные по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля;

3) запрет приобретения за счет полученной Организацией субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии;

4) субсидия расходуется на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Организация не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи документов должна соответствовать следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета Республики Калмыкия в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия, муниципальных правовых актов на цель, установленную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Калмыкия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Калмыкия);

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства,

деятельность получателя гранта (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель гранта (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Организации.

2.4. Для получения субсидии Организация представляет в Министерство следующий комплект документов:

1) заявление на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством, с указанием сведений о лицевом счете Организации, открытом в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия;

2) справка, предоставляемая Организацией, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее 10 рабочих дней до даты подачи заявления;

4) справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком, плательщиком сбора или налоговым агентом обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее 10 рабочих дней до даты подачи заявления;

5) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) и скрепленная печатью организации, подтверждающая, что организация не получает из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия средства на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

6) выписка из реестра дисквалифицированных лиц, полученная не ранее 10 рабочих дней до даты подачи заявления

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство с указанием даты приема.

2.6. Министерство с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

сведений из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями совета

безопасности ООН на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу www.fedsfm.ru;

сведений из реестра иностранных агентов на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации по адресу: www.minjust.gov.ru;

сведений из государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц на официальном сайте service.nalog.ru/rafp.

2.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, представленных в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении Организации субсидии либо отказывает в ее предоставлении.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.4. настоящего Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной Организацией информации;

3) несоответствие Организации требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

При принятии решения о предоставлении Организации субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня уведомления о принятом решении заключает Соглашение.

2.9. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

2) обязательство Организации по соблюдению запрета приобретения Организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

3) обязательство Организации по возврату в доход республиканского бюджета субсидии в размере, при использовании которого были допущены нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленные по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля;

4) о конечных значениях результатов предоставления субсидии с указанием точной даты завершения, соответствующих результату индивидуальной программы развития;

5) сроки и формы представления Организацией отчетности;

6) порядок, сроки возврата и определения размера средств, полученных

организацией, подлежащих возврату в доход республиканского бюджета за недостижение значений результатов предоставления субсидии, а также при наличии решения Министерства об отсутствии потребности Организации в направлении в очередном финансовом году остатка Субсидии, не использованного в текущем году;

7) обязательство Организации по ведению отдельного учета затрат, осуществляемых за счет субсидии;

8) в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, на цели, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

9) результат предоставления субсидии Организации, под которым понимается результат деятельности (действий), в соответствии с индивидуальной программой развития, который должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, а также типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии).

В случае последующего предоставления Организацией средств субсидии иным лицам-получателям, обязательство Организации по соблюдению условий, предусмотренных пунктом 9 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782;

10) согласие Организации, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в

соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) в случае реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

12) в случае реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации или прекращении деятельности Организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Калмыкия;

13) при последующем предоставлении Организацией средств субсидии иным лицам-получателям, обязанность иных лиц-получателей, ежеквартально представлять в Организацию документы налоговой отчетности с отметкой налогового органа, иные документы, подтверждающие достижение результатов;

14) положение о казначейском сопровождении.

2.10. Результатами предоставления субсидии Организации, иных лиц-получателей, в случае последующего предоставления Организацией средств субсидии иным лицам-получателям, являются:

количество рабочих мест, созданных хозяйствующими субъектами, получившими поддержку за счет средств субсидии:

на 31 декабря 2025 г. – 43 рабочих мест;

на 31 декабря 2026 г. – 86 рабочих мест;

на 31 декабря 2027 г. – 129 рабочих мест;

на 31 декабря 2028 г. – 172 рабочих мест;

на 31 декабря 2029 г. – 215 рабочих мест;

на 31 декабря 2030 г. – 260 рабочих мест;

объем привлеченных внебюджетных инвестиций в основной капитал:

на 31 декабря 2025 г. – 377 млн. руб.;

на 31 декабря 2026 г. – 754 млн. руб.;

на 31 декабря 2027 г. – 1131 млн. руб.;

на 31 декабря 2028 г. – 1508 млн. руб.;

на 31 декабря 2029 г. – 1885 млн. руб.;

на 31 декабря 2030 г. – 2277 млн. руб.;

объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней:

на 31 декабря 2025 г. – 3,3 млн. руб.;

на 31 декабря 2026 г. – 13,4 млн. руб.;

на 31 декабря 2027 г. – 31,7 млн. руб.;

на 31 декабря 2028 г. – 60,7 млн. руб.;

на 31 декабря 2029 г. – 103,2 млн. руб.;

на 31 декабря 2030 г. – 163 млн. руб.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней с момента поступления субсидии на расчетный счет Министерства в порядке, установленном приказом Министерства финансов Республики Калмыкия, на лицевой счет Организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия.

Ответственность за целевое использование субсидии несет Организация.

2.12. В случае наличия неиспользованного остатка субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным получателем субсидии в течение первых семи рабочих дней текущего года вправе направить в адрес Министерства заявление о наличии потребности перераспределения остатка субсидии, не использованного в отчетном году, на расходы, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка

При отсутствии потребности получателя субсидии в остатке субсидии, неиспользованной в отчетном году, получатель субсидии обеспечивает возврат в доход республиканского бюджета остаток субсидии, неиспользованной в отчетном году в течение первых семи рабочих дней года, следующего за отчетным.

2.13. Порядок и сроки возврата субсидий в республиканский бюджет в случае нарушения условий их предоставления осуществляется:

на основании требования Министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения Организацией указанного требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные пунктами 2, 3, 3.1 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

III. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Организация направляет отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

3.2. Отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, направляются в Министерство ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчет, представляемый в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Организации.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы

предоставления Организацией дополнительной отчетности.

3.3. Министерство, после принятия отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку. В случае несоответствия условиям и порядка предоставления субсидии Министерством применяются меры ответственности, установленные пунктом 2.13 настоящего Порядка.

IV. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии

4.1. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится Министерством, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения Организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также проверка осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Организация обязана представлять по запросу Министерства и уполномоченного органа государственного финансового контроля информацию, необходимую для осуществления проверок, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.3. При установлении в ходе проверок, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, нарушений условий и порядка предоставления субсидий, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, указанных в Соглашении, соответствующие средства подлежат возврату Организацией в доход республиканского бюджета в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка.