



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛЖЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

16 октября 2025 г.

№ 171-ПП

г. Нальчик

**Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления
выплаты лицам, которые относились к категории детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
не достигшим возраста 23 лет**

В соответствии с пунктом 2 статьи 6-2 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 17 февраля 2012 г. № 2-РЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Кабардино-Балкарской Республике» Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет:**

Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления выплаты лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не достигшим возраста 23 лет.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики



А.Мусуков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 16 октября 2025 г. № 171-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях предоставления выплаты лицам,
которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
не достигшим возраста 23 лет**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики выплаты для приобретения на территории Кабардино-Балкарской Республики благоустроенного жилого помещения в собственность (далее – выплата) лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не достигшим возраста 23 лет, включенным в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Уполномоченным органом на предоставление выплаты является Министерство просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – уполномоченный орган).

3. Выплата предоставляется лицу, указанному в пункте 1 настоящего Положения (далее – заявитель), при соответствии, по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении выплаты, совокупности условий, указанных в пункте 1 статьи 6-2 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 17 февраля 2012 г. № 2-РЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Кабардино-Балкарской Республике».

4. Размер выплаты определяется по следующей формуле:

$$P_v = N_p * C_p, \text{ где:}$$

P_v – размер выплаты;

N_p – норматив общей площади жилого помещения
33 квадратных метра;

Ср – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения в Кабардино-Балкарской Республике, устанавливаемая уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти для расчета размеров безвозмездных социальных выплат для всех категорий граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики.

Размер выплаты устанавливается уполномоченным органом на дату предоставления выплаты и является неизменным.

5. Для реализации права на предоставление выплаты заявитель, достигший возраста 18 лет, обращается с заявлением о предоставлении выплаты.

6. Преимущественное право на предоставление выплаты перед другими лицами, включенными в список в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», имеют лица, принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7. К заявлению прилагаются следующие документы, которые должны быть действительны на дату подачи заявления:

- а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- б) справки, подтверждающие отсутствие у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости;
- в) выписка из федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, в случае принятия заявителем решения об использовании средств материнского (семейного) капитала на приобретение жилого помещения (при наличии);
- г) документы, подтверждающие участие заявителя в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (при наличии);
- д) справку об отсутствии у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (представляется по собственной инициативе);
- е) решение налогового органа о предоставлении заявителю отсрочки, рассрочки по уплате налогов и сборов, иных обязательных

платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (представляется по собственной инициативе, при наличии);

ж) справку об отсутствии у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление (представляется по собственной инициативе);

з) заключение об отсутствии у заявителя обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (представляется по собственной инициативе).

В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах д – з пункта 7 настоящего Положения, уполномоченный орган запрашивает их посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Заявитель направляет заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган непосредственно (лично) на бумажном носителе или заказным почтовым отправлением. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В случае выявления недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пункте 7 настоящего Положения, уполномоченный орган направляет заявителю запрос об уточнении указанных сведений (далее – запрос) на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Срок рассмотрения заявления приостанавливается со дня направления заявителю запроса уполномоченным органом.

Заявитель представляет в уполномоченный орган доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса непосредственно (лично) или направляет заказным почтовым отправлением на бумажном носителе;

Срок рассмотрения заявления возобновляется со дня поступления в уполномоченный орган доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

В случае непредставления заявителем доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня направления запроса направляет заявителю уведомление о возврате заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, с указанием причин такого возврата в форме документа на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

9. Уполномоченным органом в бумажном и (или) электронном виде формируется дело о выплате заявителю,

в которое включаются заявление о предоставлении выплаты и документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Положения (далее – дело о выплате заявителю).

Дело о выплате заявителю хранится в архиве уполномоченного органа в течение 5 лет, после чего подлежит экспертизе ценности документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

10. Заявление о предоставлении выплаты в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня его регистрации рассматривается комиссией, образованной уполномоченным органом.

Комиссия по итогам рассмотрения заявления о предоставлении выплаты составляет протокол.

11. На основании протокола комиссии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней издает распорядительный акт о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты, выписка из которого в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта направляется уполномоченным органом заявителю.

На основании распорядительного акта о предоставлении выплаты заявителю уполномоченным органом изготавливается свидетельство о праве на получение выплаты (далее – свидетельство) по форме, утвержденной уполномоченным органом.

Свидетельство действительно до даты, предшествующей дате достижения заявителем возраста 23 лет.

Уполномоченный орган направляет заявителю выписку из акта о предоставлении выплаты и свидетельство непосредственно (лично) или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Акт о предоставлении выплаты или акт об отказе в предоставлении выплаты хранится в деле о выплате заявителю в уполномоченном органе.

12. При направлении выписки из акта об отказе в предоставлении выплаты заявителю уполномоченным органом разъясняются заявителю в письменной форме причины отказа и порядок обжалования соответствующего решения.

Уполномоченный орган направляет заявителю выписку из акта об отказе в предоставлении выплаты непосредственно (лично) или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

13. Реестр предоставления свидетельств ведется уполномоченным органом в хронологической последовательности в соответствии с датами регистрации заявлений о предоставлении выплаты по форме, утвержденной уполномоченным органом.

14. Основанием для отказа в предоставлении выплаты является отсутствие у заявителя одного (или нескольких) обстоятельств, установленных пунктом 1 статьи 6-2 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 17 февраля 2012 г. № 2-РЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Кабардино-Балкарской Республике».

15. После получения выписки из распорядительного акта уполномоченного органа о предоставлении выплаты и свидетельства получатель свидетельства самостоятельно осуществляет поиск жилого помещения, планируемого к приобретению.

16. До заключения договора купли-продажи жилого помещения, планируемого к приобретению за счет выплаты, получатель свидетельства представляет в уполномоченный орган проект договора купли-продажи жилого помещения в форме документа на бумажном носителе непосредственно (лично) или заказным почтовым отправлением.

17. В договоре купли-продажи жилого помещения указывается, что жилое помещение приобретается за счет средств выплаты, что является существенным условием договора, а также указываются уполномоченный орган, выдавший свидетельство, номер и дата выдачи свидетельства.

18. Решение о соответствии приобретаемого получателем свидетельства жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации принимается уполномоченным органом. Уведомление о принятом уполномоченным органом решении выдается уполномоченным органом непосредственно (лично) получателю свидетельства на бумажном носителе или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением.

19. Получатель свидетельства в случае получения уведомления о принятом уполномоченным органом решении о несоответствии приобретаемого им жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации имеет право неоднократно представлять документ, указанный в пункте 16 настоящего Положения, в уполномоченный орган.

20. Получатель свидетельства после получения уведомления о принятом уполномоченным органом решении о соответствии приобретаемого жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации самостоятельно оформляет правоустанавливающие документы на жилое помещение, приобретенное за счет средств выплаты, и в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации перехода права на жилое помещение

и внесения соответствующих сведений в Единый государственный реестр недвижимости представляет непосредственно (лично) или заказным почтовым отправлением в уполномоченный орган копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости.

21. Уполномоченный орган после представления получателем свидетельства выписки из Единого государственного реестра недвижимости направляет в публично-правовую компанию «Роскадастр» межведомственный запрос о подтверждении права собственности получателя свидетельства на жилое помещение.

22. В течение 10 рабочих дней после получения сведений о подтверждении права собственности получателя свидетельства на жилое помещение уполномоченный орган перечисляет средства выплаты в размере стоимости жилого помещения, указанного в договоре купли-продажи жилого помещения, на указанный продавцом счет с единого счета бюджета, открытого финансовому органу Кабардино-Балкарской Республики для осуществления и отражения операций по исполнению бюджета Кабардино-Балкарской Республики (далее – единый счет бюджета).

23. Если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения превышает размер выплаты, средства выплаты перечисляются в размере установленной выплаты.

24. Если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения меньше размера выплаты, средства выплаты перечисляются в размере стоимости жилого помещения, указанном в договоре купли-продажи жилого помещения.

25. В случае если сделка купли-продажи жилого помещения будет признана недействительной или к ней будут применены последствия недействительности ничтожной сделки, возврат средств (части средств) осуществляется на основании решения суда в соответствии с гражданским законодательством.

26. Для восстановления в списке подлежащих обеспечению жилыми помещениями в случае, если сделка купли-продажи жилого помещения признана недействительной или к ней применены последствия недействительности ничтожной сделки, получатель свидетельства обращается в уполномоченный орган, где ранее состоял в списке подлежащих обеспечению жилыми помещениями, с заявлением о восстановлении его в таком списке.

27. Заявление о восстановлении в списке подлежащих обеспечению жилыми помещениями направляется получателем свидетельства непосредственно (лично) или заказным почтовым отправлением на бумажном носителе.

28. К заявлению о восстановлении в списке подлежащих обеспечению жилыми помещениями прилагается решение суда о признании сделки купли-продажи жилого помещения

недействительной или о применении к ней последствия недействительности ничтожной сделки.

29. Получатель свидетельства подлежит восстановлению в списке подлежащих обеспечению жилыми помещениями начиная со дня первоначального включения его в указанный список.

30. После реализации свидетельства получатель самостоятельно оформляет правоустанавливающие документы на жилое помещение, приобретенное за счет средств выплаты, и в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации перехода права на жилое помещение и внесения соответствующих сведений в Единый государственный реестр недвижимости представляет непосредственно (лично) или заказным почтовым отправлением в уполномоченный орган копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости – жилое помещение, оформленное в собственность.

31. Уполномоченный орган на основании копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости – жилое помещение, оформленное в собственность, в течение 15 дней со дня ее получения издает акт об исключении получателя свидетельства из списка подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

32. Расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на жилое помещение, несет получатель свидетельства.

33. Сбор всех необходимых для осуществления выплаты документов (сведений), предоставляемых заявителем в уполномоченный орган, осуществляется заявителем собственными силами и за счет собственных средств.

(А. Езов)

