



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 апреля 2025 г. № 112

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядка проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета Министерством финансов Республики Дагестан

В соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета Министерством финансов Республики Дагестан.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Дагестан от 13 июня 2018 г. № 68 «Об утверждении Порядка проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета Службой государственного финансового контроля Республики Дагестан» (Дагестанская правда, 2018, 19 июня, № 159).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства

Республики Дагестан

Р. Алиев

П О Р Я Д О К
проведения проверки годового отчета об исполнении местного
бюджета Министерством финансов Республики Дагестан

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к проведению проверки годового отчета об исполнении местного бюджета муниципального образования Республики Дагестан, в бюджете которого доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (без учета дотаций местным бюджетам, предоставленных в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей, в том числе показателей социально-экономического развития муниципальных образований, и (или) поощрения за лучшие практики деятельности органов местного самоуправления) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема доходов местного бюджета, за исключением субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями, заключенными муниципальным районом и поселениями, а также в муниципальных образованиях, которые не имеют годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет (далее – проверка годового отчета).

2. Проверка годового отчета проводится Министерством финансов Республики Дагестан (далее – орган контроля) не реже одного раза в два года.

3. Целями проведения проверки годового отчета являются:
определение соответствия организации исполнения местного бюджета требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

установление полноты и достоверности показателей годового отчета;
оценка эффективности и результативности использования бюджетных средств в отчетном году;

оценка соответствия фактического осуществления мер по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов положениям соглашений, заключенных в соответствии с пунктом 8 статьи 137, пунктом 8 статьи 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – соглашение).

4. Объектами контроля (проверки годового отчета) являются финансовый орган муниципального образования и (или) местная администрация муниципального образования, главные распорядители (распорядители) и получатели средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета.

5. Проверка годового отчета осуществляется должностными лицами органа контроля, уполномоченными на ее проведение (далее – должностные лица органа контроля).

Права и обязанности должностных лиц органа контроля и объектов контроля при проведении проверки годового отчета установлены федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2020 г. № 100.

6. Проверка годового отчета проводится органом контроля в соответствии с планом контрольных мероприятий, утверждаемым руководителем органа контроля на очередной календарный год.

Отбор объектов проверки для включения проверок годового отчета в план контрольных мероприятий осуществляется органом контроля на основании перечня муниципальных образований Республики Дагестан, утвержденного в соответствии с пунктом 5 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В целях исключения дублирования контрольной деятельности включение проверок годового отчета в план контрольных мероприятий органа контроля осуществляется с учетом информации о планируемых и проводимых Счетной палатой Республики Дагестан контрольных мероприятиях в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Подготовка к проверке годового отчета, ее назначение, проведение и оформление результатов проверки осуществляются должностными лицами органа контроля в соответствии с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2020 г. № 1235 (далее – Стандарт).

8. Для проведения проверки годового отчета органом контроля в соответствии с действующим законодательством запрашиваются у объекта контроля документы (материалы), подлежащие изучению должностными лицами органа контроля, в том числе:

- а) решение представительного органа о местном бюджете (с приложениями);
- б) решения представительного органа о внесении изменений в решение о местном бюджете (с приложениями);
- в) годовой отчет об исполнении местного бюджета, составленный местной администрацией, и пояснительная записка к нему;
- г) проект решения об исполнении местного бюджета, вносимый местной администрацией в представительный орган;
- д) решение представительного органа об утверждении (отклонении) годового отчета об исполнении местного бюджета (с приложениями);
- е) муниципальные правовые акты, регламентирующие бюджетный процесс в муниципальном образовании;
- ж) сводная бюджетная роспись местного бюджета;
- з) годовая бюджетная отчетность;
- и) регистры бюджетного учета;
- к) иные документы и материалы (при необходимости).

9. По результатам проведения проверки годового отчета должностными лицами органа контроля составляется акт проверки, копия которого направляется (вручается) руководителю объекта контроля (его представителю) в порядке, установленном пунктом 9 Стандарта.

10. На основании акта проверки и иных ее материалов в течение 15 рабочих дней с даты окончания проверки проверяющим (руководителем проверочной группы) составляется заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год (далее – заключение).

11. Заключение должно содержать вывод о достоверности отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

12. В заключении приводятся результаты проверки, подтверждающие: соответствие муниципальных нормативных правовых актов (правовых актов главных администраторов средств местного бюджета), регулирующих вопросы организации бюджетного процесса в муниципальном образовании Республики Дагестан, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

соблюдение (несоблюдение) соглашения в части:

непревышения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Республики Дагестан, установленных Правительством Республики Дагестан;

отсутствия по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования Республики Дагестан, а также бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Республики Дагестан в части расходов на оплату труда, уплату взносов во внебюджетные фонды и иные выплаты

работникам, а также обеспечения мер социальной поддержки отдельных категорий граждан;

отсутствия решений о повышении оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального образования Республики Дагестан на уровень, превышающий темпы и сроки повышения оплаты труда работников органов государственной власти Республики Дагестан;

иных условий, направленных на повышение эффективности использования бюджетных средств.

В заключении также отражаются:

данные о соответствии показателей бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета показателям годового отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

выявленные отклонения отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год от установленных показателей местного бюджета и предложения, направленные на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса.

13. Заключение рассматривается и утверждается руководителем органа контроля и направляется в финансовый орган муниципального образования не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

14. Реализация результатов проверки годового отчета осуществляется органом контроля в соответствии со Стандартом.

15. Объект контроля вправе обжаловать решения органа контроля (его должностных лиц), а также действия (бездействие) должностных лиц органа контроля при проведении проверки годового отчета и реализации ее результатов в соответствии со Стандартом.

16. Результаты проведенных проверок годового отчета включаются в отчет о работе органа контроля за прошедший календарный год.
