



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июня 2023 г. № 240

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья и о признании утратившим силу постановления Правительства Республики Дагестан от 7 ноября 2019 г. № 285

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», государственной программой Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 12 мая 2023 г. № 188 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Дагестан от 7 ноября 2019 г. № 285 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных

(коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2019, 13 ноября, № 0500201911130003).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства

Республики Дагестан

Р. Джафаров

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 15 июня 2023 г. № 240

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики
Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных
(коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей
с ограниченными возможностями здоровья

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья (содействие социальной интеграции и адаптации детей и молодых людей с особенностями развития (инвалидов), правовое просвещение инвалидов и семей с детьми, имеющими проблемы развития, реабилитация детей-инвалидов) в соответствии с государственной программой Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 12 мая 2023 г. № 188 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан».

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства образования и науки Республики Дагестан (далее – Министерство) как главного распорядителя и получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Получателями субсидии являются некоммерческие организации, зарегистрированные в налоговом органе в установленном законодательством порядке на территории Республики Дагестан, осуществляющие деятельность по оказанию специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья, имеющие лицензию на право

осуществления образовательной деятельности по соответствующим направлениям и опыт работы не менее 5 лет дипломы, сертификаты, подтверждающие качество предоставляемых услуг, и прошедшие отбор для предоставления субсидии (далее соответственно – отбор, участники отбора).

1.5. Отбор проводится Министерством путем запроса предложений исходя из очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – заявки).

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Министерство размещает на едином портале и официальном сайте Министерства (www.dagminobr.ru) (далее – официальный сайт Министерства) в сети «Интернет» в срок не позднее 30 ноября текущего финансового года объявление о проведении отбора (далее – объявление), в котором указываются:

а) сроки проведения отбора, а также информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

б) дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

г) результаты предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка;

д) доменное имя и (или) указатель страниц единого портала бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» или официальный сайт Министерства в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется начиная с 1 января 2025 года);

е) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.5 для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.5–2.9 настоящего Порядка;

з) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

и) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.11 и 2.12 настоящего Порядка;

к) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления;

л) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

м) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

н) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Участник отбора вправе направить в Министерство обращение в письменной форме о разъяснении положений объявления с даты размещения объявления на едином портале и официальном сайте Министерства и не позднее чем за 5 календарных дней до даты окончания подачи (приема) заявок, указанной в объявлении.

2.3. Министерство в течение 2 календарных дней с даты поступления обращения дает разъяснения положений объявления путем направления участнику отбора письменного ответа на его электронную почту или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, либо нарочно участнику отбора или его представителю.

2.4. Участник отбора должен соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан, из которого планируется предоставление субсидии, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Дагестан, из бюджета которой планируется предоставление субсидии;

в) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

д) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Республики Дагестан на цели, установленные настоящим Порядком;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

з) иные требования к участнику отбора:

участник отбора должен быть зарегистрирован в налоговом органе в установленном законодательством порядке на территории Республики Дагестан и осуществлять деятельность по оказанию специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья на территории Республики Дагестан;

участник отбора должен иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности по соответствующим направлениям и опыт работы не менее 5 лет;

участник отбора должен иметь дипломы, сертификаты и иные документы, подтверждающие качество предоставляемых услуг.

2.5. Участие в отборе осуществляется на основании заявки, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора категории отбора получателей субсидии, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

г) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) справка-расчет с указанием перечня затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, содержащая реквизиты для перечисления.

2.6. Копии документов, представляемые участником отбора, заверяются участником отбора с проставлением надписи: «Копия верна», личной подписи, расшифровки подписи, даты заверения и печати (при наличии) участника отбора либо его представителя.

2.7. Участники отбора несут ответственность за достоверность представленных в документах сведений в установленном законодательством порядке.

2.8. Документы, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 2.5 настоящего Порядка, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора данных документов Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

2.9. Документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, представляются заявителем в Министерство непосредственно (лично или через доверенное лицо) на бумажном носителе или в электронном виде по адресу электронной почты Министерства: dagminobr@e-dag.ru, либо через государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» (далее – Многофункциональный центр), либо через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (после реализации возможности подачи документов через данный портал) не позднее даты окончания срока подачи предложений (заявок), указанной в объявлении.

При представлении заявки в Министерство в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», они должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.10. Министерство регистрирует заявки в день их поступления в порядке очередности в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и указанием даты поступления.

Страницы журнала регистрации заявок нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее даты окончания приема заявок.

Участнику отбора предоставляется копия заявления с отметкой о получении.

2.11. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки проводит проверку соответствия участника отбора категории и требованиям, установленным настоящим Порядком, рассматривает заявку на предмет ее соответствия установленным в объявлении требованиям, комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации,

размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов государственной власти в сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы государственной власти, а также используя иные формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, и принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию в отборе.

2.12. По результатам принятого решения о допуске или об отказе в допуске к участию в отборе Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет участнику отбора письменное уведомление. Данное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, либо передается нарочно участнику отбора или его представителю.

2.13. Основаниями для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения и оценки являются:

а) несоответствие участника отбора категории и требованиям, указанным в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.14. Участники отбора, заявки которых отклонены, имеют право повторно подать заявку после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа, в пределах срока приема заявок, указанных в объявлении.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка и представленных заявителем, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня допуска заявки к участию в отборе принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении субсидии;

б) об отказе в предоставлении субсидии.

Решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом Министерства.

3.2. Получатели субсидии извещаются о принятом решении путем направления уведомления о предоставлении субсидии по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в

заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в Многофункциональный центр, либо передачи нарочно участнику отбора или его представителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

3.3. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем рассмотрения заявок, обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствовали такие заявки;
- г) наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии.

3.4. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пунктах 2.5–2.9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

3.5. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о принятом решении о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан (далее – Соглашение).

3.6. Обязательными условиями Соглашения являются:

- а) размер субсидии и сроки перечисления субсидии;
- б) условия предоставления субсидии;
- в) целевое назначение субсидии;
- г) права и обязанности сторон;
- д) отчет об использовании субсидии и отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации;
- е) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ж) запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

з) порядок и сроки возврата неизрасходованного остатка средств субсидии при отсутствии решения о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии;

и) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком и (или) Соглашением;

к) срок действия Соглашения;

л) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

м) обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими (лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения указанными лицами условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

н) согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

о) обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условий о запрете приобретения лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), иностранной валюты за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления средств субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.7. Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка срок, считаются

уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет участнику отбора соответствующее уведомление.

3.8. Направлениями затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, являются:

- а) развитие и социальная адаптация детей, подростков и молодых людей, посещающих центр (дом) дневного пребывания;
- б) организация работы музыкальной мастерской;
- в) организация работы мастерской деревообработки;
- г) организация работы керамической мастерской;
- д) организация работы компьютерной мастерской;
- е) приобретение игрушек и дидактического материала для центра (дома) дневного пребывания;
- ж) оплата труда персонала центра (дома) дневного пребывания;
- з) организация питания детей, подростков и молодых людей в период их пребывания в центре (доме) дневного пребывания в пределах утвержденных средств республиканского бюджета Республики Дагестан и в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- и) прочие расходы.

3.9. Размер субсидии определяется в соответствии со справкой-расчетом, представленной участником отбора, и не должен превышать объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на текущий финансовый год.

Расчет субсидий осуществляется по следующей формуле:

$$O = (H \times \text{Ч} \times K_c \times K_{\text{ком}} \times K_{\text{горн}}) + (\text{Ч} \times Y \times K_{\text{тр}}),$$

где:

O – объем субсидии;

H – базовый норматив расходов на реализацию основных образовательных программ в расчете на одного обучающегося для каждого вида образовательной организации в соответствии с Законом Республики Дагестан от 30 декабря 2013 г. № 109 «О методике распределения субвенций из республиканского бюджета Республики Дагестан, предоставляемых местным бюджетам на обеспечение прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного

образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»;

Ч – количество обучающихся в данной образовательной организации;

$K_c = 1,25$ – коэффициент удорожания фонда оплаты труда за работу в сельской местности;

$K_{ком}$ – корректирующий коэффициент, отражающий специфику организации образовательного процесса, определяемый согласно приложению 7 к Закону Республики Дагестан от 30 декабря 2013 г. № 109 «О методике распределения субвенций из республиканского бюджета Республики Дагестан, предоставляемых местным бюджетам на обеспечение прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»;

$K_{горн}$ – средневзвешенный (усредненный) корректирующий коэффициент, уточняющий фонд оплаты труда в соответствии с установленными законодательством Республики Дагестан коэффициентами к заработной плате работников бюджетной сферы в высокогорных, пустынных и безводных местностях в целом по муниципальному образованию, рассчитанный в соответствии с Законом Республики Дагестан от 1 ноября 2005 г. № 44 «О республиканском фонде финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов, городского округа с внутригородским делением) Республики Дагестан»;

У – учебные расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с приобретением учебных пособий, технических средств обучения, а также на расходные материалы и хозяйственные нужды на каждого учащегося в год;

$K_{тр}$ – корректирующий коэффициент транспортной доступности, учитывающий месторасположение муниципального района (городского округа, городского округа с внутригородским делением), устанавливаемый в соответствии с Законом Республики Дагестан от 1 ноября 2005 г. № 44 «О республиканском фонде финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов, городского округа с внутригородским делением) Республики Дагестан».

3.10. Результатом, в целях достижения которого предоставляется субсидия, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии является количество детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья, которым оказаны специальные (коррекционные) образовательные услуги.

Значение результата, устанавливаемое в Соглашении, определяется в соответствии со значением, указанным в заявке на предоставление

субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья, представленной некоммерческой организацией.

3.11. Получателю субсидии, соответствующему установленным настоящим Порядком требованиям, при невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора в случае доведения Министерству в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.12. Субсидия перечисляется не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный (лицевой) счет, открытый получателю субсидии в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан.

IV. Требования к отчетности

4.1. Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии, отчета о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляемого не реже одного раза в квартал, а также иных документов, подтверждающих целевое использование предоставленной субсидии, определяются Соглашением.

4.2. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных в отчетных документах сведений в установленном законодательством порядке.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов

предоставления субсидий, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 3.10 настоящих Правил, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании:

а) соответствующего требования Министерства – в течение 30 рабочих дней со дня получения получателем субсидии указанного требования;

б) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае недостижения получателем субсидии значений результатов, установленных в Соглашении, объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times p / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

p – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / p,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата, установленное Соглашением.

5.5. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

5.6. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии по реквизитам, указанным в требованиях Министерства.

5.7. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

5.8. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер, предусмотренных пунктами 5.3–5.7 настоящего Порядка, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых документами.

5.9. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата предоставления субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Дагестан некоммерческим организациям
на оказание специальных (коррекционных)
образовательных услуг для детей
и молодых людей с ограниченными
возможностями здоровья

Форма

(заявление оформляется на бланке
некоммерческой организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии из республиканского бюджета
Республики Дагестан некоммерческим организациям
на оказание специальных (коррекционных)
образовательных услуг для детей и молодых людей
с ограниченными возможностями здоровья

В Министерство образования и науки
Республики Дагестан

от _____
1. ИНН _____
2. Местонахождение: _____
3. Юридический адрес: _____
4. Банковские реквизиты: _____
5. Контактный телефон, факс: _____
6. Контактное лицо: _____
7. Адрес электронной почты: _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Порядок), утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от _____ 2023 г. № __ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья и о признании утратившим силу

постановления Правительства Республики Дагестан от 7 ноября 2019 г. № 285», прошу предоставить субсидию на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья.

Настоящим подтверждаю, что по состоянию на _____ у некоммерческой организации-участника отбора:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан, из которого планируется предоставление субсидии, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Дагестан, из бюджета которого планируется предоставление субсидии;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не получает средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Республики Дагестан на цели, установленные Порядком;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

зарегистрирован в налоговом органе в установленном законодательством порядке на территории Республики Дагестан и осуществляет деятельность по оказанию специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья на территории Республики Дагестан;

имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности по соответствующим направлениям и опыт работы не менее 5 лет;

имеет дипломы, сертификаты и иные документы, подтверждающие качество предоставляемых услуг.

Обязуюсь за счет субсидии республиканского бюджета Республики Дагестан оказать специальные (коррекционные) образовательные услуги для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья (содействие социальной интеграции и адаптации детей и молодых людей с особенностями развития (инвалидов), правовое просвещение инвалидов и семей с детьми, имеющими проблемы развития, реабилитация детей-инвалидов) не менее ____ человек.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных и (или) ложных сведений предупрежден(а).

Подписанием настоящего заявления я даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемом некоммерческой организацией предложении (заявке), иной информации о некоммерческой организации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку моих персональных данных.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Руководитель некоммерческой
организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.
