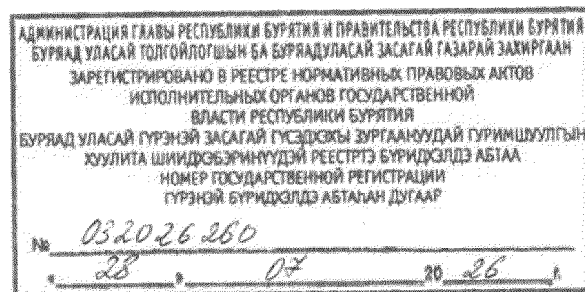


МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ



БУРЯАД УЛАСАЙ
БОЛБОСОРОЛОЙ БОЛОН
ЭРДЭМ УХААНАЙ ЯАМАН

П Р И К А З

З А Х И Р А Л Т А

« 14 » 04 20 26 г.

№ 855

г. Улан-Удэ

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством образования и науки Республики Бурятия государственной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Республики Бурятия об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством образования и науки Республики Бурятия государственной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Республики Бурятия об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена».

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия от 27.08.2018 № 1538 «Об утверждении Административного регламента Министерства образования и науки Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Республики Бурятия об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 25.09.2018 № 032018366);

пункт 1 приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 18.10.2021 № 1435 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Республики Бурятия» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 16.11.2021 № 032021381).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра



Н.Ю. Сандакова

Утвержден
приказом Министерства
образования и науки
Республики Бурятия
от «14» 04 2026 г. № 855

Административный регламент
предоставления Министерством образования и науки
Республики Бурятия государственной услуги «Предоставление информации о
порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Республики Бурятия об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена»

I. Общие положения

1.1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Республики Бурятия об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена».

1.2. Заявителями Услуги являются:

физические лица;

участники ЕГЭ;

родители (законные представители) несовершеннолетних участников ЕГЭ.

От имени заявителей обращаться за предоставлением Услуги имеют право представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы

основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Республики Бурятия об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Услуга предоставляется Министерством образования и науки Республики Бурятия, ГБУ «Региональный центр обработки информации и оценки качества образования».

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления Услуги являются:

а) направление (сообщение) заявителю информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ, а также информации из баз данных Республики Бурятия об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ;

б) направление (сообщения) заявителю информации об отказе в предоставлении Услуги.

2.3.2. Результат предоставления Услуги может быть получен способом, указанным заявителем в заявлении о предоставлении Услуги:

на бумажном носителе в Министерстве;

на бумажном носителе посредством почтового отправления на адрес, указанный заявителем;

в форме электронного документа посредством направления на адрес электронной почты, указанный заявителем.

2.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги, который исчисляется со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней, вне зависимости от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного заявления.

2.5. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.5.1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги не должно превышать 15 минут.

2.6. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.6.1. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления посредством Единого портала, почтового отправления, электронной почты, непосредственно в Министерство.

2.7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.7.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга размещаются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.9.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги отсутствуют.

2.10.3. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.4. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

2.10.5. Услуга в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (функций) не оказывается.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

Форма заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или для отказа в предоставлении услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, являются:

не указаны фамилия, имя отчество, почтовый адрес заявителя, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

текст заявления написан неразборчиво, не поддается прочтению;

заявление заполнено не в полном объеме;

заявление не подписано заявителем;

полномочия представителя заявителя не подтверждены. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

документы для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, имеют повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, документ, удостоверяющий личность, сведения из документа, удостоверяющего личность).

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

непредставление документов, указанных в приложении к настоящему Административному регламенту;

представление документов, не соответствующих требованиям приложения к настоящему Административному регламенту;

выявление недостоверных сведений в представленных заявителем документах;

истечение срока действия приложенных документов, указанных в приложении к настоящему Административному регламенту, имеющих срок действия;

заявителем запрашивается информация, не предусмотренная пунктом 1.1 настоящего Административного регламента.

2.12.4. Министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

2.12.5. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении услуги административных процедур

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) профилирование заявителя;

б) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление государственной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса заявления:

- а) посредством Единого портала;
- б) посредством почтовой связи.

Приложение

к Административному регламенту предоставления
Министерством образования и науки Республики Бурятия
государственной услуги «Предоставление информации о порядке
проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших
образовательные программы основного общего и среднего общего
образования, в том числе в форме единого государственного экзамена,
а также информации из баз данных Республики Бурятия об участниках
единого государственного экзамена и о результатах единого
государственного экзамена»

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, форма заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Услуга – Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Республики Бурятия об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена;

б) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в) заявитель – участник единого государственного экзамена, родитель или законный представитель несовершеннолетнего или их представители по доверенности, физические лица;

г) Министерство – Министерство образования и науки Республики Бурятия;

д) ЕГЭ – единый государственный экзамен.

2. Условные обозначения:

а) способы обращения:

М - документы подаются непосредственно в Министерство;

ЕПГУ - документы подаются посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

ПО - документы подаются посредством направления почтового отправления.

б) требования к документу:

О - представляется оригинал документа;

ОЭ - представляется оригинал документа в электронной форме;

К - нотариально удостоверенная копия документа.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Наименование отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификатор категорий (признаков) заявителя
Результат предоставления государственной услуги: «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена»		
1	Родители	Р1
2	Законные представители	РП1
3	Участник ЕГЭ	У1
4	Физическое лицо	ФЛ1
5	Представитель заявителя	ПЗ 1
Результат предоставления государственной услуги: «Предоставление информации об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена»		
1	Родители	Р2
2	Законные представители	РП2
3	Участник ЕГЭ	У2
4	Представитель заявителя	ПЗ 2

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов и требования к представлению документов
---	---	--	---

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	P1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ 2	Заявление согласно форме, указанной в приложении к настоящему Административному регламенту	О - М; ОЭ – ЕПГУ О,К-ПО
2	P1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ 1, ПЗ1, ПЗ 2	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О, К – М; ОЭ – ЕПГУ К-ПО
3	P1, РП1, Р2, РП2, ПЗ1, ПЗ 2	Документ подтверждающий, что заявитель является законным представителем несовершеннолетнего	О, К – М; ОЭ – ЕПГУ К-ПО
4	P1, РП1, Р2, РП2, ПЗ1, ПЗ 2	Доверенность	О – М; ОЭ – ЕПГУ О, К-ПО
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1	P1, РП1, Р2, РП2, ПЗ1, ПЗ 2	Сведения из реестра лиц, связанных с изменением родительских прав, реестра лиц с измененной дееспособностью и реестра законных представителей	О, К – М; ОЭ – ЕПГУ О, К-ПО
2	P1, РП1, Р2, РП2, ПЗ1, ПЗ 2	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения и пола	О, К – М; ОЭ – ЕПГУ О, К-ПО
3	P1, РП1, Р2, РП2, ПЗ1, ПЗ 2	СНИЛС	О, К – М; ОЭ – ЕПГУ К-ПО
4	P1, РП1, Р2, РП2, ПЗ1, ПЗ 2	Сведения о рождении	О, К – М; ОЭ – ЕПГУ К-ПО
5	P1, РП1, Р2, РП2, ПЗ1, ПЗ 2	Сведения о смерти	О, К – М; ОЭ – ЕПГУ К-ПО

**IV. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме запроса и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги, оснований для приостанов-
ления предоставления государственной услуги или отказа в предостав-
лении государственной услуги**

Таблица 3

N	Перечень оснований	Идентификатор катего- рий (признаков) заявите- лей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, не- обходимых для предоставления Услуги		
1	Не указаны фамилия, имя отчество, почтовый адрес заяви- теля, по которому должен быть направлен ответ заявителю	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ 2
2	Текст заявления написан неразборчиво, не поддается про- чтению	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ 1, ПЗ1, ПЗ 2
3	Заявление заполнено не в полном объеме	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ 1, ПЗ1, ПЗ 2
4	Заявление не подписано заявителем	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ 1, ПЗ1, ПЗ 2
5	Полномочия представителя заявителя не подтверждены. Документ, подтверждающий полномочия представителя за- явителя, не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации	Р1, РП1, Р2, РП2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ 2
6	Документы для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, имеют повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ 2
7	Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой (документ, удостоверяю- щий полномочия представителя заявителя, документ, удо- стоверяющий личность, сведения из документа, удостове- ряющего личность)	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ 2
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют		

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1	Несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Административного регламента	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ2
2	Непредставление документов, указанных в приложении к настоящему Административному регламенту	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ2
3	Представление документов, не соответствующих требованиям приложения к настоящему Административному регламенту	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ2
4	Выявление недостоверных сведений в представленных заявителем документах	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ2
5	Истечение срока действия приложенных документов, указанных в приложении к настоящему Административному регламенту, имеющих срок действия	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ2
6	Заявителем запрашивается информация, не предусмотренная пунктом 1.2 настоящего Административного регламента	Р1, РП1, У1, Р2, РП2, У2, ФЛ1, ПЗ1, ПЗ2

V. Форма заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма

В _____
(наименование организации)

от _____

Ф.И. О. заявителя или иного лица,
имеющего право действовать от его
имени
проживающий (ая) по адресу: _____

тел.: _____

эл.почта: _____

Заявление

Прошу Вас предоставить информацию:

- ☐ о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзамена;
- ☐ из баз данных Республики Бурятия о результатах единого государственного экзамена в _____ году.

Данные второго законного представителя, который может получить результат государственной услуги (в случае необходимости получения результата государственной услуги другим законным представителем несовершеннолетнего) _____

(ФИО, сведения о документе, удостоверяющим личность)

Результат государственной услуги прошу выдать следующим способом:

- ☐ посредством личного обращения: в форме документа на бумажном носителе;
- ☐ почтовым отправлением по адресу: _____

- ☐ отправлением на электронную почту _____

(в форме электронного документа только в случаях, предусмотренных в действующих нормативных правовых актах).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)