

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ АГЕНТСТВО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

СЭРЭГЭЙ БЭШЭ ХАМГААЛГЫН, ОНСО УШАРАЛТА БАЙДАЛАЙ
РЕСПУБЛИКЫН АГЕНТСТВО

П Р И К А З

20 апреля 2026 г.

№ 26/О

г. Улан-Удэ

Об утверждении Административного регламента предоставления Республиканским агентством гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций государственной услуги «Регистрация аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований»

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», Постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных действий от 12.03.2018 № 99 «Об утверждении Порядка регистрации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Республиканским агентством гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций государственной услуги «Регистрация аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований».

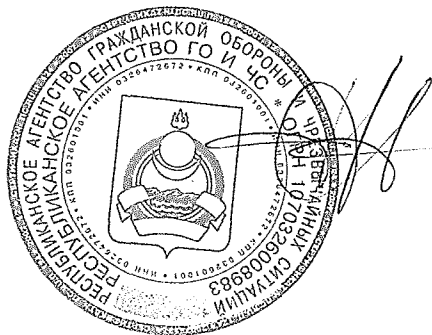
2. Признать утратившим силу приказ Республиканского агентства гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций от 29.12.2023 № 55/О «Об утверждении Административного регламента предоставления Республиканским агентством гражданской обороны и чрезвычайных

ситуаций государственной услуги «Регистрация аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 18.01.2024 № 032024009).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Республиканского агентства гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Руководитель



Е.С. Радикальцев

Утвержден
приказом Республиканского
агентства гражданской
обороны и чрезвычайных
ситуаций
от «20» апреля 2026 г № 26/О

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКАНСКИМ АГЕНТСТВОМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «РЕГИСТРАЦИЯ АТТЕСТОВАННЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Регистрация аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований».

1.2. Государственная услуга предоставляется физическим или юридическим лицам, учредившим общественные аварийно-спасательные формирования, а также их уполномоченным представителям.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Стандарт предоставления Государственной услуги

Наименование Государственной услуги

2.1. Регистрация аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований.

Наименование органа, предоставляющего Государственную услугу.

2.2. Республиканское агентство гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

Результат предоставления Государственной услуги.

2.3. При обращении заявителя за регистрацией аттестованных ОАСФ результатом предоставления Государственной услуги является:

- уведомление о регистрации аттестованного ОАСФ;
- уведомление об отказе в регистрации аттестованного ОАСФ с указанием оснований отказа.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Государственной услуги не предусмотрено.

2.4. Результаты предоставления Государственной услуги могут быть получены в Агентстве, почтовым отправлением.

Срок предоставления Государственной услуги.

2.5. Максимальный срок предоставления Государственной услуги составляет 30 рабочих дней со дня регистрации в Агентстве заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Государственной услуги, и способы ее взимания.

2.6. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Государственной услуги и при получении результата предоставления Государственной услуги.

2.7. Время ожидания в очереди при подаче заявления заявителем и при получении результата предоставления Государственной услуги не должно превышать 10 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Государственной услуги.

2.8. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня их поступления независимо от способа их подачи в Агентство.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Агентства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности Государственной услуги.

2.10. Показатели качества и доступности Государственной услуги размещены на официальном сайте Агентства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Государственной услуги.

2.11. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Государственной услуги, не предусмотрены.

2.12. Информационные системы, используемые для предоставления Государственной услуги, отсутствуют.

2.13. Возможность предоставления Государственной услуги в МФЦ отсутствует.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

2.14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Государственной услуги, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

2.15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

2.16. Сведения о форме заявления о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги или для отказа в предоставлении Государственной услуги.

2.17. Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги является нарушение срока подачи заявления и документов, указанного в п.14 приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий от 12.03.2018 № 99 «Об утверждении Порядка регистрации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований».

2.18. Основания для приостановления предоставления Государственной услуги не предусмотрены.

2.19. Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги Агентство принимает при наличии следующих оснований:

- представление неполного комплекта документов, приведенных в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту;
- наличие в представленных документах неполных или

недостоверных сведений;

- наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

2.20. Агентство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

2.21. Основания для отказа в предоставлении Государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Государственной услуги административных процедур.

3.1. Предоставление Государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. Прием и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя.

3.1.2. Рассмотрение запроса и принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги.

3.1.3. Предоставление результата Государственной услуги.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Государственной услуги.

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении Государственной услуги осуществляется посредством электронной почты, указанной Заявителем в запросе на предоставление Государственной услуги, лично непосредственно в Агентстве.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления Республиканским
агентством гражданской
обороны и чрезвычайных ситуаций
государственной услуги
«Регистрация аттестованных
общественных аварийно-спасательных
формирований»

1. Перечень условных сокращений и обозначений

1) Условные сокращения:

Государственная услуга – Государственная услуга «Регистрация аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований»;

Административный регламент - Административный регламент предоставления Государственной услуги «Регистрация аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований»;

Заявитель - физическое или юридическое лицо, учредившее общественное аварийно-спасательное формирование, а также их уполномоченные представители;

Уполномоченный представитель - уполномоченное лицо, которое обращается за предоставлением Государственной услуги от имени заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства РФ;

Регистрация аттестованных ОАСФ – регистрация аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований;

Агентство - Республиканское агентство гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

АСР – аварийно-спасательные работы.

Приказ МЧС России № 99 - Приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 12.03.2018 № 99 «Об утверждении Порядка регистрации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований».

2) Условные обозначения:

а) требования к документам:

О – предоставляется оригинал;

К – предоставляется копия документа.

б) способ подачи документа:

А – Агентство;

П – посредством почтового отправления.

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат государственной услуги: «Регистрация аттестованных общественных аварийно-спасательных формирований»		
1.	Юридическое лицо, учредившее общественное аварийно-спасательное формирование, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя без доверенности	ЮЛ
2.	Юридическое лицо, учредившее общественное аварийно-спасательное формирование, от имени которого обратился представитель по доверенности	ЮЛП
3.	Физическое лицо, учредившее общественное аварийно-спасательное формирование, обратившееся лично	ФЛ
4.	Физическое лицо, учредившее общественное аварийно-спасательное формирование, от имени которого обратился представитель по доверенности	ФЛП

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей

Таблица 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1.	ЮЛ, ЮЛП, ФЛ, ФЛП	Заявление о регистрации аттестованного ОАСФ	О - А О - П
2.	ЮЛ, ЮЛП, ФЛ, ФЛП	Документ, удостоверяющий личность	О - А К - П
3.	ЮЛП	Документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право	О - А К - П

		действовать от имени юридического лица по доверенности	
4.	ФЛП	Документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица	О - А К - П
5.	ЮЛ, ЮЛП, ФЛ, ФЛП	Копия свидетельства об аттестации на право ведения АСР, заверенная подписью руководителя организации и печатью (при наличии) организации	К - А К - П
6.	ЮЛ, ЮЛП, ФЛ, ФЛП	Паспорт аттестованного ОАСФ	О - А О - П

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, оснований для приостановления предоставления Государственной услуги или отказе в предоставлении Государственной услуги при регистрации общественных аварийно-спасательных формирований

Таблица 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков заявителей)
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги		
1.	Нарушение срока подачи заявления и документов в соответствии с п.14 приказа МЧС России № 99	ЮЛ, ЮЛП, ФЛ, ФЛП
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления Государственной услуги не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги		
1.	Представление неполного комплекта документов, приведенных в таблице 2 приложения к настоящему Административному	ЮЛ, ЮЛП, ФЛ, ФЛП

	регламенту	
2.	Наличие в представленных документах неполных или недостоверных сведений	ЮЛ, ЮЛП, ФЛ, ФЛП
3.	Наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание	ЮЛ, ЮЛП, ФЛ, ФЛП

5. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

Форма заявления о регистрации аттестованного ОАСФ и форма паспорта аттестованного ОАСФ, утверждены приказом МЧС России № 99.