



АДМИНИСТРАЦИОН ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ ТЕХНИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ, ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПО ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ

БУРЯАД УЛАСАЙ ТОНЮЙЛОШЫН БА БУРЯАДУЛАСАМ ЗАГАГАЙ САГАРАЙ ЗАХИРГААН

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

БУРЯАД УЛАСАЙ ТУЗНЭЙ ЗАСАГАЙ ТУСУДСЫ БУРГАЛХУДАМ ТУРИМШУЛЫН
ХУЛИТА ШИИДУЭБЭРИ ТУДЭЙ РЕЕСТРЭ СУРХАХАД АБТАА
НОМЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ТУЗНЭЙ БУРХАХАД АБТААН ДУГААР

№ 03d026046

« 7д » « 0д » 20 26 г.

№ 1305

ПРИКАЗ

от 11 января 2025 г.

№ 1305

г. Улан-Удэ

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ ТЕХНИЧЕСКИХ
ЗАДАНИЙ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ, ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ ПО ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ МАЛОМОБИЛЬНЫХ
ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов правительства Республики Бурятия», постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.03.2014 № 88 «О Министерстве социальной защиты населения Республики Бурятия»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по согласованию технических заданий на проектирование, проектной документации для строительства и реконструкции объектов социальной инфраструктуры по их доступности для маломобильных групп населения.

2. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 07.02.2011 № 48 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по согласованию технических заданий на проектирование, проектной документации для строительства и реконструкции объектов социальной инфраструктуры по их доступности для

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства
социальной защиты населения
Республики Бурятия
от «11» декабря 2025 г. № 1305

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ ТЕХНИЧЕСКИХ
ЗАДАНИЙ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ, ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ ПО ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ МАЛОМОБИЛЬНЫХ
ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Министерством социальной защиты населения Республика Бурятия государственной услуги «Согласование технических заданий на проектирование, проектной документации для строительства и реконструкции объектов социальной инфраструктуры по их доступности для маломобильных групп населения» (далее – государственная услуга).

1.2. Заявителями для получения государственной услуги являются физические и юридические лица независимо от форм собственности (далее - заявители).

1.3. Услуга должна быть представлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

2.1. Согласование технических заданий на проектирование, проектной документации для строительства и реконструкции объектов социальной инфраструктуры по их доступности для маломобильных групп населения.

**Наименование исполнительного органа, предоставляющего
государственную услугу**

2.2. Государственная услуга предоставляется Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия (далее-Министерство).

Результат предоставления государственной услуги

2.3. Результатами государственной услуги являются:

а) решение о предоставлении государственной услуги по согласованию технических заданий на проектирование, проектной документации для строительства и реконструкции объектов социальной инфраструктуры по их доступности для маломобильных групп населения заявителя (оригинал документа);

б) решение об отказе в предоставлении государственной услуги по согласованию технических заданий на проектирование, проектной документации для строительства и реконструкции объектов социальной инфраструктуры по их доступности для маломобильных групп населения заявителя (оригинал документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.4. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены в Министерстве, посредством почтовой связи либо на электронную почту заявителя.

Срок предоставления государственной услуги

2.5. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 7 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.6. Основания для отказа в приеме запроса (заявления) о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7. Основания для приостановления предоставления государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.8. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги Министерством при наличии следующих оснований:

- а) подача заявления и документов лицом, не относящимся к кругу заявителей;
- б) наличие в заявлении недостоверной или неполной информации;
- в) непредоставление документов, указанных в таблице 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту;
- г) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.9. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления государственной услуги

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги

2.12. Срок регистрации запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с даты подачи запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 1) в Министерстве - 1 рабочий день;
- 2) почта России – 1 рабочий день;
- 3) электронный адрес – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале государственных услуг.

Показатели качества и доступности государственной услуги

2.14. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале государственных услуг.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации:

- разработка проектной документации;
- согласование проектной документации.

Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ отсутствует.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту с учетом категорий (признаков) заявителей.

2.17. Сведения о форме заявления приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.18. Межведомственное информационное взаимодействие отсутствует.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- г) предоставление результата государственной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

4.1. Способом информирования сотрудником Министерства заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является направление такой информации посредством телефонной, почтовой связи и на электронную почту заявителя.

Приложение к Административному регламенту
Министерства социальной
защиты населения Республики Бурятия
по предоставлению государственной
услуги по согласованию технических
заданий на проектирование,
проектной документации для строительства
и реконструкции объектов социальной
инфраструктуры по их доступности
для маломобильных групп населения

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Государственная услуга-согласование технических заданий на проектирование, проектной документации для строительства и реконструкции объектов социальной инфраструктуры по их доступности для маломобильных групп населения.

б) Министерство – Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия;

в) документы - документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги;

г) заявление - заявление (запрос) о предоставлении государственной услуги.

2. Условные обозначения:

а) требование к документу:

О – представляется оригинал документа;

К - нотариально удостоверенная копия документа.

б) способы обращения:

М – документы подаются в Министерство;

ПО - документы подаются посредством направления почтового отправления;

ПЭ- документы подаются посредством направления электронной почты.

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Идентификатор категории (признака) заявителя
Результат предоставления государственной услуги: «Согласование технических заданий на проектирование, проектной документации для строительства и реконструкции объектов социальной инфраструктуры по их доступно для маломобильных групп населения»		
1.	Физическое лицо	ФЛ
2.	Юридическое лицо	ЮЛ

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов и требования к представлению документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	ФЛ, ЮЛ	Заявление по форме, приведенной в приложении к настоящему Административному регламенту	О – М К, ПО, ПЭ
2.	ФЛ	Паспорт гражданина Российской Федерации	О – М К, ПО, ПЭ

3.	ЮЛ	Копии учредительных документов	О – М К, ПО, ПЭ
4.	ФЛ, ЮЛ	Техническое задание на проектирование зданий и сооружений / Раздел проектной документации по мероприятиям по обеспечению доступа инвалидов к объекту капитального строительства в соответствии с нормативными правовыми актами	О – М К, ПО, ПЭ
5.	ФЛ-ЮЛ	Документ, подтверждающий согласование технического задания на проектирование / проектной документации с общественным объединением инвалидов, выданный не позднее, чем за шесть месяцев до подачи заявления (либо копия документа)	О – М К, ПО, ПЭ

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

N	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги при обращении заявителя		
1.	Подача заявления и документов лицом, не относящимся к кругу заявителей	ФЛ, ЮЛ

2.	Наличие в заявлении недостоверной или неполной информации	ФЛ, ЮЛ
3.	Непредоставление документов, указанных в таблице 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту	ФЛ, ЮЛ
4.	Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения	ФЛ, ЮЛ

5. Форма заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Заместителю министра -
председателю Комитета организации
социального обслуживания населения
Министерства социальной защиты
населения Республики Бурятия

Наименование, ФИО заявителя
(уполномоченного лица), адрес,
номер телефона, почтовый и
электронный адрес заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть и согласовать

наименование проекта или раздела, технического задания

в части соблюдения требований доступности для маломобильных групп
населения объекта социальной инфраструктуры

(наименование объекта социальной инфраструктуры)

Приложение:

(дата, подпись, расшифровка подписи)

М.П.