



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июля 2025 г.

№ 441

г. Улан-Удэ

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Республики Бурятия

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия в соответствие с действующим законодательством Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 19.12.2018 № 723 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях компенсации расходов, связанных с ростом цен на мазут и уголь» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 20.12.2019 № 677, от 07.04.2020 № 182, от 09.07.2021 № 360, от 07.12.2022 № 764, от 28.09.2023 № 586, от 07.02.2024 № 62, от 28.05.2024 № 299, от 30.08.2024 № 499, от 16.12.2024 № 719):

1.1. В наименовании, в пункте 1 слова «в целях компенсации расходов» заменить словами «на возмещение затрат».

1.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Отбор получателей субсидий из республиканского бюджета на возмещение затрат, связанных с ростом цен на мазут и уголь, проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с прилагаемым Порядком.».

1.3. Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях компенсации расходов, связанных с ростом цен на мазут и уголь, изложить в новой редакции согласно приложению № 1* к настоящему постановлению.

2. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 25.12.2020 № 799 «Об утверждении Порядка предоставления в 2020 - 2024 годах субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях ком-

пенсации выпадающих доходов, связанных со снижением полезного отпуска, а также со сверхнормативными расходами топлива и электрической энергии в сфере теплоснабжения» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 12.05.2021 № 214, от 07.12.2022 № 764, от 01.09.2023 № 513, от 11.12.2023 № 745, от 25.04.2024 № 233, от 30.08.2024 № 499, от 16.12.2024 № 719):

2.1. В наименовании слова «в 2020 - 2024 годах», «в целях компенсации выпадающих доходов» заменить словами «в 2020 - 2027 годах», «на возмещение недополученных доходов» соответственно.

2.2. В преамбуле слова «компенсации выпадающих доходов» заменить словами «возмещения недополученных доходов».

2.3. В пункте 1:

2.3.1. В абзаце первом слова «в 2020 - 2024 годах», «в целях компенсации выпадающих доходов» заменить словами «в 2020 - 2027 годах», «на возмещение недополученных доходов» соответственно.

2.3.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Установить, что отбор получателей субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, связанных со снижением полезного отпуска, а также со сверхнормативными расходами топлива и электрической энергии в сфере теплоснабжения, проводится в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с прилагаемым Порядком.».

2.4. Порядок предоставления в 2020 - 2024 годах субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях компенсации выпадающих доходов, связанных со снижением полезного отпуска, а также со сверхнормативными расходами топлива и электрической энергии в сфере теплоснабжения, изложить в новой редакции согласно приложению № 2* к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

*Приложения в электронном виде

Проект представлен Министерством строительства
и модернизации ЖКК
тел. 21-67-98

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 17.07.2025 № 441

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 19.12.2018 № 723

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из республиканского бюджета
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям
на возмещение затрат, связанных с ростом цен на мазут и уголь

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с ростом цен на мазут и уголь (далее – Субсидия).

1.2. Целью предоставления Субсидии является стимулирование повышения надежности топливоснабжения источников тепловой энергии, находящихся в муниципальной собственности.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим Субсидии, является Министерство строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (далее - Министерство).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Субсидия предоставляется на возмещение затрат, возникших не ранее 1 января 2025 года в связи с ростом цен на мазут и уголь, используемых при производстве тепловой энергии.

Расходы на предоставление Субсидии в республиканском бюджете предусматриваются при наличии источников финансирования.

1.5. К категории лиц, имеющих право на получение Субсидии, относятся юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее – ресурсоснабжающие организации), которые:

а) осуществляют на территории муниципальных районов (городских и муниципальных округов) в Республике Бурятия, численность населения в которых менее 300 тысяч человек, производство тепловой энергии на источниках тепловой энергии, находящихся в муниципальной собственности, с использованием мазута и угля в качестве топлива;

б) осуществляют реализацию (отпуск) тепловой энергии по тарифам, установленным Республиканской службой по тарифам Республики Бурятия;

в) имеют утвержденную в установленном порядке инвестиционную программу в сфере теплоснабжения.

1.6. Способом предоставления Субсидии является возмещение затрат, связанных с ростом цен на мазут и уголь.

1.7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно - единый портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Требования к участникам отбора

2.1. По состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

- ресурсоснабжающая организация соответствует категории лиц, установленной пунктом 1.5 настоящего Порядка;

- ресурсоснабжающая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных

компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- ресурсоснабжающая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- ресурсоснабжающая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- ресурсоснабжающая организация не получает средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Бурятия на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- ресурсоснабжающая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

III. Порядок проведения отбора получателей Субсидии

3.1. Отбор получателей Субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

3.2. Отбор получателей Субсидий осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных для участия в отборе на предоставление Субсидии, исходя из соответствия участников отбора получателей Субсидии, категории и требованиям, установленным в пунктах 1.5 и 2.1 настоящего Порядка.

3.3. Взаимодействие участников отбора получателей Субсидии и Министерства осуществляется в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронном виде с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

3.4. В целях проведения отбора получателей Субсидии Министерство размещает в срок не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок участников отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет

объявление о проведении отбора (далее – Объявление).

Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (или лица исполняющего его обязанности) или уполномоченного им лица и включает в себя следующую информацию:

- 1) сроки проведения отбора (с указанием даты и времени начала (окончания) срока подачи (приема) заявок);
- 2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 3) цель предоставления Субсидии, определенная в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- 4) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети Интернет;
- 5) результат предоставления Субсидии;
- 6) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- 7) категория участников отбора, указанная в пункте 1.5 настоящего Порядка;
- 8) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения заявок;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- 12) объем распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера Субсидии, правила распределения Субсидии по результатам отбора, которые включают максимальный размер Субсидии,

предоставляемой победителю (победителям) отбора в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений Объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение (соглашения);

15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения (соглашений);

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Дата окончания приема заявок участников отбора устанавливается Министерством в Объявлении и не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения такого Объявления.

Внесение изменений в Объявление осуществляется Министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в Объявление изменение способа отбора получателей Субсидий, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, не допускается;

- в случае внесения изменений в Объявление после наступления даты начала приема заявок в Объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в Объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в Объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

3.5. Участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляют в систему «Электронный

бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора, в случае если от имени участника отбора действует представитель (копия доверенности на осуществление действий от имени участника отбора);

б) расчет объема запрашиваемой Субсидии;

в) реестр договоров поставки топлива (мазут, уголь), заключенных между ресурсоснабжающей организацией и поставщиком топлива (мазут, уголь), с приложением их копий;

г) реестр документов, подтверждающих приобретение (поставку) топлива (мазут, уголь) (счета - фактуры, накладные), с приложением их копий.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке, возлагается на участника отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора посредством системы «Электронный бюджет». В этом случае датой и номером регистрации заявки и документов участника отбора являются дата и номер регистрации уточненной заявки.

Участник отбора до даты окончания проведения отбора может отозвать поданную заявку, направив в Министерство соответствующую заявку посредством системы «Электронный бюджет».

Возможность возврата заявок участникам отбора на доработку настоящим Порядком не предусматривается.

Любой участник отбора со дня размещения Объявления, на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений Объявления в

системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в настоящем пункте, направляет разъяснение положений Объявления в срок, установленный таким Объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений Объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном Объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с настоящим пунктом, предоставляется всем участникам отбора.

3.7. Министерство не позднее чем за один рабочий день до начала срока подачи (приема) заявок обеспечивает доступ к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Министерству не ранее чем за 2 рабочих дня до окончания срока подачи (приема) заявок открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

3.7.1. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.7.2. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

3.7.3. В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством

заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.7.4. Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка требованиям и условиям не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

3.7.5. В целях подтверждения соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, Министерством направляется межведомственный запрос в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных, в следующие органы (организации):

- в исполнительные органы государственной власти Республики Бурятия сведения о соответствии требованиям, предусмотренным в абзаце шестом пункта 2.1 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок;

- в Республиканскую службу по тарифам Республики Бурятия (далее – РСТ РБ) информацию о соответствии требованиям, установленным в абзаце втором пункта 2.1 настоящего Порядка, а также заключение о размере субсидии на возмещение затрат, связанных с ростом цен на мазут и уголь, за соответствующий период, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок.

В течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок Министерство с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляет проверку на соответствие требованиям, указанным в абзацах третьем, четвертом, пятом, седьмом пункта 2.1 настоящего Порядка, на официальных сайтах органов, уполномоченных на размещение такой информации.

3.8. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора категории и требованиям, установленным в пунктах 1.5 и 2.1 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных в пункте 3.5 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в пункте 3.5 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участниками отбора в целях подтверждения требованиям, установленным в пунктах 1.5 и 2.1 настоящего Порядка;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

3.9. Отбор получателей Субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в Объявлении;

- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в Объявлении.

3.9.1. Не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок отбор может быть отменен по решению Министерства.

Основанием для отмены отбора является наступление обстоятельств, делающих невозможным его дальнейшее проведение.

Объявление об отмене отбора формируется в день принятия решения в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене.

После окончания срока отмены проведения отбора, установленного в

настоящем пункте, и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор получателей Субсидии только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.9.2. Министерство по результатам проверки заявок осуществляет ранжирование поступивших заявок исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, очередности поступления заявок и распределяет Субсидии в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка.

3.10. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора содержит следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Объявления, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой ему Субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется Министерством не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

3.11. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных участником отбора документов пунктам 2.1 и 3.5 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.12. Министерство в течение 3-х рабочих дней дня со дня подписания протокола, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, размещает в системе «Электронный бюджет» проект соглашения о предоставлении Субсидии.

3.13. Условием предоставления Субсидии является заключение с Министерством соглашения о предоставлении Субсидии (далее - соглашение), дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Бурятия.

Соглашение, дополнительные соглашения заключаются в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности заключение соглашения, дополнительных соглашений, указанных в настоящем пункте, осуществляется на бумажном носителе.

3.14. В соглашении в обязательном порядке предусматривается:

- условие о согласовании Министерством с получателями Субсидии новых условий соглашений или о расторжении соглашений при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размере, определенном в соглашениях;

- условие о соблюдении значений результатов предоставления Субсидий;

- конкретные значения результатов предоставления Субсидии.

3.15. При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального

предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации

3.16. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, по результатам рассмотрения и проверки Министерством документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, а также на основании заключения Республиканской службы по тарифам Республики Бурятия о размере субсидии на возмещение затрат, связанных с ростом цен на мазут и уголь.

3.17. Размер Субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = V_T \times (C_{\text{ф}} - C_{\text{п}}), \text{ где:}$$

C - размер Субсидии;

V_T - натуральный объем топлива (мазут, уголь) для производства тепловой энергии (без учета объема топлива для производства электрической энергии в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), но не более объема, учтенного при установлении тарифов на тепловую энергию на соответствующий финансовый год;

$C_{\text{ф}}$ - средневзвешенная стоимость 1 тонны топлива (мазут, уголь) с налогом на добавленную стоимость (далее – НДС), с учетом стоимости доставки топлива (мазут, уголь);

$C_{\text{п}}$ - стоимость 1 тонны топлива (мазут, уголь) с НДС, учтенная при установлении тарифов на тепловую энергию на соответствующий финансовый год, с учетом стоимости доставки топлива (мазут, уголь).

Размер Субсидии рассчитывается РСТ РБ и отражается в заключении РСТ РБ, представляемое в Министерство в соответствии с пунктом 3.7.5 настоящего Порядка.

Распределение Субсидии осуществляется среди победителей отбора по результатам рассмотрения заявок пропорционально объемам Субсидии, определенным в соответствии с заключениями РСТ РБ о размере субсидии

на возмещение затрат, связанных с ростом цен на мазут и уголь, представленным в Министерство в соответствии с пунктом 3.7.5 настоящего Порядка, с учетом положения абзаца четвертого пункта 4.3 настоящего Порядка.

Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, являются затраты, связанные с ростом цен на мазут и уголь.

3.18. Результатом предоставления Субсидии является обеспечение качественного и бесперебойного теплоснабжения, оцениваемого по показателю «Коэффициент обеспечения бесперебойного предоставления коммунальных услуг теплоснабжения и горячего водоснабжения потребителю (бесперебойно либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг)».

Конкретные значения результата предоставления Субсидии устанавливаются в соглашении.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель Субсидии в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, определенной типовой формой соглашений, установленной Министерством финансов Республики Бурятия (далее – Отчет).

Срок представления годового Отчета – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

Одновременно с годовым Отчетом получатель Субсидии представляет в Министерство:

- копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за отчетный период (при наличии), по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 04.10.2023 № 157н «Об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»;

- копии отчетов ресурсоснабжающей организации по форме статистического наблюдения № 1-ТЕП «Сведения о снабжении теплоэнергией», утвержденной приказом Росстата от 31.07.2023 № 359 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за строительством, инвестициями в нефинансовые активы и жилищно-коммунальным хозяйством;

- реестр платежных документов о расходовании средств Субсидии за отчетный финансовый год с приложением их копий.

4.2. Министерство проверяет и принимает Отчеты, установленные пунктом 4.1 настоящего Порядка, в срок не позднее 30 календарных дней со дня представления ежеквартальных Отчетов, и не позднее 90 календарных дней со дня представления годовых Отчетов.

4.3. Министерство направляет годовые Отчеты, установленные пунктом 4.1 настоящего Порядка, в РСТ РБ в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления таких Отчетов.

РСТ РБ в течение 60 календарных дней с даты направления Министерством годовых Отчетов представляет в Министерство заключение о размере фактических затрат, возникших в связи с ростом цен на мазут и уголь, за отчетный период.

В случае, если по результатам Заключения РСТ РБ Субсидия предоставлена в размере меньшем, чем размер фактически затрат в отчетном финансовом году, то разница не подлежит возмещению из республиканского бюджета.

В случае предоставления в отчетных периодах Субсидии в размере, превышающем фактически недополученные доходы за отчетные периоды, излишне полученный объем Субсидии ресурсоснабжающей организацией направляется на возмещение затрат, связанных с ростом цен на мазут и уголь, в последующие годы.

Если ресурсоснабжающая организация в текущем году утратила право на получение Субсидии, то в случае предоставления в отчетных периодах Субсидии в размере, превышающем фактически недополученные доходы за отчетные периоды, излишне полученный объем Субсидии (остаток Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году) подлежит возврату в порядке и в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушения

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии. Органами государственного финансового контроля проводится проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае установления по результатам проверок Министерством и (или) органом государственного финансового контроля фактов нарушения получателем Субсидии порядка и условий предоставления и использования Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в том числе указания недостоверных сведений в документах, представленных получателем Субсидии, Субсидия подлежит возврату в полном объеме на основании:

а) требования Министерства о возврате Субсидии в республиканский бюджет - в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства;

б) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование Министерства о возврате Субсидии направляется получателю Субсидии в течение 7 рабочих дней со дня выявления фактов указанного в настоящем пункте нарушения.

5.3. В случае недостижения значения результата предоставления Субсидии за отчетный год объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times K), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер Субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году, рублей;

K - коэффициент возврата Субсидии из расчета 1 процент за каждый процент недостижения значения результата предоставления Субсидии, %.

5.4. В случае нарушения срока возврата Субсидии взыскание суммы Субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 17.07.2025 № 441

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 25.12.2020 № 799

ПОРЯДОК
предоставления в 2020 - 2027 годах субсидий из республиканского
бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на
возмещение недополученных доходов, связанных со снижением
полезного отпуска, а также со сверхнормативными расходами топлива
и электрической энергии в сфере теплоснабжения

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, связанных со снижением полезного отпуска, а также со сверхнормативными расходами топлива и электрической энергии в сфере теплоснабжения (далее соответственно – Субсидия).

1.2. Целью предоставления Субсидий является стимулирование повышения надежности теплоснабжения.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим Субсидии, является Министерство строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (далее - Министерство).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Субсидия предоставляется на возмещение недополученных доходов, связанных со снижением полезного отпуска, а также со сверхнормативными расходами топлива и электрической энергии в сфере

теплоснабжения, возникших не ранее 1 января 2025 года.

Расходы на предоставление Субсидии в республиканском бюджете предусматриваются при наличии источников финансирования.

1.5. К категории лиц, имеющих право на получение Субсидии, относятся юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее – ресурсоснабжающие организации), которые:

а) осуществляют на территории муниципальных районов (городских и муниципальных округов) в Республике Бурятия, численность населения в которых менее 300 тысяч человек, производство тепловой энергии на источниках тепловой энергии, находящихся в муниципальной собственности, с использованием мазута и угля в качестве топлива (за исключением производства тепловой энергии в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), или передачу тепловой энергии по тепловым сетям, находящимся в муниципальной собственности;

б) осуществляют реализацию (отпуск) тепловой энергии по тарифам, установленным Республиканской службой по тарифам Республики Бурятия;

в) имеют утвержденную в установленном порядке инвестиционную программу в сфере теплоснабжения.

1.6. Способом предоставления Субсидии является возмещение недополученных доходов, связанных со снижением полезного отпуска, а также со сверхнормативными расходами топлива и электрической энергии в сфере теплоснабжения.

1.7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно - единый портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Требования к участникам отбора

2.1. По состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

- ресурсоснабжающая организация соответствует категории лиц, установленной пунктом 1.5 настоящего Порядка;

- ресурсоснабжающая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является

государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- ресурсоснабжающая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- ресурсоснабжающая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- ресурсоснабжающая организация не получает средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Бурятия на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- ресурсоснабжающая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

III. Порядок проведения отбора получателей Субсидии для предоставления Субсидии

3.1. Отбор получателей Субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

3.2. Отбор получателей Субсидий осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных для участия в отборе на предоставление Субсидии, исходя из соответствия участников отбора получателей Субсидии, категории и требованиям, установленным в пунктах 1.5 и 2.1 настоящего Порядка.

3.3. Взаимодействие участников отбора получателей Субсидии и Министерства осуществляется в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронном виде с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

3.4. В целях проведения отбора получателей Субсидии Министерство размещает в срок не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок участников отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет объявление о проведении отбора (далее – Объявление).

Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (или лица исполняющего его обязанности) или уполномоченного им лица и включает в себя следующую информацию:

- 1) сроки проведения отбора (с указанием даты и времени начала (окончания) срока подачи (приема) заявок);
- 2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 3) цель предоставления Субсидии, определенная в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- 4) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети Интернет;
- 5) результат предоставления Субсидии;
- 6) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- 7) категория участников отбора, указанная в пункте 1.5 настоящего Порядка;

8) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

9) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения заявок;

11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

12) объем распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера Субсидии, правила распределения Субсидии по результатам отбора, которые включают максимальный размер Субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений Объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение (соглашения);

15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения (соглашений);

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Даты окончания приема заявок участников отбора устанавливается Министерством в Объявлении и не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения такого Объявления.

Внесение изменений в Объявление осуществляется Министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в Объявление изменение способа отбора получателей Субсидий, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, не допускается;

- в случае внесения изменений в Объявление после наступления даты начала приема заявок в Объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в Объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в Объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

3.5. Участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования):

- а) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора, в случае если от имени участника отбора действует представитель (копия доверенности на осуществление действий от имени участника отбора);

- б) расчет объема запрашиваемой Субсидии.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке, возлагается на участника отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора посредством системы «Электронный бюджет». В этом случае датой и номером регистрации заявки и документов участника отбора являются дата и номер регистрации уточненной заявки.

Участник отбора до даты окончания проведения отбора может отозвать поданную заявку, направив в Министерство соответствующую заявку посредством системы «Электронный бюджет».

Возможность возврата заявок участникам отбора на доработку настоящим Порядком не предусматривается.

Любой участник отбора со дня размещения Объявления на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений Объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в настоящем пункте, направляет разъяснение положений Объявления в срок, установленный таким Объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений Объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с настоящим пунктом, предоставляется всем участникам отбора.

3.7. Министерство не позднее чем за один рабочий день до начала срока подачи (приема) заявок обеспечивает доступ к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Министерству не ранее чем за 2 рабочих дня до окончания срока подачи (приема) заявок открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

3.7.1. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.7.2. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного

взаимодействия (при наличии технической возможности).

3.7.3. В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.7.4. Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка требованиям и условиям не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

3.7.5. В целях подтверждения соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, Министерством направляется межведомственный запрос в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных, в следующие органы (организации):

- в исполнительные органы государственной власти Республики Бурятия сведения о соответствии требованиям, предусмотренным в абзаце шестом пункта 2.1 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок;

- в Республиканскую службу по тарифам Республики Бурятия (далее – РСТ РБ) информацию о соответствии требованиям, установленным в абзаце втором пункта 2.1 настоящего Порядка, а также заключение о размере Субсидии в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок.

В течение 7 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок Министерство с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляет проверку на соответствие требованиям, указанным в абзацах третьем, четвертом, пятом,

седьмом пункта 2.1 настоящего Порядка, на официальных сайтах органов, уполномоченных на размещение такой информации.

3.8. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора категории и требованиям, установленных в пунктах 1.5 и 2.1 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных в пункте 3.5 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в пункте 3.5 настоящего Порядка;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участниками отбора в целях подтверждения требованиям, установленным в пунктах 1.5 и 2.1 настоящего Порядка;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

3.9. Отбор получателей Субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

3.9.1. Не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок отбор может быть отменен по решению Министерства.

Основанием для отмены отбора является наступление обстоятельств, делающих невозможным его дальнейшее проведение.

Объявление об отмене отбора формируется в день принятия решения в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещается на

едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене.

После окончания срока отмены проведения отбора, установленного в настоящем пункте, и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор получателей Субсидии только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.9.2. Министерство по результатам проверки заявок осуществляет ранжирование поступивших заявок исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, очередности поступления заявок и распределяет Субсидии в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка.

3.10. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора содержит следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется Министерством не позднее 10 календарных дней со дня

подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

3.11. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных участником отбора документов пунктам 2.1 и 3.5 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.12. Министерство в течение 3-х рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, размещает в системе «Электронный бюджет» проект соглашения о предоставлении Субсидии.

3.13. Условием предоставления Субсидии является заключение с Министерством соглашения о предоставлении Субсидии (далее - соглашение), дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Бурятия.

Соглашение, дополнительные соглашения заключаются в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности заключение соглашения, дополнительных соглашений, указанных в настоящем пункте, осуществляется на бумажном носителе.

3.14. В соглашении в обязательном порядке предусматривается:

- условие о согласовании Министерством с получателями субсидии новых условий соглашений или о расторжении соглашений при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размере, определенном в соглашениях;
- условие о соблюдении значений результатов предоставления Субсидий;
- конкретные значения результатов предоставления Субсидии.

3.15. При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования

в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации

3.16. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, по результатам рассмотрения и проверки Министерством документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, а также на основании заключения РСТ РБ о размере Субсидии.

3.17. Размер Субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = S_{\text{по}} + S_{\text{т}} + S_{\text{ээ}} + S_{\text{птэ}}, \text{ где:}$$

S – размер Субсидии;

$S_{\text{по}}$ - размер Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных со снижением полезного отпуска тепловой энергии;

$S_{\text{т}}$ - размер Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных со сверхнормативным расходом топлива;

$S_{\text{ээ}}$ - размер Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных со сверхнормативным расходом электрической энергии;

$S_{\text{птэ}}$ – размер Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных со сверхнормативными потерями тепловой энергии.

$$S_{\text{по}} = (V_{\text{т1п/г}} - V_{\text{ф1п/г}}) \times T_{\text{1п/г}} + (V_{\text{т2п/г}} - V_{\text{ф2п/г}}) \times T_{\text{2п/г}}, \text{ где:}$$

V_t – плановый полезный отпуск с разбивкой по полугодиям;

V_f – фактический полезный отпуск с разбивкой по полугодиям;

T – стоимость 1 Гкал тепловой энергии, утвержденная РСТ РБ с разбивкой по полугодиям.

При этом Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных со снижением полезного отпуска тепловой энергии, ($S_{по}$) предоставляются ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим производство тепловой энергии.

$$S_t = W \times (Q_f - Q_t) / K_{перф} \times C_{тф} / 1000, \text{ где:}$$

W – фактический объем тепловой энергии (выработка или отпуск), Гкал;

Q_f – фактический удельный расход условного топлива, кг.усл.т./Гкал;

Q_t – нормативный удельный расход условного топлива, кг.усл.т./Гкал;

$K_{перф}$ – фактический переводной коэффициент;

$C_{тф}$ – фактическая стоимость 1 тонны натурального топлива, руб./тн с налогом на добавленную стоимость (далее – НДС).

$$S_{ээ} = W \times (Q_{эф} - Q_{эт}) \times C_{эф}, \text{ где:}$$

W – фактический объем тепловой энергии (выработка или отпуск), Гкал.;

$Q_{эф}$ – фактический удельный расход электрической энергии., кВт/Гкал.;

$Q_{эт}$ – нормативный удельный расход электрической энергии, кВт/Гкал.;

$C_{эф}$ – фактическая стоимость 1 кВтч электрической энергии, руб./кВтч с НДС.

$$S_{птэ} = (V_{пп1п/г} - V_{пп1п/г}) \times T_{пот1п/г} + (V_{пп2п/г} - V_{пп2п/г}) \times T_{пот2п/г}, \text{ где:}$$

$V_{пп}$ – плановый размер потерь тепловой энергии с разбивкой по полугодиям, Гкал.

$V_{фп}$ – фактический размер потерь тепловой энергии с разбивкой по полугодиям, Гкал.

Тпот – тариф покупки тепловой энергии, утвержденный Республиканской службой по тарифам Республики Бурятия с разбивкой по полугодиям, руб./Гкал с НДС.

В случае проведения отбора получателей Субсидий в августе-сентябре месяце текущего года, размер Субсидии определяется в размере не более 30 процентов годового размера Субсидии на текущий год.

Размер Субсидии рассчитывается РСТ РБ и отражается в заключении РСТ РБ, представляемом в Министерство в соответствии с пунктом 3.7.5 настоящего Порядка.

Распределение Субсидии осуществляется среди победителей отбора по результатам рассмотрения заявок пропорционально объемам Субсидии, определенным в соответствии с заключениями РСТ РБ о размере Субсидии, представленным в Министерство в соответствии с пунктом 3.7.5 настоящего Порядка, за минусом объема Субсидии, предоставленной в текущем году на возмещение недополученных доходов, возникших в текущем году, с учетом положения абзаца четвертого пункта 4.3 настоящего Порядка.

Направлением недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются недополученные доходы, связанные со снижением полезного отпуска, а также со сверхнормативными расходами топлива и электрической энергии в сфере теплоснабжения.

3.18. Результатом предоставления Субсидии является обеспечение качественного и бесперебойного теплоснабжения, оцениваемого по показателю «Коэффициент обеспечения бесперебойного предоставления коммунальных услуг теплоснабжения и горячего водоснабжения потребителю (бесперебойно либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг)».

Конкретные значения результата предоставления Субсидии устанавливаются в соглашении.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель Субсидии в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, определенной типовой формой соглашений, установленной Министерством финансов Республики Бурятия и отчет о расходовании Субсидии по форме, установленной в соглашении.

Срок представления годового отчета – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

Одновременно с годовым отчетом получатель Субсидии представляет в Министерство:

- копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за отчетный период (при наличии), по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 04.10.2023 № 157н «Об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»;

- копии отчетов ресурсоснабжающей организации по форме статистического наблюдения № 1-ТЕП «Сведения о снабжении теплоэнергией», утвержденной приказом Росстата от 31.07.2023 № 359 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за строительством, инвестициями в нефинансовые активы и жилищно-коммунальным хозяйством;

- реестр платежных документов о расходовании средств Субсидии за отчетный финансовый год с приложением их копий.

4.2. Министерство проверяет и принимает отчеты, установленные пунктом 4.1 настоящего Порядка, в срок не позднее 30 календарных дней со дня представления ежеквартальных отчетов, и не позднее 90 календарных дней со дня представления годовых отчетов.

4.3. Министерство направляет годовые отчеты, установленные пунктом 4.1 настоящего Порядка, в РСТ РБ в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

РСТ РБ в течение 60 календарных дней с даты направления Министерством годовых отчетов представляет в Министерство заключение о фактическом объеме выпадающих доходов, связанных со снижением полезного отпуска, а также со сверхнормативными расходами топлива и электрической энергии в сфере теплоснабжения, за отчетный год.

В случае, если по результатам Заключения РСТ РБ Субсидия предоставлена в размере меньшем, чем фактический объем выпадающих доходов за отчетный финансовый год, то разница не подлежит возмещению из республиканского бюджета.

В случае предоставления в отчетных периодах Субсидии в размере, превышающем фактически недополученные доходы за отчетные периоды, излишне полученный объем Субсидии ресурсоснабжающей организацией направляется на возмещение затрат, связанных с ростом цен на мазут и

уголь, в последующие годы.

Если ресурсоснабжающая организация в текущем году утратила право на получение Субсидии, то в случае предоставления в отчетных периодах Субсидии в размере, превышающем фактически недополученные доходы за отчетные периоды, излишне полученный объем Субсидии (остаток Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году) подлежит возврату в порядке и в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушения

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии. Органами государственного финансового контроля проводится проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае установления по результатам проверок Министерством и (или) органом государственного финансового контроля фактов нарушения получателем Субсидии порядка и условий предоставления и использования Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в том числе указания недостоверных сведений в документах, представленных получателем Субсидии, Субсидия подлежит возврату в полном объеме на основании:

а) требования Министерства о возврате Субсидии в республиканский бюджет – в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства;

б) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование Министерства о возврате Субсидии направляется получателю Субсидии в течение 7 рабочих дней со дня выявления фактов указанного в настоящем пункте нарушения.

5.3. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии за отчетный год объем средств, подлежащих возврату (Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times K), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году, рублей;

K - коэффициент возврата субсидии из расчета 1 процент за каждый процент недостижения значения результата использования субсидии, %.

5.4. В случае нарушения срока возврата Субсидии взыскание суммы Субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
