



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 мая 2025 г.

№ 319

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Бурятия от 27.12.2017 № 628
«О мерах государственной поддержки культуры
и искусства Республики Бурятия»**

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Республики Бурятия в соответствие с действующим законодательством Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 27.12.2017 № 628 «О мерах государственной поддержки культуры и искусства Республики Бурятия» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 12.02.2019 № 49, от 07.08.2019 № 431, от 10.01.2020 № 1, от 09.04.2021 № 155, от 10.06.2022 № 343, от 22.06.2024 № 358):

1.1. В преамбуле слова «от 29.02.2016 № 326-р» заменить словами «от 11.09.2024 № 2501-р».

1.2. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Установить, что отбор получателей Грантов осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с прилагаемыми порядками.».

1.3. В приложении № 1:

1.3.1. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Субсидии (гранты) предоставляются по итогам организованного Министерством культуры Республики Бурятия (далее - Министерство) конкурса Театрально-зрелищных организаций (далее - Конкурс) в государственной интегрированной информационной системе управления обще-

ственными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с настоящим Порядком.».

1.3.2. Пункт 2.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Взаимодействие Министерства, а также конкурсной комиссии с участниками Конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».».

1.3.3. Пункт 2.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется Министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок участников Конкурса с соблюдением следующих условий:

а) срок подачи участниками Конкурса заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

б) при внесении изменений в объявление о проведении Конкурса изменение способа отбора получателей субсидий (грантов) не допускается;

в) в случае внесения изменений в объявление о проведении Конкурса после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении Конкурса включается положение, предусматривающее право участников Конкурса внести изменения в заявки;

г) участники Конкурса, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении Конкурса не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении Конкурса, с использованием системы «Электронный бюджет».».

1.3.4. Абзац первый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Театрально-зрелищные организации на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должны соответствовать следующим требованиям:».

1.3.5. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Формирование участниками Конкурса заявок осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с приложением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление ко-

торых предусмотрено в объявлении о проведении Конкурса.

Заявка на участие в Конкурсе содержит согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике Конкурса, о подаваемой участником Конкурса заявке, иной информации об участнике Конкурса, связанной с соответствующим Конкурсом, а также подтверждение соответствия участника Конкурса требованиям, определенным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

В состав заявки также включаются следующие документы:

- презентация творческого проекта в формате pptx (PowerPoint) или pdf (Portable Document Format) с количеством страниц не более 10, в котором необходимо указать подробное описание проекта с фотографиями;
- приказ Театрально-зрелищной организации о начале работы над данным проектом;
- смета расходов с указанием собственных и привлеченных средств и обоснованием экономической эффективности реализации творческого проекта;
- согласие учредителя Театрально-зрелищной организации на участие в Конкурсе (для бюджетных или автономных учреждений, кроме учреждений, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя);
- документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица (в случае подписания документов таким уполномоченным лицом).

Запрещается требовать от участника Конкурса представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника Конкурса требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник Конкурса готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

В случае, если участник Конкурса готов представить документы и информацию в Министерство о соответствии требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, по собственной инициативе, то такие документы представляются в сроки, установленные объявлением о проведении Конкурса.

Участник Конкурса несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах о соответствии требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка.».

1.3.6. Пункт 2.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Датой и временем представления участником Конкурса заявки считаются дата и время подписания участником Конкурса указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку и отзыв заявки возможны после формирования участником Конкурса в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Возврат заявок участникам Конкурса на доработку не осуществляется.

При внесении изменений в заявку на стадии рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов, в соответствии с которыми участнику Конкурса присваивается итоговое количество баллов по указанным в объявлении о проведении Конкурса критериям оценки или показателям критериев оценки.».

1.3.7. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Заявка и документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, формируются и подаются в систему «Электронный бюджет» в срок, указанный в объявлении о проведении Конкурса, и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника Конкурса или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов несет участник Конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.».

1.3.8. Пункт 2.8 дополнить абзацами следующего содержания:

«Любой участник Конкурса со дня размещения объявления о проведении Конкурса на едином портале и официальном сайте Министерства не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении Конкурса путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце втором настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении Конкурса в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении Конкурса не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, предоставляется всем участникам Конкурса.».

1.3.9. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении Конкурса, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству к поданным участниками Конкурса заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за его подписанием.

В течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале Министерством осуществляется рассмотрение заявок Театрально-зрелищных организаций в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 1.4, 2.3 - 2.5 настоящего Порядка.

Проверка участника Конкурса на соответствие указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка требованиям осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником Конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня размещения протокола вскры-

тия заявок на едином портале запрашивает в соответствующих органах (организациях) сведения о соответствии участников Конкурса требованиям, предусмотренным в пункте 2.4 настоящего Порядка.».

1.3.10. Пункт 2.10 признать утратившим силу.

1.3.11. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за его подписанием.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новых версий протокола с указанием причин внесения изменений.».

1.3.12. Пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Конкурсной комиссии не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок, открывается доступ к системе «Электронный бюджет» для проведения оценки заявок на участие в Конкурсе с использованием балльной системы в соответствии с критериями оценок согласно приложению № 7 к настоящему постановлению в срок не более 10 рабочих дней.

Правила оценки заявок по критериям, установленным в соответствии с приложением к настоящему Порядку, определяются с учетом следующих требований:

- сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки составляет 100 процентов;
- сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;
- начисление баллов по критериям оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;
- оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

Количество баллов n -го участника Конкурса (R_n) рассчитывается по формуле:

$$R = \sum Q_i \times F_{in}, \text{ где:}$$

Q_i - величина значимости i -го критерия;

F_{in} - количество баллов, присвоенных n -му участнику Конкурса по i -му критерию.

Количество баллов, присваиваемых участнику Конкурса по каждому критерию и по заявке в целом определяется как среднее арифметическое количество баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена конкурсной комиссии. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии, и последующего деления на количество таких членов конкурсной комиссии.».

1.3.13. Дополнить пунктом 2.13.1 следующего содержания:

«2.13.1. Положение о конкурсной комиссии, определяющее порядок ее формирования, работы и полномочия, а также персональный состав утверждаются приказом Министерства.».

1.3.14. Пункты 2.14 - 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.14. Победившими считаются заявки четырех Театрально-зрелищных организаций, которые набрали наибольшее количество баллов. В случае равного количества полученных баллов участниками Конкурса ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Минимальная сумма проходных баллов, набранных по результатам оценки заявок участников Конкурса, составляет 20 баллов.

2.15. Протокол подведения итогов Конкурса формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) Конкурса и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в протокол подведения итогов Конкурса осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов Конкурса путем формирования новых версий протокола с указанием причин внесения изменений.».

1.3.15. В пункте 2.16:

1.3.15.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.16. Протокол подведения итогов Конкурса размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, с указанием следующих сведений:».

1.3.15.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«В течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола подведения итогов Конкурса оформляется приказ Министерства о предоставлении субсидии (гранта).».

1.3.16. В пункте 2.17.1:

1.3.16.1. В подпункте «д» слова «пунктом 2.12» заменить словами

«пунктом 2.14».

1.3.16.2. В абзаце седьмом слова «пунктом 2.12» заменить словами «абзацу второму пункта 2.14».

1.3.17. Подпункт 2.17.2 изложить в следующей редакции:

«2.17.2. Не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок Конкурс может быть отменен по решению Министерства.

Основанием для отмены Конкурса является наступление обстоятельств, делающих невозможным его дальнейшее проведение, в том числе уменьшение (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств.

В случае отмены проведения Конкурса Министерство формирует объявление об отмене Конкурса в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещает на едином портале и содержит информацию о причинах отмены Конкурса.

Участники Конкурса, подавшие заявки, информируются об отмене проведения Конкурса в системе «Электронный бюджет».

После окончания срока отмены проведения Конкурса в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителями Конкурса Министерство может отменить Конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.».

1.3.18. В абзаце первый пункта 2.18 после слов «субсидии (гранта)» дополнить словами «в системе «Электронный бюджет».».

1.3.19. Абзац первый пункта 2.19 после слов «Республики Бурятия» дополнить словами «, в системе «Электронный бюджет».».

1.3.20. В пункте 2.20:

1.3.20.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- значения результатов предоставления субсидии (гранта), характеристики результата;».

1.3.20.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании субсидии (гранта), о достижении значений результатов предоставления субсидии (гранта), характеристики результата и ответственность сторон;».

1.3.20.3. Абзац десятый после слов «на основании договоров» дополнить словом «(соглашений)».

1.3.20.4. Абзац одиннадцатый после слов «на основании договоров» дополнить словом «(соглашений)».

1.3.20.5. Дополнить абзацем следующего содержания:

«- перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации или в учрежде-

ниях Центрального банка Российской Федерации;».

1.3.21. Подпункт 2 пункта 2.21 после слов «Республики Бурятия» дополнить словами «, в системе «Электронный бюджет»».

1.3.22. Абзац первый пункта 3.1 после слов «Республики Бурятия» дополнить словами «, в системе «Электронный бюджет»».

1.3.23. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Осуществление Министерством проверки и принятия представленных Театрально-зрелищной организацией ежеквартальных отчетов осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты их представления.».

1.3.24. Дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. В месячный срок со дня принятия Министерством в системе «Электронный бюджет» отчетов об осуществлении расходов и о достижении значений результатов Театрально-зрелищная организация предоставляет в Министерство творческий и финансовый отчет.

При подготовке творческого отчета Театрально-зрелищная организация определяет достигнутые за весь срок осуществления творческого проекта значения:

1) показателей количественных результатов, предусмотренных описанием творческого проекта;

2) базовых показателей мониторинговой оценки результатов творческого проекта «количество посетителей мероприятия» и «количество добровольцев, участвовавших в реализации проекта»;

3) иных показателей в случае, если Театрально-зрелищная организация выявила значимые количественные результаты по другим показателям и считает целесообразным отметить их в составе результатов творческого проекта).».

1.3.25. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Субсидия (грант) подлежит возврату в республиканский бюджет в случае нарушения Театрально-зрелищной организацией порядка и условий предоставления субсидии (гранта), выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результатов предоставления субсидии (гранта), установленных в соглашении о предоставлении субсидии (гранта), в объеме выявленного нарушения.».

1.3.26. В абзаце первом пункта 4.4 слова «недостижения показателя(ей) результативности» заменить словами «недостижения значений результатов предоставления субсидии (гранта)».

1.3.27. Приложение признать утратившим силу.

1.4. В приложении № 3:

1.4.1. Пункты 1.4 - 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.4. Субсидии (гранты) предоставляются Некоммерческим организациям, состоящим на учете в налоговых органах на территории Республики Бурятия, осуществляющим в соответствии с Уставом деятельность в сфере культуры и искусства на территории Республики Бурятия не менее одного года и не являющимся религиозными организациями, политическими партиями, их объединениями.

1.5. Субсидии (гранты) предоставляются по итогам организованного Министерством культуры Республики Бурятия (далее - Министерство) конкурса Некоммерческих организаций (далее - Конкурс) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с настоящим Порядком.».

1.4.2. Пункт 2.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства, а также конкурсной комиссии с участниками Конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».».

1.4.3. Пункт 2.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется Министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок участников Конкурса с соблюдением следующих условий:

а) срок подачи участниками Конкурса заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

б) при внесении изменений в объявление о проведении Конкурса изменение способа отбора получателей субсидий (грантов) не допускается;

в) в случае внесения изменений в объявление о проведении Конкурса после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении Конкурса включается положение, предусматривающее право участников Конкурса внести изменения в заявки;

г) участники Конкурса, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении Конкурса не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении Конкурса, с использованием системы «Электронный бюджет».».

1.4.4. Абзац первый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Некоммерческие организации на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должны соответствовать следующим требованиям:».

1.4.5. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Формирование участниками Конкурса заявок осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с приложением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении Конкурса.

Заявка на участие в Конкурсе содержит согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике Конкурса, о подаваемой участником Конкурса заявке, иной информации об участнике Конкурса, связанной с соответствующим Конкурсом, а также подтверждение соответствия участника Конкурса требованиям, определенным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

В состав заявки также включаются следующие документы:

- презентация творческого проекта в формате pptx (PowerPoint) или pdf (Portable Document Format) с количеством страниц не более 10, в котором необходимо указать подробное описание проекта с фотографиями;
- смета расходов с указанием собственных и привлеченных средств и обоснованием экономической эффективности реализации творческого проекта;
- копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями);
- согласие учредителя Некоммерческой организации на участие в Конкурсе (для бюджетных или автономных учреждений, кроме учреждений, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя);
- документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица (в случае подписания документов таким уполномоченным лицом).

Запрещается требовать от участника Конкурса представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника Конкурса требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник Конкурса готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

В случае, если участник Конкурса готов представить документы и ин-

формацию в Министерство о соответствии требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, по собственной инициативе, то такие документы представляются в сроки, установленные объявлением о проведении Конкурса.

Участник Конкурса несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах о соответствии требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка.».

1.4.6. Пункт 2.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Датой и временем представления участником Конкурса заявки считаются дата и время подписания участником Конкурса указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку и отзыв заявки возможны после формирования участником Конкурса в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Возврат заявок участникам Конкурса на доработку не осуществляется.

При внесении изменений в заявку на стадии рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов, в соответствии с которыми участнику Конкурса присваивается итоговое количество баллов по указанным в объявлении о проведении Конкурса критериям оценки или показателям критериев оценки.».

1.4.7. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Заявка и документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, формируются и подаются в систему «Электронный бюджет» в срок, указанный в объявлении о проведении Конкурса, и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника Конкурса или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов несет участник Конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.».

1.4.8. Пункт 2.8 дополнить абзацами следующего содержания:

«Любой участник Конкурса со дня размещения объявления о проведении Конкурса на едином портале и официальном сайте Министерства не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении Конкурса путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце втором настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении Конкурса в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении Конкурса не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, предоставляется всем участникам Конкурса.».

1.4.9. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении Конкурса, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству к поданным участниками Конкурса заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за его подписанием.

В течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале Министерством осуществляется рассмотрение заявок Некоммерческих организаций в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 1.4, 2.3 - 2.5 настоящего Порядка.

Проверка участника Конкурса на соответствие указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка требованиям осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение со-

ответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником Конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале запрашивает в соответствующих органах (организациях) сведения о соответствии участников Конкурса требованиям, предусмотренным в пункте 2.4 настоящего Порядка.».

1.4.10. Пункт 2.10 признать утратившим силу.

1.4.11. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за его подписанием.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новых версий протокола с указанием причин внесения изменений.».

1.4.12. Пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Конкурсной комиссии не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок, открывается доступ к системе «Электронный бюджет» для проведения оценки заявок на участие в Конкурсе с использованием балльной системы в соответствии с критериями оценок согласно приложению № 7 к настоящему постановлению в срок не более 10 рабочих дней.

Правила оценки заявок по критериям, определенным в соответствии с приложением к настоящему Порядку, определяются с учетом следующих требований:

- сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки составляет 100 процентов;
- сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;
- начисление баллов по критериям оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;
- оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

Количество баллов n -го участника Конкурса (R_n) рассчитывается по

формуле:

$$R = \sum Q_i \times F_{in}, \text{ где:}$$

Q_i - величина значимости i -го критерия;

F_{in} - количество баллов, присвоенных n -му участнику Конкурса по i -му критерию.

Количество баллов, присваиваемых участнику Конкурса по каждому критерию и по заявке в целом определяется как среднее арифметическое количество баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена конкурсной комиссии. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии, и последующего деления на количество таких членов конкурсной комиссии.».

1.4.13. Дополнить пунктом 2.13.1 следующего содержания:

«2.13.1. Положение о конкурсной комиссии, определяющее порядок ее формирования, работы и полномочия, а также персональный состав утверждаются приказом Министерства.».

1.4.14. Пункты 2.14 - 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.14. Победившими считаются заявки пяти Некоммерческих организаций, которые набрали наибольшее количество баллов. В случае равного количества полученных баллов участниками Конкурса ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Минимальная сумма проходных баллов, набранных по результатам оценки заявок участников Конкурса, составляет 20 баллов.».

2.15. Протокол подведения итогов Конкурса формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) Конкурса и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в протокол подведения итогов Конкурса осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов Конкурса путем формирования новых версий протокола с указанием причин внесения изменений.».

1.4.15. В пункте 2.16:

1.4.15.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.16. Протокол подведения итогов Конкурса размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, с указанием следующих сведений:».

1.4.15.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«В течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола подведения итогов Конкурса оформляется приказ Министерства о предоставлении субсидии (гранта).».

1.4.16. В пункте 2.17.1:

1.4.16.1. В подпункте «д» слова «пунктом 2.12» заменить словами «пунктом 2.14».

1.4.16.2. В абзаце седьмом пункта 2.17.1 слова «пунктом 2.12» заменить словами «абзацу второму пункта 2.14».

1.4.17. Пункт 2.17.2 изложить в следующей редакции:

«2.17.2. Не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок Конкурс может быть отменен по решению Министерства.

Основанием для отмены Конкурса является наступление обстоятельств, делающих невозможным его дальнейшее проведение, в том числе уменьшение (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств.

В случае отмены проведения Конкурса Министерство формирует объявление об отмене Конкурса в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещает на едином портале и содержит информацию о причинах отмены Конкурса.

Участники Конкурса, подавшие заявки, информируются об отмене проведения Конкурса в системе «Электронный бюджет».

После окончания срока отмены проведения Конкурса в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителями Конкурса Министерство может отменить Конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.».

1.4.18. Абзац первый пункта 2.18 после слов «субсидии (гранта)» дополнить словами «в системе «Электронный бюджет».».

1.4.19. Абзац первый пункта 2.19 после слов «Республики Бурятия» дополнить словами «, в системе «Электронный бюджет».».

1.4.20. В пункте 2.20:

1.4.20.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- значение результатов предоставления субсидии (гранта), характеристики результата;».

1.4.20.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании субсидии (гранта), о достижении значений результатов предоставления субсидии (гранта), характеристики результата и ответственность сторон;».

1.4.20.3. Абзац десятый после слов «на основании договоров» допол-

нить словом «(соглашений)».

1.4.20.4. Абзац одиннадцатый после слов «на основании договоров» дополнить словом «(соглашений)».

1.4.20.5. Дополнить абзацем следующего содержания:

«- перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации или в учреждениях Центрального банка Российской Федерации.».

1.4.21. Подпункт 2 пункта 2.21 после слов «Республики Бурятия» дополнить словами «, в системе «Электронный бюджет».».

1.4.22. Абзац первый пункта 3.1 после слов «Республики Бурятия» дополнить словами «, в системе «Электронный бюджет»:».

1.4.23. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Осуществление Министерством проверки и принятия представленных Некоммерческой организацией ежеквартальных отчетов осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты их представления.».

1.4.24. Дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. В месячный срок со дня принятия Министерством в системе «Электронный бюджет» отчетов об осуществлении расходов и о достижении значений результатов Театрально-зрелищная организация предоставляет в Министерство творческий и финансовый отчет.

При подготовке творческого отчета Некоммерческая организация определяет достигнутые за весь срок осуществления творческого проекта значения:

1) показателей количественных результатов, предусмотренных описанием творческого проекта;

2) базовых показателей мониторинговой оценки результатов творческого проекта «количество посетителей мероприятия» и «количество добровольцев, участвовавших в реализации проекта»;

3) иных показателей в случае, если Некоммерческая организация выявила значимые количественные результаты по другим показателям и считает целесообразным отметить их в составе результатов творческого проекта.».

1.4.25. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Субсидия (грант) подлежит возврату в республиканский бюджет в случае нарушения Некоммерческой организацией порядка и условий предоставления субсидии (гранта), выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результатов предоставления субсидии (гранта), установленных в соглашении о предоставлении субсидии (гранта), в объеме выявленного нарушения.».

1.4.26. В абзаце первом пункта 4.4 слова «недостижения показателя(ей) результативности» заменить словами «недостижения значений результатов предоставления субсидии (гранта)».

1.4.27. Приложение признать утратившим силу.

1.5. В приложении № 4:

1.5.1. Пункты 1.4 - 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.4. Субсидии (гранты) предоставляются Некоммерческим организациям, состоящим на учете в налоговых органах на территории Республики Бурятия, осуществляющим в соответствии с Уставом деятельность в сфере культуры старообрядцев (семейских) на территории Республики Бурятия не менее одного года и не являющимся религиозными организациями, политическими партиями, их объединениями.

1.5. Субсидии (гранты) предоставляются по итогам организованного Министерством культуры Республики Бурятия (далее - Министерство) конкурса Некоммерческих организаций (далее - Конкурс) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с настоящим Порядком.».

1.5.2. Пункт 2.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства, а также конкурсной комиссии с участниками Конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет»..».

1.5.3. Пункт 2.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется Министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок участников Конкурса с соблюдением следующих условий:

а) срок подачи участниками Конкурса заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

б) при внесении изменений в объявление о проведении Конкурса изменение способа отбора получателей субсидий (грантов) не допускается;

в) в случае внесения изменений в объявление о проведении Конкурса после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении

Конкурса включается положение, предусматривающее право участников Конкурса внести изменения в заявки;

г) участники Конкурса, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении Конкурса не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении Конкурса, с использованием системы «Электронный бюджет».».

1.5.4. Абзац первый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Некоммерческие организации на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должны соответствовать следующим требованиям:».

1.5.5. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Формирование участниками Конкурса заявок осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с приложением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении Конкурса.

Заявка на участие в Конкурсе содержит согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике Конкурса, о подаваемой участником Конкурса заявке, иной информации об участнике Конкурса, связанной с соответствующим Конкурсом, а также подтверждение соответствия участника Конкурса требованиям, определенным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

В состав заявки также включаются следующие документы:

- презентация творческого проекта в формате pptx (PowerPoint) или pdf (Portable Document Format) с количеством страниц не более 10, в котором необходимо указать подробное описание проекта с фотографиями;
- смета расходов с указанием собственных и привлеченных средств и обоснованием экономической эффективности реализации творческого проекта;
- копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями);
- согласие учредителя Некоммерческой организации на участие в Конкурсе (для бюджетных или автономных учреждений, кроме учреждений, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя);
- документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица (в случае подписания документов таким уполномоченным лицом).

Запрещается требовать от участника Конкурса представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника Конкурса требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, при нали-

чии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник Конкурса готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

В случае, если участник Конкурса готов представить документы и информацию в Министерство о соответствии требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, по собственной инициативе, то такие документы представляются в сроки, установленные объявлением о проведении Конкурса.

Участник Конкурса несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах о соответствии требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка.».

1.5.6. Пункт 2.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Датой и временем представления участником Конкурса заявки считаются дата и время подписания участником Конкурса указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку и отзыв заявки возможны после формирования участником Конкурса в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Возврата заявок участникам Конкурса на доработку не осуществляется.

При внесении изменений в заявку на стадии рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов, в соответствии с которыми участнику Конкурса присваивается итоговое количество баллов по указанным в объявлении о проведении Конкурса критериям оценки или показателям критериев оценки.».

1.5.7. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Заявка и документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, формируются и подаются в систему «Электронный бюджет» в срок, указанный в объявлении о проведении Конкурса, и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника Конкурса или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов несет участник Конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие воз-

возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.».

1.5.8. Пункт 2.8 дополнить абзацами следующего содержания:

«Любой участник Конкурса со дня размещения объявления о проведении Конкурса на едином портале и официальном сайте Министерства не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении Конкурса путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце втором настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении Конкурса в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении Конкурса не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, предоставляется всем участникам Конкурса.».

1.5.9. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении Конкурса, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству к поданным участниками Конкурса заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за его подписанием.

В течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале Министерством осуществляется рассмотрение заявок Некоммерческих организаций в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 1.4, 2.3 - 2.5 настоящего Порядка.

Проверка участника Конкурса на соответствие указанным в пункте 2.4

настоящего Порядка требованиям осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником Конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале запрашивает в соответствующих органах (организациях) сведения о соответствии участников Конкурса требованиям, предусмотренным в пункте 2.4 настоящего Порядка.».

1.5.10. Пункт 2.10 признать утратившим силу.

1.5.11. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за его подписанием.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новых версий протокола с указанием причин внесения изменений.».

1.5.12. Пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок, открывается доступ к системе «Электронный бюджет» для проведения оценки заявок на участие в Конкурсе с использованием балльной системы в соответствии с критериями оценок согласно приложению № 7 к настоящему постановлению в срок не более 10 рабочих дней.

Правила оценки заявок по критериям, определенным в соответствии с приложением к настоящему Порядку, определяются с учетом следующих требований:

- сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки составляет 100 процентов;

- сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;
- начисление баллов по критериям оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;
- оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

Количество баллов n -го участника Конкурса (R_n) рассчитывается по формуле:

$$R = \sum Q_i \times F_{in}, \text{ где:}$$

Q_i - величина значимости i -го критерия;

F_{in} - количество баллов, присвоенных n -му участнику Конкурса по i -му критерию.

Количество баллов, присваиваемых участнику Конкурса по каждому критерию и по заявке в целом определяется как среднее арифметическое количество баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена конкурсной комиссии. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии, и последующего деления на количество таких членов конкурсной комиссии.».

1.5.13. Дополнить пунктом 2.13.1 следующего содержания:

«2.13.1. Положение о конкурсной комиссии, определяющее порядок ее формирования, работы и полномочия, а также персональный состав утверждаются приказом Министерства.».

1.5.14. Пункты 2.14 - 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.14. Победившими считаются заявки трех Некоммерческих организаций, которые набрали наибольшее количество баллов. В случае равного количества полученных баллов участниками Конкурса ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Минимальная сумма проходных баллов, набранных по результатам оценки заявок участников Конкурса, составляет 20 баллов.

2.15. Протокол подведения итогов Конкурса формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) Конкурса и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в протокол подведения итогов Конкурса осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов Конкурса путем формирования новых

версий протокола с указанием причин внесения изменений.».

1.5.15. В пункте 2.16:

1.5.15.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.16. Протокол подведения итогов Конкурса размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, с указанием следующих сведений:».

1.5.15.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«В течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола подведения итогов Конкурса оформляется приказ Министерства о предоставлении субсидии (гранта).».

1.5.16. В пункте 2.17.1:

1.5.16.1. В подпункте «д» слова «пунктом 2.12» заменить словами «пунктом 2.14».

1.5.16.2. В абзаце седьмом слова «пунктом 2.12» заменить словами «абзацу второму пункта 2.14».

1.5.17. Подпункт 2.17.2 изложить в следующей редакции:

«2.17.2. Не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок Конкурс может быть отменен по решению Министерства.

Основанием для отмены конкурса является наступление обстоятельств, делающих невозможным его дальнейшее проведение, в том числе уменьшение (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств.

В случае отмены проведения Конкурса Министерство формирует объявление об отмене Конкурса в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещает на едином портале и содержит информацию о причинах отмены Конкурса.

Участники Конкурса, подавшие заявки, информируются об отмене проведения Конкурса в системе «Электронный бюджет».

После окончания срока отмены проведения Конкурса в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителями Конкурса Министерство может отменить Конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.».

1.5.18. Абзац первый пункта 2.18 после слов «субсидии (гранта)» дополнить словами «в системе «Электронный бюджет».».

1.5.19. Абзац первый пункта 2.19 после слов «Республики Бурятия» дополнить словами «, в системе «Электронный бюджет».».

1.5.20. В пункте 2.20:

1.5.20.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- значения результатов предоставления субсидии (гранта), характеристики результата;».

1.5.20.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании субсидии (гранта), о достижении значений результатов предоставления субсидии (гранта), характеристики результата и ответственность сторон;».

1.5.20.3. Абзац десятый после слов «на основании договоров» дополнить словом «(соглашений)».

1.5.20.4. Абзац одиннадцатый после слов «на основании договоров» дополнить словом «(соглашений)».

1.5.20.5. Дополнить абзацем следующего содержания:

«- перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации или в учреждениях Центрального банка Российской Федерации.».

1.5.21. Подпункт 2 пункта 2.21 после слов «Республики Бурятия» дополнить словами «, в системе «Электронный бюджет».».

1.5.22. Абзац первый пункта 3.1 после слов «Республики Бурятия» дополнить словами «, в системе «Электронный бюджет»:».

1.5.23. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Осуществление Министерством проверки и принятия представленных Некоммерческой организацией ежеквартальных отчетов осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты их представления.».

1.5.24. Дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. В месячный срок со дня принятия Министерством в системе «Электронный бюджет» отчетов об осуществлении расходов и о достижении значений результатов Театрально-зрелищная организация предоставляет в Министерство творческий и финансовый отчет.

При подготовке творческого отчета Некоммерческая организация определяет достигнутые за весь срок осуществления творческого проекта значения:

1) показателей количественных результатов, предусмотренных описанием творческого проекта;

2) базовых показателей мониторинговой оценки результатов творческого проекта «количество посетителей мероприятия» и «количество добровольцев, участвовавших в реализации проекта»;

3) иных показателей (если Некоммерческая организация выявила значимые количественные результаты по другим показателям и считает целесообразным отметить их в составе результатов творческого проекта).».

1.5.25. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Субсидия (грант) подлежит возврату в республиканский бюджет

в случае нарушения Некоммерческой организацией порядка и условий предоставления субсидии (гранта), выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результатов предоставления субсидии (гранта), установленных в соглашении о предоставлении субсидии (гранта), в объеме выявленного нарушения.».

1.5.26. В абзаце первом пункта 4.4 слова «недостижения показателя(ей) результативности» заменить словами «недостижения значений результатов предоставления субсидии (гранта)».

1.5.27. Приложение признать утратившим силу.

1.6. Дополнить приложением № 7 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 30.05.2025 № 319

Приложение № 7
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 27.12.2017 № 628

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК
на участие в конкурсном отборе**

№/№ п/п	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Величина значимости, ед.	Шкала оценки по критерию (баллы)
1.	Актуальность и социальная значимость творческого проекта в сфере культуры и искусства	0,25	Актуальность и социальная значимость творческого проекта убедительно доказана - 100: - проект направлен в полной мере на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые; - имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами
			Актуальность и социальная значимость творческого проекта доказана - 75: - проблемы, на решение которых направлен проект, имеет значимость и актуальность для выбранной территории и/или целевой аудитории
			Актуальность и социальная значимость творческого проекта в целом доказана - 50: - проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, но преувеличена их значимость для выбранной территории реализации проекта/целевой аудитории
			Актуальность и социальная значимость творческого проекта доказана недостаточно

			<p>убедительно - 25:</p> <p>- проблемы, на решение которых направлен проект, не имеет острой значимости для выбранной территории реализации проекта/целевой аудитории</p>
			<p>Актуальность и социальная значимость творческого проекта не доказана - 0:</p> <p>- проблемы, на решение которых направлен проект, не относятся к разряду востребованных обществом либо слабо обоснованы</p>
2.	Масштаб реализации проекта	0,25	<p>Проект по данному критерию проработан отлично - 100:</p> <p>- общий территориальный охват проекта составляет более 30 % муниципальных районов, муниципальных и городских округов в Республике Бурятия</p>
			<p>Проект по данному критерию проработан хорошо - 75:</p> <p>- общий территориальный охват проекта составляет не менее 3 муниципальных районов, муниципальных и городских округов в Республике Бурятия (за исключением г. Улан-Удэ) либо отдельно г. Улан-Удэ, при этом заявленная география проекта оправдана, использует реальные возможности организации и адекватна тем проблемам, на решение которых направлен проект</p>
			<p>Проект по данному критерию проработан удовлетворительно - 50:</p> <p>- проект охватывает один муниципальный район (муниципальный округ) и один городской округ в Республике Бурятия, но имеется частичное (несущественное) расхождение между заявленной территорией реализации проекта и календарным планом, которое может вызвать затруднения в сроки, установленные календарным планом</p>
			<p>Проект по данному критерию проработан неудовлетворительно - 25:</p> <p>- реализация проекта рассчитана на охват только одного муниципального образования или городского округа в Республике Бурятия</p>
			<p>Проект по данному критерию проработан плохо - 0:</p> <p>- заявленная территория охвата реализации проекта не подтверждается содержанием за-</p>

			явки
3.	Эффективность (соотношение затрат и ожидаемых результатов) творческого проекта	0,25	Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта оптимально и обоснованно (стоимость товаров, работ, услуг, уровень оплаты труда специалистов не завышены, смета расходов на осуществление проекта детализована) - 100
			Соотношение затрат и ожидаемых результатов обосновано (отдельные статьи сметы расходов на осуществление проекта нуждаются в корректировке и (или) более детальном обосновании) - 70
			Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта не в полной мере обосновано (стоимость товаров, работ, услуг, уровень оплаты труда специалистов завышены, смета расходов на осуществление проекта не детализована) - 40
			Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта не обосновано (стоимость товаров, работ, услуг, уровень оплаты труда специалистов завышены либо занижены, смета расходов на осуществление проекта не соответствует содержанию заявки) - 0
4	Наличие квалифицированного персонала для реализации творческого проекта	0,25	Команда обладает высокими компетенциями в реализации проектов - 100: - проект полностью обеспечен опытными и квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации проекта профилям
			Команда обладает необходимым уровнем компетенций для реализации проекта - 75: - проект на 80 % обеспечен опытными и квалифицированными специалистами, но по некоторым необходимым профилям информация отсутствует
			Команда не в полной мере обладает компетенциями для реализации проекта - 50: - проект на 60 % обеспечен опытными и квалифицированными специалистами, но по необходимым профилям информация отсутствует
			Указанная в заявке информация не позволяет в полной мере оценить уровень компетенций,

			<p>необходимый для реализации проекта - 25:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в заявке содержится описание команды проекта, но конкретные исполнители основных мероприятий не названы, либо не приводятся сведения об их знаниях и опыте или о выполняемых функциях в рамках реализации проекта
			<p>Описание команды проекта, ее квалификации в заявке отсутствует - 0:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание команды проекта, ее квалификации в заявке практически отсутствуют
