



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 4 » сентябрь 20 26й. № 345

« 4 » сентября 2026 г.

**Об утверждении Методических рекомендаций
по организации деятельности членов Правительства
Республики Башкортостан в отношении закрепленных
муниципальных районов и городских округов
Республики Башкортостан**

В целях реализации Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Республики Башкортостан «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан», Закона Республики Башкортостан «О Правительстве Республики Башкортостан» Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по организации деятельности членов Правительства Республики Башкортостан в отношении закрепленных муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан (далее – Методические рекомендации).

2. Членам Правительства Республики Башкортостан, распределенным по муниципальным районам и городским округам Республики Башкортостан в качестве кураторов (далее – кураторы), обеспечить использование Методических рекомендаций в пределах своей компетенции.

3. Рекомендовать Администрации Главы Республики Башкортостан и поручить Аппарату Правительства Республики Башкортостан, республиканским исполнительным органам учитывать распределение членов Правительства Республики Башкортостан по муниципальным районам и городским округам Республики Башкортостан в целях мониторинга социально-экономической ситуации в Республике Башкортостан при формировании графиков выездов членов Правительства Республики Башкортостан на итоговые заседания советов муниципальных образований, приема граждан и других мероприятий.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Республики Башкортостан:

обеспечить использование Методических рекомендаций в пределах своей компетенции;

ежемесячно представлять информацию о социально-экономическом положении муниципального района/городского округа Республики Башкортостан (по форме, утверждаемой приказом Министерства экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан) в Администрацию Главы Республики Башкортостан, членам Правительства Республики Башкортостан согласно распределению, утвержденному распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 21 октября 2025 года № 1303-р, и Министерство экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан;

оказывать содействие кураторам в реализации их функций, предусмотренных Методическими рекомендациями, в части представления запрашиваемой информации, организации визитов и рабочих встреч.

5. Министерству экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан в рамках сопровождения деятельности членов Правительства Республики Башкортостан, распределенных по муниципальным районам и городским округам Республики Башкортостан в качестве кураторов:

обеспечивать информационную поддержку кураторов и администраций муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан по применению Методических рекомендаций;

ежемесячно направлять сводную информацию о показателях социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан в Администрацию Главы Республики Башкортостан и кураторам муниципальных образований.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан – министра экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан Муратова Р.Х.

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 4 сентября 2026 года
№ 345

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации деятельности членов Правительства
Республики Башкортостан в отношении закрепленных
муниципальных районов и городских округов
Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации устанавливают цели, принципы, задачи, формы, методы и порядок организации деятельности членов Правительства Республики Башкортостан, распределенных по соответствующим муниципальным районам и городским округам Республики Башкортостан в качестве кураторов (далее соответственно – закрепленные муниципальные образования, муниципальные образования, кураторы).

1.2. Деятельность кураторов осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», иными федеральными законами, Конституцией Республики Башкортостан, Законом Республики Башкортостан «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан», настоящими Методическими рекомендациями, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.3. Для целей настоящих Методических рекомендаций используются следующие основные понятия:

куратор – член Правительства Республики Башкортостан, назначенный Правительством Республики Башкортостан для осуществления функций куратора в отношении одного или нескольких муниципальных образований;

закрепленное муниципальное образование – муниципальный район или городской округ Республики Башкортостан, за которым в установленном порядке закреплен конкретный куратор.

1.4. Основными целями деятельности кураторов являются:
обеспечение эффективного, системного и результативного взаимодействия государственных органов Республики Башкортостан и органов местного самоуправления Республики Башкортостан;

содействие достижению целевых показателей социально-экономического развития Республики Башкортостан на уровне муниципальных образований;

создание условий для ускоренного, сбалансированного и устойчивого развития муниципальных образований.

1.5. Основными задачами куратора являются:

формирование и мониторинг планов мероприятий («дорожных карт») по социально-экономическому и (или) инфраструктурному развитию муниципальных образований (по формам согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящим Методическим рекомендациям);

участие в осуществлении постоянного мониторинга социально-экономического положения закрепленного муниципального образования;

содействие в решении системных проблем, сдерживающих развитие муниципального образования, в том числе через привлечение ресурсов Российской Федерации и Республики Башкортостан;

организация взаимодействия исполнительных органов Республики Башкортостан на территории муниципального образования в рамках реализации полномочий куратора;

внесение предложений по формированию повестки для выездных заседаний Правительства Республики Башкортостан в муниципальном образовании (при необходимости);

оказание консультативно-методической помощи органам местного самоуправления Республики Башкортостан.

1.6. Для реализации возложенных на него функций куратор вправе:

1.6.1. Запрашивать необходимые документы и материалы у руководителей, сотрудников администраций муниципальных образований, информацию о принимаемых решениях, планах, программах, а также другие материалы, связанные с деятельностью курируемого муниципального образования.

1.6.2. Проводить совещания по вопросам, связанным с оказанием содействия деятельности муниципального образования.

1.6.3. Вносить в пределах своих полномочий на рассмотрение Главы Республики Башкортостан и Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан:

предложения, поступившие от муниципальных образований;

предложения о проведении совещаний, консультаций и других мероприятий с участием представителей федеральных органов исполнительной власти в Республике Башкортостан, исполнительных органов Республики Башкортостан, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений;

иные предложения по социально-экономическому развитию курируемого муниципального образования.

1.6.4. Посещать:

предприятия (организации) и иные объекты, имеющие важное значение для жизнедеятельности населения;

предприятия и организации социальной сферы;

критические объекты инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, иные объекты в целях эффективного оказания содействия в решении проблем.

1.7. Деятельность кураторов основывается на следующих принципах:

субсидиарности и невмешательства – деятельность кураторов не является формой прямого руководства или подмены деятельности органов местного самоуправления Республики Башкортостан. Куратор действует в рамках предоставленных ему полномочий члена Правительства Республики Башкортостан;

законности – неукоснительного соблюдения Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Башкортостан, законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан;

координации и содействия – основная функция куратора заключается в организации взаимодействия, устранении административных барьеров и оказании содействия органам местного самоуправления Республики Башкортостан в решении вопросов, требующих участия исполнительных органов Республики Башкортостан;

проектного подхода – деятельность куратора должна быть сфокусирована на достижении конкретных, измеримых результатов, реализуемых через систему проектов и мероприятий;

открытости и публичности – деятельность куратора должна освещаться в средствах массовой информации, а ключевые решения и их результаты – быть доступными для граждан.

1.8. Решения о назначении и освобождении членов Правительства Республики Башкортостан от обязанностей кураторов муниципальных образований принимаются распоряжением Правительства Республики Башкортостан по согласованию с Администрацией Главы Республики Башкортостан.

1.9. Информационно-аналитическое и методическое сопровождение деятельности института кураторов осуществляет Министерство экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан во взаимодействии с Администрацией Главы Республики Башкортостан.

2. Основные направления деятельности куратора

2.1. Проблемная диагностика развития муниципального образования.

2.1.1. Администрация муниципального образования организует и проводит комплексный ежегодный анализ (далее – диагностика) социально-экономического положения муниципального образования. Диагностика проводится на основе перечня ключевых показателей социально-экономического развития муниципального образования согласно постановлению Правительства Республики Башкортостан от 8 декабря 2016 года № 514 «Об утверждении методических рекомендаций по организации подведения итогов социально-экономического развития Республики Башкортостан за год».

2.1.2. По результатам диагностики куратор совместно с администрацией муниципального образования и отраслевыми республиканскими исполнительными органами формирует (актуализирует) план мероприятий («дорожную карту») по социально-экономическому и (или) инфраструктурному развитию муниципального образования по форме согласно приложению № 1 к настоящим Методическим рекомендациям (далее – «дорожная карта»), включающий перечень потребностей муниципального образования в создании (реконструкции, модернизации) объектов социальной (образование, здравоохранение, культура, спорт), жилищно-коммунальной, транспортной, инженерной, цифровой и иной инфраструктур.

2.1.3. По каждому объекту, включенному в «дорожную карту», администрацией муниципального образования совместно с куратором проводится следующий анализ степени его подготовленности к реализации:

- наличие и статус проектно-сметной документации;
- наличие разрешительной документации (градостроительный план земельного участка, разрешение на строительство);
- наличие правоустанавливающих документов на земельный участок;
- наличие источников финансирования.

2.1.4. Куратор в процессе подготовки «дорожной карты» представляет предложения по подбору и привлечению для муниципального образования подходящих мер поддержки в рамках действующих федеральных и республиканских государственных программ, проектов институтов развития, конкурсов и грантов и содействует сопровождению реализации «дорожной карты».

3. Формы работы и порядок организации деятельности куратора

3.1. Взаимодействие с администрацией муниципального образования.

3.1.1. Основу работы куратора составляет системное взаимодействие с главой администрации и местной администрацией закрепленного муниципального образования. Взаимодействие осуществляется на постоянной основе в формате рабочих переговоров, деловой переписки, обмена информацией по телефону и электронной почте, а также через проведение совместных рабочих совещаний, в том числе в формате видеоконференции.

3.1.2. Совместные рабочие совещания куратора (или его уполномоченного представителя) с главой администрации и ответственными сотрудниками администрации муниципального образования проводятся как в очном формате на территории муниципального образования, так и в формате видеоконференции. Повестка совещания формируется совместно и должна быть направлена участникам не позднее чем за 3 дня до даты проведения совещания.

3.2. Проведение личного приема граждан.

3.2.1. Куратор проводит личный прием граждан на территории закрепленного муниципального образования в соответствии с утвержденным Правительством Республики Башкортостан графиком проведения личного приема с учетом распределения членов Правительства Республики Башкортостан по муниципальным районам и городским округам Республики Башкортостан в целях мониторинга социально-экономической ситуации в Республике Башкортостан, утвержденным распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 21 октября 2025 года № 1303-р.

3.2.2. Прием организуется администрацией муниципального образования по согласованию с куратором.

3.3. Инициативы по проведению выездных мероприятий руководства Республики Башкортостан.

3.3.1. Куратор на основе анализа наиболее значимых проблем муниципального образования вправе вносить мотивированные

предложения в Администрацию Главы Республики Башкортостан и Правительство Республики Башкортостан о целесообразности проведения на территории муниципального образования:

выездного заседания Правительства Республики Башкортостан;

выездного совещания под руководством Главы Республики Башкортостан, Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан или заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан;

рабочей поездки Главы Республики Башкортостан, Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан или заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан.

3.3.2. Предложение должно содержать обоснование, предварительную повестку и перечень объектов для посещения, справку об имеющихся проблемах.

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям
по организации деятельности
членов Правительства
Республики Башкортостан
в отношении закрепленных
муниципальных районов
и городских округов
Республики Башкортостан

Форма

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по социально-экономическому и (или) инфраструктурному развитию

(наименование муниципального образования Республики Башкортостан)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Необходимое финансирование, млн. рублей с указанием источников финансирования	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
	1. Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство			
1.1				

1	2	3	4	5
1.2				
	2. Дорожная инфраструктура			
2.1				
2.2				
	3. Образование			
3.1				
3.2				
	4. Здравоохранение			
4.1				
4.2				
	5. Спорт			
5.1				
5.2				
	6. Культура			
6.1				
6.2				
	7. Экология			
7.1				
7.2				

1	2	3	4	5
	8. Энергетическая инфраструктура			
8.1				
8.2				
	9. Торговля, предпринимательство, туризм			
9.1				
9.2				
	10. Иные			
10.1				
10.2				
	Итого, в том числе:			
	за счет средств федерального бюджета (ФБ)			
	при выделении из федерального бюджета средств на указанные мероприятия (****)			
	за счет средств бюджета Республики Башкортостан (РБ)			
	в том числе за счет республиканской адресной инвестиционной программы (РАИП)			
	при выделении из бюджета Республики Башкортостан средств на указанные мероприятия (*)			
	за счет средств бюджета муниципального образования Республики Башкортостан (МБ)			
	при наличии соответствующих ассигнований в бюджете муниципального образования Республики Башкортостан (***)			
	внебюджетные средства (**)			
	при условии включения объекта в федеральную и (или) региональную программу (*****)			

Приложение № 2
к Методическим рекомендациям
по организации деятельности
членов Правительства
Республики Башкортостан
в отношении закрепленных
муниципальных районов
и городских округов
Республики Башкортостан

Форма

ОТЧЕТ
об исполнении плана мероприятий («дорожной карты»)
по социально-экономическому и (или) инфраструктурному развитию

(наименование муниципального образования Республики Башкортостан)

за _____ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Необходимое финансирование, млн. рублей с указанием источников финансирования	Ответственный исполнитель	Результат исполнения
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
	1. Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство				
1.1					
1.2					
	2. Дорожная инфраструктура				
2.1					
2.2					
	3. Образование				
3.1					
3.2					
	4. Здравоохранение				
4.1					
4.2					
	5. Спорт				
5.1					
5.2					
	6. Культура				
6.1					
6.2					
	7. Экология				
7.1					

1	2	3	4	5	6
7.2					
	8. Энергетическая инфраструктура				
8.1					
8.2					
	9. Торговля, предпринимательство, туризм				
9.1					
9.2					
	10. Иные				
10.1					
10.2					