



ПРИКАЗ

21.07 2026 г.

№ 221-ог

г. Майкоп

Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 «Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 22 мая 2012 года № 122 «Вопросы Управления по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея», постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 21 февраля 2023 года № 28 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Республики Адыгея», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2024 г. № 694 «Об утверждении Положения о проведении государственной экологической экспертизы»

приказываю:

1. Утвердить Административный регламент Управления по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Управления по охране окружающей среды, природным ресурсам и чрезвычайным ситуациям Республики Адыгея от 02 сентября 2013 года № 187-к «Об утверждении Административного регламента Управления по охране окружающей среды, природным ресурсам и чрезвычайным ситуациям Республики Адыгея по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственного экологической экспертизы объектов регионального уровня»;

2) приказ Управления по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея от 10 октября 2018 г. № 274-к «О внесении изменений в Приказ Управления по охране окружающей среды, природным ресурсам и чрезвычайным ситуациям Республики Адыгея от 2 сентября 2013 года № 187-к «Об утверждении Административного регламента Управления по охране окружающей среды, природным ресурсам и чрезвычайным ситуациям Республики Адыгея по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственного экологической экспертизы объектов регионального уровня»».

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

«30» июля 2026 г.

Регистрационный № 26-317

природным ресурсам Республики Адыгея по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»;

3) приказ Управления по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея от 29 марта 2016 г. № 100-к «О внесении изменений в Административный регламент Управления по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»;

4) приказ Управления по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея от 15 апреля 2015 г. № 79-к «О внесении изменений в приказ Управления по охране окружающей среды, природным ресурсам и чрезвычайным ситуациям Республики Адыгея от 2 сентября 2013 года № 187-к «Об утверждении Административного регламента Управления по охране окружающей среды, природным ресурсам и чрезвычайным ситуациям Республики Адыгея по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»;

5) приказ Управления по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея от 19 февраля 2015 г. № 42-к «О внесении изменений в Административный регламент Управления по охране окружающей среды, природным ресурсам и чрезвычайным ситуациям Республики Адыгея по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня».

3. Ведущему консультанту Управления обеспечить:

- размещение настоящего приказа на официальном интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>) в течение 10 рабочих дней со дня его принятия;

- направление копии настоящего приказа, а также сведений об источнике его официального опубликования в Администрацию Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой экспертизы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 7 дней после дня его официального опубликования.

Начальник



С.В. Колесников

Приложение

к приказу Управления по охране
окружающей среды и природным
ресурсам Республики Адыгея

от 24.07.26 № 221-09

Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления государственной услуги, определяет сроки и последовательность действий Управления по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея по предоставлению государственной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями (заказчиками) государственной экологической экспертизы являются юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели.

1.2.2. От имени заявителя могут выступать лица, действующие от имени заявителя без доверенности в силу закона и (или) учредительных документов, либо лица, уполномоченные на представление интересов заявителя соответствующей доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре государственных услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре государственных услуг и в федеральной государственной

информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - категории (признаки) заявителей, Единый портал государственных и муниципальных услуг).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Наименование государственной услуги: «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня».

2.1.2. Государственная услуга носит заявительный порядок обращения.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется Управлением по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- выдача заключения государственной экологической экспертизы, отвечающего требованиям статьи 18 Федерального закона «Об экологической экспертизе»;

- отказ в предоставлении государственной услуги.

2.3.2. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является приказ Управления по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея об утверждении заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы.

2.3.3. Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.3.4. Сведения о выдаче заключения государственной экологической экспертизы подтверждаются записью в реестре выданных заключений государственной экологической экспертизы (далее - реестр), ведение которого осуществляется Управлением на русском языке в электронном виде в табличной форме с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне и законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.3.5. Перечень способов получения результата (результатов) предоставления государственной услуги:

- в форме электронных документов посредством использования Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или ведомственного программного ресурса (при наличии технической возможности) (за исключением случаев, если представляемые материалы содержат сведения,

составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения);

- в СЭД в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (в случае, если заявитель присоединен к данной системе);

- электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием электронной подписи (далее – ЭП), направляемого на адрес электронной почты, указанный в заявлении;

- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок проведения государственной экологической экспертизы, если иное не предусмотрено федеральным законом, не должен превышать сорок два рабочих дня с даты регистрации заявления и документов и может быть продлен на двадцать рабочих дней по заявлению заявителя.

2.4.2. Срок предоставления услуги устанавливается в соответствии с положениями Федерального закона «Об экологической экспертизе» и постановления Правительства Российской Федерации от 28 мая 2024 г. № 694 «Об утверждении положения о проведении государственной экологической экспертизы».

2.4.3. В части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах срок предоставления государственной услуги составляет 7 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об экологической экспертизе» финансовое обеспечение проведения государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня, в том числе ее повторное проведение, осуществляется за счет республиканского бюджета при условии внесения заявителем сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы, определяемой Управлением в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области экологической экспертизы.

2.5.2. При соответствии документов и (или) документации требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе», отдел охраны окружающей среды, экологической экспертизы и особо охраняемых природных территорий регионального значения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов и (или) документации направляет заявителю уведомление о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемыми к уведомлению сметой и счетом на ее оплату в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.5.3. В случае внесения изменений в документ, выданный по результатам предоставления государственной услуги, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Управления, плата с заявителя не взимается.

2.5.4. Информация о необходимости внесения сбора, указанного в п.п. 3.5.1 настоящего пункта, размещена на ЕПГУ (при наличии технической возможности).

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в Управление составляет 15 минут.

2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги в Управление составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. В случае направления документов в Управление по электронной почте, СЭД, через Единый портал государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности) срок регистрации документов составляет один рабочий день со дня их поступления в Управление.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе к залу ожидания, месту для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требованиям к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте органов исполнительной власти Республики Адыгея на странице Управления, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности).

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.9.1. Перечень показателей доступности и качества предоставления государственной услуги размещены на официальном сайте органов исполнительной власти Республики Адыгея на странице Управления, а также на

Едином портале государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности).

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

2.10.1. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- ЕПГУ (при наличии технической возможности);
- ведомственный программный ресурс (при наличии технической возможности);
- СЭД (для регистрации входящей и исходящей документации).

2.10.3. В случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе невозможно.

2.10.4. Результаты государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, могут быть предоставлены в том числе законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в сроки и порядке, предусмотренными настоящим Административным регламентом для иных категорий заявителей, при соблюдении следующих условий:

1) в случае, если заявитель в момент подачи заявления не выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично;

2) для родителей или усыновителей несовершеннолетних при наличии документов, подтверждающих родительские права (свидетельство о рождении ребенка) или право усыновления (свидетельство об усыновлении), установленных Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

3) для опекунов и попечителей несовершеннолетних при наличии документов, подтверждающих опеку и попечительство (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем и удостоверение опекуна (попечителя).

2.10.5. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется. Заявитель вправе представить

документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы при условии представления документов и (или) документации, предусмотренных абзацами вторым и пятым пункта 1 статьи 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе» (в случае доработки таких документов и (или) документации), не позднее чем за двадцать рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

2.10.6. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

2.10.7. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также перечень способов подачи указанных документов, приведены в таблице раздела III приложения к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Формы запроса о предоставлении государственной услуги приведены в разделе V приложения к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы, является:

- подача документов лицом, не имеющим полномочий, подтверждающих право представлять интересы заявителя;

- представленные документы не поддаются прочтению.

- признание недействительности электронной подписи в порядке, установленном Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», выявленное в результате ее проверки.

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- несоответствие документации перечню объектов государственной экологической экспертизы регионального уровня, определенному статьей 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе»;

- отсутствие оплаты проведения государственной экологической экспертизы в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости оплаты государственной экологической экспертизы в соответствии с п.8 Положения о проведении государственной экологической экспертизы, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 мая 2024 г. № 694;

- непредставление документации, документов, материалов и заключений, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы, в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о некомплектности документов и (или) документации в соответствии с п. 8 Положения о проведении государственной экологической экспертизы, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 мая 2024 г. № 694;

- непредставление документов и (или) документации заявителем в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 6 статьи 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе».

2.12.4. В части исправления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является установление должностным лицом Управления факта отсутствия в представленных заявителем документах опечаток и (или) ошибок.

2.12.5. Заявитель для получения услуги представляет в Управление заявление, документы и (или) документацию, в соответствии с таблицей раздела III приложения к настоящему Административному регламенту.

2.12.6. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице, содержащейся в разделе IV приложения к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- профилирование заявителя;
- прием и регистрация заявления и прилагаемых документов и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- рассмотрение заявительных документов;
- оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;
- подготовка и издание приказа об организации и проведении государственной экологической экспертизы;
- проведение государственной экологической экспертизы;
- получение дополнительных сведений от заявителя;
- предоставление результата государственной услуги.

3.1.2. Подраздел, описывающий предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, в Административный регламент не включается, т.к. государственная услуга не предполагает ее предоставление в упреждающем (проактивном) режиме.

3.1.3. В Административном регламенте не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.2. Профилирование заявителя

3.2.1. Профилирование заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя осуществляется посредством анкетирования заявителя путем ответов на вопросы специалиста, уполномоченного на предоставление услуги.

3.2.2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в Таблице 1 Приложения к настоящему Административному регламенту.

3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Состав заявления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с

категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных документов и (или) информации приведены в Таблице 2 Приложения к настоящему Административному регламенту.

3.3.2. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями (либо его представителем) являются:

а) посредством информационных систем – усиленная неквалифицированная электронная подпись для физических лиц, а также физических лиц, действующих от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя на основании доверенности, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, усиленная квалифицированная электронная подпись, простая электронная подпись, единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (при подписании заявителем документов и заявления);

б) в Управлении – документ, удостоверяющий личность.

3.3.3. Основания для отказа в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги предусмотрены в разделе IV Приложения к настоящему Административному регламенту.

3.3.4. Возможность приема органом, предоставляющим государственную услугу, или многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.5. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет один рабочий день со дня их поступления в Управление.

3.4. Рассмотрение заявительных документов

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение ответственным исполнителем уполномоченного подразделения Управления зарегистрированных заявительных документов.

3.4.2. Ответственный исполнитель уполномоченного подразделения Управления в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представленных материалов на проведение государственной экологической экспертизы направляет заказчику:

- о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемыми к уведомлению сметой и счетом на ее оплату в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления - при соответствии представляемых материалов требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе»;

- о некомплектности представляемых материалов с указанием недостающих документации, документов, материалов и заключений, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы в соответствии со статьей 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе», а также о необходимости представления указанных документации, документов, материалов и заключений в полном объеме в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня получения уведомления, - при несоответствии представляемых материалов требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе».

3.4.3. В случае непредставления Заявителем запрошенных документов по истечении срока, определенного пунктом 3.4.2. Регламента, ранее представленные на государственную экологическую экспертизу заявительные документы возвращаются Заявителю без проведения государственной экологической экспертизы с уведомлением об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4.4. При установлении соответствия представленной документации, направленных Заявителем в соответствии с уведомлением о некомплектности заявительных документов, ответственный исполнитель готовит уведомление в адрес Заявителя о комплектности заявительных документов, представленных на государственную экологическую экспертизу, и необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в срок, предусмотренный пунктом 3.4.2. Регламента.

3.4.5. Срок оплаты проведения государственной экологической экспертизы составляет 30 рабочих дней со дня получения Заявителем соответствующего уведомления.

3.4.6. К уведомлению о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы прилагаются смета расходов и счет на оплату проведения государственной экологической экспертизы, оформленные в порядке, установленном:

- Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 12.05.2014 № 205 «Об утверждении Порядка определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы»;

- Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 23.09.2013 № 404 «Об утверждении Порядка оплаты труда внештатных экспертов государственной экологической экспертизы».

3.4.7. При предоставлении государственной услуги возврат денежных средств в полном объеме либо частично не предусмотрено.

3.4.8. В случае неоплаты проведения государственной экологической экспертизы в срок, определенный пунктом 3.4.2. Регламента, государственная

экологическая экспертиза не проводится, а заявительные документы возвращаются Заявителю с уведомлением об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4.9. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги в связи с неоплатой направляется в срок, определенный пунктом 3.4.2. Регламента.

3.5. Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

3.5.1. В рамках административной процедуры Ответственный исполнитель уполномоченного подразделения Управления в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представленных материалов на проведение государственной экологической экспертизы проводит оценку объектов капитального строительства, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять в границах округов санитарной (горно-санитарной) охраны природных лечебных ресурсов, не указанных в подпункте 10 пункта 1 статьи 11 настоящего Федерального закона «Об экологической экспертизе», за исключением проектной документации объектов, являющихся объектами государственной экологической экспертизы федерального уровня, и объектов капитального строительства, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации, путем направления соответствующих запросов в федеральное бюджетное учреждение «Кадастровая палата Республики Адыгея».

3.6. Межведомственное информационное взаимодействие

3.6.1. Управление на основании заявления эксперта, содержащего перечень и обоснование необходимости представления заказчиком дополнительных материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, в соответствии со статьей 16 Федерального закона «Об экологической экспертизе» в процессе проведения государственной экологической экспертизы запрашивает у заказчика такие дополнительные материалы, необходимые для всесторонней и объективной оценки объекта экспертизы и подготовки заключения государственной экологической экспертизы, за исключением материалов, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия и (или) которые опубликованы в реестрах, иных источниках, доступ к которым не ограничен.

3.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.7.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в разделе IV Приложения к настоящему Административному регламенту.

3.7.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 42 рабочих дней со дня получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.8. Подготовка и издание приказа об организации и проведении государственной экологической экспертизы

3.8.1. Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки представляемых материалов в полном объеме с учетом возможности дополнительного представления материалов общественных обсуждений объекта экспертизы в соответствии с пунктом 3.7.3. настоящего Регламента.

3.8.2. В течение этого срока экспертное подразделение:

- подготавливает предложения по кандидатурам руководителя и ответственного секретаря экспертной комиссии, а также по срокам проведения государственной экологической экспертизы;
- подготавливает предложения по составу экспертной комиссии и разрабатывает задание на проведение государственной экологической экспертизы;
- подготавливает проект приказа на проведение государственной экологической экспертизы и направляет его для утверждения начальнику Управления (либо уполномоченному им лицу).

3.8.3. В случае если представляемые материалы направлены заказчиком на государственную экологическую экспертизу в соответствии с пунктом 6 статьи 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе» до завершения общественных обсуждений объекта экспертизы, то материалы общественных обсуждений, предусмотренные абзацем пятым пункта 1 статьи 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе», а также документы и (или) документация, предусмотренные абзацем вторым пункта 1 статьи 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе» (в случае доработки таких документов и (или) документации), направляются заказчиком не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.8.4. Состав экспертной комиссии (руководитель, ответственный секретарь и члены экспертной комиссии), а также сроки и задание на проведение

государственной экологической экспертизы утверждаются приказом начальника Управления, либо уполномоченного им лица.

3.8.5. Ответственный секретарь экспертной комиссии назначается из числа штатных сотрудников экспертного подразделения.

3.8.6. Срок проведения государственной экологической экспертизы определяется приказом Начальника Управления, либо уполномоченного им лица.

3.8.8. Срок проведения государственной экологической экспертизы, если иное не предусмотрено законодательством об экологической экспертизе, не должен превышать 42 рабочих дня.

3.9.9. Срок проведения государственной экологической экспертизы может быть продлен на 20 рабочих дней по заявлению заказчика, направляемому в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием единого портала или ведомственного программного ресурса в форме электронных документов.

3.8.10. Управление обеспечивает размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») уведомления о начале работы экспертной комиссии государственной экологической экспертизы, содержащего информацию о сроке проведения такой экспертизы, форме, дате, времени и месте проведения организационного заседания экспертной комиссии.

3.9. Проведение государственной экологической экспертизы

3.9.1. Руководитель и ответственный секретарь экспертной комиссии обеспечивают соблюдение процедуры проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с требованиями законодательства об экологической экспертизе и организуют подготовку сводного заключения экспертной комиссии (далее - проект заключения).

3.9.2. Ответственный секретарь экспертной комиссии с учетом предложений и информации руководителя экспертной комиссии:

а) при необходимости формирует экспертные группы по основным направлениям государственной экологической экспертизы;

б) составляет календарный план работы экспертной комиссии;

в) разрабатывает для членов экспертной комиссии задание на проведение государственной экологической экспертизы;

г) обеспечивает предоставление экспертам дополнительной информации, поступившей по объекту экспертизы в период организации и проведения государственной экологической экспертизы до дня завершения либо отказа в проведении государственной экологической экспертизы, в том числе с учетом положений, предусмотренных абзацем четвертым пункта 17 Положения;

д) организует в случае необходимости выезд на место членов экспертной комиссии;

е) организует проведение заседаний экспертной комиссии и оформляет протоколы этих заседаний, а также в течение 5 рабочих дней со дня их проведения направляет в адрес заказчика копии протоколов заседаний экспертной комиссии, на которых присутствовал заказчик или его представитель, в соответствии с пунктом 16 Положения;

ж) уведомляет заказчика о заседаниях экспертной комиссии, включая форму, дату, время и место проведения заседания экспертной комиссии, посредством направления уведомления в соответствии с пунктом 16 Положения, а также о сроках устранения замечаний экспертов по объекту экспертизы не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.9.3. В случае проведения заседаний экспертной комиссии путем использования систем видеоконференц-связи решения, принятые по итогам заседания, отражаются в протоколе без оформления и подписания явочных листов. Ответственным секретарем в протокол вносится запись об участии в заседании членов экспертной комиссии, Заявителя, уполномоченных представителей Заявителя, с указанием должности, фамилии и инициалов участвующих, а также реквизитов документов, подтверждающих полномочия представителей Заявителя. Протокол, оформленный по итогам проведения заседания в режиме видеоконференц-связи, подписывается ответственным секретарем.

3.9.4. Уведомления, формируемые Управлением в период организации и проведения государственной экологической экспертизы, включая уведомления об отказе в проведении государственной экологической экспертизы и о направлении заключения государственной экологической экспертизы, подписываются Начальником Управления, либо уполномоченным им лицом и направляются в форме электронных документов посредством использования единого портала или ведомственного программного ресурса, (за исключением случаев, если представляемые материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения), СЭДа, ЭП.

3.9.5. Заказчик или его представитель:

- в случае присутствия на заседаниях экспертной комиссии докладывает о характере намечаемой хозяйственной и иной деятельности, об основных решениях, предусмотренных документами и (или) документацией, являющимися объектом экспертизы, а также представляет пояснения, замечания, предложения в письменной или устной форме относительно объектов экспертизы;

- вправе инициировать проведение заседаний экспертной комиссии, а также запрашивать на заседаниях экспертной комиссии разъяснения экспертов в отношении имеющихся замечаний к представляемым материалам;

- в случае внесения в процессе проведения государственной экологической экспертизы изменений в представляемые материалы представляет такие материалы в Управление не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.9.6. Управление на основании заявления эксперта, содержащего перечень и обоснование необходимости представления заказчиком дополнительных материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, в соответствии со статьей 16 Федерального закона «Об экологической экспертизе» в процессе проведения государственной экологической экспертизы запрашивают у заказчика такие дополнительные материалы, необходимые для всесторонней и объективной оценки объекта экспертизы и подготовки заключения государственной экологической экспертизы, за исключением материалов, которые могут быть получены Управлением в рамках межведомственного информационного взаимодействия и (или) которые опубликованы в реестрах, иных источниках, доступ к которым не ограничен.

3.9.7. Заявленный экспертом перечень и обоснование необходимости представления заказчиком дополнительных материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, фиксируются в уведомлениях, формируемых на основании заявлений экспертов, предусмотренных пунктом 3.9.6. Административного регламента, с указанием срока представления таких материалов.

3.9.8. Указанные уведомления направляются заказчику в соответствии с пунктом 16 Положения в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих заявлений экспертов, но не позднее чем за 10 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.9.9. Срок представления дополнительных материалов продлевается по заявлению заказчика, направляемому в электронной форме (за исключением случаев, если дополнительные материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием единого портала или ведомственного программного ресурса, СЭДа, ЭП в форме электронных документов, подписанных в соответствии с пунктом 6 Положения, и устанавливается не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.9.10. В случае непредставления заказчиком дополнительных материалов представляемые материалы рассматриваются экспертной комиссией в исходном объеме.

3.9.11. В случае реализации объекта экспертизы федерального уровня на территории Республики Адыгея и в случае возможного воздействия на

окружающую среду в пределах ее территории хозяйственной и иной деятельности, намечаемой другим субъектом Российской Федерации, заинтересованные органы государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации вправе делегировать наблюдателей для участия в заседаниях соответствующей экспертной комиссии. Представители заинтересованных органов государственной власти субъектов Российской Федерации уведомляются о дате, форме, а также месте (в случае проведения заседаний в очной форме) проведения заседаний экспертной комиссии при наличии запроса об участии в таких заседаниях.

3.9.12. В заседаниях экспертной комиссии могут участвовать в качестве наблюдателей через своих представителей общественные организации (объединения), осуществляющие общественную экологическую экспертизу в установленном Федеральным законом «Об экологической экспертизе» порядке, при наличии запроса, на основании которого Управление уведомляет о дате, форме, а также месте (в случае проведения заседаний в очной форме) проведения заседания.

3.8.13. Для установления соответствия документов и (или) документации, обосновывающих намечаемую в связи с реализацией объекта экспертизы хозяйственную и иную деятельность, требованиям в области охраны окружающей среды, в целях предотвращения негативного воздействия такой деятельности на окружающую среду экспертная комиссия определяет:

а) комплексность оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности и его последствий;

б) достоверность и полноту информации, представляемой на государственную экологическую экспертизу;

в) допустимость воздействия хозяйственной и иной деятельности на природную среду исходя из требований в области охраны окружающей среды.

3.9.14. В процессе проведения государственной экологической экспертизы в экспертную комиссию направляются поступившие в Управление документы, отражающие общественное мнение по объекту экспертизы, заключения общественных экологических экспертиз в отношении этого объекта экспертизы, проведенных в соответствии со статьями 20 - 23 Федерального закона «Об экологической экспертизе», если эти общественные экспертизы были проведены до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы, замечания по объекту экспертизы, поступившие в ходе общественных обсуждений объекта экспертизы, а также поступившие от органов местного самоуправления, общественных объединений и других негосударственных некоммерческих организаций, граждан аргументированные предложения по экологическим аспектам хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе.

3.9.15. В процессе работы экспертной комиссии:

а) проводятся заседания экспертной комиссии, в том числе:

- организационное заседание, на котором определяются основные направления работы экспертов и экспертных групп (при их создании), выдаются

задания экспертам и утверждается календарный план работы экспертной комиссии;

- рабочие заседания, проводимые на основании запросов заказчика или по решению экспертной комиссии;

- заключительное заседание, на котором заказчик информируется о результатах работы экспертной комиссии и выводах проекта заключения, экспертной комиссией одобряется проект заключения;

б) определяется в случае необходимости дата выезда на место членов экспертной комиссии;

в) рассматриваются документы, отражающие общественное мнение по объекту экспертизы, заключения общественной экологической экспертизы, замечания по объекту экспертизы, поступившие в ходе общественных обсуждений объекта экспертизы, а также поступившие от органов местного самоуправления, общественных объединений и других негосударственных некоммерческих организаций, граждан аргументированные предложения по экологическим аспектам хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе, и готовятся материалы, обосновывающие их учет при проведении государственной экологической экспертизы;

г) подготавливаются индивидуальные и групповые (при наличии экспертных групп) экспертные заключения, которые рассматриваются на заседаниях экспертной комиссии и передаются ответственному секретарю экспертной комиссии;

д) составляется руководителем и ответственным секретарем экспертной комиссии проект заключения на основании индивидуальных и групповых экспертных заключений с учетом дополнительных материалов, представленных заказчиком в соответствии с пунктом 18 Положения (в случае представления таких материалов), и рассматривается на заседаниях экспертной комиссии;

е) на заседаниях экспертной комиссии обсуждаются материалы, обосновывающие учет при проведении государственной экологической экспертизы документов, отражающих общественное мнение, заключений общественных экологических экспертиз, замечаний по объекту экспертизы, поступивших в ходе общественных обсуждений объекта экспертизы, а также поступивших от органов местного самоуправления, общественных объединений и других негосударственных некоммерческих организаций, граждан аргументированных предложений по экологическим аспектам хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе;

ж) на заседаниях экспертной комиссии экспертами даются разъяснения заказчику и (или) его представителям в отношении имеющих замечаний к представляемым материалам.

3.9.16. Заседания экспертной комиссии могут проходить как в очной форме, так и с использованием средств дистанционного взаимодействия.

3.9.17. Заседания экспертной комиссии оформляются протоколами, подписываемыми руководителем и ответственным секретарем экспертной комиссии.

3.9.18. При одобрении проекта заключения, подготовленного руководителем экспертной комиссии и ее ответственным секретарем, двумя третями списочного состава экспертной комиссии (полученное при расчете значение округляется до целого числа по правилам математического округления) проект заключения (отрицательного или положительного) подписывается членами экспертной комиссии в полном составе, после чего становится заключением, подготовленным экспертной комиссией.

3.9.19. При несогласии отдельных членов экспертной комиссии с заключением, подготовленным ее руководителем и ответственным секретарем, такие члены экспертной комиссии подписывают заключение с пометкой «особое мнение». Особое мнение оформляется экспертом в виде документа, содержащего обоснование причин несогласия эксперта с выводами заключения и указание конкретных фактов несоответствия представляемых материалов требованиям в области охраны окружающей среды.

3.9.20. Заключение, подготовленное экспертной комиссией, должно содержать обоснованные выводы о соответствии (несоответствии) документов и (или) документации, обосновывающих намечаемую в связи с реализацией объекта экспертизы хозяйственную и иную деятельность, требованиям в области охраны окружающей среды.

3.9.21. Отрицательное заключение, подготовленное экспертной комиссией, также должно содержать обоснованные выводы о необходимости доработки представляемых материалов по замечаниям и предложениям, изложенным в заключении.

3.9.22. Заключение, подготовленное экспертной комиссией и подписанное членами экспертной комиссии в полном составе, с особыми мнениями экспертов и протокол заключительного заседания экспертной комиссии передаются в экспертное подразделение для подготовки проекта приказа об утверждении этого заключения и направления его для утверждения начальнику Управления, либо уполномоченному им лицу.

3.9.23. Государственная экологическая экспертиза считается завершенной после утверждения заключения, подготовленного экспертной комиссией, приказом начальника Управления, либо уполномоченного им лица.

3.10. Предоставление результата государственной услуги

3.10.1. Заключение, подготовленное экспертной комиссией, приобретает статус заключения государственной экологической экспертизы со дня его утверждения.

3.10.2. Сведения о выдаче заключения государственной экологической экспертизы подтверждаются записью в реестре выданных заключений государственной экологической экспертизы (далее - реестр), ведение которого

осуществляется Управление на русском языке в электронном виде (при наличии технической возможности) в табличной форме с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне и законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.10.3. Запись о заключении государственной экологической экспертизы вносится Управлением в реестр в течение 3 рабочих дней со дня утверждения этого заключения.

3.10.4. Сведения о заключении государственной экологической экспертизы по форме, определяемой Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации, размещаются на официальном сайте исполнительных органов государственной власти в сети «Интернет» с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне.

3.10.5. Срок действия положительного заключения государственной экологической экспертизы определяется приказом начальника Управления, либо уполномоченного им лица (до наступления случаев, при которых положительное заключение государственной экологической экспертизы теряет юридическую силу, с учетом положений статьи 18 Федерального закона «Об экологической экспертизе»):

- в отношении проектной документации объектов капитального строительства - с учетом срока реализации объекта экспертизы, но не менее 5 лет;

- в отношении объектов экспертизы, не указанных в абзаце втором, - с учетом срока реализации объекта экспертизы.

3.10.6. Заключение государственной экологической экспертизы с сопроводительным письмом направляется заказчику в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения), по СЭДу, ЭП в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.10.7. Информация о результатах проведения государственной экологической экспертизы направляется заинтересованным органам и организациям в соответствии с пунктом 6 статьи 18 Федерального закона «Об экологической экспертизе».

3.10.8. В случае подачи представляемых материалов в электронной форме посредством использования единого портала заказчик информируется о результате проведения государственной экологической экспертизы Управлением посредством единого портала в день внесения соответствующей записи в реестр.

3.10.9. В случае отрицательного заключения государственной экологической экспертизы заказчик вправе представить документы и (или) документацию на повторную государственную экологическую экспертизу при

условии их переработки с учетом замечаний и предложений, изложенных в этом заключении.

3.10.10. Заказчик, общественные объединения и другие негосударственные некоммерческие организации, а также иные заинтересованные лица, несогласные с заключением государственной экологической экспертизы, имеют право обжаловать его в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности);
- б) посредством электронной почты;
- в) посредством телефонной связи.

Приложение
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги «Организация и проведение
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня»

Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о
предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги, формы запроса о предоставлении
государственной услуги и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

- 1) Административный регламент - административный регламент предоставления государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»;
- 2) Положение - Постановление Правительства Российской Федерации от 28 мая 2024 г. № 694 «Об утверждении Положения о проведении государственной экологической экспертизы»;
- 3) государственная услуга - государственная услуга «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»;
- 4) заявители – юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, обратившиеся за предоставлением услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня или за исправлением технических ошибок;
- 5) федеральный реестр государственных услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 6) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 7) ЭП – электронная почта;
- 8) Управление – Управление по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея;
- 9) СЭД - система электронного документооборота;

10) Федеральный закон «Об экологической экспертизе» - Федеральный закон от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

11) все - документы представляются всеми заявителями;

12) многофункциональный центр - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Перечень результатов предоставления государственной услуги	Буквенное обозначение идентификаторов категорий (признаков) заявителей
1	Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, обратившиеся в Управление с запросом о предоставлении государственной услуги на проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня	Выдача заключения государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня (отказ в предоставлении государственной услуги)	А
2	Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, обратившиеся в Управление с запросом о предоставлении государственной услуги по исправлению допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Б

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№ п/п	Идентификаторы категорий заявителей	Документ, необходимый для предоставления услуги	Способ подачи документа, требования к представлению документа	Признаки заявителей
1	2	3	4	5
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А	Заявление на проведение государственной экологической экспертизы регионального уровня	Заявление направляется в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации)	все

			ограниченного распространения) с использованием: 1) ЕПГУ (при наличии технической возможности); 2) через СЭД (в случае, если заявитель присоединен к данной системе); 3) посредством ЭП 4) При отсутствии технической возможности направления заявления в форме электронных документов, заявление, документы и (или) документация направляются нарочно или заказным почтовым отправлением в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	
3	А	В отношении проектов документов в области охраны окружающей среды и природопользования, утверждаемых органами государственной власти Республики Адыгея, перечень которых устанавливается Главой Республики Адыгея или Председателем Кабинета Министров Республики Адыгея: - проекты документов в области охраны окружающей среды и природопользования, утверждаемые органами государственной власти Республики Адыгея, перечень которых устанавливается Главой Республики Адыгея или Председателем Кабинета Министров Республики Адыгея; - материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе (далее - материалы оценки воздействия на окружающую среду); - материалы обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами	Представляемые материалы направляются в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием: 1) ЕПГУ, ведомственного программного ресурса (при наличии технической возможности); 2) через СЭД (в случае, если заявитель присоединен к данной системе); 3) посредством ЭП; 4) при отсутствии технической возможности	Все

		государственной власти субъектов Российской Федерации (далее – материалы обсуждений); - перечень изменений, внесенных в документы и (или) документацию, подлежащие государственной экологической экспертизе, в том числе с учетом переработки по замечаниям, изложенным в отрицательном заключении государственной экологической экспертизы, в случае проведения повторной государственной экологической экспертизы документов и (или) документации, в отношении которых получено данное отрицательное заключение (далее - перечень изменений)	направления документов в форме электронных форме, документы и (или) документация направляются нарочно или заказным почтовым отправлением в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	
4	А	В отношении проектов целевых программ Республики Адыгея, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов: - проекты целевых программ Республики Адыгея, предусматривающие строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов; - материалы оценки воздействия на окружающую среду; - материалы обсуждений; - положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке; - перечень изменений.	Представляемые материалы направляются в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием: 1) ЕПГУ, ведомственного программного ресурса (при наличии технической возможности); 2) через СЭД (в случае, если заявитель присоединен к данной системе); 3) посредством ЭП 4) при отсутствии технической возможности направления документов в форме электронных форме, документы и (или) документация направляются нарочно или заказным почтовым отправлением в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации	Все

			предоставления государственных и муниципальных услуг»	
5	A	В отношении проектной документации объектов капитального строительства, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять в границах округов санитарной (горно-санитарной) охраны природных лечебных ресурсов, не указанных в подпункте 10 пункта 1 статьи 11 Федерального закона «Об экологической экспертизе», за исключением проектной документации объектов, являющихся объектами государственной экологической экспертизы федерального уровня, и объектов капитального строительства, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации: - проектная документация объектов капитального строительства, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять в границах округов санитарной (горно-санитарной) охраны природных лечебных ресурсов, не указанных в подпункте 10 пункта 1 статьи 11 Федерального закона «Об экологической экспертизе», за исключением проектной документации объектов, являющихся объектами государственной экологической экспертизы федерального уровня, и объектов капитального строительства, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации; - материалы оценки воздействия на окружающую среду; - положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке; - материалы обсуждений; - перечень изменений.	Представляемые материалы направляются в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием: 1) ЕПГУ и ведомственного программного ресурса (при наличии технической возможности); 2) через СЭД (в случае, если заявитель присоединен к данной системе); 3) посредством ЭП 4) при отсутствии технической возможности направления документов в форме электронных форме, документы и (или) документация направляются нарочно или заказным почтовым отправлением в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Все
6	A	В отношении объекта государственной экологической экспертизы, указанного в статье 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе» и ранее получившего положительное заключение государственной экологической экспертизы, в случаях, указанных в абзацах втором, третьем подпункта 5 статьи 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе»: - документы и (или) документация,	Представляемые материалы направляются в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной	Все

		указанные в подпункте 1 пункта 25, подпункте 1 пункта 26, подпункте 1 пункта 27 Перечня документации, документов, материалов и заключений, представляемых в составе документов и (или) документации на государственную экологическую экспертизу по объектам государственной экологической экспертизы, утвержденного Приказом Минприроды России от 08.05.2024 № 283, и ранее получившие положительное заключение государственной экологической экспертизы, в случаях, указанных в абзацах втором, третьем подпункта 5 статьи 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе»; - материалы оценки воздействия на окружающую среду; - положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке; - материалы обсуждений.	информации ограниченного распространения) с использованием: 1) ЕПГУ и ведомственного программного ресурса (при наличии технической возможности); 2) через СЭД (в случае, если заявитель присоединен к данной системе); 3) посредством ЭП 4) при отсутствии технической возможности направления документов в форме электронных форме, документы и (или) документация направляются нарочно или заказным почтовым отправлением в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	
7.	Б	Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Представляемые материалы направляются в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием: 1) ЕПГУ и РПГУ, ведомственного программного ресурса (при наличии технической возможности); 2) через СЭД (в случае, если заявитель присоединен к данной системе);	Представляемые материалы направляются в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) Заявление подается по форме № 2 раздела V Административного регламента в форме электронного документа подписанного электронной подписью, подписанного 1) для юридических лиц усиленной квалифицированной электронной подписью или неквалифицированной электронной подписью;

			3) посредством электронной почты 4) при отсутствии технической возможности направления документов в форме электронных форме, документы и (или) документация передаются нарочно или заказным почтовым отправлением в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	2) для физических лиц - усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью; или простой электронной подписью
--	--	--	---	---

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

8	А	1) Положительные заключения и (или) документы согласований исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, получаемые в установленном законодательством Российской Федерации порядке; 2) Материалы обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами и общественными организациями (объединениями), организованных органами местного самоуправления. 3) Заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами в том числе: - заключение Федерального агентства по рыболовству (далее – заключение Росрыболовства); - заключение общественной экологической экспертизы (далее – заключение ОЭЭ); - электронный документ, подтверждающий отсутствие в границах земельного участка месторождений полезных ископаемых, запасы которых учтены государственным балансом запасов полезных ископаемых, и (или) участков недр, предоставленных в пользование в виде горного отвода (далее - документ об отсутствии месторождений), или решение о согласовании строительства объектов капитального строительства на земельном участке, расположенном в границах месторождений полезных ископаемых, запасы которых учтены	Представляемые материалы направляются в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием: 1) ЕПГУ и ведомственного программного ресурса (при наличии технической возможности); 2) через СЭД (в случае, если заявитель присоединен к данной системе); 3) посредством ЭП 4) при отсутствии технической возможности направления документов в форме электронных форме, документы и (или) документация направляются нарочно	Все
---	---	--	--	-----

		государственным балансом запасов полезных ископаемых, и (или) в границах участков недр, предоставленных в пользование в виде горного отвода (далее - согласование строительства).	или заказным почтовым отправлением в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	
9	Б	Документы либо их копии, подтверждающие допущенные опечатку и (или) ошибку	Представляемые материалы направляются в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием: 1) ЕПГУ , ведомственного программного ресурса (при наличии технической возможности); 2) через СЭД (в случае, если заявитель присоединен к данной системе); 3) посредством ЭП 4) при отсутствии технической возможности направления документов в форме электронных форме, документы и (или) документация передаются нарочно или заказным почтовым отправлением в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	В зависимости от способа подачи документ подается в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа в одном экземпляре

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Подача документов лицом, не имеющим полномочий, подтверждающих право представлять интересы заявителя	А
2	Представленные документы не поддаются прочтению	А
3	Признание недействительности электронной подписи в порядке, установленном Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», выявленное в результате ее проверки.	А
Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены	А
Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Несоответствие документации перечню объектов государственной экологической экспертизы регионального уровня, определенному статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»	А
2	Отсутствие оплаты проведения государственной экологической экспертизы в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости оплаты государственной экологической экспертизы в соответствии с п.8 Положения о проведении государственной экологической экспертизы, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 мая 2024 г. № 694	А
3	Непредставление документации, документов, материалов и заключений, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы, в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о некомплектности документов и (или) документации в соответствии с п. 8 Положения о проведении государственной экологической экспертизы, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 мая 2024 г. № 694	А
4	Непредставление документов и (или) документации заявителем в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 6 статьи 14 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»	А
5	Установление должностным лицом Управления факта отсутствия в представленных заявителем документах опечаток и (или) ошибок.	Б

V. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма № 1

В Управление по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея

Заявление

Заявитель:

Юридическое лицо

Полное наименование _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Адрес места нахождения и фактический адрес (в случае, если имеется)

Адрес электронной почты _____

ИНН _____

(идентификационный номер налогоплательщика)

ОГРН _____

(государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица)

БИК _____

КПП _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Индивидуальный предприниматель

Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) _____

Данные документа, удостоверяющего личность _____

Адрес места жительства (регистрации) _____

Адрес электронной почты _____

ИНН _____

(идентификационный номер налогоплательщика)

ОГРН _____

(государственный регистрационный номер записи о регистрации индивидуального предпринимателя)

БИК _____

КПП _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Физическое лицо

Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) _____

Данные документа, удостоверяющего личность _____

Адрес места жительства (регистрации) _____

Адрес электронной почты _____

БИК _____

КПП _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Прошу организовать и провести государственную экологическую экспертизу документов и (или) документации в отношении объекта государственной экологической экспертизы регионального уровня:

(наименование объекта государственной экологической экспертизы, с указанием (в случае наличия) кредитных организаций, которые осуществляют финансирование реализации объекта государственной экспертизы)

Приложения:

1. Опись документов, представляемых на государственную экологическую экспертизу;

2. Иные документы (с указанием наименования) _____ на _____ л.

(подпись, печать (при наличии))

(должность (при наличии))

(Ф.И.О.)

Форма № 2

В Управление по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея

**Заявление
об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок
в заключении государственной экологической экспертизы**

Заявитель:

Юридическое лицо

Полное наименование _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Адрес места нахождения и фактический адрес (в случае, если имеется) _____

Адрес электронной почты _____

ИНН _____

(идентификационный номер налогоплательщика)

ОГРН _____

(государственный регистрационный номер записи о создании
юридического лица)

БИК

КПП

Расчетный счет

Корреспондентский счет

Индивидуальный предприниматель

Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется)

Данные документа, удостоверяющего личность

Адрес места жительства (регистрации)

Адрес электронной почты

ИНН

(идентификационный номер налогоплательщика)

ОГРН

(государственный регистрационный номер записи о регистрации индивидуального
предпринимателя)

БИК

КПП

Расчетный счет

Корреспондентский счет

Физическое лицо

Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется)

Данные документа, удостоверяющего личность

Адрес места жительства (регистрации)

Адрес электронной почты

БИК

КПП

Расчетный счет

Корреспондентский счет

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки в заключении
экспертизы от _____ № _____

(наименование объекта экспертизы)

В связи с тем, что

(указываются данные, требующие исправления)

Способ предоставления результата услуги:

(руководитель организации, индивидуальный предприниматель, физическое
лицо, подпись, расшифровка)

" ____ " _____ 20__ г. _____

М.П. (при наличии)

Форма № 3

**Уведомление
об отказе в предоставлении государственной услуги**

Управление по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея
сообщает, что принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги по
следующим основаниям:

- 1) _____
(перечисление оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в
соответствии с Административным регламентом)
- 2) _____.

(должность)

(подпись)

(ФИО ^{<*>})

<*> указывается при наличии.

Форма № 4

**Уведомление
о некомплектности материалов, представленных на государственную экологическую
экспертизу**

Управление по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея,
рассмотрев представленные на государственную экологическую экспертизу материалы,

сообщает следующее.

В представленных на государственную экологическую экспертизу материалах

_____ (название объекта государственной экологической экспертизы)

в соответствии с требованиями _____

(установленным Административным регламентом)

отсутствуют следующие документы:

1. _____

2. _____

и т.д.

Представленные на государственную экологическую экспертизу материалы должны быть доукомплектованы в полном объеме в течение 30 рабочих дней со дня направления настоящего уведомления.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

<*> указывается при наличии.

Форма № 5

**Уведомление
о комплектности материалов и необходимости оплаты ГЭЭ**

Управление по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея рассмотрело представленные на государственную экологическую экспертизу материалы

_____ (название объекта государственной экологической экспертизы)

и сообщает о соответствии представленных материалов установленным требованиям.

На основании положений статей 14, 27, 28 Федерального закона "Об экологической экспертизе" сообщаем о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемыми сметой и счетом на ее оплату.

Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней со дня ее оплаты.

При отсутствии оплаты проведения государственной экологической экспертизы в течение 30 рабочих дней со дня направления настоящего уведомления, государственная экологическая экспертиза не проводится, а материалы возвращаются заявителю.

Приложение:

1. Смета расходов на проведение государственной экологической экспертизы - на 1 л. в 1 экз.

2. Счет № ____ от _____ - на 1 л. в 1 экз.

(должность)

(подпись)

(ФИО<*>)

<*> указывается при наличии.

Форма № 5

**Уведомление
о необходимости представления дополнительной информации по объекту
экологической экспертизы**

Управление по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея, в соответствии с пунктом 18 Положения о порядке проведения государственной экологической экспертизы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2024 № 694, направляет замечания экспертной комиссии государственной экологической экспертизы по документации

(название объекта государственной экологической экспертизы)
Ответы на замечания необходимо представить до _____.

Приложение: замечания - _____ л.

(должность) (подпись) (ФИО)

Форма № 6

Уведомление о завершении государственной экологической экспертизы

В соответствии с требованиями Федерального закона «Об экологической экспертизе» Управление по охране окружающей среды и природным ресурсам Республики Адыгея провело государственную экологическую экспертизу материалов

(название объекта государственной экологической экспертизы)
и направляет в Ваш адрес заключение экспертной комиссии, утвержденное приказом Управления от _____ .20 ____ г. № _____

Приложение:

1. Заключение экспертной комиссии № - на _____ л.;
2. Копия приказа - на 1 л. в 1 экз.;

(должность) (подпись) (ФИО ^{<*>})