

МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

Советская ул., 176, г. Майкоп, 385000
тел. 52-32-81, факс 52-32-81
e-mail: mintrud@adygheya.gov.ru



АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
ЮФШЭНЫМКІЭ ЫКІИ СОЦИАЛЬНЭ
ХЭХЬОНЫГЪЭМКІЭ
И МИНИСТЕРСТВ

Советскэр ур., 176, кь. Мыскьуапэ, 385000
тел. 52-32-81, факс 52-32-81
e-mail: mintrud@adygheya.gov.ru

ПРИКАЗ

04.06. 2026 г.

№ 755

г. Майкоп

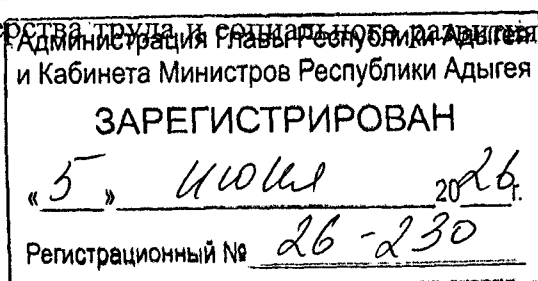
О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 9 апреля 2026 года № 411 «Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социального развития Республики Адыгея предоставления государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячного пожизненного денежного содержания экс-Главе Республики Адыгея»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 21 февраля 2023 года № 28 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Адыгея»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 9 апреля 2026 года № 411 «Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социального развития Республики Адыгея предоставления государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячного пожизненного денежного содержания экс-Главе Республики Адыгея» следующие изменения:

1) в наименовании слова «Министерства труда и социального развития Республики Адыгея» исключить;



2) в приложении:

а) в наименовании слова «Министерства труда и социального развития Республики Адыгея» исключить;

б) подраздел «Иные требования к предоставлению государственной услуги» раздела 2 дополнить пунктами 2.20 - 2.24 следующего содержания:

«2.20. При обращении за предоставлением государственной услуги посредством Единого портала формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

На Едином портале размещается образец заполнения заявления в форме электронного документа.

Формирование заявления, форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляются в соответствии с требованиями, определенными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

2.21. Сформированное и подписанное заявление направляется в Министерство посредством Единого портала.

2.22. Министерство обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на Едином портале, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

- регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Специалист Министерства, ответственный за прием и регистрацию заявления:

- проверяет наличие электронных заявлений (запросов), поступивших на Единый портал, не реже 2 раз в день;

- рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

2.23. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения соответствующего уведомления (независимо от способа обращения за предоставлением услуги):

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Министерство, почтовым отправлением;

- по электронной почте.

2.24. Порядок предоставления результата государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе в том числе способы и сроки его предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним гражданам Российской Федерации.»;

в) пункты 2.20, 2.21, 2.22, 2.23, 2.24 раздела 2 считать соответственно пунктами 2.25, 2.26, 2.27, 2.28, 2.29;

г) подраздел «Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур» раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» дополнить новыми пунктами 3.2, 3.3 следующего содержания:

«3.2. Проведение оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации не предусмотрено.

3.3 Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.»;

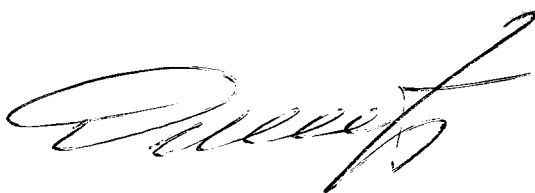
д) пункт 3.2 раздела 3 считать пунктом 3.4.

2. Информационно-правовому отделу обеспечить официальное опубликование настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра труда и социального развития Республики Адыгея.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении семи дней со дня его официального опубликования.

Министр



Д.Р. Мирза