

**КОМИТЕТ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ,
СВЯЗЯМ С СООТЕЧЕСТВЕННИКАМИ
И СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ**

385000, г. Майкоп, ул. Крестьянская, 236
т.: 52-32-23, факс: 52-10-16
www.adigheya.ru
e-mail: komnac01@yandex.ru



**АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
ЛЪЭПКЪХЭМ ЯОФХЭМКІЭ,
ХЭГЪЭГОГЪУХЭМ ЗЭПХЫНЫГЪЭ
АДЫРЯЭНЫМКІЭ ЫКИИ КЪЭБАР
ЖЪУГЪЭМ ИАМАЛХЭМКІЭ
И КОМИТЕТ**

385000, кь. Мыекъуапэ, Крестинскэм иур., 236
т.: 52-32-23, факс: 52-10-16
www.adigheya.ru
e-mail: komnac01@yandex.ru

П Р И К А З

«17» апреля 2026 года

г. Майкоп

№ 50 - од

О порядке определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Республики Адыгея в 2026 году

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 30 декабря 2025 года № 210 «Об уполномоченных исполнительных органах Республики Адыгея в 2026 году», статьей 11 Закона Республики Адыгея от 16 декабря 2025 года № 483 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Адыгея региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Республики Адыгея в 2026 году в рамках реализации государственной программы Республики Адыгея «Укрепление межнациональных отношений, формирование общероссийской гражданской идентичности» согласно приложению.

2. Отелу по делам печати и СМИ:

1) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Комитета и Кабинета Министров Республики Адыгея по делам национальностей, связям

Администрация Главы Республики Адыгея
и Кабинета Министров Республики Адыгея
национальностей, связям

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

«30» апреля 2026 г.

Регистрационный № 26-171

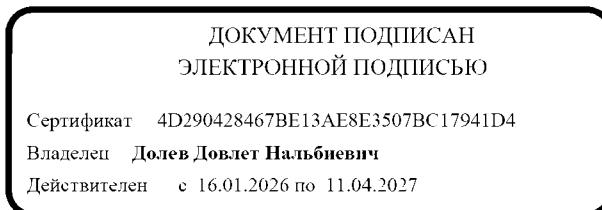
с соотечественниками и СМИ на официальном интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея;

2) направить настоящий приказ для опубликования в газеты «Советская Адыгея», «Адыгэ Макъ» и ежемесячном официальном издании «Собрание законодательства Республики Адыгея».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Комитета



Д.Н. Долев

Приложение
к приказу Комитета Республики
Адыгея по делам национальностей,
связям с соотечественниками
и средствам массовой информации
от «17» апреля 2026 года № 50 - од

Порядок
определения объема и предоставления субсидий из республиканского
бюджета Республики Адыгея региональному отделению
Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея
народов России» Республики Адыгея в 2026 году

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Адыгея региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Республики Адыгея в 2026 году (далее – субсидия).

2. В целях реализации ведомственного проекта «Поддержка некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, в сфере реализации государственной национальной политики и в отношении российского казачества», являющегося структурным элементом государственной программы Республики Адыгея «Укрепление межнациональных отношений, формирование общероссийской гражданской идентичности», субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат организации, связанных с проведением мероприятий, направленных на реализацию Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2036 года, сохранение этнокультурного и языкового многообразия народов Российской Федерации, привлечение институтов гражданского общества к решению вопросов гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений, профилактики экстремизма и предупреждения конфликтов на национальной и религиозной почве, а также обеспечение уставной деятельности организации.

Для реализации указанных целей субсидия направляется на следующий комплекс процессных мероприятий:

- 1) оплата труда работников;
- 2) страховые взносы с оплаты труда (30,2 %);
- 3) офисные расходы (в том числе расходы на полиграфию, командировочные расходы, транспортные расходы, приобретение канцелярских товаров и расходных материалов, оплата банковских услуг, лицензия на право использования программного продукта «Астрал-Отчетность», приобретение офисной мебели);

4) расходы на проведение мероприятий в соответствии с планом-графиком мероприятий, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2 раздела II настоящего Порядка.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

3. Субсидии предоставляются Комитетом Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствам массовой информации (далее – Комитет), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2026 финансовый год, в соответствии с Законом Республики Адыгея 16 декабря 2025 года № 473 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» (далее - Закон о бюджете).

4. Региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Республики Адыгея (далее - организация) определено получателем субсидии в 2026 году в соответствии с Законом о бюджете.

5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий, направленных на реализацию Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2036 года, сохранение этнокультурного и языкового многообразия народов Российской Федерации, привлечение институтов гражданского общества к решению вопросов гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений, профилактики экстремизма и предупреждения конфликтов на национальной и религиозной почве.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в течение 10 рабочих дней со дня следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий Комитету.

II. Условия и порядок предоставления субсидии.

1. Для получения субсидии организация должна соответствовать следующим требованиям:

1) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее- офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через

третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) организация не должна получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, установленную пунктом 2 раздела 1 настоящего Порядка;

5) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на любую дату в течении периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения субсидии;

7) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Адыгея, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Адыгея, (за исключением случаев, установленных высшим исполнительным органом Республики Адыгея);

8) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

2. Для получения субсидии, в том числе для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 1 настоящего раздела, организация представляет в Комитет в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о возможности предоставления субсидии следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подписанную директором или уполномоченным им лицом (с представлением документов, подтверждающих полномочия этого лица) и главным бухгалтером Организации;

2) оригинал справки налогового органа, подтверждающей соответствие Организации требованиям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 1 настоящего раздела Порядка;

3) справку, подписанную директором или уполномоченным им лицом (с представлением документов, подтверждающих полномочия этого лица) и главным бухгалтером Организации, подтверждающую соответствие Организации требованиям подпунктов «1» - «5» и «7» - «9» пункта 1 настоящего раздела Порядка;

4) план-график мероприятий, проводимых организацией для достижения цели, указанной в пункте 2 раздела I настоящего Порядка (далее план-график).

3. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела (далее — документы):

1) рассматривает документы;

2) проверяет организацию на соответствие требованиям, указанным в пункте 1 настоящего раздела;

3) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Комитета.

4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие организации требованиям, определенным в соответствии с пунктом 1 настоящего раздела Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела;

3) установление факта недостоверности представленной организацией информации.

5. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет организации копию указанного решения посредством электронной почты.

6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Комитет в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии

уведомляет организацию с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения о предоставлении субсидии.

7. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, между Комитетом и организацией в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

8. В соглашение о предоставлении субсидии включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

9. Субсидия предоставляется в размере 3 960 800 рублей.

10. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля, в случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля.

11. Результатом предоставления субсидии является реализация комплекса процессных мероприятий, предусмотренных пунктом 2 раздела I настоящего Порядка:

1) оплата труда работников в размере 2 312 400 рублей;
2) страховые взносы с оплаты труда (30,2 %) в размере 698 344,80 рублей;
3) офисные расходы (в том числе расходы на полиграфию, командировочные расходы, транспортные расходы, приобретение канцелярских товаров и расходных материалов, оплата банковских услуг, лицензия на право использования программного продукта «Астрал-Отчетность», приобретение офисной мебели) в размере 140 900 рублей;

4) расходы на проведение 10 мероприятий в соответствии с планом-графиком мероприятий, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2 раздела II настоящего Порядка, в размере 809 155,20 рублей.

12. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетный счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. В случае реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

14. В случае реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации, о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея.

15. Запрещено приобретение организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, за счет полученных из бюджета Республики Адыгея средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

16. Организация, а также лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с организацией, предоставляют согласие на осуществление в отношении их проверки Комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в т. ч. в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

17. Остатки субсидии, не использованные на начало 2027 года, в отношении которых Комитетом не принято решение об использовании организацией в 2028 году, а также потребность в использовании которых не подтверждена, подлежат перечислению в республиканский бюджет Республики Адыгея.

18. Объем средств, подлежащих возврату получателем субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея (V возврата), рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = C \cdot k,$$

где:

C - размер субсидии, предоставленной заявителю;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k), отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для его достижения, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m - фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату, указанную в отчете;

n - значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

III. Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1. Организация представляет в Комитет не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом (квартал), следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 11 раздела II настоящего Порядка;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

2. В течение 5 рабочих дней со дня поступления отчетов, указанных в пункте 1-2 настоящего раздела Порядка (далее - отчеты) Комитет:

1) рассматривает отчеты;

2) проверяет отчеты на своевременность направления, полноту и достоверность указанных в них сведений;

3) принимает решение о принятии или отказе в принятии отчетов.

3. Основаниями для отказа в принятии отчета являются выявленные по итогам проверки следующие факты:

1) несоответствие отчетов по форме и содержанию, определенных в приложении к Соглашению;

2) установление факта недостоверности представленной в отчетах информации.

4. Решение об отказе направляется Комитетом на электронный адрес организации или в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1. Требованиями об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии являются:

1) проверка Комитетом как получателем бюджетных средств соблюдения организацией условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 11 раздела II настоящего Порядка, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и

269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2) проведение Комитетом мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета или в срок, указанный в требовании органа государственного финансового контроля:

1) в случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля;

2) в случае недостижения значения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 11 раздела II настоящего Порядка.