

МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

Советская ул., 176, г. Майкоп, 385000
тел. 52-32-81, факс 52-32-81
e-mail: mintrud_ra@mail.ru



АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
ЮФШЭНЫМКЭ ЫКИИ СОЦИАЛЬНЭ
ХЭХЪОНЫГЪЭМКЭ
И МИНИСТЕРСТВ

Советскэр ур., 176, кь. Мыекъуапэ, 385000
тел. 52-32-81, факс 52-32-81
e-mail: mintrud_ra@mail.ru

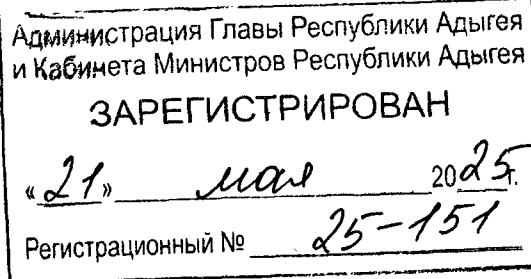
ПРИКАЗ
от «12» 05 2025 г. № 605

г. Майкоп

Об утверждении Порядка организации приема документов для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

В целях реализации статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановления Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2019 года № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства», Закона Республики Адыгея от 28 декабря 2012 года № 159 «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

приказываю:



1. Утвердить Порядок организации приема документов для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Государственному казенному учреждению Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» (Пестрецов И.В.) организовать работу по приему документов для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.

3. Информационно-правовому отделу:

1) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном интернет-сайте органов исполнительной власти Республики Адыгея;

2) направить настоящий приказ для опубликования в газеты «Советская Адыгея», «Адыгэ макъ» и ежемесячном сборнике «Собрание законодательства Республики Адыгея».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра труда и социального развития Республики Адыгея Леонову Е.А.

5. Приказ вступает в силу с даты его официального опубликования.

Министр



Д.Р. Мирза

Порядок

организации приема документов для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

1. Настоящий Порядок организации приема документов для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - список) разработан Министерством труда и социального развития Республики Адыгея (далее - Министерство) в целях более полного урегулирования организационных вопросов в дополнение к Правилам формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства (далее - Правила), утвержденных постановления Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2019 года № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте

Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2019 года № 397).

2. Прием заявления о включении детей-сирот в список (далее — заявление) осуществляется государственным казенным учреждением Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» (далее — учреждение (филиал)) с учетом сроков, предусмотренных Правилами.

Учреждение (филиал) не вправе отказать в приеме заявления и прилагаемых к нему документов.

3. Заявление подается лицами, уполномоченными согласно пункта 4 Правил, по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2019 года № 397.

4. Исчерпывающий перечень прилагаемых к заявлению документов установлен постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 26 марта 2013 года № 59 «О некоторых вопросах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

5. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы заявителем (представителем заявителя) в учреждение (филиал) следующими способами:

- 1) лично или через представителя;
- 2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);
- 3) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;
- 4) иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и иные документы;
- 5) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

6. Учреждение (филиал) регистрирует заявление в день его подачи (поступления) в журнале регистрации заявлений по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и выдает (направляет) заявителю (представителю заявителя) расписку по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Учреждение (филиал) в бумажном и (или) электронном виде формирует учетное дело на каждого гражданина, в отношении которого рассматривается заявление. В учетном деле хранятся документы, указанные в абзаце втором пункта 11 Правил.

8. Учреждение (филиал) в течение 3 рабочих дней со дня формирования учетного дела на каждого гражданина, в отношении которого рассматривается заявление, направляет его нарочно в

Министерство. Специалист Министерства, принявший учетное дело, регистрирует его в системе электронного документооборота.

9. Министерство в течение 60 рабочих дней со дня подачи заявления проводит проверку предоставленных заявителем документов и сведений, содержащихся в них, и принимает решение по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, которое оформляется приказом Министерства.

10. Копия приказа о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю (представителю заявителя), и в учреждение.

11. Включение детей-сирот в список осуществляется в сроки, установленные Правилами. Список формируется по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку в зависимости от даты регистрации заявления в журнале регистрации и принятия решения о включении в список.

12. В случае если даты регистрации заявлений представлены несколькими лицами и совпадают, включение детей-сирот в список осуществляется в соответствии с датой рождения лица, в отношении которого подано заявление.

13. В целях актуализации сведений, внесенных в список, законные представители детей-сирот в период с 1 февраля по 1 апреля представляют в учреждение (филиал) документы, подтверждающие соответствующие изменения.

После проверки поступивших документов, в случае выявления изменений ранее предоставленных сведений, учреждением направляются сведения для актуализации списка в Министерство.

14. Внесение изменений в перечень сведений о лицах, включенных в список, осуществляется на основании документов, представленных учреждением, приказом Министерства.

15. Для учета преимущественного права на обеспечение жилым помещением лицу, указанному в пункте 3 статьи 8 Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», включенному в список, необходимо предоставить в учреждение (филиал) документы, подтверждающие участие в специальной военной операции (выписки из приказов Министра обороны Российской Федерации, командиров (начальников) воинских частей, начальника Департамента полевых учреждений Центрального банка Российской Федерации, штабов, группировок войск (сил), оперативных и иных групп, подтверждающих даты или периоды выполнения заявителем задач в ходе специальной военной операции, либо документы, подтверждающие получение в связи с этим ранения, контузии или увечья, либо реализованный наградной материал).

16. Исключение детей-сирот из списка осуществляется на основании документов, представленных учреждением и оформляется приказом Министерства.

17. Актуальная версия списка направляется в учреждение ежемесячно к 10 числу каждого месяца.

18. Для обеспечения сохранности от повреждений электронно-цифровой версии списка, обеспечения возможности его восстановления, Министерством осуществляется формирование резервной копии списка с периодичностью не более 7 дней. При создании резервной копии предыдущая резервная копия уничтожается.

19. Учреждение (филиалы) в целях актуализации сведений, содержащиеся в списке, ежегодно в период с 1 февраля по 1 апреля, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивают:

- сведения из органа (выписку из ЕГРН), осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, о наличии или отсутствии у гражданина жилых помещений на праве собственности на территории Российской Федерации за последние 5 лет;

- документ, выданный органом местного самоуправления, о наличии или отсутствии жилых помещений, переданных лицам, включенным в список в соответствии с адресами регистрации, по договорам социального найма за последние 5 лет лиц.

20. Документы, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, запрашиваются повторно перед предоставлением жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения.

В случае наличия изменений учреждение направляет соответствующую информацию с подтверждающими данными в Министерство для актуализации сведений, содержащихся в списке.

Приложение № 1

к Порядку организации приема документов
для включения в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
и достигли возраста 23 лет, которые подлежат
обеспечению жилыми помещениями

Журнал
регистрации заявлений о включении в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к
категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц
из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и
достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми
помещениями

№ п/п	Дата регистрации заявления	ФИО заявителя (полностью), дата рождения	ФИО законного представителя (полностью), телефон (в случае подачи им заявления)	Адрес проживания заявителя и законного представителя (в случае подачи им заявления), телефон	ФИО и подпись специалиста, принявшего заявление	Результат рассмотрения заявления (включен/отк азано), реквизиты документа

Приложение № 2
к Порядку организации приема документов
для включения в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
и достигли возраста 23 лет, которые подлежат
обеспечению жилыми помещениями

Расписка

о принятии заявления о включении в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к
категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет,
которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

наименование учреждения труда и социальной защиты населения (филиала)

От гражданина (-ки) _____

ФИО, дата рождения

Приняты следующие документы для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Документы принял _____ Дата принятия заявления _____
(ФИО специалиста, роспись)

Документы предоставил _____
(ФИО, роспись)

Приложение № 3
к Порядку организации приема документов
для включения в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
и достигли возраста 23 лет, которые подлежат
обеспечению жилыми помещениями

на бланке Министерства труда и
социального развития Республики Адыгея

Приказ
от « ____ » _____ 202__ г. № _____

г. Майкоп

О включении / исключении / внесении изменений в список лиц, подлежащих
обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

В соответствии с пунктом 13 Правил формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2019 года № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства»

п р и к а з ы в а ю:

включить / исключить / внести изменения в список лиц, подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет,

(ФИО (полностью), дата рождения)

наименование должности _____ ФИО должностного лица
(подпись должностного лица)

Приложение № 4

к Порядку организации приема документов
для включения в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
и достигли возраста 23 лет, которые подлежат
обеспечению жилыми помещениями

Список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к катего-
рии детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из чис-
ла детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли
возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

№	СНИЛС	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Число, месяц и год рождения	Дата включения в список	Основания для включения в список	Реквизиты акта о включении в список (дата и номер)	Дата (месяц, год) наступле- ния основания предостав- ления жилого помещени- я (дата достижени- я 18 лет)	Дата (месяц, год) наступления основания предоставления жилого помещения (дата окончания срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершения получения профессиональног о образования, окончания прохождения военной службы по призыву, окончания отбывания наказания в исправительных учреждениях (при наличии заявления)	Основание предоставлени- я жилого помещения детям- сиротам, лицам из числа детей- сирот по их заявлению в письменной форме ранее чем по достижении ими возраста 18 лет	Предпочти- тельное место получения жилья и адрес места жительства