



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2025 № 181

г. Майкоп

О Порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных органов Республики Адыгея, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Адыгея и государственных учреждений Республики Адыгея

В соответствии со статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 года № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки», пунктом 13.1 статьи 5 Закона Республики Адыгея от 1 октября 1996 года № 24 «О Кабинете Министров Республики Адыгея» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных органов Республики Адыгея, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Адыгея и государственных учреждений Республики Адыгея согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

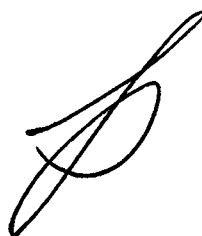
1) постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 7 ноября 2017 года № 194 «О Порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Республики Адыгея» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2017, № 11);

2) пункт 2 постановления Кабинета Министров Республики Адыгея от 10 августа 2023 года № 184 «Об особенностях командирования работников, заключивших трудовой договор о работе в Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Республики Адыгея,

на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2023, № 8).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Пункт 1 настоящего постановления действует до 1 сентября 2031 года.

Исполняющий обязанности  
Председателя  
Кабинета Министров  
Республики Адыгея



М. Тлехас

Приложение  
к постановлению Кабинета  
Министров Республики Адыгея  
от 11 декабря 2025 года № 181

Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных органов Республики Адыгея, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Адыгея и государственных учреждений Республики Адыгея

1. Настоящий Порядок определяет размеры и механизм возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных органов Республики Адыгея, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Адыгея и государственных учреждений Республики Адыгея (далее соответственно – работники, государственные органы, Территориальный фонд, учреждения).

2. Возмещение работникам расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, осуществляется в следующих размерах:

1) расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы, в том числе расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник командирован в несколько государственных органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах (включая оплату услуг по оформлению проездных документов):

а) в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

- воздушным транспортом – в салоне экономического класса. При использовании воздушного транспорта для проезда работников к месту командирования и (или) обратно к постоянному месту работы проездные документы оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, если указанные авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к месту командирования работника либо если оформление (приобретение) проездных документов на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на дату вылета к месту командирования работника и (или) обратно;

- автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);

- водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

б) в размере фактических расходов, связанных с использованием личного транспорта, подтвержденных соответствующими документами – при использовании работником указанного транспорта с согласия или ведома работодателя;

2) расходы по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику предоставляется служебное помещение):

а) в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера, если иное не установлено нормативными правовыми актами Кабинета Министров Республики Адыгея;

б) при отсутствии подтверждающих документов (в случае не предоставления места в гостинице) расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30% установленной нормы суточных за каждый день нахождения в служебной командировке;

3) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) (далее – суточные), – в размере 700 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке, если иное не установлено нормативными правовыми актами Республики Адыгея;

4) иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома руководителя государственного органа, Территориального фонда или государственного учреждения (далее – руководитель).

3. Если работник по окончании рабочего дня по согласованию с руководителем остается в месте командирования, откуда работник, исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы, имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, то расходы по найму жилого помещения при предоставлении соответствующих документов возмещаются работнику в порядке и размерах, определенных подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка.

4. В случае вынужденной остановки в пути работнику возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, в порядке и размерах, определенных подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка.

5. Возмещение расходов, связанных с направлением работника в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации, производится в рублях по курсу иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленному Центральным Банком Российской Федерации, в следующих размерах:

1) суточные выплачиваются в размерах аналогичных размерам, предусмотренным в приложении № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 812 «О размере и порядке выплаты суточных и надбавок к суточным при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, а также о размере и порядке возмещения указанным военнослужащим дополнительных расходов при служебных командировках на территории иностранных государств» (с последующими изменениями), с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 16 Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 года № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки» (далее – Положение);

2) расходы по найму жилого помещения выплачиваются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не превышающим предельные нормы, аналогичные предельным нормам возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств федеральных государственных гражданских служащих, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации, работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, предусмотренным в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации от 22 августа 2020 года № 1267 «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств федеральных государственных гражданских служащих, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников некоторых федеральных

органов исполнительной власти, работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и признании утратившим силу пункта 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 812» (с последующими изменениями).

6. Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленный Центральным Банком Российской Федерации в целях возмещения расходов, связанных с направлением работника в командировку за пределы территории Российской Федерации, определяется на дату приобретения работником иностранной валюты по документам о конвертации рублей в иностранную валюту. В случае отсутствия у работника первичного документа по обмену российских рублей на иностранную валюту, расчет сумм производится по официальному курсу, установленному Центральным Банком Российской Федерации на дату выдачи работнику подотчетных сумм.

7. Оплата и (или) возмещение расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы направленному в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации работнику осуществляется в порядке и размерах, определенных подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка.

8. За время нахождения в пути работника, направляемого в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации, суточные выплачиваются:

1) при проезде по территории Российской Федерации – в порядке и размерах, определенных подпунктом 3 пункта 2 настоящего Порядка;

2) при проезде по территории иностранного государства – в порядке и размерах, установленных подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка.

9. Работнику, выехавшему в командировку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные выплачиваются в размере 50% нормы расходов на выплату суточных, определенных в порядке, предусмотренном подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка.

10. Работнику при направлении его в командировку на территорию иностранного государства дополнительно возмещаются фактические расходы, предусмотренные пунктом 20 Положения при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы.

11. Возмещение расходов в размерах, установленных пунктами 2-5, 7, 9 настоящего Порядка, производится государственным органом, Территориальным фондом, учреждением в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на соответствующий финансовый год и плановый период на служебные командировки, либо (в случае использования указанных ассигнований в полном объеме) за счет

экономии средств, выделенных на содержание государственного органа, Территориального фонда, учреждения.

12. Расходы, превышающие размеры, установленные пунктами 2-5, 7 настоящего Порядка, а также иные, связанные со служебными командировками расходы (при условии, что они произведены работником с разрешения или с ведома работодателя), возмещаются государственным органом, Территориальным фондом, учреждением при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы, в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Адыгея, бюджете Территориального фонда на содержание соответствующего государственного органа Республики Адыгея, Территориального фонда, учреждения.