



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА
(РОСТРАНСНАДЗОР)

П Р И К А З

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 86332

от "5" мая 2026г.

3 февраля 2026 г.

Москва

№ 87-294с

**О порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности
федерального государственного учреждения, функции и полномочия
учредителя которого осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере
транспорта, и об использовании закрепленного
за ним государственного имущества**

В соответствии с подпунктом 9 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпунктом «к» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537, п р и к а з ы в а ю:

Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере транспорта, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества согласно приложению к настоящему приказу.

Руководитель

В.Б. Гулин

**Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
федерального государственного учреждения, функции и полномочия
учредителя которого осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере
транспорта, и об использовании закрепленного за ним государственного
имущества**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере транспорта, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – Отчет) в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован Минюстом России 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 8 ноября 2022 г. № 159н (зарегистрирован Минюстом России 5 декабря 2022 г., регистрационный № 71360), от 31 января 2023 г. № 10н (зарегистрирован Минюстом России 6 марта 2023 г., регистрационный № 72539), от 23 сентября 2024 г. № 138н (зарегистрирован Минюстом России 24 октября 2024 г., регистрационный № 79904) (далее – Общие требования).

2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком федеральным государственным бюджетным учреждением, его обособленным подразделением, осуществляющим полномочия по ведению бухгалтерского учета, подведомственным Федеральной службе по надзору в сфере транспорта (далее – Учреждение), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет, не содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну (далее – сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну), составляется и утверждается Учреждением в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»¹ (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в форме

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Учреждения.

4. Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет Учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности».

6. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

1) отчет о выполнении государственного задания, сформированный Учреждением в соответствии с пунктом 13 Общих требований, которому в соответствии с решением Федеральной службы по надзору в сфере транспорта сформировано государственное задание;

2) сведения о поступлениях и выплатах Учреждения, формируемые Учреждением в соответствии с пунктом 13(1) Общих требований;

3) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

4) сведения о доходах Учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

5) сведения о кредиторской задолженности и обязательствах Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15 (1) Общих требований;

6) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

7) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

8) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

9) сведения о счетах Учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

7. В раздел 2 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору

безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

7) сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25 (1) Общих требований.

8. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

9. Отчет Учреждения утверждается руководителем Учреждения и представляется органу - учредителю до 25 февраля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за данной датой.

10. Орган - учредитель рассматривает представленный Учреждением Отчет на предмет его соответствия настоящему Порядку и Общим требованиям в срок до 20 марта, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

11. В случаях установления факта несоответствия Отчета настоящему Порядку и (или) Общим требованиям в срок не позднее пяти рабочих дней после дня рассмотрения Отчета в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка орган-учредитель направляет в Учреждение требование о доработке Отчета с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

12. Учреждение в срок не более пяти рабочих дней, следующих за днем получения требования о доработке Отчета, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, вносит в Отчет изменения и повторно утверждает его в ГИИС «Электронный бюджет» (далее – уточненный Отчет).

13. Орган - учредитель осуществляет рассмотрение уточненного Отчета в порядке и сроки, указанные в пунктах 9 - 12 настоящего Порядка.