



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 23584

от "19" сентября 2025.

## ПРИКАЗ

от 13 августа 2025.

Москва

№ 1455

**Об установлении Порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации**

В соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 45 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 1 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 590, п р и к а з ы в а ю :

1. Установить Порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

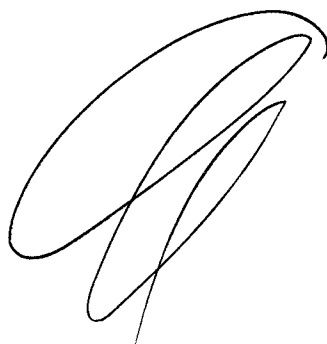
приказ Министерства культуры Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия

(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2015 г., регистрационный № 39711);

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 24 июня 2016 г. № 1437 «О внесении изменений в порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 1749» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 августа 2016 г., регистрационный № 43049).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2026 г. и действует до 1 марта 2032 г.

Врио Министра



С.Г.Обрывалин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Министерства культуры  
Российской Федерации  
от «13» августа 2025 г. № 1455

## П О Р Я Д О К

**подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объект культурного наследия), включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – Реестр), или выявленного объекта культурного наследия (далее – проектная документация) и ее согласования федеральным органом государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (далее – Орган охраны объектов культурного наследия) в соответствии с разграничением полномочий, предусмотренным статьями 9, 9<sup>1</sup>, 9<sup>2</sup> и 9<sup>3</sup> Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Закон № 73-ФЗ).

2. Основанием для подготовки проектной документации является задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в Реестр, или выявленного объекта культурного наследия (далее – работы по сохранению).

3. Проектная документация подготавливается в виде единого документа, содержащего текстовые и графические материалы, а также определяющего архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения выполнения работ по сохранению.

4. Подготовка проектной документации осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия<sup>1</sup>, с правом проведения работ, указанных в пунктах 2 и (или) 4 Перечня работ, составляющих деятельность по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, приведенного в приложении № 1 к Положению о лицензировании деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2022 г. № 67<sup>2</sup> (далее соответственно – Постановление № 67, Положение № 67).

5. Подготовка проектной документации осуществляется на основе следующих документов:

- а) задания на проведение работ по сохранению;
- б) копии технического плана на объект недвижимого имущества, являющийся объектом культурного наследия, включенным в Реестр, или выявленным объектом культурного наследия, и (или) его поэтажного плана с указанием размеров и приведением экспликации помещений, выдаваемых организациями, осуществляющими государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов капитального строительства (при наличии);
- в) копии акта технического состояния (далее – АТС) объекта культурного наследия, включенного в Реестр, или выявленного объекта культурного наследия<sup>3</sup> (при наличии);
- г) копии решения Органа охраны объектов культурного наследия

<sup>1</sup> Пункт 48 части 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

<sup>2</sup> Действует до 1 сентября 2028 г.

<sup>3</sup> Пункт 2 статьи 47<sup>2</sup> Закона № 73-ФЗ.

об утверждении границ территории объекта культурного наследия, включенного в Реестр, или выявленного объекта культурного наследия и предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в Реестр (при наличии);

д) ранее разработанной проектной документации на проведение работ по сохранению (при наличии).

6. Проектная документация разрабатывается в отношении всего или части состава (перечня) работ по сохранению на основании АТС объекта культурного наследия, включенного в Реестр, или выявленного объекта культурного наследия, составленного с учетом вида данного объекта культурного наследия, его индивидуальных особенностей, физического состояния, функционального назначения и намечаемого использования объекта культурного наследия<sup>4</sup>.

7. Состав и содержание проектной документации определяются в соответствии с заданием на проведение работ по сохранению, выданным Органом охраны объектов культурного наследия.

8. Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению, предусмотренных статьями 43, 44 Закона № 73-ФЗ, подготовленной в соответствии с пунктами 2 – 7 настоящего Порядка, осуществляется:

а) федеральным Органом охраны объектов культурного наследия – в отношении отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации<sup>5</sup>;

б) региональным Органом охраны объектов культурного наследия – в отношении объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объектов культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия<sup>6</sup>;

<sup>4</sup> Пункт 2 статьи 47<sup>2</sup> Закона № 73-ФЗ.

<sup>5</sup> Подпункт 1 пункта 2 статьи 45 Закона № 73-ФЗ.

<sup>6</sup> Подпункт 2 пункта 2 статьи 45 Закона № 73-ФЗ.

в) муниципальным Органом охраны объектов культурного наследия – в отношении объектов культурного наследия местного (муниципального) значения<sup>7</sup>.

9. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, представляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом либо их уполномоченными представителями (далее также – заявитель) в Орган охраны объектов культурного наследия, определенный пунктом 8 настоящего Порядка, по выбору заявителя:

а) в форме документов на бумажном носителе при личном обращении заявителя или посредством почтового отправления;

б) в форме электронных документов посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>8</sup> или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций)<sup>9</sup> (далее – Портал услуг).

10. Для согласования проектной документации заявитель представляет в Орган охраны объектов культурного наследия, определенный пунктом 8 настоящего Порядка, следующие документы:

а) при направлении заявления через Портал услуг:

при подаче физическим лицом или его уполномоченным представителем:

заявление о согласовании проектной документации (далее – заявление), подписанное физическим лицом или его уполномоченным представителем простой электронной подписью<sup>10</sup>, усиленной квалифицированной электронной подписью физического лица или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления

<sup>7</sup> Подпункт 3 пункта 2 статьи 45 Закона № 73-ФЗ.

<sup>8</sup> Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

<sup>9</sup> Пункт 2 Требований к региональным порталам государственных и муниципальных услуг (функций), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

<sup>10</sup> Пункт 4 Правил использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33.

государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (далее – УНЭП ЕСИА)<sup>11</sup>;

положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы (далее – Экспертиза) проектной документации в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью экспертов, проводивших Экспертизу. В случае если в качестве эксперта привлечено юридическое лицо, заключение Экспертизы подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью каждого эксперта, проводившего исследование, и усиленной квалифицированной электронной подписью этого юридического лица<sup>12</sup>;

проектную документацию в форме электронного документа, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью юридического лица или индивидуального предпринимателя, разработавшего такую проектную документацию;

документ, подтверждающий полномочия лица на совершение действий от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица (при направлении заявления уполномоченными представителями);

при подаче юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем:

заявление, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью;

положительное заключение Экспертизы проектной документации в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью экспертов, проводивших Экспертизу. В случае если в качестве эксперта привлечено юридическое лицо, заключение Экспертизы подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью каждого

---

<sup>11</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 г. № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

<sup>12</sup> Часть 1 статьи 17<sup>2</sup> Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», пункт 24 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2024 г. № 530 (действует до 1 сентября 2029 г.; далее – Постановление № 530).

эксперта, проводившего исследование, и усиленной квалифицированной электронной подписью этого юридического лица;

проектную документацию в форме электронного документа, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью юридического лица или индивидуального предпринимателя, разработавшего такую проектную документацию;

при подаче уполномоченным представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя:

заявление, подписанное УНЭП ЕСИА либо усиленной квалифицированной электронной подписью физического лица - уполномоченного представителя (при наличии машиночитаемой доверенности, подтверждающей его полномочия, сформированной на Портале услуг);

положительное заключение Экспертизы проектной документации в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью экспертов, проводивших Экспертизу. В случае если в качестве эксперта привлечено юридическое лицо, заключение Экспертизы подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью каждого эксперта, проводившего исследование, и усиленной квалифицированной электронной подписью этого юридического лица;

проектную документацию в форме электронного документа, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью юридического лица или индивидуального предпринимателя, разработавшего такую проектную документацию;

документ, подтверждающий полномочия лица на совершение действий от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица (при отсутствии машиночитаемой доверенности, сформированной на Портале услуг);

б) при личном обращении заявителя или посредством почтового отправления:

заявление (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1

к настоящему Порядку), подписанное руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом либо их уполномоченными представителями (подлинник в одном экземпляре);

положительное заключение Экспертизы проектной документации на электронном носителе в форме электронного документа в формате PDF, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью экспертов, проводивших Экспертизу. В случае если в качестве эксперта привлечено юридическое лицо, заключение Экспертизы подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью каждого эксперта, проводившего исследование, и усиленной квалифицированной электронной подписью этого юридического лица;

проектную документацию на электронном носителе в форме электронного документа в формате PDF, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью юридического лица или индивидуального предпринимателя, разработавшего такую проектную документацию;

документ, подтверждающий полномочия лица на совершение действий от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица (при направлении заявления уполномоченными представителями).

11. Решение о согласовании проектной документации или решение (мотивированное уведомление) об отказе в согласовании проектной документации предоставляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Органа охраны объектов культурного наследия, и направляется в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения в личный кабинет заявителя на Портале услуг в пределах срока, установленного пунктом 12 настоящего Порядка.

В случае если документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, направлены посредством почтового отправления или представлены при личном обращении в Орган охраны объектов культурного наследия, решение о согласовании проектной документации или решение (мотивированное

уведомление) об отказе в согласовании проектной документации предоставляется в виде письма, подписанного уполномоченным должностным лицом Органа охраны объектов культурного наследия, и направляется заявителю способом, указанным заявителем в заявлении.

Рекомендуемый образец согласования проектной документации Органом охраны объектов культурного наследия приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку.

12. Срок согласования проектной документации составляет не более 20 рабочих дней со дня поступления заявления в Орган охраны объектов культурного наследия.

Продление срока согласования проектной документации не допускается.

13. Отказ в согласовании проектной документации осуществляется в следующих случаях:

а) представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

б) наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

в) несоответствие проектной документации документам, предусмотренным подпунктами «а», «б» и «г» пункта 5 настоящего Порядка;

г) направленные документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, подписаны лицом, не имеющим на то полномочий;

д) несогласие Органа охраны объектов культурного наследия с заключением Экспертизы<sup>13</sup>.

---

<sup>13</sup> Пункт 31 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного Постановлением № 530.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку подготовки и согласования проектной  
документации на проведение работ  
по сохранению объекта культурного наследия  
(памятника истории и культуры) народов  
Российской Федерации, включенного в единый  
государственный реестр объектов культурного  
наследия (памятников истории и культуры) народов  
Российской Федерации, или выявленного объекта  
культурного наследия (памятника истории  
и культуры) народов Российской Федерации,  
утвержденному приказом Министерства культуры  
Российской Федерации  
от «13» августа 2025 г. № 1455

*Рекомендуемый образец*

«   »     20    г. №      
(указываются реквизиты письма заявителя (дата, номер))

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(наименование федерального органа государственной  
власти, органа государственной власти субъекта  
Российской Федерации или органа местного  
самоуправления)

ОТ

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица  
или фамилия, имя, отчество (при наличии)  
физического лица или индивидуального  
предпринимателя)

Адрес заявителя

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации по месту жительства  
(пребывания) физического лица, адрес регистрации  
по месту жительства индивидуального  
предпринимателя или адрес в пределах  
местонахождения юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(улица, дом, корпус, строение)

\_\_\_\_\_  
(субъект Российской Федерации, индекс)

Контактные данные заявителя

\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации

Прошу согласовать проектную документацию на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объект культурного наследия), включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – Реестр), или выявленного объекта культурного наследия:

(наименование и категория историко-культурного значения объекта культурного наследия, включенного в Реестр, наименование выявленного объекта культурного наследия)

Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта культурного наследия или при его отсутствии описание местоположения объекта культурного наследия):

(субъект Российской Федерации)

(населенный пункт)

улица  дом  корпус и (или) строение

Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного Реестр, или выявленного объекта культурного наследия:

(наименование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного Реестр, или выявленного объекта культурного наследия)

(состав проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного Реестр, или выявленного объекта культурного наследия)

разработанная:

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

Адрес (адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя или адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица) разработчика проектной документации:

(субъект Российской Федерации)

(населенный пункт)

улица  дом  корпус и (или) строение  Офис или квартира

Сведения о задании на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в Реестр, выявленного объекта культурного наследия:

Регистрационный номер	
Дата выдачи	

Ответственный исполнитель:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Контактный телефон: (включая код города):

Прошу принятое решение (нужное отметить – «V»):

- направить посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций)
- выдать лично на руки
- направить по почте

направить на электронный адрес

Приложение:

1.

\_\_\_\_\_ (указывается вид и количество электронных носителей)

2.

\_\_\_\_\_ (доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации  
(при необходимости))

\_\_\_\_\_  
Должность  
(для заявителя –  
юридического лица)  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество  
(при наличии)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства культуры Российской Федерации от «13» августа 2025 г. № 1455

*Рекомендуемый образец*

### СОГЛАСОВАНИЕ

проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объект культурного наследия), включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее – проектная документация):

---

(наименование представленной на согласование проектной документации)

Наименование, категория историко-культурного значения объекта культурного наследия и сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта культурного наследия или при его отсутствии описание местоположения объекта культурного наследия) или наименование и адрес выявленного объекта культурного наследия:

---

Заказчик разработки проектной документации:

---

(полное наименование, адрес в пределах местонахождения юридического лица – для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства (пребывания) физического лица – для физического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя)

Разработчик проектной документации:

---

(полное наименование юридического лица, адрес в пределах местонахождения юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя; реквизиты лицензии на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия, должность; фамилия, имя, отчество (при наличии) научного руководителя и автора проекта)

Проектная документация разработана на основании:

---

(реквизиты задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, являющегося основанием для разработки проектной документации)

Наименование и реквизиты заключения государственной историко-культурной экспертизы, являющейся основанием для согласования проектной документации:

---

(с указанием решения о согласии с выводами заключения государственной историко-культурной экспертизы и согласовании проектной документации с оценкой на предмет соответствия требованиям Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»)

---

должность

подпись

---

фамилия, имя, отчество (при наличии)