



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
(МЧС РОССИИ)**

9 июня 2025г.



№ 483


Об определении Порядка предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, и совместно проживающим с ними членам их семей

В соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 1 статьи 3 Федерального закона от 23 мая 2016 г. № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», абзацем четвертым пункта 2 и пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» п р и к а з ы в а ю:

1. Определить Порядок предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, и совместно проживающим с ними членам их семей согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы МЧС России и отдельное положение приказа МЧС России согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Министр

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by a series of sharp, overlapping strokes.

А.В. Куренков

Порядок
предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по
договору социального найма сотрудникам федеральной противопожарной службы
Государственной противопожарной службы
и гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в федеральной
противопожарной службе Государственной противопожарной службы,
и совместно проживающим с ними членам их семей

1. Жилые помещения жилищного фонда Российской Федерации предоставляются по договору социального найма (далее – жилые помещения) сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы (далее – сотрудники), гражданам, уволенным со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы (далее – граждане, уволенные со службы), принятым на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 г., и совместно проживающим с ними членам их семей (далее – члены их семей).

2. В целях рассмотрения вопросов предоставления жилых помещений сотрудникам и гражданам, уволенным со службы, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, и членам их семей в МЧС России создаются:

а) комиссия центрального аппарата МЧС России по рассмотрению вопросов предоставления жилого помещения сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, проходящим службу (гражданам, уволенным со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы) в центральном аппарате МЧС России (далее – Комиссия).

б) территориальные комиссии по рассмотрению вопросов предоставления жилого помещения сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, проходящим службу (гражданам, уволенным со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы) (далее – Территориальные комиссии):

в территориальных органах МЧС России – по рассмотрению вопросов предоставления жилого помещения сотрудникам, проходящим службу (гражданам, уволенным со службы) в территориальных органах МЧС России;

в организациях, находящихся в ведении МЧС России (далее – организации МЧС России), – по рассмотрению вопросов предоставления жилого помещения сотрудникам, проходящим службу (гражданам, уволенным со службы), за исключением организаций МЧС России, созданных в целях организации профилактики и тушения пожаров, проведения аварийно-спасательных работ в закрытых административно-территориальных образованиях, особо важных и режимных организациях (специальные подразделения федеральной противопожарной службы);

в федеральном государственном казенном учреждении «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 3 МЧС России» – по рассмотрению вопросов предоставления жилого помещения сотрудникам (гражданам, уволенным со службы) в организациях МЧС России, созданных в целях организации профилактики и тушения пожаров, проведения аварийно-спасательных работ в закрытых административно-территориальных образованиях, особо важных и режимных организациях (специальные подразделения федеральной противопожарной службы).

3. Персональный состав Комиссии утверждается Министром Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – Министр).

Персональный состав Территориальных комиссий утверждается руководителями территориальных органов МЧС России, организаций МЧС России, начальником федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 3 МЧС России» (далее – руководители).

4. Председатель Комиссии (Территориальной комиссии) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии (Территориальной комиссии) и несет персональную ответственность за ее работу, председательствует на ее заседаниях, определяет даты и время проведения заседаний, дает поручения членам Комиссии (Территориальной комиссии).

5. Во время отсутствия председателя Комиссии (Территориальной комиссии) его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии (Территориальной комиссии).

6. Решение Комиссии (Территориальной комиссии) оформляется протоколом Комиссии (Территориальной комиссии), который подписывают все присутствовавшие на заседании Комиссии (Территориальной комиссии) члены Комиссии (Территориальной комиссии).

В состав Комиссии (Территориальной комиссии) входят не менее 3 человек.

7. Материально-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется структурным подразделением центрального аппарата МЧС России, уполномоченным Министром (далее – уполномоченное структурное подразделение).

Материально-техническое и документационное обеспечение деятельности Территориальной комиссии осуществляется структурным подразделением территориального органа МЧС России, организации МЧС России, федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 3 МЧС России», уполномоченным руководителем (далее – уполномоченное подразделение).

8. Сотрудники (граждане, уволенные со службы), указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и члены их семей обеспечиваются жилыми помещениями в порядке очередности исходя из даты принятия сотрудника (гражданина, уволенного со службы) на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях до 1 марта 2005 г. (далее – учет нуждающихся).

В случае если указанные даты совпадают, определение очередности осуществляется исходя из наибольшей общей продолжительности службы сотрудника (гражданина, уволенного со службы) на дату принятия на учет нуждающихся.

9. Вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются сотрудникам (гражданам, уволенным со службы) в соответствии с частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации.

10. Жилые помещения предоставляются сотрудникам (гражданам, уволенным со службы) по нормам, установленным статьей 7 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 283-ФЗ).

При этом размер общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма, уменьшается в соответствии с частями 7 и 8 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации.

11. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное подразделение) доводит до сотрудников (граждан, уволенных со службы) решение Комиссии (Территориальной комиссии) о распределении им жилого помещения путем направления извещения о распределении жилого помещения по договору социального найма (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку) (далее – извещение) на почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), а также посредством телефонного информирования не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

12. Сотрудники (граждане, уволенные со службы), состоящие на учете нуждающихся, в течение 5 рабочих дней со дня получения извещения письменно информируют уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное подразделение):

а) о согласии с предоставлением распределенного жилого помещения путем представления копии извещения, оформленном в корешке № 1 к извещению (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку).

б) об отказе от предоставления распределенного жилого помещения путем представления копии извещения, оформленном в корешке № 2 к извещению (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку).

13. Сотрудники (граждане, уволенные со службы), состоящие на учете нуждающихся, согласившиеся с распределенными жилыми помещениями, в течение 30 рабочих дней со дня получения извещения представляют в Комиссию (Территориальную комиссию) актуальные на дату получения извещения документы:

а) копии паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность сотрудника (гражданина, уволенного со службы), и паспортов, удостоверяющих личности всех членов его семьи (с отметками о регистрации по месту жительства), копии свидетельств о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, и свидетельств о регистрации по месту жительства детей, не достигших 14-летнего возраста, а в случае если дети усыновлены

(удочерены), - копии свидетельств об усыновлении (удочерении) либо решения суда об усыновлении (удочерении).

б) копию свидетельства о заключении (расторжении) брака – при состоянии в браке (расторжении брака).

в) документы, подтверждающие наличие или отсутствие в собственности сотрудника (гражданина, уволенного со службы) и членов его семьи жилых помещений в период с 1991 года по настоящее время.

г) копию документа, подтверждающего право сотрудника (гражданина, уволенного со службы) на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 7 Федерального закона № 283-ФЗ).

д) копию документа, подтверждающего право сотрудника (гражданина, уволенного со службы) на предоставление жилого помещения вне очереди (в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации).

14. Сотрудники (граждане, уволенные со службы), состоящие на учете нуждающихся, считаются отказавшимися от распределенных жилых помещений в случаях:

а) непредставления ими в уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное подразделение) в сроки, установленные пунктами 12 и 13 настоящего Порядка, документов, указанных в подпункте «а» пункта 12 и пункте 13 настоящего Порядка.

б) представления ими в уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное подразделение) документов в соответствии с подпунктом «б» пункта 12 настоящего Порядка.

15. Комиссия (Территориальная комиссия) принимает решение о предоставлении жилого помещения после получения уполномоченным структурным подразделением (уполномоченным подразделением) документов и сведений, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, и принимает решение о снятии сотрудников (граждан, уволенных со службы) с учета нуждающихся.

16. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное подразделение) в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией (Территориальной комиссией) решения о предоставлении жилого помещения доводят до сотрудников (граждан, уволенных со службы), состоящих на учете нуждающихся, информацию о месте и времени заключения договора социального найма жилого помещения.

Решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма является основанием для заключения договора социального найма жилого помещения.

17. Министр (руководитель) в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, заключает с сотрудником (гражданином, уволенным со службы) договор социального найма жилого помещения в соответствии с Типовым договором социального найма жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2005 г. № 315.

Приложение
к Порядку предоставления жилых помещений
жилищного фонда Российской Федерации по
договору социального найма сотрудникам
федеральной противопожарной службы
Государственной противопожарной службы и
гражданам Российской Федерации, уволенным
со службы в федеральной противопожарной
службе Государственной противопожарной
службы, и совместно проживающим с ними
членам их семей

Рекомендуемый образец

ИЗВЕЩЕНИЕ

о распределении жилого помещения по договору социального найма

от « ____ » _____ 20__ г.

№ ____

Уважаемый _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Вам на семью в количестве ____ человек на основании решения Комиссии (Территориальной комиссии) (указать нужное) от « ____ » _____ 20__ г. распределено жилое помещение в виде: отдельной ____-комнатной квартиры, общей площадью (без учета площади балконов, лоджий, веранд и террас) ____ кв. м, на ____ этаже по адресу: _____.

В случае Вашего и членов Вашей семьи согласия (или отказа) с распределенным жилым помещением по договору социального найма Вам необходимо в течение 5 рабочих дней со дня получения извещения заполнить и представить копию настоящего извещения и корешок (№ 1 или № 2) к настоящему извещению в уполномоченное структурное подразделение центрального аппарата МЧС России (уполномоченное подразделение территориального органа или организации МЧС России) (указать нужное) лично или почтовым отправлением по адресу: _____.

(адрес, по которому располагается уполномоченное структурное подразделение
центрального аппарата МЧС России (уполномоченное подразделение территориального
органа или организации МЧС России))

При согласии с распределенным жилым помещением по договору социального найма Вам в течение 30 рабочих дней со дня получения извещения необходимо представить в уполномоченное структурное подразделение центрального аппарата МЧС России (уполномоченное подразделение территориального органа или организации МЧС России) (указать нужное) лично или почтовым отправлением по вышеуказанному адресу документы, указанные в пункте 13 Порядка предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма сотрудникам федеральной

(расшифровка подписи)

Отметка о получении « » 20 г.

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Корешок № 1

к извещению о распределении жилого помещения по договору социального найма

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

Я согласен с предоставлением распределенного жилого помещения по договору социального найма, указанного в извещении о распределении жилого помещения по договору социального найма, расположенного по адресу:

(указывается адрес жилого помещения)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
сотрудника (гражданина,
уволенного со службы)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
члена семьи)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
члена семьи)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
члена семьи)

«___» _____ 20__ г.

Корешок № 2

к извещению о распределении жилого помещения по договору социального найма

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

Я отказываюсь от предоставления распределенного жилого помещения по договору социального найма, указанного в извещении о распределении жилого помещения по договору социального найма, расположенного по адресу:

_____,
(указывается адрес жилого помещения)

по следующим причинам: _____.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
сотрудника (гражданина,
уволенного со службы)

«___» _____ 20__ г.

Перечень приказов МЧС России и отдельное положение приказа
МЧС России, признаваемые утратившими силу

1. Приказ МЧС России от 12 января 2012 г. № 5 «Об утверждении Порядка учета в системе МЧС России сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, нуждающихся в жилых помещениях, и предоставления им жилых помещений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2012 г., регистрационный № 23449).

2. Приказ МЧС России от 22 июля 2013 г. № 478 «О внесении изменений в приказ МЧС России от 12.01.2012 № 5 «Об утверждении Порядка учета в системе МЧС России сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, нуждающихся в жилых помещениях, и предоставления им жилых помещений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 августа 2013 г., регистрационный № 29832).

3. Пункт 1 изменений, вносимых в некоторые нормативные правовые акты МЧС России, содержащихся в приложении к приказу МЧС России от 5 июня 2015 г. № 288 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2015 г., регистрационный № 37880).

4. Приказ МЧС России от 16 мая 2016 г. № 263 «О внесении изменений в Порядок учета в системе МЧС России сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, нуждающихся в жилых помещениях, и предоставления им жилых помещений, утвержденный приказом МЧС России от 12.01.2012 № 5» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 мая 2016 г., регистрационный № 42340).

5. Приказ МЧС России от 19 сентября 2019 г. № 490 «О внесении изменений в Порядок учета в системе МЧС России сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, нуждающихся в жилых помещениях, и предоставления им жилых помещений, утвержденный приказом МЧС России от 12.01.2012 № 5» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 октября 2019 г., регистрационный № 56314).