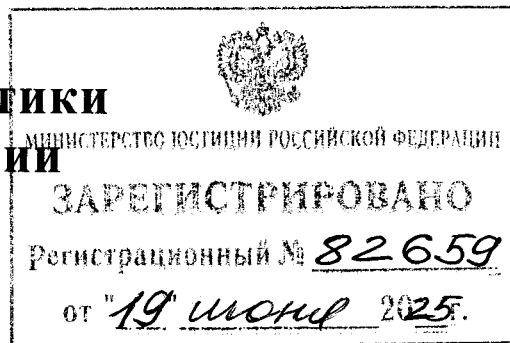




**Министерство энергетики
Российской Федерации**
(Минэнерго России)



П Р И К А З

15 мая 2025г.

№ 527

Москва

**Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников
федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений,
подведомственных Министерству энергетики Российской Федерации,
по видам экономической деятельности**

В соответствии с абзацем первым пункта 2¹ Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству энергетики Российской Федерации, по видам экономической деятельности.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 30 сентября 2008 г. № 98 «О введении новой системы оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений здравоохранения Министерства энергетики Российской Федерации»¹.

Министр

С.Е. Цивилев

Департамент финансовых и имущественных отношений
Консвалов Александр Евгеньевич
тел. (495) 631-85-63

¹ Зарегистрирован Минюстом России 27 октября 2008 г., регистрационный № 12529.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минэнерго России
от «15» мая 2025 г. № 527

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных
и автономных учреждений, подведомственных Министерству энергетики
Российской Федерации, по видам экономической деятельности

I. Общие положения

1. Примерное положение об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству энергетики Российской Федерации (далее соответственно – Положение, Минэнерго России), разработано в соответствии с абзацем первым пункта 2¹ Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 (далее – Положение об установлении систем оплаты труда работников федеральных учреждений).

2. Положение разработано в целях обеспечения единообразия в вопросах оплаты труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Минэнерго России (далее – учреждение), и носит рекомендательный характер.

3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях, утвержденного приказом

Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822¹ (далее – Перечень видов выплат компенсационного характера);

Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818² (далее – Перечень видов выплат стимулирующего характера);

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников (при наличии).

4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

5. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих учреждению из федерального бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Допускается использование средств экономии фонда оплаты труда для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором.

7. Определение размеров заработной платы работников учреждения осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников учреждения как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Размеры заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, определяются отдельно по каждой из должностей. Оплата труда работников, занятых по совместительству,

¹ Зарегистрирован Минюстом России 4 февраля 2008 г., регистрационный № 11081, с изменениями, внесенными приказами Минздравсоцразвития от 19 декабря 2008 г. № 738н (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2009 г., регистрационный № 13145), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Минюстом России 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714), приказом Минтруда России от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Минюстом России 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284).

² Зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080, с изменениями, внесенными приказами Минздравсоцразвития от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2009 г., регистрационный № 13146), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Минюстом России 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714).

а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

8. Оплата труда каждого работника соответствующего учреждения зависит от уровня его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9. Положение об оплате труда работников учреждения (далее – Положение учреждения) утверждается руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников (при наличии) в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, вводится в действие приказом учреждения и распространяется на всех работников учреждения.

10. Размер оплаты труда работника учреждения за месяц не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены трудовые (должностные) обязанности.

11. Штатное расписание учреждения утверждается его руководителем и включает в себя все должности работников данного учреждения.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

12. Заработная плата работников учреждения состоит из:

оклада (должностного оклада, тарифной ставки);

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

13. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы Минэнерго России, в отношении учреждения, осуществляющего исполнение государственных функций, наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами, полномочиями по осуществлению государственных функций,

возложенных на Минэнерго России.

Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы Минэнерго России, и расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения определяются в соответствии с пунктом 2³ Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных учреждений.

14. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

15. Работникам учреждения может быть предусмотрено установление персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) работников. При определении размера персонального повышающего коэффициента учитывается уровень профессиональной подготовки работника учреждения, сложность, важность и срочность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размере принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника и оформляется приказом учреждения.

Размер выплат по персональным повышающим коэффициентам определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) на повышающий коэффициент.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует нового оклада (должностного оклада), не учитывается при начислении стимулирующих, а также компенсационных выплат и носит стимулирующий характер.

Персональный повышающий коэффициент к окладу не применяется в отношении руководителя учреждения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

16. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера, в том числе предусмотренные Перечнем видов выплат компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии со статьями 148, 315, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации;

в) ежемесячные процентные надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны в соответствии с Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573;

г) доплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

д) выплаты за работу в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации;

е) выплаты за сверхурочную работу в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

ж) выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

17. При выполнении определенных видов работ, где по условиям производства (работы) не может быть соблюдена установленная для данной категории работников

ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, допускается введение суммированного учета рабочего времени в соответствии со статьей 104 Трудового кодекса Российской Федерации.

Порядок ведения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

18. Размеры выплат компенсационного характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, трудовыми договорами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения и не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

19. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет);

премиальные выплаты по итогам работы.

20. При установлении выплат стимулирующего характера могут учитываться:

интенсивность и высокие результаты работы;

качество выполняемых работ;

стаж непрерывной работы, выслуга лет;

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение особо важных и срочных работ;

своевременность и полнота подготовки отчетности;

качественная подготовка и успешное проведение мероприятий, связанных

с уставной деятельностью учреждения;

отсутствие нарушений работником исполнительской и трудовой дисциплины;

отсутствие претензий к учреждению о невыполнении (нарушении) договорных обязательств со стороны подрядных организаций и Минэнерго России в связи с действиями (бездействием) работника.

Конкретный размер премиальных выплат может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

21. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для работников учреждения устанавливаются локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников (при наличии), коллективными договорами, трудовыми договорами в пределах фонда оплаты труда учреждения.

22. По решению руководителя учреждения работники учреждения могут быть поощрены несколькими видами выплат стимулирующего характера одновременно.

V. Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров

23. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главных бухгалтеров состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера и выплачивается в пределах фонда оплаты труда учреждения.

24. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются Минэнерго России в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329.

25. Должностные оклады заместителям руководителя и главным бухгалтерам учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждения и фиксируются в трудовых договорах.

26. С учетом условий труда руководителя учреждения, его заместителям

и главным бухгалтерам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами III и IV Положения.

27. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются по решению Минэнерго России по результатам достижения показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя.

VI. Другие вопросы оплаты труда

28. Из фонда оплаты труда работников учреждения может быть оказана материальная помощь. Порядок и условия оказания материальной помощи работникам учреждения регулируются локальными нормативными актами учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором.

29. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

30. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения не должна превышать 40 %.