



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 82534

от "4" июня 2025г.

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГУСП)

П Р И К А З

28 апреля 2025 г.

№ 119

Москва

Об утверждении Положения об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Главным управлением специальных программ Президента Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности

В соответствии с подпунктом «в» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Главным управлением специальных программ Президента Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности.

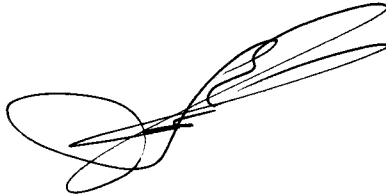
2. Признать утратившими силу:

приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 24 июня 2013 г. № 36 «Об утверждении Положения об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей

в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Главным управлением специальных программ Президента Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 августа 2013 г., регистрационный № 29418);

пункт 2 приложения к приказу Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 14 сентября 2022 г. № 131 «О внесении изменений в некоторые приказы Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2022 г., регистрационный № 70601).

Начальник
Главного управления



А.Л. Линец

УТВЕРЖДЕНО

приказом Главного управления
специальных программ

Президента Российской Федерации

от «28» апреля 2025 г. № 119

ПОЛОЖЕНИЕ

**об осуществлении проверки достоверности и полноты
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, представляемых гражданами,
претендующими на замещение должностей в организациях,
созданных для выполнения задач, поставленных перед
Главным управлением специальных программ
Президента Российской Федерации, и работниками,
замещающими эти должности**

1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, предусмотренных перечнем должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед ГУСПом, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным нормативным правовым актом ГУСПа в соответствии с подпунктом «а» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее соответственно – граждане, должности, перечень должностей организации), работниками, замещающими в организациях должности, не предусмотренные перечнем должностей, и претендующими на замещение в этих организациях должностей, предусмотренных перечнем должностей (далее – кандидаты), или работниками, замещающими по состоянию на 31 декабря отчетного года в организациях должности, предусмотренные перечнем должностей (далее – работники), осуществляется кадровым подразделением ГУСПа по решению начальника ГУСПа или заместителя начальника ГУСПа (в соответствии с распределением обязанностей).

2. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения (далее – проверка), является информация, представленная в письменном виде:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

должностными лицами кадрового подразделения ГУСПа, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностные лица кадрового подразделения ГУСПа);

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации;

общероссийскими средствами массовой информации.

3. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней начальником ГУСПа или заместителем начальника ГУСПа (в соответствии с распределением обязанностей).

4. Кадровое подразделение ГУСПа осуществляет проверку:
самостоятельно;

путем направления (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

5. При осуществлении проверки должностные лица кадрового подразделения ГУСПа вправе:

проводить беседу с гражданином, кандидатом или работником;

изучать представленные гражданином, кандидатом или работником сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

получать от гражданина, кандидата или работника пояснения по представленным ими сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

направлять (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») запрос (кроме запросов, касающихся осуществления

оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, кандидата или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

осуществлять (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») анализ сведений, представленных гражданином, кандидатом или работником в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. В запросе, предусмотренном абзацем пятым пункта 5 настоящего Положения, указываются:

фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, кандидата или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

срок представления запрашиваемых сведений;

фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица кадрового подразделения ГУСПа, подготовившего запрос;

идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

другие необходимые сведения.

7. Кадровое подразделение ГУСПа обеспечивает:

уведомление в письменной форме кандидата или работника о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания абзаца третьего

настоящего пункта – в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о начале проверки;

проведение в случае обращения кандидата или работника беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие представляемые им сведения подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения кандидата или работника, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с кандидатом или работником.

8. По окончании проверки кадровое подразделение ГУСПа обеспечивает ознакомление кандидата или работника с результатами проверки.

9. Кандидат или работник вправе:

давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в абзаце третьем пункта 7 настоящего Положения; по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

обращаться в кадровое подразделение ГУСПа с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в абзаце третьем пункта 7 настоящего Положения.

10. На период проведения проверки кандидат или работник может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 календарных дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения кандидата или работника от замещаемой должности заработная плата по занимаемой им должности сохраняется.

11. Начальник кадрового подразделения ГУСПа представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

12. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина или кандидата либо назначившему работника на должность, представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

о назначении гражданина или кандидата на должность;

об отказе гражданину или кандидату в назначении на должность;

об отсутствии оснований для применения к кандидату или работнику мер юридической ответственности;

о применении к кандидату или работнику мер юридической ответственности.

13. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина или кандидата либо назначившее работника на должность, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 12 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

назначить гражданина или кандидата на должность;
отказать гражданину или кандидату в назначении на должность;
применить к кандидату или работнику меры юридической ответственности.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.
