



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 81206

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ  
(РОСТЕХНАДЗОР)

## П Р И К А З

28 января 2025 г.

Москва

№ 28

**Об утверждении Административного регламента  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному  
надзору по предоставлению государственной услуги  
«Внесение декларации промышленной безопасности в реестр  
деклараций промышленной безопасности»**

В соответствии с пунктом 7, абзацем первым пункта 8 статьи 14 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», подпунктом 5.3.21 пункта 5 Положения о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401, пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228, пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 14 октября 2023 г. № 1706 «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в 2024 и 2025 годах, в том числе без использования федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей ведение федерального реестра государственных услуг»  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному

надзору по предоставлению государственной услуги «Внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности».

2. Признать утратившими силу:

приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 23 июня 2014 г. № 257 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по ведению реестра деклараций промышленной безопасности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 августа 2014 г., регистрационный № 33522);

пункт 12 изменений, которые вносятся в административные регламенты Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственных услуг в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации в части обеспечения предоставления государственных услуг в электронной форме, утвержденных приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 30 июня 2017 г. № 238 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 июля 2017 г., регистрационный № 47580).

Врио руководителя



А.В. Демин

Утвержден приказом  
Федеральной службы  
по экологическому,  
технологическому и атомному  
надзору  
от 28 января 2025 г. № 28

**Административный регламент  
Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному  
надзору по предоставлению государственной услуги  
«Внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций  
промышленной безопасности»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, а также их уполномоченным представителям (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования<sup>1</sup>, проводимого Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – профилирование), в соответствии с настоящим Административным регламентом.

## **II. Стандарт предоставления Услуги**

### **Наименование Услуги**

6. Внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

### **Наименование органа, предоставляющего Услугу**

7. Услуга предоставляется Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Орган власти).

### **Результат предоставления Услуги**

8. В соответствии с вариантами, определенными в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, результатами предоставления Услуги являются:

8.1. При обращении заявителя за внесением декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности – внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Получение заявителем результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8.2. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок, допущенных в созданных реестровых записях, – внесение изменений в сведения, содержащиеся в реестре деклараций промышленной безопасности.

---

<sup>1</sup> Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228.

Получение заявителем результата предоставления Услуги не предусмотрено.

9. Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

### **Срок предоставления Услуги**

10. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

### **Правовые основания для предоставления Услуги**

11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>2</sup> (далее – Единый портал).

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, определяется для каждого варианта и приведен в разделе III настоящего Административного регламента в подразделах, содержащих описание вариантов.

---

<sup>2</sup> Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

13. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги**

14. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления  
Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

15. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III Административного регламента.

**Размер платы, взимаемой с заявителя  
при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

17. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления  
о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления  
Услуги**

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 15 минут.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги не установлен, поскольку получение заявителем результата предоставления Услуги не предусмотрено.

### **Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги**

20. Заявления о предоставлении Услуги, предусмотренные настоящим Административным регламентом, регистрируются в день их поступления в Орган власти.

Заявления о предоставлении Услуги, предусмотренные настоящим Административным регламентом, поступившее в Орган власти в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируются автоматически.

21. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляются Услуги**

22. Требования к помещениям, в которых предоставляются Услуги и которые должны соответствовать таким требованиям, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещаются на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

### **Показатели качества и доступности Услуги**

23. Перечень показателей качества и доступности Услуги, в том числе доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления Услуги, возможности подачи заявления и документов, необходимых

для предоставления Услуги, в электронной форме, своевременности предоставления Услуги (отсутствия нарушений сроков предоставления Услуги), предоставления Услуги в соответствии с вариантом, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления Услуги, а также получения результата предоставления Услуги, размещен на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

### **Иные требования к предоставлению Услуги**

24. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги<sup>3</sup>:

а) экспертиза промышленной безопасности<sup>4</sup> (за предоставление указанной услуги взимается плата)<sup>5</sup>;

б) государственная экспертиза проектной документации<sup>6</sup> (за предоставление указанной услуги взимается плата)<sup>7</sup>.

25. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»<sup>8</sup> (далее – СМЭВ);

б) Единый портал;

<sup>3</sup> Пункты 5 и 19 перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352.

<sup>4</sup> Абзац шестой пункта 1 статьи 13 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

<sup>5</sup> Приказ Ростехнадзора от 8 октября 2024 г. № 310 «Об утверждении Методики определения размера платы за оказание услуги по проведению экспертизы промышленной безопасности и предельного размера указанной платы» (зарегистрирован Минюстом России 18 октября 2024 г., регистрационный № 79821).

<sup>6</sup> Часть 1 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<sup>7</sup> Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145. Согласно пункту 7 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» данный акт действует до 1 марта 2028 г.

<sup>8</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».



в) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»<sup>9</sup> (далее – ЕСИА).

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень вариантов**

26. При обращении заявителя за внесением декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

вариант 1: юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя без доверенности, лично в Орган власти либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением;

вариант 2: юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратилось лицо, имеющее право

---

<sup>9</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

действовать от имени заявителя без доверенности, в Орган власти посредством Единого портала;

вариант 3: юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратился представитель по доверенности лично в Орган власти либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением;

вариант 4: юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратился представитель по доверенности в Орган власти посредством Единого портала;

вариант 5: индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, обратившийся лично в Орган власти либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением;

вариант 6: индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, обратившийся в Орган власти посредством Единого портала;

вариант 7: индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории

Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратился представитель по доверенности лично в Орган власти либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением;

вариант 8: индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратился представитель по доверенности в Орган власти посредством Единого портала.

27. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток, ошибок в созданных реестровых записях Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

вариант 9: юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя без доверенности, лично в Орган власти либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением;

вариант 10: юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя без доверенности, в Орган власти посредством Единого портала;

вариант 11: юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратился представитель по доверенности лично в Орган власти либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением;

вариант 12: юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратился представитель по доверенности в Орган власти посредством Единого портала;

вариант 13: индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, обратившийся лично в Орган власти либо посредством направления заявления почтовым отправлением;

вариант 14: индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, обратившийся в Орган власти посредством Единого портала;

вариант 15: индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права,

от имени которого обратился представитель по доверенности лично в Орган власти либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением;

вариант 16: индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратился представитель по доверенности в Орган власти посредством Единого портала.

### **Профилирование заявителя**

28. Вариант определяется на основании профилирования заявителя, которое осуществляется в Органе власти, в том числе в электронном виде, и включает в себя выяснение вопросов, позволяющих выявить перечень признаков заявителя, указанных в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

29. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования, определяется полный перечень комбинаций признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

### **Вариант 1**

30. Максимальный срок предоставления варианта составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

31. Результатом предоставления варианта является внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

32. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

33. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

34. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется лично в Орган власти либо посредством почтового отправления.

35. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – декларация промышленной безопасности на бумажном носителе, утвержденная руководителем юридического лица, эксплуатирующего опасный производственный объект, с приложением электронного носителя, содержащего электронную копию такой декларации.

36. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

37. Установление личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, не требуется.

38. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

39. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, регистрируется в день его поступления в Орган власти.

40. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

41. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

42. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, работником Органа власти направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы в ФНС России:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ»;

б) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ».

### **Приостановление предоставления Услуги**

43. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

## **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

44. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия, либо находящимся в распоряжении Органа власти;

б) несоответствие сведений, указанных в заявлении, информации, содержащейся в приложенных к нему документах;

в) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги, исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

г) в представленной копии декларации промышленной безопасности отсутствуют приложения<sup>10</sup>;

д) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

45. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

## **Предоставление результата Услуги**

46. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 2**

47. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

---

<sup>10</sup> Подпункт 9 пункта 4 Порядка оформления декларации промышленной безопасности опасных производственных объектов и перечня включаемых в нее сведений, утвержденного приказом Ростехнадзора от 16 октября 2020 г. № 414 (зарегистрирован Минюстом России 17 декабря 2020 г., регистрационный № 61526) (далее – Порядок оформления декларации промышленной безопасности, приказ № 414 соответственно). Согласно пункту 2 приказа № 414 данный акт действует до 1 января 2027 г.



48. Результатом предоставления варианта является внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

49. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

50. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

51. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется в электронной форме посредством Единого портала.

52. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – декларация промышленной безопасности, утвержденная руководителем юридического лица, эксплуатирующего опасный производственный объект.

53. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

54. Способы установления личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, посредством Единого портала являются ЕСИА, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»<sup>11</sup>.

55. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

56. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, поступившее в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется автоматически.

57. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

58. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

59. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, работником Органа власти направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы в ФНС России:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ»;

---

<sup>11</sup> Далее – «Федеральный закон об электронной подписи».

б) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ».

### **Приостановление предоставления Услуги**

60. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

61. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия, либо находящимся в распоряжении Органа власти;

б) несоответствие сведений, указанных в заявлении, информации, содержащейся в приложенных к нему документах;

в) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги;

г) в представленной копии декларации промышленной безопасности отсутствуют приложения<sup>12</sup>;

д) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

62. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

63. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

---

<sup>12</sup> Подпункт 9 пункта 4 Порядка оформления декларации промышленной безопасности.

### **Вариант 3**

64. Максимальный срок предоставления варианта составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

65. Результатом предоставления варианта является внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

66. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

67. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

68. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется лично в Орган власти либо посредством почтового отправления.

69. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) декларация промышленной безопасности на бумажном носителе, утвержденная руководителем юридического лица, эксплуатирующего опасный производственный объект, с приложением электронного носителя, содержащего электронную копию такой декларации;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

70. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

71. Установление личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, не требуется.

72. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

73. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, регистрируется в день его поступления в Орган власти.

74. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

75. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

76. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, работником Органа власти направляются в электронной форме

в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы в ФНС России:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ»;

б) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ».

### **Приостановление предоставления Услуги**

77. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

78. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия, либо находящимся в распоряжении Органа власти;

б) несоответствие сведений, указанных в заявлении, информации, содержащейся в приложенных к нему документах;

в) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги, исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

г) в представленной копии декларации промышленной безопасности отсутствуют приложения<sup>13</sup>;

д) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

---

<sup>13</sup> Подпункт 9 пункта 4 Порядка оформления декларации промышленной безопасности.

79. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

80. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 4**

81. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

82. Результатом предоставления варианта является внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

83. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

84. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

85. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется в электронной форме посредством Единого портала.

86. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) декларация промышленной безопасности, утвержденная руководителем юридического лица, эксплуатирующего опасный производственный объект;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

87. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

88. Способы установления личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, посредством Единого портала являются ЕСИА, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона об электронной подписи.

89. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

90. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, поступившее в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется автоматически.



91. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

92. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

93. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, работником Органа власти направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы в ФНС России:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ»;

б) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ».

### **Приостановление предоставления Услуги**

94. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

95. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия, либо находящимся в распоряжении Органа власти;

б) несоответствие сведений, указанных в заявлении, информации, содержащейся в приложенных к нему документах;

в) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги;

г) в представленной копии декларации промышленной безопасности отсутствуют приложения<sup>14</sup>;

д) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

96. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

97. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 5**

98. Максимальный срок предоставления варианта составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

99. Результатом предоставления варианта является внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

100. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

---

<sup>14</sup> Подпункт 9 пункта 4 Порядка оформления декларации промышленной безопасности.

- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

101. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

102. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется лично в Орган власти либо посредством почтового отправления.

103. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – декларация промышленной безопасности на бумажном носителе, утвержденная индивидуальным предпринимателем, эксплуатирующим опасный производственный объект, с приложением электронного носителя, содержащего электронную копию такой декларации.

104. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

105. Установление личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, не требуется.

106. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

107. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, регистрируется в день его поступления в Орган власти.

108. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

109. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, по выбору заявителя независимо от его адреса регистрации по месту жительства.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

110. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, работником Органа власти направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы в ФНС России:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ»;

б) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ».

### **Приостановление предоставления Услуги**

111. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

112. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия, либо находящимся в распоряжении Органа власти;

б) несоответствие сведений, указанных в заявлении, информации, содержащейся в приложенных к нему документах;

в) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги, исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

г) в представленной копии декларации промышленной безопасности отсутствуют приложения<sup>15</sup>;

д) заявление подано лицом, которое не относится к кругу лиц заявителей.

113. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

114. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 6**

115. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

116. Результатом предоставления варианта является внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

---

<sup>15</sup> Подпункт 9 пункта 4 Порядка оформления декларации промышленной безопасности.

117. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

118. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

119. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется в электронной форме посредством Единого портала.

120. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – декларация промышленной безопасности, утвержденная индивидуальным предпринимателем, эксплуатирующим опасный производственный объект.

121. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

122. Способы установления личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, посредством

Единого портала являются ЕСИА, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона об электронной подписи.

123. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

124. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, поступившее в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется автоматически.

125. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

126. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, по выбору заявителя независимо от его адреса регистрации по месту жительства.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

127. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, работником Органа власти направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы в ФНС России:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ»;

б) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ».

### **Приостановление предоставления Услуги**

128. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

129. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия, либо находящимся в распоряжении Органа власти;

б) несоответствие сведений, указанных в заявлении, информации, содержащейся в приложенных к нему документах;

в) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

г) в представленной копии декларации промышленной безопасности отсутствуют приложения<sup>16</sup>;

д) заявление подано лицом, которое не относится к кругу лиц заявителей.

130. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

131. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 7**

132. Максимальный срок предоставления варианта составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

---

<sup>16</sup> Подпункт 9 пункта 4 Порядка оформления декларации промышленной безопасности.



133. Результатом предоставления варианта является внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

134. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

135. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

136. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется заявителем лично в Орган власти либо посредством почтового отправления.

137. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) декларация промышленной безопасности на бумажном носителе, утвержденная индивидуальным предпринимателем, эксплуатирующим опасный производственный объект, с приложением электронного носителя, содержащего электронную копию такой декларации;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

138. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

139. Установление личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, не требуется.

140. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

141. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, регистрируется в день его поступления в Орган власти.

142. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

143. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его адреса регистрации по месту жительства.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

144. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, работником Органа власти направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы в ФНС России:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ»;

б) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ».

## **Приостановление предоставления Услуги**

145. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

146. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия, либо находящимся в распоряжении Органа власти;

б) несоответствие сведений, указанных в заявлении, информации, содержащейся в приложенных к нему документах;

в) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги, исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

г) в представленной копии декларации промышленной безопасности отсутствуют приложения<sup>17</sup>;

д) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

147. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

## **Предоставление результата Услуги**

148. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

---

<sup>17</sup> Подпункт 9 пункта 4 Порядка оформления декларации промышленной безопасности.

## Вариант 8

149. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

150. Результатом предоставления варианта является внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

151. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

152. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

153. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется в электронной форме посредством Единого портала.

154. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) декларация промышленной безопасности, утвержденная индивидуальным предпринимателем, эксплуатирующим опасный производственный объект;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

155. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

156. Способы установления личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, посредством Единого портала являются ЕСИА, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона об электронной подписи.

157. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

158. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, поступившее в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется автоматически.

159. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

160. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, по выбору заявителя независимо от его адреса регистрации по месту жительства.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

161. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, работником Органа власти направляются в электронной форме

в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы в ФНС России:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ»;

б) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ».

### **Приостановление предоставления Услуги**

162. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

163. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия, либо находящимся в распоряжении Органа власти;

б) несоответствие сведений, указанных в заявлении, информации, содержащейся в приложенных к нему документах;

в) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

г) в представленной копии декларации промышленной безопасности отсутствуют приложения<sup>18</sup>;

д) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

---

<sup>18</sup> Подпункт 9 пункта 4 Порядка оформления декларации промышленной безопасности.

164. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

165. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 9**

166. Максимальный срок предоставления варианта составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

167. Результатом предоставления варианта является запись в реестре деклараций промышленной безопасности о внесении изменений в реестр деклараций промышленной безопасности в связи с исправлением допущенных опечаток, ошибок в созданных реестровых записях.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

168. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) приостановление предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

169. Межведомственное информационное взаимодействие в рамках варианта не осуществляется.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

170. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

171. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется лично в Орган власти либо посредством почтового отправления.

172. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

173. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

174. Установление личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, не требуется.

175. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

176. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, регистрируется в день его поступления в Орган власти.

177. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

178. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.



### **Приостановление предоставления Услуги**

179. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

180. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги, исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

б) отсутствие опечаток и (или) ошибок в созданных реестровых записях;

в) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

181. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

182. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 10**

183. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

184. Результатом предоставления варианта является запись в реестре деклараций промышленной безопасности о внесении изменений в реестр

деклараций промышленной безопасности в связи с исправлением допущенных опечаток, ошибок в созданных реестровых записях.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

185. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) приостановление предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

186. Межведомственное информационное взаимодействие в рамках варианта не осуществляется.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

187. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

188. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется заявителем в электронной форме посредством Единого портала.

189. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

190. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

191. Способами установления личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, посредством Единого портала являются ЕСИА, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона об электронной подписи.

192. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

193. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, поступившее в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется автоматически.

194. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

195. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

### **Приостановление предоставления Услуги**

196. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

197. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги;
- б) отсутствие опечаток и (или) ошибок в созданных реестровых записях;
- в) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

198. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

199. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 11**

200. Максимальный срок предоставления варианта составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

201. Результатом предоставления варианта является запись в реестре деклараций промышленной безопасности о внесении изменений в реестр деклараций промышленной безопасности в связи с исправлением допущенных опечаток, ошибок в созданных реестровых записях.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

202. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) приостановление предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

203. Межведомственное информационное взаимодействие в рамках варианта не осуществляется.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

204. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

205. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется заявителем лично в Орган власти либо посредством почтового отправления.

206. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

207. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

208. Установление личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, не требуется.

209. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

210. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, регистрируется в день его поступления в Орган власти.

211. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

212. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

## **Приостановление предоставления Услуги**

213. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

214. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги, исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

б) отсутствие опечаток и (или) ошибок в созданных реестровых записях;

в) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

215. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

## **Вариант 12**

216. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

217. Результатом предоставления варианта является запись в реестре деклараций промышленной безопасности о внесении изменений в реестр деклараций промышленной безопасности в связи с исправлением допущенных опечаток, ошибок в созданных реестровых записях.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

218. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) приостановление предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

219. Межведомственное информационное взаимодействие в рамках варианта не осуществляется.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

220. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

221. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется заявителем в электронной форме посредством Единого портала.

222. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

223. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

224. Способами установления личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, посредством

Единого портала являются ЕСИА, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона об электронной подписи.

225. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

226. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, поступившее в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется автоматически.

227. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

228. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

### **Приостановление предоставления Услуги**

229. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

230. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги;
- б) отсутствие опечаток и (или) ошибок в созданных реестровых записях;
- в) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.



231. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

232. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 13**

233. Максимальный срок предоставления варианта составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, необходимого для предоставления Услуги.

234. Результатом предоставления варианта является запись в реестре деклараций промышленной безопасности о внесении изменений в реестр деклараций промышленной безопасности в связи с исправлением допущенных опечаток, ошибок в созданных реестровых записях.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

235. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) приостановление предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

236. Межведомственное информационное взаимодействие в рамках варианта не осуществляется.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

237. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

238. Представление заявителем заявления, необходимого для предоставления варианта, осуществляется заявителем лично в Орган власти либо посредством почтового отправления.

239. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

240. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

241. Установление личности заявителя при подаче заявления, необходимого для предоставления Услуги, не требуется.

242. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

243. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, регистрируется в день его поступления в Орган власти.

244. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

245. Услуга не предусматривает возможности приема заявления, необходимого для предоставления варианта, по выбору заявителя независимо от его адреса регистрации по месту жительства.

### **Приостановление предоставления Услуги**

246. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

247. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги, исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

б) отсутствие опечаток и (или) ошибок в созданных реестровых записях.

в) заявление подано лицом, которое не относится к кругу лиц заявителей.

248. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

249. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 14**

250. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления, необходимого для предоставления Услуги.

251. Результатом предоставления варианта является запись в реестре деклараций промышленной безопасности о внесении изменений в реестр

деклараций промышленной безопасности в связи с исправлением допущенных опечаток, ошибок в созданных реестровых записях.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

252. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) приостановление предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

253. Межведомственное информационное взаимодействие в рамках варианта не осуществляется.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

254. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

255. Представление заявителем заявления, необходимого для предоставления варианта, осуществляется заявителем в электронной форме посредством Единого портала.

256. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

257. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

258. Способами установления личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, посредством Единого портала являются ЕСИА, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона об электронной подписи.

259. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

260. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, поступившее в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется автоматически.

261. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

262. Услуга не предусматривает возможности приема заявления, необходимого для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его адреса регистрации по месту жительства.

### **Приостановление предоставления Услуги**

263. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

264. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги;
- б) отсутствие опечаток и (или) ошибок в созданных реестровых записях;
- в) заявление подано лицом, которое не относится к кругу лиц заявителей.

265. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

266. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

### **Вариант 15**

267. Максимальный срок предоставления варианта составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

268. Результатом предоставления варианта является запись в реестре деклараций промышленной безопасности о внесении изменений в реестр деклараций промышленной безопасности в связи с исправлением допущенных опечаток, ошибок в созданных реестровых записях.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

269. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) приостановление предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

270. Межведомственное информационное взаимодействие в рамках варианта не осуществляется.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

271. Для получения варианта заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

272. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется заявителем лично в Орган власти либо посредством почтового отправления.

273. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

274. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

275. Установление личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, не требуется.

276. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

277. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, регистрируется в день его поступления в Орган власти.

278. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

279. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, по выбору заявителя независимо от его адреса регистрации по месту жительства.

## **Приостановление предоставления Услуги**

280. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

281. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги, исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

б) отсутствие опечаток и (или) ошибок в созданных реестровых записях;

в) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

282. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

## **Вариант 16**

283. Максимальный срок предоставления варианта составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

284. Результатом предоставления варианта является запись в реестре деклараций промышленной безопасности о внесении изменений в реестр деклараций промышленной безопасности в связи с исправлением допущенных опечаток, ошибок в созданных реестровых записях.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.



285. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) приостановление предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

286. Межведомственное информационное взаимодействие в рамках варианта не осуществляется.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления Услуги**

287. Для получения варианта заявитель должен представить в Орган власти заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, и документы, необходимые для предоставления Услуги.

288. Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления варианта, осуществляется заявителем в электронной форме посредством Единого портала.

289. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя.

290. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами не предусмотрены.

291. Способы установления личности заявителя при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, посредством

Единого портала являются ЕСИА, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона об электронной подписи.

292. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

293. Заявление, предусмотренное настоящим Административным регламентом, поступившее в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется автоматически.

294. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

295. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя независимо от его адреса регистрации по месту жительства.

### **Приостановление предоставления Услуги**

296. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

297. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении Услуги;
- б) отсутствие опечаток и (или) ошибок в созданных реестровых записях;
- в) заявление подано лицом, которое не имеет право действовать от имени заявителя.

298. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### **Предоставление результата Услуги**

299. Предоставление результата Услуги не предусмотрено.

#### **IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента**

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением  
и исполнением ответственными должностными лицами положений  
настоящего Административного регламента и иных нормативных  
правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению  
Услуги, а также принятием ими решений**

300. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем (заместителем руководителя) Органа власти, а также уполномоченными им лицами на осуществление такого контроля за предоставлением Услуги.

301. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

**Порядок и периодичность осуществления плановых  
и внеплановых проверок полноты и качества предоставления  
Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой  
и качеством предоставления Услуги**

302. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого руководителем (заместителем руководителя) Органа власти плана, а внеплановые – на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление Услуги, и (или) по поручению руководителя (заместителя руководителя) Органа власти.

303. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего  
Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые  
(осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги**

304. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам  
контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны  
граждан, их объединений и организаций**

305. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников**

306. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Органа власти осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, в Органе власти.

307. Жалобы заявителей в форме электронных документов направляются посредством Единого портала, посредством официального сайта Органа власти в сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются в Орган власти посредством почтовой связи или передаются в Орган власти.

---

Приложение № 1  
к Административному  
регламенту, утвержденному  
приказом Федеральной службы  
по экологическому,  
технологическому и атомному  
надзору  
от 28 января 2025 г. № 28

**Перечень общих признаков заявителей,  
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует  
одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности»</i>	
1.	юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя без доверенности, лично в Орган власти либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением;
2.	юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя без доверенности, в Орган власти посредством Единого портала;
3.	юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратился представитель по доверенности лично в Орган власти либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением;
4.	юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, от имени которого обратился представитель по доверенности в Орган власти посредством Единого портала;
5.	индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, обратившийся лично в Орган власти либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением;
6.	индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, обратившийся в Орган власти посредством Единого портала;

[illegible]

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности»</i>		
1.	Категория заявителя	<p>1. Юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права.</p> <p>2. Индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права.</p>
2.	Категория представителя заявителя	<p>1. Обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя без доверенности, либо лично индивидуальный предприниматель.</p> <p>2. Обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя на основании доверенности.</p>
3.	Категория представителя заявителя	<p>1. От имени заявителя обратилось лицо лично в Орган власти, либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением.</p> <p>2. От имени заявителя обратилось лицо посредством Единого портала.</p>
<i>Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в созданных реестровых записях»</i>		
4.	Категория заявителя	<p>1. Юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права.</p> <p>3. Индивидуальный предприниматель, осуществляющий эксплуатацию опасных производственных объектов на территории Российской Федерации или на иных территориях, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права.</p>
5.	Категория представителя заявителя	<p>1. Обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя без доверенности, либо лично индивидуальный предприниматель.</p> <p>2. Обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя на основании доверенности.</p>
6.	Категория представителя заявителя	<p>1. От имени заявителя обратилось лицо лично в Орган власти, либо посредством направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением.</p> <p>2. От имени заявителя обратилось лицо посредством Единого портала.</p>



Приложение № 2  
к Административному  
регламенту, утвержденному  
приказом Федеральной службы  
по экологическому,  
технологическому и атомному  
надзору  
от 28 января 2025 г. № 28

ФОРМА к вариантам 1, 2

Наименование Органа власти \_\_\_\_\_

Наименование должности должностного лица

Органа власти \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

должностного лица Органа власти \_\_\_\_\_

Заявление

о предоставлении Услуги «Внесение декларации промышленной безопасности в реестр  
деклараций промышленной безопасности»

Прошу внести декларацию промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной  
безопасности.

Сведения о декларации промышленной безопасности:

наименование декларации промышленной безопасности:

\_\_\_\_\_;

разработчик декларации промышленной безопасности:

\_\_\_\_\_.

(полное наименование и (или) сокращенное (при наличии), основной государственный  
регистрационный номер (ОГРН) – для юридического лица; фамилия, имя и отчество (при наличии)  
основной государственный регистрационный номер (ОГРИП) – для индивидуального  
предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

Декларация промышленной безопасности предоставляется впервые (повторно):

\_\_\_\_\_.

(предыдущий номер декларации промышленной безопасности в реестре деклараций  
промышленной безопасности, причина повторного предоставления декларации)

Декларация промышленной безопасности представляется повторно в связи с:

☐ истечением десяти лет со дня внесения в реестр деклараций промышленной безопасности  
последней декларации промышленной безопасности;

- ☐ увеличением более чем на двадцать процентов количества опасных веществ, которые находятся или могут находиться на опасном производственном объекте;
- ☐ изменением требований промышленной безопасности к мерам и мероприятиям, указанным в пункте 1 статьи 14 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- ☐ предписанием федерального органа исполнительной власти в области промышленной безопасности или его территориального органа в случае выявления несоответствия сведений, содержащихся в декларации промышленной безопасности, сведениям, полученным в ходе осуществления федерального государственного надзора в области промышленной безопасности;
- ☐ инициативой юридического лица, эксплуатирующего опасный производственный объект.

Сведения об опасном (опасных) производственном (производственных) объекте (объектах), на которые разработана декларация промышленной безопасности:

наименование опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов):

\_\_\_\_\_;

регистрационный (регистрационные) номер (номера) опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов), зарегистрированного (зарегистрированных) в государственном реестре опасных производственных объектов (при наличии): \_\_\_\_\_;

наименование и общее количество опасных веществ на опасном (опасных) производственном (производственных) объекте (объектах): \_\_\_\_\_;

класс (классы) опасности опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов): \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер заключения экспертизы промышленной безопасности в реестре заключений промышленной безопасности (для декларации промышленной безопасности в составе проектной документации на строительство, реконструкцию опасного производственного объекта – номер заключения государственной экспертизы проектной документации; дата утверждения; полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, выдавшего положительное заключение экспертизы проектной документации; фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, утвердившего заключение:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_.

## Сведения о юридическом лице:

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_ ;  
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): \_\_\_\_\_ ;  
полное наименование: \_\_\_\_\_ ;  
сокращенное наименование (при наличии): \_\_\_\_\_ ;  
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица: \_\_\_\_\_ ;  
адрес в пределах места нахождения: \_\_\_\_\_ ;  
номер телефона: \_\_\_\_\_ ;  
адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_ .

## Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_ ;  
должность: \_\_\_\_\_ .

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ .

Подпись: \_\_\_\_\_ .

Печать (при наличии)

Наименование Органа власти

Наименование должности должностного лица  
Органа власти

Фамилия, имя, отчество (при наличии)  
должностного лица Органа власти

### Заявление

о предоставлении Услуги «Внесение декларации промышленной безопасности в реестр  
деклараций промышленной безопасности»

Прошу внести декларацию промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Сведения о декларации промышленной безопасности:

наименование декларации промышленной безопасности:

разработчик декларации промышленной безопасности:

(полное наименование и (или) сокращенное (при наличии), основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – для юридического лица; фамилия, имя и отчество (при наличии) основной государственный регистрационный номер (ОГРИП) – для индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

Декларация промышленной безопасности предоставляется впервые (повторно):

(предыдущий номер декларации промышленной безопасности в реестре деклараций промышленной безопасности, причина повторного предоставления декларации)

Декларация промышленной безопасности представляется повторно в связи с:

- ☐ истечением десяти лет со дня внесения в реестр деклараций промышленной безопасности последней декларации промышленной безопасности;
- ☐ увеличением более чем на двадцать процентов количества опасных веществ, которые находятся или могут находиться на опасном производственном объекте;
- ☐ изменением требований промышленной безопасности к мерам и мероприятиям, указанным в пункте 1 статьи 14 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- ☐ предписанием федерального органа исполнительной власти в области промышленной безопасности или его территориального органа в случае выявления несоответствия сведений,

содержащихся в декларации промышленной безопасности, сведениям, полученным в ходе осуществления федерального государственного надзора в области промышленной безопасности;

☐ инициативой юридического лица, эксплуатирующего опасный производственный объект.

Сведения об опасном (опасных) производственном (производственных) объекте (объектах), на которые разработана декларация промышленной безопасности:

наименование опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
регистрационный (регистрационные) номер (номера) опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов), зарегистрированного (зарегистрированных) в государственном реестре опасных производственных объектов (при наличии): \_\_\_\_\_ ;

наименование и общее количество опасных веществ на опасном (опасных) производственном (производственных) объекте (объектах): \_\_\_\_\_ ;

класс (классы) опасности опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов): \_\_\_\_\_ .

Регистрационный номер заключения экспертизы промышленной безопасности в реестре заключений промышленной безопасности (для декларации промышленной безопасности в составе проектной документации на строительство, реконструкцию опасного производственного объекта – номер заключения государственной экспертизы проектной документации; дата утверждения; полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, выдавшего положительное заключение экспертизы проектной документации); фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, утвердившего заключение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ .

Сведения о юридическом лице:

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_ ;

основной государственный регистрационный номер (ОГРН): \_\_\_\_\_ ;

полное наименование: \_\_\_\_\_ ;

сокращенное наименование (при наличии): \_\_\_\_\_ ;

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица: \_\_\_\_\_ ;

адрес в пределах места нахождения: \_\_\_\_\_ ;

номер телефона: \_\_\_\_\_ ;

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_ .

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_ ;

дата выдачи и номер (при наличии) доверенности: \_\_\_\_\_.

Дата подачи заявления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_.

Подпись: \_\_\_\_\_.

Печать (при наличии)

Наименование Органа власти

Наименование должности должностного лица

Органа власти

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

должностного лица Органа власти

### Заявление

о предоставлении Услуги «Внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности»

Прошу внести декларацию промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Сведения о декларации промышленной безопасности:

наименование декларации промышленной безопасности:

разработчик декларации промышленной безопасности:

(полное наименование и (или) сокращенное (при наличии), основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – для юридического лица; фамилия, имя и отчество (при наличии) основной государственный регистрационный номер (ОГРИП) – для индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

Декларация промышленной безопасности предоставляется впервые (повторно):

(предыдущий номер декларации промышленной безопасности в реестре деклараций промышленной безопасности, причина повторного предоставления декларации)

Декларация промышленной безопасности представляется повторно в связи с:

☐ истечением десяти лет со дня внесения в реестр деклараций промышленной безопасности последней декларации промышленной безопасности;

- ☐ увеличением более чем на двадцать процентов количества опасных веществ, которые находятся или могут находиться на опасном производственном объекте;
- ☐ изменением требований промышленной безопасности к мерам и мероприятиям, указанным в пункте 1 статьи 14 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- ☐ предписанием федерального органа исполнительной власти в области промышленной безопасности или его территориального органа в случае выявления несоответствия сведений, содержащихся в декларации промышленной безопасности, сведениям, полученным в ходе осуществления федерального государственного надзора в области промышленной безопасности;
- ☐ инициативой юридического лица, эксплуатирующего опасный производственный объект.

Сведения об опасном (опасных) производственном (производственных) объекте (объектах), на которые разработана декларация промышленной безопасности:

наименование опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов):

\_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 регистрационный (регистрационные) номер (номера) опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов), зарегистрированного (зарегистрированных) в государственном реестре опасных производственных объектов (при наличии): \_\_\_\_\_ ;  
 наименование и общее количество опасных веществ на опасном (опасных) производственном (производственных) объекте (объектах): \_\_\_\_\_ ;  
 класс (классы) опасности опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов): \_\_\_\_\_ .

Регистрационный номер заключения экспертизы промышленной безопасности в реестре заключений промышленной безопасности (для декларации промышленной безопасности в составе проектной документации на строительство, реконструкцию опасного производственного объекта – номер заключения государственной экспертизы проектной документации; дата утверждения; полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, выдавшего положительное заключение экспертизы проектной документации); фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, утвердившего заключение:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ .



## Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия: \_\_\_\_\_ ;  
имя: \_\_\_\_\_ ;  
отчество (при наличии): \_\_\_\_\_ ;  
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя  
(ОГРНИП): \_\_\_\_\_ ;  
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_ ;  
номер телефона: \_\_\_\_\_ ;  
адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_ ;  
адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_ .

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ .

Подпись: \_\_\_\_\_ .

Печать (при наличии)

Наименование Органа власти

Наименование должности должностного лица

Органа власти \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

должностного лица Органа власти \_\_\_\_\_

### Заявление

о предоставлении Услуги «Внесение декларации промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности»

Прошу внести декларацию промышленной безопасности в реестр деклараций промышленной безопасности.

Сведения о декларации промышленной безопасности:

наименование декларации промышленной безопасности:

разработчик декларации промышленной безопасности:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование и (или) сокращенное (при наличии), основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – для юридического лица; фамилия, имя и отчество (при наличии) основной государственный регистрационный номер (ОГРИП) - для индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

Декларация промышленной безопасности предоставляется впервые (повторно):

\_\_\_\_\_  
(предыдущий номер декларации промышленной безопасности в реестре деклараций промышленной безопасности, причина повторного предоставления декларации)

Декларация промышленной безопасности представляется повторно в связи с:

☐ истечением десяти лет со дня внесения в реестр деклараций промышленной безопасности последней декларации промышленной безопасности;

☐ увеличением более чем на двадцать процентов количества опасных веществ, которые находятся или могут находиться на опасном производственном объекте;

☐ изменением требований промышленной безопасности к мерам и мероприятиям, указанным в пункте 1 статьи 14 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

☐ предписанием федерального органа исполнительной власти в области промышленной безопасности или его территориального органа в случае выявления несоответствия сведений, содержащихся в декларации промышленной безопасности, сведениям, полученным в ходе осуществления федерального государственного надзора в области промышленной безопасности;

☐ инициативой юридического лица, эксплуатирующего опасный производственный объект.

Сведения об опасном (опасных) производственном (производственных) объекте (объектах), на которые разработана декларация промышленной безопасности:

наименование опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов):

\_\_\_\_\_;

регистрационный (регистрационные) номер (номера) опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов), зарегистрированного (зарегистрированных) в государственном реестре опасных производственных объектов (при наличии): \_\_\_\_\_;

наименование и общее количество опасных веществ на опасном (опасных) производственном (производственных) объекте (объектах): \_\_\_\_\_;

класс (классы) опасности опасного (опасных) производственного (производственных) объекта (объектов): \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер заключения экспертизы промышленной безопасности в реестре заключений промышленной безопасности (для декларации промышленной безопасности в составе проектной документации на строительство, реконструкцию опасного производственного объекта – номер заключения государственной экспертизы проектной документации; дата утверждения; полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, выдавшего положительное заключение экспертизы проектной документации); фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, утвердившего заключение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

## Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия: \_\_\_\_\_ ;  
имя: \_\_\_\_\_ ;  
отчество (при наличии): \_\_\_\_\_ ;  
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): \_\_\_\_\_ ;  
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_ ;  
номер телефона: \_\_\_\_\_ ;  
адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_ ;  
адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_ .

## Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_ ;  
дата выдачи и номер (при наличии) доверенности: \_\_\_\_\_ .  
Дата подачи заявления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ .  
Подпись: \_\_\_\_\_ .  
Печать (при наличии)

Наименование Органа власти

Наименование должности должностного лица

Органа власти

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

должностного лица Органа власти

### Заявление

о предоставлении Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в созданных  
реестровых записях»

Прошу исправить в реестре деклараций промышленной безопасности опечатки  
и (или) ошибки в созданных реестровых записях:

(описание опечаток и (или) ошибок)

Сведения о декларации промышленной безопасности:

наименование декларации промышленной безопасности: \_\_\_\_\_;

регистрационный номер декларации промышленной безопасности: \_\_\_\_\_.

Сведения о юридическом лице:

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_;

основной государственный регистрационный номер (ОГРН): \_\_\_\_\_;

полное наименование: \_\_\_\_\_;

сокращенное наименование (при наличии): \_\_\_\_\_;

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица: \_\_\_\_\_;

адрес в пределах места нахождения: \_\_\_\_\_;

номер телефона: \_\_\_\_\_;

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;

должность: \_\_\_\_\_.

Дата подачи заявления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_.

Подпись: \_\_\_\_\_.

Печать (при наличии).

ФОРМА к вариантам 11, 12Наименование Органа власти  
\_\_\_\_\_Наименование должности должностного лица  
Органа власти \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_Фамилия, имя, отчество (при наличии)  
должностного лица Органа власти \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Заявление

о предоставлении Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в созданных  
реестровых записях»Прошу исправить в реестре деклараций промышленной безопасности опечатки  
и (или) ошибки в созданных реестровых записях:\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(описание опечаток и (или) ошибок)

Сведения о декларации промышленной безопасности:

наименование декларации промышленной безопасности: \_\_\_\_\_;  
регистрационный номер декларации промышленной безопасности: \_\_\_\_\_.

Сведения о юридическом лице:

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_;  
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): \_\_\_\_\_;  
полное наименование: \_\_\_\_\_;  
сокращенное наименование (при наличии): \_\_\_\_\_;  
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица: \_\_\_\_\_;  
адрес в пределах места нахождения: \_\_\_\_\_;  
номер телефона: \_\_\_\_\_;  
адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;  
дата выдачи и номер (при наличии) доверенности: \_\_\_\_\_.

Дата подачи заявления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_.

Подпись: \_\_\_\_\_.

Печать (при наличии)

Наименование Органа власти

Наименование должности должностного лица

Органа власти

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

должностного лица Органа власти

### Заявление

о предоставлении Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в созданных  
реестровых записях»

Прошу исправить в реестре деклараций промышленной безопасности опечатки  
и (или) ошибки в созданных реестровых записях:

(описание опечаток и (или) ошибок)

Сведения о декларации промышленной безопасности:

наименование декларации промышленной безопасности: \_\_\_\_\_;

регистрационный номер декларации промышленной безопасности: \_\_\_\_\_.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия: \_\_\_\_\_;

имя: \_\_\_\_\_;

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя  
(ОГРНИП): \_\_\_\_\_;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_;

номер телефона: \_\_\_\_\_;

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;

адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_.

Дата подачи заявления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_.

Подпись: \_\_\_\_\_.

Печать (при наличии)

Наименование Органа власти

Наименование должности должностного лица

Органа власти

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

должностного лица Органа власти

### Заявление

о предоставлении Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в созданных  
реестровых записях»

Прошу исправить в реестре деклараций промышленной безопасности опечатки  
и (или) ошибки в созданных реестровых записях:

(описание опечаток и (или) ошибок)

Сведения о декларации промышленной безопасности:

наименование декларации промышленной безопасности: \_\_\_\_\_;

регистрационный номер декларации промышленной безопасности \_\_\_\_\_.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия: \_\_\_\_\_;

имя: \_\_\_\_\_;

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;

основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя  
(ОГРНИП): \_\_\_\_\_;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_;

номер телефона: \_\_\_\_\_;

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;

адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;

дата выдачи и номер (при наличии) доверенности: \_\_\_\_\_.

Дата подачи заявления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_.

Подпись: \_\_\_\_\_.

Печать (при наличии)