



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРУД РОССИИ)**

ПРИКАЗ

14 сентября 2023 г.

Москва

№ 777н

**Об утверждении профессионального стандарта
«Специалист по работе с семьей»**

В соответствии с пунктом 20 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2023 г. № 580, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с семьей» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30849).

3. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 г. и действует до 1 сентября 2030 г.

Министр

А.О. Котяков

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «14» сентября 2023 г. № 477н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Специалист по работе с семьей

13

Регистрационный номер

Содержание

I. Общие сведения.....	1
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)	3
III. Характеристика обобщенных трудовых функций.....	4
3.1. Обобщенная трудовая функция «Деятельность по оказанию социальных услуг и социальной помощи гражданам, семьям, семьям с детьми»	4
3.2. Обобщенная трудовая функция «Деятельность по оказанию социальных услуг детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной помощи и реабилитации».....	10
3.3. Обобщенная трудовая функция «Управление деятельностью по предоставлению социальных услуг и оказанию социальной помощи гражданам, семьям, семьям с детьми».....	18
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта.....	24

I. Общие сведения

Предоставление социальных услуг и осуществление социального сопровождения граждан, семей, семей с детьми, а также восстановление семейного и детского благополучия, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

03.009

(наименование вида профессиональной деятельности)

код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Оказание помощи разным типам семей и социальной поддержки семьям с детьми на основе выявления семейного неблагополучия с помощью различных технологий, разработки программы реабилитации, реинтеграции ребенка и семьи в социум с привлечением ближайшего окружения для изменения отношений между членами семьи, оздоровления социально-психологической обстановки в семье, повышения ответственности родителей за воспитание детей

Группа занятий:

1344	Руководители служб в сфере социального обеспечения	2635	Специалисты в области организации и ведения социальной работы
(код ОКЗ ¹)	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

87.90	Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
88.91	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми
88.99	Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки

(код ОКВЭД²) (наименование вида экономической деятельности)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Деятельность по оказанию социальных услуг и социальной помощи гражданам, семьям, семьям с детьми	6	Предоставление социальных услуг гражданам, семьям, семьям с детьми	A/01.6	6
			Социальное сопровождение и социальный патронаж граждан, семей, семей с детьми	A/02.6	6
В	Деятельность по оказанию социальных услуг детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной помощи и реабилитации	6	Ведение работ по профилактике детского неблагополучия, работа с кровной семьей и ближайшим окружением ребенка	B/01.6	6
			Подготовка детей к устройству в замещающую семью и/или подготовка к самостоятельной жизни	B/02.6	6
			Социализация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, помощь (социальное сопровождение) выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	B/03.6	6
С	Управление деятельностью по предоставлению социальных услуг и оказанию социальной помощи гражданам, семьям с детьми	7	Организация деятельности подразделения по работе с гражданами, семьями, семьями с детьми	C/01.7	7
			Управление деятельностью и контроль деятельности подразделения по работе с гражданами, семьями с детьми	C/02.7	7

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Деятельность по оказанию социальных услуг и социальной помощи гражданам, семьям, семьям с детьми	Код	А	Уровень квалификации	6
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Специалист по работе с семьей
--	-------------------------------

Требования к образованию и обучению	Высшее образование или Высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	К трудовой деятельности с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации ³ Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров ⁴
Другие характеристики	Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации не реже одного раза в три года

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2635	Специалисты в области организации и ведения социальной работы
ЕКС ⁵	-	Социальный педагог
ОКПДТР ⁶	26588	Специалист по социальной работе
ОКСО ⁷	5.39.03.02	Социальная работа
	6.44.00.00	Образование и педагогические науки

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Предоставление социальных услуг гражданам, семьям, семьям с детьми	Код	A/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	<p>Информирование и консультирование граждан, семей, семей с детьми, иностранных граждан (при личном обращении или с использованием средств коммуникации): о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, тарифах на социальные услуги, об их стоимости для получателя социальных услуг; о мерах социальной поддержки</p> <p>Выявление семейного неблагополучия в разных типах семей и в семьях с детьми, определение причин социального неблагополучия в семье с детьми, фактов внутрисемейного насилия и признание их нуждаемости</p> <p>Диагностирование проблем граждан, семей и семей с детьми, выявление необходимости в получении социальных услуг, подготовка документов</p> <p>Оказание помощи гражданам, семьям, семьям с детьми в подготовке необходимых документов для признания нуждающимися в социальном обслуживании, предоставлении полагающихся мер социальной поддержки, в том числе социального патроната</p> <p>Определение причины трудной жизненной ситуации и социально опасного положения семьи и признание ее нуждающейся в социальных услугах</p> <p>Подготовка проекта договора/соглашения о предоставлении социальных услуг / социальном сопровождении и его заключение</p> <p>Разработка и реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг гражданам</p> <p>Поиск сведений о заявителе в базах данных системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ), запрос необходимой информации у ранее взаимодействовавших с заявителем специалистов</p> <p>Проведение социально-психологического обследования семьи, включающего первичную оценку семейного благополучия/неблагополучия, а также жилищно-бытовых условий жизни семей с детьми</p> <p>Определение форм и методов работы, информирование учреждений социального обслуживания о возможности оказания социальной помощи гражданам, семьям и семьям с детьми</p> <p>Социальное обслуживание граждан, семей с детьми, в том числе замещающих, а также воспитывающих детей-инвалидов</p> <p>Оказание помощи в предоставлении срочных социальных услуг</p> <p>Оформление результатов посещения семьи</p> <p>Обработка результатов работы с семьей и подготовка материалов для рассмотрения на межведомственном консилиуме</p> <p>Проведение мероприятий профилактического, адаптационного и социализирующего характера для граждан, семей и семей с детьми</p> <p>Оказание помощи в решении вопросов самообеспечения, развития семейного предпринимательства, надомных промыслов и других вопросов</p>
-------------------	---

	улучшения своего материального положения и уровня состоятельности (социальный контракт)
	Подготовка информации для руководителей, органов и должностных лиц, направляющих запросы, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
	Ведение документации, личного дела ребенка, нуждающегося в помощи государства, на различных носителях информации, подготовка дел к сдаче в архив
Необходимые умения	Подготавливать материалы для информирования родителя (законного представителя) о социальных услугах
	Производить обследования условий жизни семьи и личности детей и родителей
	Выявлять и диагностировать семьи, несовершеннолетних, подлежащих получению социальных услуг, в том числе социального патроната
	Проверять и анализировать документы, свидетельствующие о проблемах семьи с детьми, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки, в том числе социального патроната
	Определять потребности (нуждаемости) семьи в социальных услугах
	Разрабатывать индивидуальные программы предоставления социальных услуг, индивидуально-профилактические и реабилитационные программы, в том числе социального патроната
	Оказывать помощь в улучшении бытовых условий многодетным семьям, молодым семьям и семьям с несовершеннолетними родителями
	Оказывать помощь родителям (законным представителям) в уходе за членами семей, имеющих на попечении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, с учетом состояния их здоровья
	Проводить реабилитационные мероприятия с несовершеннолетними, в том числе с приемными детьми, детьми-инвалидами, в домашних условиях и сопровождать нуждающихся детей в лечебно-профилактические учреждения в рамках службы домашнего визитирования
	Консультировать семьи, несовершеннолетних, в том числе находящихся в социально опасном положении, а также семьи, имеющие на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам отношений между родителями и детьми, специфики семейного воспитания несовершеннолетних, в том числе приемных детей, а также семьи, желающие принять в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	Организовывать сообщества, клубы взаимопомощи для жителей на территориях, обслуживаемых конкретными учреждениями социального обслуживания
	Помогать родителям в вопросах преодоления педагогической запущенности ребенка, трудностей в социальной адаптации
	Оказывать помощь семьям с детьми, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов
	Учитывать в общении с членами семьи их социально-психологические особенности, в том числе имеющиеся у инвалидов ограничения
	Использовать основные методы, способы и средства отправки, получения, хранения, переработки информации с соблюдением требований к защите информации, информационно-коммуникационные технологии, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Работать с государственными информационными ресурсами, в том числе с	

	использованием СМЭВ, с правовыми информационными системами, с электронными (цифровыми) документами
	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных правовых актов
Необходимые знания	Основные направления государственной социальной и семейной политики
	Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения, семейного законодательства, законодательства, связанного с защитой прав и законных интересов детей, в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей
	Нормативные правовые акты по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в Российской Федерации
	Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи
	Перечень социальных услуг, оказываемых семьям, и порядок их предоставления
	Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции
	Основы национальных, религиозных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга
	Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия
	Методы социальной диагностики, профилактики и коррекции внутрисемейных отношений
	Основы социальной работы с семьей
	Социально-педагогические технологии работы с семьей
	Технология семейного воспитания
	Основы семейной медиации, принципы участия семьи в медиации в образовательных и социальных организациях
	Этические основы социальной работы и социально-педагогической деятельности
	Современные информационно-коммуникационные технологии, методы и способы анализа информации
	Другие характеристики
Принципы работы и возможности программного обеспечения баз данных, содержащих сведения о получателях государственных услуг	
Способы, средства и порядок межведомственного взаимодействия и взаимодействия с детьми и семьями при оказании социальных услуг	
Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации, особенности общения с инвалидами	
	Правила и порядок ведения делопроизводства и электронного документооборота (далее – ЭДО), порядок и сроки предоставления отчетности

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Социальное сопровождение и социальный патронаж граждан, семей, семей с детьми	Код	A/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции

Оригинал	X	Займовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Информирование и консультирование граждан, семей с детьми о порядке организации социального сопровождения и патроната (при личном обращении или с использованием средств коммуникации), в том числе иностранных граждан
	Поиск сведений о заявителе в базах данных СМЭВ, запрос необходимой информации у ранее взаимодействовавших или взаимодействующих в данный момент с заявителем специалистов
	Ведение учета и социальное сопровождение разных типов семей с детьми (в том числе замещающих семей), находящихся в трудной жизненной ситуации
	Диагностика нуждаемости семей с детьми в социальном сопровождении, определение его уровня
	Разработка проекта индивидуальной программы социального сопровождения семьи
	Привлечение к социальному сопровождению специалистов других учреждений, организаций по согласованию с семьей
	Инициация оказания и содействие в оказании социальной и иных видов помощи, осуществляемой в рамках межведомственного взаимодействия с семьями
	Оказание профессиональной консультативной помощи
	Оказание помощи семьям с детьми-инвалидами в выполнении мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации, в прохождении медико-социальной экспертизы
	Оценка, мониторинг, анализ социального сопровождения семей, социального патроната
	Подготовка информации для руководителей, органов и должностных лиц, направляющих запросы, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
	Подготовка и направление в установленные сроки в органы опеки и попечительства, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений информации о ходе и результатах сопровождения семей
	Ведение документации, личного дела ребенка, нуждающегося в помощи государства, на различных носителях информации, подготовка дел к сдаче в архив
Необходимые умения	Производить обследования условий жизни семей и личности детей и родителей в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации
	Анализировать документы, свидетельствующие о проблемах семей с детьми, нуждающихся в социальном сопровождении и патронате
	Координировать деятельность по социальному сопровождению семей в рамках межведомственного взаимодействия
	Запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы в отношении несовершеннолетних граждан от специалистов органов опеки и попечительства, образовательных учреждений, учреждений

	<p>здравоохранения, социальной защиты населения, муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел в целях эффективной организации работы по сопровождению семей с детьми</p> <p>Анализировать результаты социального сопровождения семей в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации</p> <p>Информировать с использованием средств коммуникации органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав и законных интересов детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающих семьях, в рамках законодательства Российской Федерации</p> <p>Использовать основные методы, способы и средства отправки, получения, хранения, переработки информации с соблюдением требований к защите информации, информационно-коммуникационные технологии, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Работать с государственными информационными ресурсами, в том числе с использованием СМЭВ, с правовыми информационными системами, с электронными (цифровыми) документами</p> <p>Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных правовых актов</p>
Необходимые знания	<p>Основные направления государственной социальной и семейной политики</p> <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения, основы информационного права в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей</p> <p>Нормативные правовые акты по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в Российской Федерации</p> <p>Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи</p> <p>Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции</p> <p>Основы национальных, религиозных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга</p> <p>Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия</p> <p>Методы социальной диагностики, профилактики и коррекции внутрисемейных отношений</p> <p>Основы социальной работы с семьей</p> <p>Социально-педагогические и реабилитационные технологии работы с семьей с детьми</p> <p>Основы семейной медиации</p> <p>Этические основы социальной работы и социально-педагогической деятельности</p> <p>Технологии планирования в системе интервенций социального работника</p> <p>Современные и перспективные технологии в области ведения информационных ресурсов, методы и способы анализа информации</p> <p>Принципы работы и возможности программного обеспечения баз данных, содержащих сведения о получателях государственных услуг</p> <p>Способы, средства и порядок межведомственного взаимодействия и взаимодействия с детьми и семьями при социальном сопровождении</p> <p>Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации, особенности общения с лицами с</p>

	ограниченными возможностями здоровья Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности
Другие характеристики	-

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Деятельность по оказанию социальных услуг детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной помощи и реабилитации	Код	В	Уровень квалификации	6
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	<input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Специалист по работе с семьей Социальный педагог
--	---

Требования к образованию и обучению	Высшее образование или Высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности
Требования к опыту практической работы	Не менее одного года в сфере социальной защиты и социального обслуживания или в сфере образования
Особые условия допуска к работе	К трудовой деятельности с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров
Другие характеристики	Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации не реже одного раза в три года

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2635	Специалисты в области организации и ведения социальной работы
ЕКС	-	Социальный педагог
ОКПДТР	26588	Специалист по социальной работе
ОКСО	5.39.03.02	Социальная работа

6.44.00.00	Образование и педагогические науки
------------	------------------------------------

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Ведение работ по профилактике детского неблагополучия, работа с кровной семьей и ближайшим окружением ребенка	Код	В/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Займствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Прием информации о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних при личном обращении или с использованием средств коммуникации
	Принятие мер по защите прав и законных интересов ребенка при получении сведений об их нарушении, об угрозе жизни или здоровью во взаимодействии с учреждениями системы профилактики
	Проведение индивидуальной профилактической работы с семьями с детьми на основании постановлений комиссии по делам несовершеннолетних
	Проведение совместных мероприятий с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественными организациями, ведомствами и иными учреждениями по вопросам оказания социальной помощи семьям с детьми
	Сбор информации о родителях (законных представителях) и/или кровных родственниках несовершеннолетнего, в том числе в базах данных СМЭВ, и запрос необходимой информации у ранее взаимодействовавших с ними специалистов
	Проведение работы с семьями с риском прерывания беременности, отказа от новорожденного ребенка (профилактика ранних отказов)
	Консультирование родителей по вопросам развития, воспитания ребенка
	Проведение социально-педагогической коррекции, включая диагностику и консультирование
	Проведение мероприятий по формированию положительной мотивации и психологической готовности ребенка к восстановлению детско-родительских отношений в кровной семье
	Разработка и реализация индивидуальной программы развития жизнедеятельности ребенка
	Организация и проведение встреч ребенка с членами кровной семьи, в том числе условно осужденными, и ближайшим окружением посредством применения коммуникативных и дистанционных технологий
	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами
	Подготовка информации для руководителей, органов и должностных лиц, направляющих запросы, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
Ведение документации, личного дела ребенка, нуждающегося в помощи государства, на различных носителях информации, подготовка дел к сдаче в	

	архив
Необходимые умения	Устанавливать доверительные отношения с ребенком, собирать информацию о жизни ребенка и истории его семьи
	Оформлять заключение по результатам комплексной диагностики
	Анализировать и оценивать причины помещения несовершеннолетнего в социальное учреждение
	Осуществлять консультативно-просветительскую работу с родителями и членами семьи
	Применять технологии межведомственного взаимодействия для возвращения несовершеннолетнего в кровную семью
	Производить оценку возможностей кровных родителей выполнять родительские обязанности
	Применять технологии подготовки ребенка к жизни в реабилитированной кровной семье
	Осуществлять общий уход за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами
	Использовать основные методы, способы и средства отправки, получения, хранения, переработки информации с соблюдением требований к защите информации, информационно-коммуникационные технологии, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
	Работать с государственными информационными ресурсами, в том числе с использованием СМЭВ, с правовыми информационными системами, с электронными (цифровыми) документами
Необходимые знания	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных правовых актов
	Основные направления государственной социальной и семейной политики
	Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей
	Нормативные правовые акты по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в Российской Федерации
	Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной и государственной поддержки
	Основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга
	Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции
	Технология социальной работы с семьей с детьми
	Технология и организация общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами
	Инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества
	Гендерная педагогика и психология
	Технология и организация воспитательных практик
	Технология работы с различными категориями детей
	Этические основы социальной работы и социально-педагогической деятельности
Принципы работы и возможности программного обеспечения баз данных,	

	содержащих сведения о получателях государственных услуг
	Способы, средства и порядок межведомственного взаимодействия и взаимодействия с детьми и семьями при социальном сопровождении
	Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации, особенности общения с лицами с ограниченными возможностями здоровья
	Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности
Другие характеристики	-

3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Подготовка детей к устройству в замещающую семью и/или подготовка к самостоятельной жизни	Код	В/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заемствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Проведение комплекса мероприятий, направленных на подготовку детей к устройству в замещающую семью
	Поиск и подбор замещающей семьи ребенку, оставшемуся без попечения родителей, с учетом его потребностей и особенностей развития
	Сопровождение детей на этапе знакомства и сближения с потенциальной замещающей семьей
	Организация комплексной диагностики индивидуальных особенностей и потребностей развития детей, их семейной истории и отношения к семье и к возможному семейному устройству (запроса на подбор семьи для ребенка)
	Подготовка документального сопровождения и составление индивидуального плана подготовки ребенка к устройству в замещающую семью
	Проведение мероприятий по знакомству ребенка с замещающей семьей
	Реализация программы сближения, поддержки семьи в создании наиболее благоприятных условий для принятия ребенка
	Проведение индивидуальных реабилитационных занятий с детьми
	Создание поддерживающей среды для опекунов и попечителей (клуба опекунских семей)
	Социально-психолого-педагогическое сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в условиях первичной трудовой занятости (наставничество) и самостоятельного проживания (подготовка к независимой жизни)
	Контроль целевого использования жилого помещения детей-сирот и лиц из их числа, создание поддерживающей среды
	Подготовка граждан, изъявивших желание принять на воспитание в семью детей
Подготовка информации для руководителей, органов и должностных лиц, направляющих запросы, в случаях, предусмотренных законодательством	

	<p>Российской Федерации</p> <p>Ведение документации, личного дела ребенка, нуждающегося в помощи государства, на различных носителях информации, подготовка дел к сдаче в архив</p>
Необходимые умения	Устанавливать доверительные отношения с ребенком, собирать информацию о жизни ребенка и истории его семьи
	Оформлять заключение по результатам комплексной диагностики
	Разрабатывать и утверждать индивидуальный план подготовки ребенка к семейному устройству
	Оказывать социально-педагогическую помощь ребенку во время адаптации в замещающей семье
	Консультировать лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе с привлечением необходимых специалистов
	Создавать условия доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых организациями для детей-сирот
	Устанавливать контакт с детьми, имеющими травматический опыт
	Оценивать особенности развития качеств и социальных навыков воспитанника, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	Разрабатывать план постинтернатного патроната
	Помогать выпускнику в случае материальных или иных затруднений выстроить план выхода из трудной ситуации
	Принимать меры для получения воспитанником образования, заботится о его физическом, психическом, духовном и нравственном развитии
	Оказывать помощь воспитаннику в получении медицинского обслуживания, систематического осмотра врачами-специалистами в соответствии с медицинскими рекомендациями и состоянием здоровья воспитанника
	Использовать основные методы, способы и средства отправки, получения, хранения, переработки информации с соблюдением требований к защите информации, информационно-коммуникационные технологии, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
	Работать с государственными информационными ресурсами, в том числе с использованием СМЭВ, с правовыми информационными системами, с электронными (цифровыми) документами
Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных правовых актов	
Необходимые знания	Основные направления государственной социальной и семейной политики, установления опеки
	Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения, семейного законодательства, законодательства, связанного с защитой прав и законных интересов детей, в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей
	Нормативные правовые акты по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в Российской Федерации
	Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи
	Основы национальных, религиозных и региональных особенностей быта и

	семейного воспитания, народных традиций, организации досуга
	Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции
	Особенности воспитания сиблингов в замещающих семьях
	Педагогика и психология сиротства
	Нормы, процедуры и специфика семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей
	Инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества
	Основы возрастной психологии, особенностей детей разных возрастных групп
	Особенности поведения и развития детей, имеющих опыт отобрания из (потери) кровной семьи и пребывания в условиях институциональной заботы
	Социальные характеристики и особенности функционирования замещающих семей
	Этапы адаптации приемного ребенка, их признаки, динамика
	Психология привязанности
	Этические основы социальной работы и социально-педагогической деятельности
	Требования охраны труда, жизни и здоровья детей; санитарно-гигиенические требования к организации работы с детьми
	Современные и перспективные технологии в области ведения информационных ресурсов, методы и способы анализа информации
	Принципы работы и возможности программного обеспечения баз данных, содержащих сведения о получателях государственных услуг
	Способы, средства и порядок межведомственного взаимодействия и взаимодействия с детьми и семьями при социальном сопровождении
	Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации, особенности общения с лицами с ограниченными возможностями здоровья
	Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности
Другие характеристики	-

3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Социализация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, помощь (социальное сопровождение) выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Код	В/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Займствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Устройство детей на временное проживание в учреждения социального обслуживания
-------------------	--

	Разработка и реализация индивидуальных и групповых программ обеспечения жизнедеятельности ребенка, социальной и комплексной реабилитации детей
	Оказание помощи в решении вопросов возвращения в семью или учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, самовольно ушедших из них
	Коррекция педагогической и социально-педагогической запущенности несовершеннолетних
	Проведение мероприятий по профилактике отклонений в поведении и аномалий в личном развитии несовершеннолетних, формирование у них позитивных интересов, конструктивных отношений с родителями и окружающими их взрослыми
	Восстановление (при необходимости) нарушенных связей со школой, содействие в установлении позитивного отношения к учебной деятельности
	Создание условий для обучения (в том числе инклюзивного образования) несовершеннолетних из семей беженцев и вынужденных переселенцев в местах их компактного проживания
	Организация работы несовершеннолетних по самообслуживанию, хозяйственно-бытовому труду
	Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов)
	Консультирование выпускников из числа детей-сирот по организации и самостоятельному ведению быта и домашнего хозяйства (оплаты коммунальных услуг)
	Подготовка информации для руководителей, органов и должностных лиц, направляющих запросы, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
	Ведение документации, личного дела ребенка, нуждающегося в помощи государства, на различных носителях информации, подготовка дел к сдаче в архив
Необходимые умения	Оценивать способности несовершеннолетнего к самообслуживанию
	Формировать позитивные интересы у несовершеннолетних путем проведения мероприятий досуга и отдыха, в том числе в группах взаимоподдержки, клубах общения
	Расширять у несовершеннолетних общий и культурный кругозор, сферу общения со сверстниками и взрослыми в различных социально и юридически значимых ситуациях
	Выявлять и анализировать индивидуальные особенности личности несовершеннолетнего получателя социальных услуг
	Формировать положительную мотивацию и психологическую готовность ребенка к восстановлению детско-родительских отношений в кровной семье или к жизни в замещающей семье
	Формировать у детей потребность и готовность к труду, к созданию условий для профессионального самоопределения
	Оказывать помощь в поддержании связи между ребенком и его кровной семьей
	Организовывать общение детей с их осужденными родителями, с братьями, сестрами, родителями, другими членами его будущей замещающей семьи, а также встречи с родителями
	Изучать отношение ребенка к родителю (родственнику) и фиксировать информацию

	Консультировать родителей (законных представителей) по психолого-педагогическим проблемам адаптации, воспитания, социализации, а также детско-родительским отношениям в замещающих семьях
	Оказывать помощь в преодолении или ослаблении у несовершеннолетних отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении с целью обеспечить соответствие этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и их интересам
	Оказывать помощь в восстановлении физических, интеллектуальных, социальных и других возможностей несовершеннолетних и их адаптации к окружающей обстановке
	Оказывать помощь в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов)
	Использовать основные методы, способы и средства отправки, получения, хранения, переработки информации с соблюдением требований к защите информации, информационно-коммуникационные технологии, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
	Работать с государственными информационными ресурсами, в том числе с использованием СМЭВ, с правовыми информационными системами, с электронными (цифровыми) документами
	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных правовых актов
Необходимые знания	Основные направления государственной социальной и семейной политики, а также политики в области защиты прав и законных интересов детей
	Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения, семейного законодательства, законодательства, связанного с защитой прав и законных интересов детей, антикоррупционное законодательство, правовые основы защиты информации в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей
	Нормативные правовые акты по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в Российской Федерации
	Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи
	Основы национальных, религиозных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга
	Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции
	Технология социальной работы с семьей с детьми
	Инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества
	Гендерная педагогика и психология
	Технология и организация воспитательных практик
	Технология работы с различными категориями детей
	Основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью в социальной и профессиональной сферах
	Психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей
	Этические основы социальной работы и социально-педагогической деятельности
	Порядок оказания помощи в оформлении и восстановлении утраченных

	документов получателей социальных услуг (в том числе фотографирование для документов)
	Требования охраны труда, жизни и здоровья детей; санитарно-гигиенические требования к организации работы с детьми
	Современные и перспективные технологии в области ведения информационных ресурсов, методы и способы анализа информации
	Принципы работы и возможности программного обеспечения баз данных, содержащих сведения о получателях государственных услуг
	Способы, средства и порядок межведомственного взаимодействия и взаимодействия с детьми и семьями при социальном сопровождении
	Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации, особенности общения с инвалидами
	Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности
Другие характеристики	-

3.3. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Управление деятельностью по предоставлению социальных услуг и оказанию социальной помощи гражданам, семьям, семьям с детьми	Код	С	Уровень квалификации	7
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Возможные наименования должностей, профессий	Руководитель отделения социальной организации Руководитель структурного подразделения социальной организации				
Требования к образованию и обучению	Высшее образование или Высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности				
Требования к опыту практической работы	Не менее трех лет в сфере социальной защиты и социального обслуживания либо в сфере образования				
Особые условия допуска к работе	К трудовой деятельности с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров				

Другие характеристики	Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации не реже одного раза в три года
-----------------------	---

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1344	Руководители служб в сфере социального обеспечения
ЕКС	-	Руководитель подразделения
	-	Начальник отдела
ОКПДТР	24692	Начальник отдела (на предприятиях социально-бытового обслуживания населения)
	26166	Руководитель педагогических программ
ОКСО	5.39.03.02	Социальная работа
	6.44.00.00	Образование и педагогические науки

3.3.1. Трудовая функция

Наименование	Организация деятельности подразделения по работе с гражданами, семьями, семьями с детьми	Код	C/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Займствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Планирование деятельности отделения специалистов, оказывающих услуги семье
	Определение полномочий и распределение задач по выполнению планов между подразделениями или работниками и установление взаимосвязи между ними
	Координация деятельности отделения специалистов, оказывающих услуги семье, и межведомственной команды по оказанию различных видов помощи семьям и социальному сопровождению
	Мониторинг деятельности специалистов, оказывающих услуги семье
	Организация разработки положений о подразделениях и отделах, должностных инструкций работников
	Консультирование специалистов подразделения по различным вопросам, связанным с оказанием помощи семье и детям
	Подготовка предложений вышестоящему руководству по профессиональному развитию работников в области оказания социальных услуг семьям и прохождению независимой оценки квалификации
	Проведение мероприятий, направленных на достижение подразделением ключевых показателей эффективности деятельности, а также на снижение причин и условий, способствующих сиротству, безнадзорности, беспризорности
	Проведение семинаров, совещаний с работниками подразделений по вопросам оказания социальных услуг семьям, сопровождению семей и реализации региональных программ в сфере защиты и поддержки семьи и

	детства
	Разработка предложений по формированию, реализации и финансовому обеспечению региональных программ в сфере защиты и поддержки семьи и детства
	Подготовка предложений по оптимизации структуры подразделения исходя из совершенствования технологических процессов оказания социальных услуг семьям
	Проведение совместных мероприятий с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иными заинтересованными ведомствами и общественными структурами
	Организация работы по систематизации и анализу информации, статистических данных, отчетных и справочных материалов по вопросам, связанным с оказанием помощи семье и детям, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
	Создание безопасных условий труда для работников подразделений и организация специальной оценки условий труда и рабочего места
	Организация работы по ведению баз данных лиц, получивших социальные услуги; по эксплуатации программно-технических комплексов, обеспечивающих процесс предоставления социальных услуг
	Подготовка предложений для включения в планы реализации принятых решений по перспективному развитию информационных ресурсов, цифровых технологий, содержащих сведения о семьях, получивших социальные услуги
	Подготовка заключений и отзывов на поступающие в подразделения проекты нормативных правовых актов по вопросам, связанным с оказанием помощи семье и детям, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
	Разработка предложений по реализации нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам, связанным с оказанием помощи семье и детям, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
	Проведение мероприятий по укомплектованию подразделения необходимыми кадрами, формирование кадрового резерва для оперативного замещения вакансий
	Прием граждан и юридических лиц, в том числе посредством телефонной связи и электронных средств коммуникации
Необходимые умения	Планировать, координировать деятельность специалистов по обеспечению социальной, психологической, правовой защищенности семей с детьми
	Осуществлять управленческую деятельность, принимать управленческие решения и оценивать риски, связанные с их реализацией
	Оценивать степень исполнения планов и эффективность использования ресурсов
	Систематизировать и анализировать правовую, организационную и технологическую информацию о вопросах, связанных с оказанием помощи семье и детям, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, связанных с оказанием государственных услуг в сфере занятости населения
	Определять цели, задачи, обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения
	Осуществлять координацию деятельности работы различных учреждений, участвующих в комплексном сопровождении семей с детьми, с учетом индивидуального проблемного профиля семьи (функция медиатора)

	Внедрять систему и технологии наставничества и супервизии в профессиональной среде
	Разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов по персоналу
	Вести деловые переговоры и взаимодействовать с органами исполнительной власти и местного самоуправления
	Применять в работе информационно-коммуникационные технологии, работать в специализированных программно-технических комплексах с соблюдением требований к защите информации
	Разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции
	Работать с правовыми информационными системами, с электронными (цифровыми) документами, в том числе с использованием СМЭВ
Необходимые знания	Основные направления государственной социальной и семейной политики
	Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения, правовые основы защиты информации в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей
	Нормативные правовые акты по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в Российской Федерации
	Законы, подзаконные акты и иные нормативные правовые акты, регламентирующие жизнедеятельность семей (в том числе замещающих), включая семейное, гражданское, трудовое право
	Цели, задачи, обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения
	Основы управления персоналом
	Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи
	Основы национальных, религиозных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга
	Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции
	Технология социальной работы с семьей с детьми
	Инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества
	Этические основы социальной работы с семьей с детьми
	Технологии социального проектирования в социальной работе
	Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации
	Принципы работы и возможности информационных ресурсов, содержащих сведения о получателях социальных услуг
	Способы, средства и порядок межведомственного взаимодействия при оказании социальных услуг
	Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки предоставления отчетности
Другие характеристики	-

3.3.2. Трудовая функция

Наименование	Управление деятельностью и контроль деятельности подразделения по работе с гражданами, семьями, семьями с детьми	Код	C/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заемствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Контроль деятельности по предоставлению социального сопровождения несовершеннолетних, семей с детьми, социальных услуг семьям
	Формирование системы наставничества, организация и контроль работы по адаптации персонала на рабочем месте
	Контроль исполнения работниками подразделения их должностных обязанностей, исполнения документов по качеству и срокам
	Оценка деятельности подразделения по организации доступности социальных услуг семьям, количества и качества оказанных услуг
	Контроль соблюдения работниками кодекса этики и служебного поведения, мероприятий по защите персональных данных
	Контроль соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности
	Организация мобилизационной подготовки подразделения, мероприятий антитеррористической направленности, выполнения требований гражданской обороны, к предотвращению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
	Проведение мероприятий, направленных на предотвращение коррупционных рисков
Необходимые умения	Контроль своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан и юридических лиц, принятия по ним решений и направления заявителям ответов в установленные сроки и по установленной форме
	Разрабатывать и принимать управленческие решения по вопросам организации текущего управления процессами оказания социальных услуг семьям, обосновывать их последствия
	Находить способы достижения цели по отношению к изменяющимся условиям деятельности, планировать и формулировать предполагаемые результаты, сроки, ресурсы
	Систематизировать и анализировать правовую, организационную и технологическую информацию, связанную с оказанием социальных услуг семьям
	Контролировать расход бюджетных средств, выделенных на оказание социальных услуг семьям
	Оценивать индивидуальный вклад работников подразделения в достижение общих целей
	Осуществлять контроль соблюдения стандартов предоставления социальных услуг
Использовать прогрессивные формы и методы работы, передовой опыт в области оказания социальных услуг семьям	

	Вести деловые переговоры и пользоваться приемами публичных выступлений
	Поддерживать корпоративную и организационную культуру подразделения
	Анализировать результаты предоставления услуг в виде качественных и количественных данных, в том числе в электронном виде
	Создавать и сопровождать сетевые сообщества с целью просвещения, консультирования и сопровождения семей с детьми, обмена конструктивным опытом
	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и коррупционным действиям
	Применять в работе информационно-коммуникационные технологии, работать в специализированных программно-технических комплексах с соблюдением требований к защите информации
	Работать с базами данных и государственными информационными ресурсами
	Применять в работе прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», системы онлайн-консультирования
	Работать с правовыми информационными системами, с электронными (цифровыми) документами, в том числе с использованием СМЭВ
	Использовать в работе программные продукты для создания и обработки типовых видов электронных документов
	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных правовых актов
Необходимые знания	Основные направления государственной социальной и семейной политики
	Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей
	Нормативные правовые акты по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов в Российской Федерации
	Законы, подзаконные акты и иные нормативные правовые акты, регламентирующие жизнедеятельность семей (в том числе замещающих), включая семейное, гражданское, трудовое право
	Цели, задачи, обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения
	Основы управления персоналом
	Требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи
	Основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга
	Основы психологии в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции
	Технология социальной работы с семьей с детьми
	Инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества
	Этические основы социальной работы
	Правила межличностного общения, этики делового общения и межкультурной коммуникации
Принципы работы и возможности информационных ресурсов, содержащих	

	сведения о получателях социальных услуг
	Способы, средства и порядок межведомственного взаимодействия при оказании социальных услуг
	Нормативные правовые акты в области противодействия коррупции
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
	Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции
Другие характеристики	-

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», город Москва
Ректор Лубков Алексей Владимирович

4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания», город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
2	БФ «Арифметика добра», город Москва
3	ГБУ «Кризисный центр помощи женщинам и детям» ДТСЗН, город Москва
4	Совет по профессиональным квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения, город Москва
5	ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет», город Москва
6	ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, город Москва

¹ Общероссийский классификатор занятий.

² Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

³ Статьи 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

⁴ Приказ Минтруда России, Минздрава России от 31 декабря 2020 г. № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» (зарегистрирован Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный № 62278), действует до 1 апреля 2027 г.; приказ Минздрава России от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (зарегистрирован Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный № 62277) с изменениями, внесенными приказом Минздрава России от 1 февраля 2022 г. № 44н (зарегистрирован Минюстом России 9 февраля 2022 г., регистрационный № 67206), действует до 1 апреля 2027 г.

⁵ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

⁶ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

⁷ Общероссийский классификатор специальностей по образованию.