



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНЦИФРЫ РОССИИ)



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 75044

28.07.2023

от "1" сентября 2023 г.

№

662

Москва

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, руководителями территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

В соответствии с частью 5 статьи 9 и статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, руководителями территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 19.01.2010 № 7 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, заместителей руководителей подведомственных Министерству связи и массовых коммуникаций Российской Федерации федеральной службы и федеральных агентств, руководителей территориальных органов федеральной службы к совершению коррупционных правонарушений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 марта 2010 г., регистрационный № 16630).

Министр



М.И. Шадаев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Российской Федерации
от 28.07. 2023 г. № 662

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, руководителями территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

1. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, руководителей территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – гражданские служащие) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью гражданского служащего¹, а также работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации² (далее соответственно – работники, организации).

2. Гражданские служащие (работники) уведомляют представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в течение трех календарных дней со дня, когда им стало известно о фактах такого обращения.

При нахождении гражданского служащего (работника) в командировке, отпуске, вне места осуществления служебной (трудовой) деятельности по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, работник обязан уведомить работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно с момента прибытия к месту осуществления служебной (трудовой)

¹ Части 1 и 2 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

² Статья 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

деятельности.

3. Гражданские служащие (работники), которым стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим (работникам) в связи с исполнением ими должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом с соблюдением процедуры, определенной настоящим Порядком.

4. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) составляется в письменном виде в произвольной форме (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку):

а) гражданскими служащими, работниками, назначение и освобождение которых осуществляется Министром цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее – Министр), – на имя Министра;

б) работниками организаций, назначение и освобождение которых осуществляется руководителем организации, – на имя руководителя организации.

5. В уведомлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего (работника), подавшего уведомление;

б) замещаемая должность, место жительства, телефон;

в) обстоятельства обращения к гражданскому служащему (работнику) либо обстоятельства обращения к иным гражданским служащим (работникам) в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

г) способ склонения гражданского служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений (просьба, подкуп, обещание, обман, угроза, насилие);

д) подробные сведения о коррупционных правонарушениях (с указанием конкретных действий или бездействия), к совершению которых склоняется гражданский служащий (работник);

е) все известные сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющем гражданского служащего (работника) к совершению правонарушения;

ж) информация об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

з) дата заполнения уведомления;

и) подпись гражданского служащего (работника), подавшего уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственных служащих (работников) к совершению коррупционных правонарушений.

6. Гражданские служащие, работники, назначение и освобождение которых осуществляется Министром, представляют уведомление в подразделение Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное подразделение Министерства).

Работники организаций, назначение и освобождение которых осуществляется

руководителем организации, представляют уведомление в кадровое подразделение организации или уполномоченному должностному лицу организации, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствующей организации (далее – уполномоченное подразделение организации).

7. В случае, если гражданский служащий (работник) не может представить уведомление непосредственно в уполномоченное подразделение Министерства (организации), уведомление направляется им в соответствующее уполномоченное подразделение (должностному лицу) посредством почтовой связи с уведомлением о вручении в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка.

8. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий (работник) одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием содержания такого уведомления, в уполномоченное подразделение Министерства (организации).

9. Уполномоченное подразделение Министерства (организации) в день поступления уведомления производит его регистрацию в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения гражданским служащим (работникам) в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал), составленном в произвольной форме (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

10. Листы в Журнале должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (печатью организации).

11. Журнал хранится в уполномоченном подразделении Министерства (организации) в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

12. На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему (работнику), проставляется отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему (работнику) на руки под подпись в Журнале либо направляется ему посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

13. Уполномоченное подразделение Министерства (организации) обеспечивает доведение информации о регистрации уведомления и (или) поступлении сообщения, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, до Министра (руководителя организации) не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления в уполномоченное подразделение Министерства (организации).

14. Уполномоченное подразделение Министерства (организации) обеспечивает конфиденциальность и сохранность сведений, содержащихся в уведомлении и сообщении, указанном в пункте 8 настоящего Порядка.

15. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, (далее – проверка) проводится по решению Министра (руководителя организации) уполномоченным подразделением Министерства (организации) путем:

а) проведения бесед с гражданским служащим (работником), подавшим

уведомление (указанным в уведомлении);

б) получения от гражданского служащего (работника), подавшего уведомление (указанного в уведомлении), с его согласия пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

16. Проверка проводится в течение 5 рабочих дней с момента регистрации уведомления.

17. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляются уполномоченным подразделением Министерства (организации) Министру (руководителю организации) для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

Министр (руководитель организации) в течение 3 рабочих дней со дня получения им результатов проверки принимает решение о направлении уведомления в правоохранительные органы.

18. Уполномоченное подразделение Министерства (организации) в течение 3 рабочих дней сообщает гражданскому служащему (работнику), представившему уведомление, о решении, принятом Министром (руководителем организации) в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, руководителями территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

(рекомендуемый образец)

(должность, фамилия, инициалы)

представителя нанимателя (работодателя)

ОТ _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

гражданского служащего (работника), направившего уведомление,

адрес места проживания, контактный телефон)

**Уведомление
о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений**

Сообщаю, что:

1)

(обстоятельства обращения к гражданскому

служащему (работнику) каких-либо лиц в целях склонения его к совершению
коррупционных

правонарушений (дата, время, место, другие условия)

2)

(способ склонения гражданского служащего (работника)

к совершению коррупционных правонарушений (просьба, подкуп, обещание, обман,

угроза, насилие)

3)

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях (с указанием конкретных

действий или бездействия), к совершению которых склоняется

гражданский служащий (работник)

4)

(все известные о лице (лицах), склоняющем (склоняющих)

гражданского служащего (работника) к совершению

коррупционных правонарушений)

5)

(информация об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц)

о совершении коррупционного правонарушения)

Приложение: _____ на _____ листах.

_____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись)

