



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 73976

от 23 ИЮНЯ 2023 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ОХРАНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

16 мая 2023 г.

№ 55

г. Москва

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного учреждения, подведомственного Федеральной службе охраны Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3³ статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 8 и подпунктом 14 пункта 16 Положения о Федеральной службе охраны Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 7 августа 2004 г. № 1013 «Вопросы Федеральной службы охраны Российской Федерации», подпунктом «к» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения и подпунктом «з» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального казенного учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения», п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного учреждения, подведомственного Федеральной службе охраны Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

Директор
Федеральной службы охраны
Российской Федерации
генерал армии



Д.В. Кочнев

УТВЕРЖДЕН
приказом ФСО России
от «16» мая 2023 г.
№ 55

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного учреждения, подведомственного Федеральной службе охраны Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

1. Отчет о результатах деятельности федерального государственного учреждения, подведомственного Федеральной службе охраны Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – отчет, учреждение соответственно) составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части, касающейся показателей, формируемых в денежном выражении) в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Минфина России от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован Минюстом России 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304), с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 8 ноября 2022 г. № 159н (зарегистрирован Минюстом России 5 декабря 2022 г., регистрационный № 71360) и от 31 января 2023 г. № 10н (зарегистрирован Минюстом России 6 марта 2023 г., регистрационный № 72539) (далее – Общие требования), а также требованиями настоящего Порядка.

2. Учреждение, имеющее обособленное подразделение (филиал), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее – обособленное подразделение), формирует отчет на основании отчета

головного учреждения (сформированного без учета отчета обособленного подразделения) и отчета обособленного подразделения.

3. Отчетным периодом является календарный год (с 1 января по 31 декабря включительно).

Отчет составляется учреждением не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

4. В части, касающейся показателей, формируемых в денежном выражении, отчет составляется учреждением ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Показатели отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной (бухгалтерской) отчетности учреждения.

6. Отчет, не содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»* (далее – система «Электронный бюджет») в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени учреждения (далее – уполномоченное лицо).

Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается уполномоченным лицом на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7. Сведения о выполнении государственного задания подведомственными ФСО России федеральным бюджетным учреждением и федеральным

* Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

казенным учреждением (в случае утверждения федеральному казенному учреждению государственного задания), не содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, формируются на основании данных системы «Электронный бюджет»*.

Сведения о составе имущественного комплекса в части, касающейся недвижимого имущества учреждения и особо ценного движимого имущества федерального бюджетного учреждения, формируются на основании данных федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом»**.

8. Отчет учреждения состоит из следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности» (формируется учреждением, которое в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделено полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляет полномочия по обеспечению деятельности ФСО России).

9. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (отчет формируется учреждением, которому в соответствии с приказом ФСО России сформировано государственное задание);

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 13¹ Общих требований;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также

* Приложение № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

** Постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества».

выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15¹ Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

10. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25¹ Общих требований.

11. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

12. Рекомендуемые образцы отчета и включаемых в него сведений приведены в приложении к Общим требованиям.

13. Копия отчета, составленного учреждением в системе «Электронный бюджет», представляется в ФСО России в одном экземпляре на бумажном носителе и в электронном виде не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается уполномоченным лицом учреждения и представляется в ФСО России в одном экземпляре не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

14. Отчеты (их копии), представленные в ФСО России, направляются для рассмотрения в Управление правового обеспечения Федеральной службы охраны Российской Федерации (УПО ФСО России).

15. Отчет рассматривается УПО ФСО России в течение 5 рабочих дней с даты его поступления в УПО ФСО России на его соответствие требованиям, указанным в пунктах 9 – 11 настоящего Порядка.

УПО ФСО России направляет отчет в Службу инженерно-технического обеспечения Федеральной службы охраны Российской Федерации, Службу хозяйственного обеспечения Федеральной службы охраны Российской Федерации и Финансово-экономическое управление Федеральной службы охраны Российской Федерации (далее – подразделения) для рассмотрения в соответствии с их компетенцией.

Подразделения рассматривают отчет в течение 7 рабочих дней с даты его поступления в подразделение и направляют в УПО ФСО России информацию о результатах его рассмотрения.

16. В случае отсутствия замечаний со стороны подразделений УПО ФСО России направляет в адрес учреждения информацию о результатах рассмотрения отчета.

Отчет и информация о результатах его рассмотрения подразделениями хранятся в УПО ФСО России.

17. В случае установления факта недостоверности представленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме УПО ФСО России не позднее 14 рабочих дней, следующих за днем поступления отчета в ФСО России, направляет в учреждение требование о доработке отчета с указанием причин, послуживших основанием для внесения в него изменений.

Учреждение в срок до 10 рабочих дней вносит в отчет необходимые изменения и повторно представляет его в ФСО России.

18. Повторное рассмотрение отчета осуществляется в соответствии с пунктами 13 – 16 настоящего Порядка.