



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

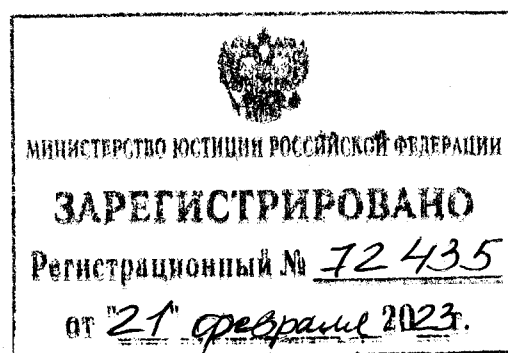
П Р И К А З

“ 31 ” января 20 23 г.

№ 18

Москва

Об утверждении Порядка исключения
военнослужащих войск национальной
гвардии Российской Федерации
и членов их семей из списка
нуждающихся в специализированных
жилых помещениях и освобождения
ими служебных жилых помещений,
жилых помещений в общежитиях



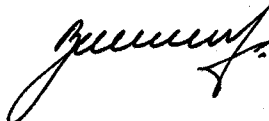
В соответствии с абзацем вторым пункта 17 статьи 15² Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600) и частью 1 статьи 24 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4159) –

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить прилагаемый Порядок исключения военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации и членов их семей из списка нуждающихся в специализированных жилых помещениях

и освобождения ими служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях.

Врио директора Федеральной службы
войск национальной гвардии Российской Федерации –
главнокомандующего войсками национальной гвардии
Российской Федерации
генерал-полковник



В. Стригунов

Утвержден
приказом Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 31.01.2023 № 18

ПОРЯДОК

исключения военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации и членов их семей из списка нуждающихся в специализированных жилых помещениях и освобождения ими служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях

1. В Росгвардии, управлениях оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – войска национальной гвардии), Объединенном пункте управления командующего Объединенной группировкой войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (далее – ОГВ(с), территориальных органах Росгвардии, управлениях соединений, воинских частях, военных образовательных организациях высшего образования и иных организациях войск национальной гвардии (далее – воинские части (организации) исключение военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту в войсках национальной гвардии (далее – военнослужащие), и (или) членов их семей из списка нуждающихся в специализированных жилых помещениях (далее – список) осуществляется на основании решений Центральной жилищной комиссии Росгвардии, центральных жилищных комиссий управлений оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, жилищных комиссий ОГВ(с), территориальных органов Росгвардии и жилищных комиссий управлений соединений, воинских частей, военных образовательных организаций высшего образования и иных организаций войск национальной гвардии (далее – жилищные комиссии).

2. Военнослужащий и (или) члены его семьи исключаются из списка в случае:

2.1. Поддачи военнослужащим заявления об исключении его и (или) членов его семьи из списка.

2.2. Исключения военнослужащего из списков личного состава воинской части (организации).

2.3. Утраты военнослужащим и (или) членами его семьи оснований, дающих им право на обеспечение служебными жилыми помещениями, жилыми помещениями в общежитиях (далее – специализированные жилые помещения).

3. Не являются основаниями для исключения из списка:

3.1. Предоставление военнослужащим и проживающим совместно с ними членам их семей арендованных жилых помещений или выплата им денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений в соответствии с пунктом 7 статьи 15² Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600).

3.2. Случаи, предусмотренные пунктом 9 статьи 15² Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600).

3.3. Предоставление сержантам и старшинам, солдатам и матросам, проходящим военную службу по контракту 10 лет и более, офицерам, прапорщикам и мичманам, проходящим военную службу по контракту, и проживающим совместно с ними членам их семей жилых помещений в общежитиях или служебных жилых помещениях общей площадью менее норм предоставления площади жилого помещения, установленных пунктом 13 статьи 15² Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600).

4. О наступлении обстоятельства, предусмотренного подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего Порядка, военнослужащие, включенные в список, в течение 5 рабочих дней со дня его наступления сообщают в жилищную комиссию воинской части (организации) лично путем подачи рапорта или иным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления жилищной комиссией.

5. Жилищная комиссия воинской части (организации) принимает решение об исключении военнослужащих и (или) членов их семей из списка в течение 30 рабочих дней со дня наступления (установления) обстоятельств, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

6. Решение жилищной комиссии воинской части (организации) об исключении военнослужащих и (или) членов их семей из списка оформляется протоколом жилищной комиссии и должно содержать ссылку на основания, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

7. Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия жилищной комиссией решения об исключении военнослужащих и (или) членов их семей из списка структурное подразделение воинской части (организации), определенное приказом командира (начальника) воинской части (организации) ответственным за обеспечение деятельности жилищной комиссии (далее – ответственное подразделение), вносит изменения в список.

8. Измененный список подписывается председателем, а при его отсутствии – заместителем председателя жилищной комиссии воинской части (организации) не позднее 2 рабочих дней со дня внесения изменения в список ответственным подразделением.

9. Военнослужащие и (или) члены их семей уведомляются ответственным подразделением о решении, принятом жилищной комиссией, путем выдачи под подпись копии выписки из протокола жилищной комиссии об исключении из списка или иным способом, свидетельствующим о факте и дате ее получения, не позднее 15 рабочих дней со дня принятия такого решения.

10. Военнослужащие и (или) члены их семей, проживающие в специализированных жилых помещениях, при возникновении у них основания для расторжения договоров найма указанных жилых помещений обязаны освободить такие жилые помещения в течение 3 месяцев со дня наступления соответствующего основания¹.

11. Ответственное подразделение вручает военнослужащим и (или) членам их семей, проживающим в специализированных жилых помещениях, уведомление о необходимости освобождения таких жилых

¹ Пункт 18 статьи 15² Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600).

помещений под подпись или иным способом, свидетельствующим о факте и дате его получения, в течение 5 рабочих дней со дня установления (выявления) оснований для расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого помещения.

12. Военнослужащие и (или) члены их семей сдают освобожденные специализированные жилые помещения воинской части (организации), за которой данные жилые помещения закреплены на праве оперативного управления (далее – балансодержатель), по Акту приема-передачи специализированного жилого помещения (далее – акт приема-передачи) (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку).

13. В случае если специализированное жилое помещение предоставлялось военнослужащему и (или) членам его семьи на основании решения жилищной комиссии воинской части (организации), не являющейся балансодержателем, копия акта приема-передачи в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется балансодержателем в воинскую часть (организацию), на основании решения жилищной комиссии которой было предоставлено специализированное жилое помещение военнослужащему.

14. В случае отказа освободить специализированное жилое помещение при расторжении или прекращении договора найма специализированного жилого помещения военнослужащих и (или) члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 18 статьи 15² Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600).

Приложение
к Порядку исключения
военнослужащих войск
национальной гвардии Российской
Федерации и членов их семей
из списка нуждающихся
в специализированных жилых
помещениях и освобождения ими
служебных жилых помещений,
жилых помещений в общежитиях,
утвержденному приказом
Федеральной службы войск
национальной гвардии
Российской Федерации
от 31.01.2023 № 18

Рекомендуемый образец

А К Т

приема-передачи специализированного жилого помещения

Г. _____

« ____ » _____ Г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____

(командир (начальник) воинской части (организации)

(далее – балансодержатель) и гражданин Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(далее – гражданин) составили настоящий акт о том, что балансодержатель
принял, а гражданин сдал жилое помещение по адресу:

(населенный пункт, проспект, улица, переулок)

дом № _____, корпус № _____, квартира (комната) № _____, общая площадь которого составляет _____ кв. м и имеет _____ комнат, а именно: _____ (количество комнат)

№ 1 _____ кв. м _____,
(площадь) (изолированная, смежная)

№ 2 _____ кв. м _____,
(площадь) (изолированная, смежная)

№ 3 _____ кв. м _____,
(площадь) (изолированная, смежная)

В специализированном жилом помещении имеется кухня площадью _____ кв. м, оборудованная _____ плитой, ванная комната _____ кв. м,
(газовой, электрической)

оборудованная _____,
и санитарный узел _____ кв. м, оборудованный _____,
также имеются:

- а) встроенные шкафы _____ кв. м, чулан-кладовка _____ кв. м;
б) балкон (лоджия) _____ кв. м.

(Необходимо также дать описание каждой комнаты, оборудование их мебелью (описать предметы мебели и их состояние). Указать, имеются или нет водоснабжение, электроснабжение, канализация, газоснабжение, телефон и в каком они состоянии, а также показания приборов учета потребления коммунальных услуг).

Специализированное жилое помещение пригодно для проживания в нем.

(Указать, что балансодержатель принял от гражданина ключи от входной двери в подъезд, на этаж, в квартиру, если они имеются).

Балансодержатель

Гражданин

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.