

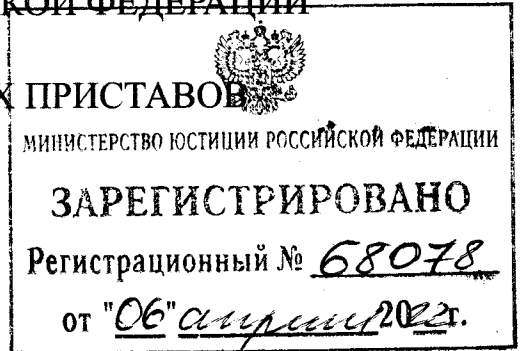


МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
(ФССП России)

**ПРИКАЗ**

Москва



*21 марта 2012 г.*

№ 124

**О системе оплаты труда гражданского персонала органов принудительного исполнения Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 8 постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852; 2010, № 52, ст. 7104)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок утверждения штатных расписаний гражданского персонала органов принудительного исполнения Российской Федерации согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Размеры окладов (должностных окладов, тарифных ставок) гражданского персонала органов принудительного исполнения Российской Федерации согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Условия, размеры и порядок осуществления выплат компенсационного характера гражданскому персоналу органов принудительного исполнения Российской Федерации согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.4. Условия, размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера гражданскому персоналу органов принудительного исполнения Российской Федерации согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

1.5. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда гражданского персонала органов принудительного исполнения Российской Федерации согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

2. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы начальника Службы эксплуатации при Федеральной службе судебных приставов и его заместителей и среднемесячной заработной платы гражданского персонала (без учета заработной платы начальника, заместителей начальника Службы эксплуатации при Федеральной службе судебных приставов) этого подразделения в кратности 8.

3. Признать утратившими силу приказы ФССП России:

от 24.11.2008 № 475 «Об утверждении условий оплаты труда работников центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов» (зарегистрирован Минюстом России 29.12.2008, регистрационный № 13031);

от 24.11.2008 № 476 «О введении Условий оплаты труда работников территориальных органов Федеральной службы судебных приставов, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» (зарегистрирован Минюстом России 24.12.2008, регистрационный № 12985);

от 07.03.2018 № 79 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федерального государственного автономного учреждения «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» (зарегистрирован Минюстом России 18.04.2018, регистрационный № 50818);

от 17.08.2011 № 360 «О внесении изменений в приказы Федеральной службы судебных приставов от 24 ноября 2008 г. № 475, от 24 ноября 2008 г. № 476 и от 13 апреля 2009 г. № 105» (зарегистрирован Минюстом России 14.10.2011, регистрационный № 22052);

от 02.12.2019 № 505 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Федеральной службы судебных приставов по вопросам оплаты труда

работников центрального аппарата, территориальных органов ФССП России и федерального государственного автономного учреждения «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» (зарегистрирован Минюстом России 10.01.2020, регистрационный № 57120);

от 15.01.2021 № 11 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Федеральной службы судебных приставов по вопросам оплаты труда работников центрального аппарата, территориальных органов ФССП России и федерального государственного автономного учреждения «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» (зарегистрирован Минюстом России 12.02.2021, регистрационный № 62473);

от 26.01.2012 № 22 «Об увеличении оплаты труда работников Федеральной службы судебных приставов, оплата труда которых осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583» (зарегистрирован Минюстом России 13.02.2012, регистрационный № 23208);

от 23.11.2012 № 543 «Об увеличении оплаты труда работников Федеральной службы судебных приставов, оплата труда которых осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583» (зарегистрирован Минюстом России 21.12.2012, регистрационный № 26263);

от 19.11.2013 № 545 «Об увеличении оплаты труда работников Федеральной службы судебных приставов, оплата труда которых осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583» (зарегистрирован Минюстом России 25.12.2013, регистрационный № 30830);

от 27.02.2018 № 63 «Об увеличении оплаты труда работников Федеральной службы судебных приставов, оплата труда которых осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583» (зарегистрирован Минюстом России 20.03.2018, регистрационный № 50426);

от 19.12.2017 № 651 «О внесении изменения в приказ ФССП России от 19.11.2013 № 545 «Об увеличении оплаты труда работников Федеральной службы судебных приставов, оплата труда которых осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583» (зарегистрирован Минюстом России 29.12.2017, регистрационный № 49540).

4. Выплаты, предусмотренные настоящим приказом, осуществлять с 01.04.2022.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Федеральной службы судебных приставов – заместителя главного судебного пристава Российской Федерации генерал-лейтенанта внутренней службы Савенко И.Г.

Директор

генерал-полковник  
внутренней службы



Д.В. Аристов

УТВЕРЖДЕН  
приказом ФССП России  
от 21.03.2002 № 124

**Порядок  
утверждения штатных расписаний гражданского персонала органов  
принудительного исполнения Российской Федерации**

1. Штатное расписание гражданского персонала центрального аппарата ФССП России разрабатывается Управлением государственной службы и кадров и согласовывается с Финансово-экономическим управлением (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку). Штатное расписание гражданского персонала территориального органа ФССП России разрабатывается территориальным органом ФССП России, согласовывается с Управлением государственной службы и кадров и Финансово-экономическим управлением (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

Штатные расписания гражданского персонала центрального аппарата и территориальных органов ФССП России утверждаются директором Федеральной службы судебных приставов – главным судебным приставом Российской Федерации.

2. В штатном расписании указываются все должности, профессии (с диапазоном квалификационных разрядов) гражданского персонала, их количество, а также размеры должностных окладов, тарифных ставок, иных выплат.

3. Наименование должностей (профессий) гражданского персонала в штатных расписаниях должны соответствовать наименованиям должностей (профессий), предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональными стандартами и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

Приложение № 1  
к Порядку утверждения штатных  
расписаний гражданского персонала  
органов принудительного исполнения  
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

**Штатное расписание  
гражданского персонала центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов**

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Штатная численность	Диапазон разрядов	Уровень должностей, квалификацион- ный уровень	Оклад (руб.)	Персональный повышающий коэффициент к окладу		Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ (%)
						работникам, замещающим должности служащих	работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Итого</b>								

Начальник Управления государственной службы и кадров

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник Финансово-экономического управления

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2  
к Порядку утверждения штатных  
расписаний гражданского персонала  
органов принудительного исполнения  
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

**Штатное расписание гражданского персонала территориального органа  
Федеральной службы судебных приставов**

(наименование территориального органа ФССП России)

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Штатная численность	Диапазон разрядов	Оклад (руб.)	Повышающий коэффициент к окладу за классность (II, I классы)	Районный коэффициент (%)	Северная надбавка (%)	Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Начальник  
Управления государственной службы и кадров

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник  
Финансово-экономического управления

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом ФССП России  
от 21.03.2022 № 124

### Размеры окладов (должностных окладов, тарифных ставок) гражданского персонала органов принудительного исполнения Российской Федерации

1. Размеры окладов лиц гражданского персонала центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов, осуществляющих руководство Службой эксплуатации при Федеральной службе судебных приставов (далее – Служба эксплуатации):

Начальник Службы эксплуатации	48 960 руб.
Заместитель начальника Службы эксплуатации	44 064 руб.
Главный инженер Службы эксплуатации	44 064 руб.

2. Размеры окладов лиц гражданского персонала центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов, замещающих должности служащих, включенные в профессиональные квалификационные группы (далее – ПКГ):

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	6 588 руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	8 826 руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	11 645 руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	16 925 руб.

3. Размеры окладов лиц гражданского персонала территориальных органов Федеральной службы судебных приставов, замещающих должности служащих, включенные в профессиональные квалификационные группы (далее – ПКГ):

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	11 645 руб.
---	-------------



4. Размеры окладов лиц гражданского персонала, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, по разрядам выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

1 разряд	5 196 руб.
2 разряд	5 405 руб.
3 разряд	5 669 руб.
4 разряд	5 936 руб.
5 разряд	6 588 руб.
6 разряд	7 310 руб.
7 разряд	8 033 руб.
8 разряд	8 826 руб.

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом ФССП России  
от 21.03.2022 № 124

**Условия, размеры и порядок  
осуществления выплат компенсационного характера гражданскому  
персоналу органов принудительного исполнения Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1. Гражданскому персоналу органов принудительного исполнения Российской Федерации устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера<sup>1</sup>:  
за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2. Выплаты компенсационного характера, указанные в пункте 1 настоящей главы, устанавливаются к должностным окладам, тарифным ставкам гражданского персонала органов принудительного исполнения Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, на основании приказов ФССП России (в отношении гражданского персонала центрального аппарата ФССП России) и территориальных органов ФССП России (в отношении гражданского персонала территориальных органов ФССП России) с указанием наименования каждой выплаты, ее размера и периода, на который она устанавливается.

**II. Выплаты за работу в местностях с особыми  
климатическими условиями**

3. За работу в местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате гражданского персонала органов принудительного исполнения Российской Федерации, дислоцированных в районах Крайнего Севера, приравненных к ним

---

<sup>1</sup> Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (зарегистрирован Минюстом России 04.02.2008, регистрационный № 11081) с изменениями, внесенными приказами Минздравсоцразвития России от 19.12.2008 № 738н (зарегистрирован Минюстом России 21.01.2009, регистрационный № 13145), от 17.09.2010 № 810н (зарегистрирован Минюстом России 13.10.2010, регистрационный № 18714), приказом Минтруда России от 20.02.2014 № 103н (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2014, регистрационный № 32284).

местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, устанавливаются коэффициенты (районные, за работу в высокогорных районах, за работу в пустынных и безводных местностях) и выплачиваются процентные надбавки к заработной плате в порядке и размерах, которые установлены федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для граждан, работающих и проживающих в указанных районах и местностях.

4. Гражданскому персоналу органов принудительного исполнения Российской Федерации, дислоцированных на космодроме Байконур и в г. Байконуре, устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу, тарифной ставке за работу в районе экологического кризиса в размере 30 процентов<sup>2</sup>.

### **III. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)**

5. За работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), гражданскому персоналу органов принудительного исполнения Российской Федерации производятся (устанавливаются) следующие выплаты:

доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

доплата за работу в ночное время;

доплата водителям за ненормированный рабочий день;

оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

оплата сверхурочной работы.

5.1. Гражданскому персоналу органов принудительного исполнения Российской Федерации производится доплата:

за совмещение профессий (должностей), а именно за выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с основной работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой профессии (должности);

за расширение зон обслуживания и увеличение объема работы, а именно за выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, порученной дополнительной работы по той же профессии (должности);

<sup>2</sup> Пункт 2 постановления Правительства Российской Федерации от 01.10.1994 № 1122 «О мерах по обеспечению социальной защищенности отдельных категорий лиц, проходящих военную службу (службу) или работающих на космодроме «Байконур» и в г. Байконуре, и членов их семей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 24, ст. 2642; 2010 № 52, ст. 7122).

за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, а именно исполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы как по другой, так и по той же профессии (должности), возложенной трудовым договором на работника, временно отсутствующего в связи с болезнью, отпуском и по другим причинам, за которым в соответствии с законодательством Российской Федерации сохраняется рабочее место (должность). При этом замещающий работник не должен являться штатным заместителем отсутствующего работника.

Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника производится в процентах от должностного оклада, тарифной ставки по основной профессии (должности) работника, размер которой устанавливается по соглашению сторон трудового договора. При этом размер доплаты не должен превышать размер денежных средств, выделяемых на оплату труда по вакантной профессии (должности), независимо от числа лиц, которым устанавливается доплата.

Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

При ухудшении качества выполняемой работы, невыполнении или снижении установленного дополнительного объема работ размер доплаты может снижаться.

5.2. Гражданскому персоналу органов принудительного исполнения Российской Федерации за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производится доплата в размере 20 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада за час работы).

Часовая тарифная ставка (часть должностного оклада за час работы) определяется путем деления размера тарифной ставки (должностного оклада), установленной (установленного) работнику, на норму рабочего времени в данном календарном месяце в зависимости от установленной для конкретного работника продолжительности рабочего времени в неделю.

При суммированном учете рабочего времени часовая тарифная ставка (часть должностного оклада за час работы) определяется путем умножения размера тарифной ставки (должностного оклада), установленной (установленного) работнику, на количество месяцев в учетном периоде и деления произведения на норму рабочего времени в данном учетном периоде в зависимости от установленной для конкретного работника продолжительности рабочего времени в неделю.

Аналогичный порядок расчета часовой тарифной ставки (части должностного оклада за час работы) применяется при оплате работы в выходные и нерабочие праздничные дни, а также сверхурочной работы.

5.3. Водителям автобусов, специальных и легковых автомобилей, которым на основании приказов в соответствии с графиком работы (сменности) установлен ненормированный рабочий день, производится доплата в размере 25 процентов тарифной ставки.

Водителям, имеющим право на доплату за ненормированный рабочий день, доплата за работу в ночное время производится на общих основаниях.

5.4. Работа в выходные или нерабочие праздничные дни оплачивается в размере:

одинарной дневной или часовой тарифной ставки (части должностного оклада) с учетом установленных ежемесячных выплат компенсационного и стимулирующего характера за день или час работы сверх должностного оклада, тарифной ставки, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;

двойной дневной или часовой тарифной ставки (части должностного оклада) с учетом установленных ежемесячных выплат компенсационного и стимулирующего характера за день или час работы сверх должностного оклада, тарифной ставки, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит<sup>3</sup>.

5.5. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере (в размере полуторной часовой тарифной ставки (части должностного оклада за час работы) с учетом установленных работнику ежемесячных выплат компенсационного и стимулирующего характера), а за последующие часы – в двойном размере.

При суммированном учете рабочего времени оплата сверх нормального числа рабочих часов за учетный период производится за первые два часа работы в полуторном размере, а за все остальные часы – в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии с подпунктом 5.4 пункта 5 настоящей главы, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере согласно абзацу первому подпункта 5.5 пункта 5 настоящей главы.

<sup>3</sup> Статья 153 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2017, № 25, ст. 3594).

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом ФССП России  
от 21.03.2022 № 124

**Условия, размеры и порядок  
осуществления выплат стимулирующего характера гражданскому  
персоналу органов принудительного исполнения Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1. Гражданскому персоналу устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера<sup>1</sup>:

выплаты за интенсивность, высокие результаты и специальный режим работы;  
выплаты за качество выполняемых работ;  
выплаты за стаж непрерывной работы;  
премиальные выплаты по итогам работы.

2. Выплаты стимулирующего характера, указанные в пункте 1 настоящей главы, производятся гражданскому персоналу на основании приказов ФССП России (в отношении гражданского персонала центрального аппарата ФССП России) и территориальных органов ФССП России (в отношении гражданского персонала территориальных органов ФССП России) с указанием наименования каждой выплаты, ее размера и периода, на который она устанавливается.

**II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы**

3. Гражданскому персоналу за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются следующие выплаты:

ежемесячная выплата за сложность и напряженность работы;  
ежемесячная выплата за специальный режим работы.

4. Лицам гражданского персонала центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы судебных приставов, замещающим должности служащих, за сложность и напряженность работы устанавливаются персональные повышающие коэффициенты.

---

<sup>1</sup> Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (зарегистрирован Минюстом России 01.02.2008, регистрационный № 11080) с изменениями, внесенными приказами Минздравсоцразвития России от 19.12.2008 № 739н (зарегистрирован Минюстом России 21.01.2009, регистрационный № 13146), от 17.09.2010 № 810н (зарегистрирован Минюстом России 13.10.2010, регистрационный № 18714).

5. Персональные повышающие коэффициенты к окладам по занимаемым должностям лицам гражданского персонала устанавливаются на основе отнесения этих должностей к профессиональным квалификационным группам<sup>2</sup> с учетом уровня их профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов в размерах согласно прилагаемой таблице.

6. Размер выплат с повышающим коэффициентом к окладу определяется путем умножения размера оклада на повышающий коэффициент. Выплаты с повышающим коэффициентом к окладу носят стимулирующий характер. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад.

7. Конкретные размеры повышающих коэффициентов устанавливаются гражданскому персоналу центрального аппарата ФССП России приказом Федеральной службы судебных приставов, гражданскому персоналу территориальных органов ФССП России – приказом территориального органа Федеральной службы судебных приставов.

8. Лицам гражданского персонала центрального аппарата и территориальных органов ФССП России, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к окладам:

- а) за сложность и напряженность работы:
  - гражданскому персоналу центрального аппарата ФССП России – в размере 2,0;
  - гражданскому персоналу главных управлений ФССП России по г. Москве, г. Санкт-Петербургу, Московской области и Управления ФССП России по Ленинградской области – в размере 0,3;
- б) за специальный режим работы:
  - водителям II класса – в размере 0,3;
  - водителям I класса – в размере 0,5.

### **III. Выплаты за качество выполняемых работ**

9. За качество выполняемых работ гражданскому персоналу устанавливается ежемесячная надбавка к окладу в размере от 30 до 50 процентов.

10. Решение об установлении конкретного размера ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ принимается директором Федеральной службы судебных приставов – главным судебным приставом Российской Федерации, руководителем территориального органа Федеральной службы судебных приставов – главным судебным приставом субъекта (субъектов) Российской Федерации.

При принятии решения об установлении указанной надбавки учитывается наличие у работника соответствующей квалификации и практического опыта, необходимых для выполнения работы по занимаемой должности, а также добросовестное отношение к выполняемой работе.

---

<sup>2</sup> Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован Минюстом России 18.06.2008, регистрационный № 11858) с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 11.12.2008 № 718н (зарегистрирован Минюстом России 20.01.2009, регистрационный № 13140).

#### IV. Выплаты за стаж непрерывной работы

11. Лицам гражданского персонала в целях их заинтересованности в длительной работе в органах принудительного исполнения Российской Федерации выплачивается ежемесячно надбавка к должностным окладам, тарифным ставкам за стаж непрерывной работы в следующих размерах:

Стаж работы	Коэффициент
от 3 до 8 лет	0,10
от 8 до 13 лет	0,15
от 13 до 18 лет	0,20
от 18 до 25 лет	0,25
от 25 лет	0,30

12. Решение об установлении периодов работы в органах принудительного исполнения Российской Федерации, засчитываемых в стаж работы для установления ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы, принимается комиссией центрального аппарата ФССП России или территориального органа ФССП России по определению стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки.



Приложение  
к Условиям, размерам и порядку  
осуществления выплат стимулирующего  
характера гражданскому персоналу  
органов принудительного исполнения  
Российской Федерации

**Размеры повышающих коэффициентов к окладам по занимаемым должностям,  
отнесенным к профессиональным квалификационным группам<sup>1</sup>**

<b>Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»</b>	
1 квалификационный уровень	2,00
2 квалификационный уровень	2,10
<b>Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»</b>	
1 квалификационный уровень	2,10
2 квалификационный уровень	2,15
3 квалификационный уровень	2,20
4 квалификационный уровень	2,25
5 квалификационный уровень	2,30
<b>Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»</b>	
1 квалификационный уровень	2,15
2 квалификационный уровень	2,20
3 квалификационный уровень	2,25
4 квалификационный уровень	2,30
5 квалификационный уровень	2,35
<b>Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»</b>	
1 квалификационный уровень	2,20
2 квалификационный уровень	2,25
3 квалификационный уровень	2,30

<sup>1</sup> Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован Минюстом России 18.06.2008, регистрационный № 11858) с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 11.12.2008 № 718н (зарегистрирован Минюстом России 20.01.2009, регистрационный № 13140).

УТВЕРЖДЕН  
приказом ФССП России  
от 21.03.2022 № 124

**Порядок  
формирования и использования фонда оплаты труда гражданского персонала  
органов принудительного исполнения Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1. Фонд оплаты труда гражданского персонала органов принудительного исполнения Российской Федерации (далее – фонд оплаты труда) утверждается в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда гражданского персонала органов принудительного исполнения Российской Федерации (далее – гражданский персонал).

2. Расчет фонда оплаты труда осуществляется финансово-экономическим подразделением органа принудительного исполнения Российской Федерации.

**II. Формирование фонда оплаты труда**

3. Годовой фонд оплаты труда состоит из средств, направляемых на выплату должностных окладов, тарифных ставок, а также на выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4. Фонд оплаты труда (на каждую штатную единицу в год) формируется из расчета:

а) должностных окладов, тарифных ставок – в размере 12 должностных окладов, тарифных ставок;

б) выплат компенсационного характера, в том числе выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, – в размере 2 должностных окладов, тарифных ставок на год;

в) выплат стимулирующего характера, в том числе:  
персональных повышающих коэффициентов – исходя из фактически сложившихся размеров этих выплат;

надбавки за качество выполняемых работ – в размере 6 должностных окладов, тарифных ставок на год;

надбавки за выслугу лет – в размере 4 должностных окладов, тарифных ставок на год;

премиальных выплат по итогам работы – в размере 6 должностных окладов, тарифных ставок на год.

5. Фонд оплаты труда формируется с учетом размеров районного коэффициента, коэффициента за работу в высокогорных районах, коэффициента за работу в пустынных и безводных местностях, процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях

с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, определенных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Решением директора Федеральной службы судебных приставов – главного судебного пристава Российской Федерации объем средств, направляемых на премиальные выплаты по итогам работы, может быть установлен свыше 6 должностных окладов, тарифных ставок на год.

### **III. Утверждение и использование фонда оплаты труда**

7. Фонд оплаты труда центрального аппарата и территориальных органов ФССП России утверждается заместителем директора Федеральной службы судебных приставов – заместителем главного судебного пристава Российской Федерации, курирующим финансово-экономическое направление деятельности (лицом, исполняющим его обязанности).

8. Фонд оплаты труда подлежит перерасчету в случае:  
увеличения (индексации) оплаты труда;  
увеличения объема денежных средств, направляемых на премиальные выплаты по итогам работы в соответствии с пунктом 6 Порядка;  
изменения штатного расписания организации.

9. Средства годового фонда оплаты труда могут перераспределяться по решению директора Федеральной службы судебных приставов – главного судебного пристава Российской Федерации, руководителя территориального органа Федеральной службы судебных приставов – главного судебного пристава субъекта (субъектов) Российской Федерации между выплатами, предусмотренными пунктом 4 Порядка.

10. Контроль за правильностью использования фонда оплаты труда осуществляется начальником Финансово-экономического управления, руководителем территориального органа Федеральной службы судебных приставов – главным судебным приставом субъекта (субъектов) Российской Федерации.

11. В пределах фонда оплаты труда и выделенных бюджетных ассигнований, в случае если заработная плата работника из числа гражданского персонала, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы (трудовые обязанности), с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера (за исключением коэффициентов (районных, за работу в высокогорных районах, за работу в пустынных и безводных местностях) и процентных надбавок за стаж работы в указанных местностях, повышенной оплаты за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, дополнительной оплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника) окажется ниже установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, работнику производится соответствующая доплата на основании приказа Федеральной службы судебных приставов, территориального органа ФССП России.