



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

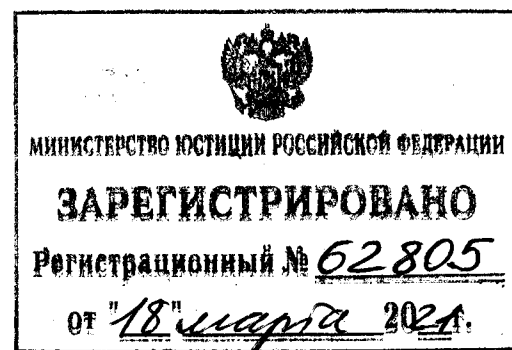
П Р И К А З

« 18 » января 2021 г.

№ 15

Москва

Об утверждении Порядка согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, и перечней документов, необходимых для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации



В соответствии с подпунктом «г» пункта 6, абзацами первым и третьим пункта 10 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 «Об особенностях списания

федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2020, № 32, ст. 5280), постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 г. № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 50, ст. 5074; 2020, № 32, ст. 5280) –

## П Р И К А З Ы В А Ю:

### 1. Утвердить:

Порядок согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (приложение № 1);

Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (приложение № 2);

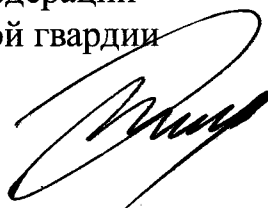
Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (приложение № 3).

2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 28 сентября 2019 г. № 333 «Об утверждении Порядка согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, и перечней документов,

необходимых для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 30 октября 2019 года, регистрационный № 56366).

3. Начальникам (руководителям) структурных подразделений центрального аппарата Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, командующим округами войск национальной гвардии Российской Федерации, начальникам территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, командирам (начальникам) соединений, воинских частей, военных образовательных организаций высшего образования и иных организаций войск национальной гвардии Российской Федерации, а также генеральному директору федерального государственного унитарного предприятия «Охрана» Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации организовать изучение настоящего приказа подчиненным личным составом (работниками) в части, их касающейся, и обеспечить реализацию его положений.

Директор Федеральной службы  
войск национальной гвардии Российской Федерации –  
главнокомандующий войсками национальной гвардии  
Российской Федерации  
генерал армии



В. Золотов

Приложение № 1  
к приказу Федеральной службы  
войск национальной гвардии  
Российской Федерации  
от 18.01.2021 № 15

## **ПОРЯДОК**

**согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок согласования решения о списании федерального имущества (далее – решение о списании), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – имущество), определяет организацию деятельности по согласованию Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации, управлениями оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – войска национальной гвардии), территориальными органами Росгвардии решений о списании федерального движимого и недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за управлениями оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, территориальными органами Росгвардии, управлениями соединений, воинскими частями, военными образовательными организациями высшего образования и иными организациями войск национальной гвардии (далее – воинская часть (организация), а также федерального недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Росгвардии (далее – предприятия).

2. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании решения о списании принимается:

в отношении движимого имущества воинских частей (организаций), непосредственно подчиненных директору Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующему

войсками национальной гвардии Российской Федерации (далее – директор), а также недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) воинских частей (организаций), предприятий – первым заместителем (заместителем) директора, ответственным за координацию деятельности структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии, на которое возложен соответствующий вид обеспечения деятельности войск национальной гвардии, либо предприятия (далее – заместитель директора), и оформляется письмом Росгвардии;

в отношении движимого имущества воинских частей (организаций), входящих в состав оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, – командующими округами войск национальной гвардии и оформляется письмом управления оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии;

в отношении движимого имущества территориальных органов Росгвардии и подчиненных им федеральных казенных учреждений (за исключением вооружения, автобронетанковой, инженерной техники, техники радиационной, химической и биологической защиты, технических средств продовольственной службы и боеприпасов, морского имущества) балансовой стоимостью до 500 тысяч рублей (включительно) за одну единицу – начальниками территориальных органов Росгвардии и оформляется письмом территориального органа Росгвардии.

3. Для согласования решения о списании имущества воинская часть (организация) или предприятие сопроводительным письмом, подписанным командиром (начальником) воинской части (организации), начальником предприятия, направляет в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка заместителю директора, командующему округом войск национальной гвардии, начальнику территориального органа Росгвардии (далее – уполномоченные на согласование должностные лица) комплект документов (далее – документы о списании):

в отношении федерального движимого имущества – согласно Перечню документов, необходимых для согласования решения о списании федерального движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденному настоящим приказом (далее – Перечень № 1);

в отношении федерального недвижимого имущества – согласно Перечню документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными

учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденному настоящим приказом.

4. Поступившие в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка в центральный аппарат Росгвардии, управление оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии, территориальный орган Росгвардии документы о списании по поручению уполномоченных на согласование должностных лиц рассматриваются структурными подразделениями центрального аппарата Росгвардии, управления оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии, территориального органа Росгвардии, на которые возложен соответствующий вид обеспечения деятельности войск национальной гвардии (далее – заинтересованные структурные подразделения), соответственно.

5. Заинтересованные структурные подразделения в течение 30 календарных дней проверяют поступившие из воинских частей (организаций), предприятий комплекты документов о списании на предмет их соответствия требованиям Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2020, № 32, ст. 5280) (далее – Положение), и настоящего Порядка.

6. В случае поступления в управление оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии для согласования решения о списании водолазного имущества и средств обеспечения спусков под воду балансовой стоимостью свыше 500 тысяч рублей за одну единицу, вооружения, автобронетанковой, инженерной, техники радиационной, химической и биологической защиты, технических средств продовольственной службы и боеприпасов, техники (аппаратных) связи, систем, комплексов связи и автоматизации, шифровальной аппаратуры, плавсредств и плавсооружений документы о списании направляются за подписью командующего округом войск национальной гвардии для дополнительной проверки на предмет их соответствия Положению (далее – дополнительная проверка) и настоящему Порядку в заинтересованные структурные подразделения центрального аппарата Росгвардии, которые проверяют их в течение 30 календарных дней.

При этом общий срок проверки документов о списании, указанный в пункте 5 настоящего Порядка, увеличивается на срок дополнительной проверки.

По результатам проведения дополнительной проверки заинтересованное структурное подразделение центрального аппарата Росгвардии направляет в управление оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии письмо о соответствии либо несоответствии (с указанием причин) Положению и настоящему Порядку

документов о списании. Письмо подписывает начальник (руководитель) заинтересованного структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии. К письму прилагаются рассмотренные документы о списании.

7. Копии документов о списании, указанных в подпунктах «а» и «б» Перечня № 1, представляются подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью в электронной форме через систему электронного документооборота или на бумажном носителе.

8. Копии документов о списании, указанных в подпунктах «в» – «к» Перечня № 1, представляются в электронной форме в формате «\*.pdf» через сервис электронной почты Росгвардии либо с использованием электронного носителя информации. В случае невозможности их представления в электронной форме они представляются на бумажном носителе, заверенные подписью командира (начальника) воинской части (организации), генерального директора предприятия либо лица, его замещающего, путем проставления на лицевой стороне документа слова «Верно», указания наименования воинской должности (должности), воинского (специального) звания (при наличии), подписи, инициалов и фамилии, даты заверения документов, оттиска мастичной печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации воинской части (организации) или печати предприятия соответственно.

9. В документах о списании не допускается помарок, подчисток, исправлений, арифметических и грамматических ошибок, использования неустановленных сокращений слов и аббревиатур.

10. В случае отсутствия замечаний по документам о списании заинтересованные структурные подразделения представляют уполномоченным на согласование должностным лицам проект письма о согласовании решения о списании.

11. В случае представления документов о списании не в полном объеме либо ненадлежащего их оформления указанные документы подлежат возврату (с указанием причин возврата) заинтересованными структурными подразделениями, осуществившими проверку документов о списании.

12. Перечень имущества, решение о списании которого подлежит согласованию, который прилагается к документам о списании, подписывается следующими должностными лицами:

командиром (начальником) воинской части (организации), генеральным директором предприятия, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления либо хозяйственного ведения, – перед их направлением, уполномоченным на согласование должностным лицам;

должностными лицами заинтересованных структурных подразделений, осуществивших проверку (дополнительную проверку) документов о списании.

13. Не подлежит списанию федеральное имущество, у которого истек срок полезного использования (выработан технический ресурс), но которое по своему техническому и моральному состоянию и (или) в

соответствии с требованиями технической документации пригодно для дальнейшего использования по своему назначению.

14. По результатам рассмотрения документов о списании уполномоченные на согласование должностные лица принимают решение об отказе в списании имущества в случаях:

выявления в документах о списании неполных или недостоверных сведений;

отсутствия достаточного обоснования целесообразности списания имущества;

если списание имущества приведет к невозможности осуществления воинской частью (организацией) либо предприятием деятельности, цели, предмет и виды которой определены их учредительными документами;

если планируемое списание имущества противоречит законодательству Российской Федерации.

15. После проверки документов о списании заинтересованное структурное подразделение обеспечивает подписание уполномоченным на согласование должностным лицом и направление в воинскую часть (организацию), предприятие, за которыми закреплено имущество на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, письма о согласовании решения о списании указанного имущества или об отказе согласования указанного решения (с указанием причин отказа) с приложением рассмотренных документов о списании.



Приложение № 2  
к приказу Федеральной службы  
войск национальной гвардии  
Российской Федерации  
от 18.01.2021 № 15

### ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, необходимых для согласования решения о списании федерального движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации**

В Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления (далее – федеральное движимое имущество) за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – территориальный орган Росгвардии), федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – воинская часть (организация), входят:

а) сопроводительное письмо воинской части (организации), подписанное командиром (начальником) воинской части (организации), с приложением к нему описи направленных документов;

б) перечень объектов федерального движимого имущества, решение о списании которых подлежит согласованию, с указанием: порядкового номера; наименования объекта федерального движимого имущества; инвентарного номера объекта федерального движимого имущества (в случае его присвоения); года ввода в эксплуатацию (года выпуска) объекта федерального движимого имущества; балансовой стоимости объекта федерального движимого имущества на момент принятия решения о списании; остаточной стоимости объекта федерального движимого имущества на момент принятия решения о списании; срока полезного использования, установленного для данного объекта федерального движимого имущества, и срока фактического использования на дату принятия решения о списании;

в) копия решения о создании постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального движимого имущества (далее – комиссия) с приложением положения о комиссии и ее состава, утвержденных приказом командира (начальника) воинской части (организации), в случае, если комиссия создается впервые, а также если в ее положение либо в ее состав внесены изменения;

г) копия протокола заседания комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального движимого имущества;

д) проект акта о списании федерального движимого имущества, подписанный членами комиссии, в котором излагаются причины списания федерального движимого имущества, оформленный в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете;

е) при списании федерального движимого имущества, непригодного для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, дополнительно представляются:

копия выписки из реестра федерального имущества (на федеральное движимое имущество, первоначальная стоимость которого составляет 500 тысяч рублей и более), выданная территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом (при отсутствии указанного документа в ходатайстве должна быть изложена информация о причинах, по которым федеральное движимое имущество не было внесено в реестр федерального имущества);

копии инвентарных карточек учета (группового учета) нефинансовых активов (карточек количественно-суммового учета материальных ценностей) списываемого федерального движимого имущества;

ж) при списании автомобильной, инженерной техники, техники радиационной, химической и биологической защиты, технических средств продовольственной службы, авиационного имущества, морского имущества, техники (аппаратных) связи, систем, комплексов связи и автоматизации, шифровальной аппаратуры дополнительно представляются:

цветные фотоматериалы, отражающие регистрационные и идентификационные номера, повреждения, показатели спидометра автотранспортного средства, показатели счетчика моторесурсов специального оборудования;

копия эксплуатационно-ремонтной карты автотранспортного средства или сведения о прохождении последнего государственного технического осмотра;

формуляр (паспорт) машины, паспорт транспортного средства, авиационного, морского имущества, инженерной техники, техники радиационной, химической и биологической защиты и водолазного оборудования (снаряжения);

копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

акт технического состояния (только при списании авиационного и морского имущества, техники (аппаратных) связи, систем, комплексов связи и средств автоматизации, шифровальной аппаратуры);

з) при списании федерального движимого имущества, утраченного или пришедшего в негодное состояние в результате стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, дополнительно представляются:

копия акта о причиненных повреждениях, утвержденного командиром (начальником) воинской части (организации), за которой федеральное движимое имущество закреплено на праве оперативного управления;

копия справки органа исполнительной власти или муниципального образования, подтверждающей факт стихийного бедствия или чрезвычайной ситуации;

и) при списании поврежденного федерального движимого имущества или вследствие невозможности установления его местонахождения (утраты, недостачи) дополнительно представляются:

копия приказа командира (начальника) воинской части (организации) по итогам проведения административного расследования (служебной проверки);

копия заключения о результатах проведения административного расследования (служебной проверки) или решения (приговора) суда, акта ревизии, материалов проверки, дознания или следствия;

к) при списании федерального движимого имущества, вышедшего из строя в результате пожара, кроме документов, указанных в подпунктах «а» – «д» настоящего Перечня, дополнительно представляются:

копии документов, подтверждающих факт возникновения пожара, а также заключения пожарно-технической экспертизы (при его наличии);

копии плана объекта, в котором возник пожар, с указанием расположения федерального движимого имущества;

цветные фотоматериалы федерального движимого имущества, уничтоженного пожаром (в случае наличия останков такого имущества, позволяющих его идентифицировать).

Приложение № 3  
к приказу Федеральной службы  
войск национальной гвардии  
Российской Федерации  
от 18.01.2021 №15

## ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации

1. В Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения (далее – имущество) за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, подразделениями, входящими в состав территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – воинская часть (организация), предприятие соответственно), входят:

а) сопроводительное письмо воинской части (организации), предприятия, подписанное ее (его) командиром (начальником), с приложением к нему описи направленных документов;

б) перечень объектов имущества, подлежащих списанию, включающий:

порядковый номер;

наименование объекта имущества;

инвентарный номер объекта имущества (при наличии);

кадастровый номер объекта имущества (при наличии);

год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта имущества (при наличии);

балансовую стоимость объекта имущества на день принятия решения о списании;

остаточную стоимость объекта имущества на день принятия решения о списании;

кадастровую стоимость объекта имущества (при наличии);

срок полезного использования, установленный для данного объекта имущества (при наличии);

срок фактического использования на день принятия решения о списании (при наличии);

в) копия решения о создании постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании имущества (далее – комиссия) с приложением положения о комиссии и ее состава, утвержденных приказом командира (начальника) воинской части (организации), генерального директора предприятия, в случае, если такая комиссия создается впервые, либо в случае, если в ее положение либо в состав внесены изменения;

г) копия протокола заседания комиссии по подготовке и принятию решения о списании объектов имущества;

д) копии актов о списании имущества в двух экземплярах, подписанных членами комиссии;

е) пояснительная записка с обоснованием причин списания объекта имущества с приложением копий документов, являющихся составной частью проектной документации;

ж) копия инвентарной карточки учета предлагаемого к списанию объекта основных средств;

з) выписка из реестра федерального имущества, содержащая номер и дату присвоения постоянного реестрового номера федерального имущества и подтверждающая, что объект основных средств (объект недвижимого имущества), предлагаемый к списанию, внесен в реестр федерального имущества (в случае внесения объекта имущества в указанный реестр);

и) выписка из единого государственного реестра недвижимости на объект имущества и земельный участок, на котором он расположен, выданная не ранее чем за 1 месяц до направления воинской частью (организацией), предприятием документов (в случае внесения объекта имущества в указанный реестр);

к) копия заключения специализированной организации о техническом состоянии объекта имущества, имеющей государственную лицензию на право проведения таких работ.

2. Для согласования решения о списании объектов незавершенного строительства дополнительно представляется копия заключения о техническом состоянии объекта имущества, подтверждающего его непригодность к восстановлению и дальнейшему использованию, выданного организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности (с приложением копии лицензии).

3. В случае списания объектов имущества в результате причинения ущерба дополнительно представляется копия заключения о результатах

проведения административного расследования (служебной проверки) или решения (приговора) суда, акта ревизии, материалов проверки, дознания или следствия.

4. Для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества, пришедшего в негодность в результате чрезвычайной ситуации, воинские части (организации), предприятия дополнительно представляют:

а) копию акта воинской части (организации), предприятия о причиненных повреждениях объекту имущества;

б) копию справки, подтверждающей факт возникновения стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций, с перечнем объектов основных средств, пострадавших от таких ситуаций, с краткой характеристикой повреждений;

в) документы, подтверждающие признание объекта имущества аварийным и подлежащим сносу, в отношении:

нежилого здания (строения, сооружения) – акт воинской части (организации), предприятия;

многоквартирного дома – копия решения межведомственной комиссии о признании аварийным и подлежащим сносу, подготовленного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 702; 2020, № 18, ст. 2900);

иных пришедших в негодность объектов, подлежащих списанию, – копии документов технического учета, подтверждающих непригодность объекта для дальнейшего использования.

5. Для согласования принятия решения о списании относящихся к недвижимости воздушных, морских судов воинские части (организации), предприятия дополнительно представляют:

а) акт воинской части (организации), предприятия о техническом состоянии объекта имущества, содержащий выводы о его непригодности к дальнейшей эксплуатации;

б) выписку из государственного реестра гражданских воздушных судов Российской Федерации либо документы, подтверждающие, что сведения о предлагаемых к списанию воздушных судах отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, и не подлежат внесению в вышеперечисленные реестры (в случае внесения объекта недвижимости в указанный реестр).

6. В отношении объектов имущества, права на которые не оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, представляется уведомление об отсутствии в

Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений, полученное не ранее чем за 1 месяц до оформления воинской частью (организацией) или предприятием документов для согласования решения о списании имущества, или иной документ, подтверждающий принадлежность объекта федерального недвижимого имущества к воинской части (организации) либо предприятию.