

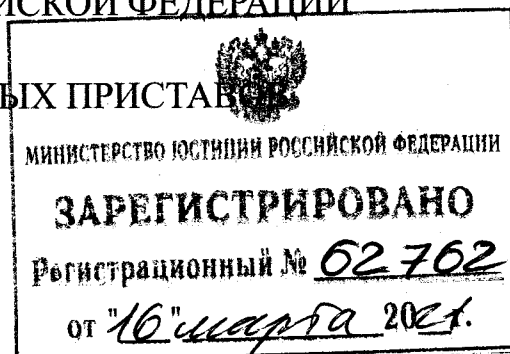


МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВ  
(ФССП России)

**ПРИКАЗ**

Москва



*17 февраля 2017.*

№ 57

**Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными служащими органов принудительного исполнения Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228; 2015, № 41 (ч. 2), ст. 5639) и пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52 (ч. 1), ст. 7588) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральными государственными служащими органов принудительного исполнения Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы судебных приставов от 08.09.2016 № 492 «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы судебных приставов и ее территориальных органов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (зарегистрирован Минюстом России 20.09.2016, регистрационный № 43721).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Федеральной службы судебных приставов – заместителя главного судебного пристава Российской Федерации генерал-лейтенанта внутренней службы Захаркину Е.Ю.

Директор

генерал-полковник  
внутренней службы



Д.В. Аристов

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
приказом ФССП России  
от 17.02.2021 № 57

**Порядок  
уведомления федеральными государственными служащими  
органов принудительного исполнения Российской Федерации  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных  
(служебных) обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов**

1. Порядок уведомления федеральными государственными служащими органов принудительного исполнения Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок), устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными служащими органов принудительного исполнения Российской Федерации (далее – федеральные государственные служащие), за исключением федеральных государственных служащих, замещающих должности федеральной государственной службы в органах принудительного исполнения Российской Федерации (далее – органы принудительного исполнения), назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Федеральный государственный служащий обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции и Порядком уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, а также принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов<sup>1</sup>.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление), представляется федеральным государственным служащим в письменном виде в произвольной форме или по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 1 к Порядку.

<sup>1</sup> Части 1 и 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Уведомление с указанием даты его составления подписывается федеральным государственным служащим лично. К Уведомлению прилагаются имеющиеся в его распоряжении материалы, подтверждающие содержание Уведомления.

5. Уведомление составляется:

федеральными государственными гражданскими служащими органов принудительного исполнения – на имя представителя нанимателя либо на имя должностного лица, наделенного полномочиями представителя нанимателя от имени Российской Федерации в отношении этих федеральных государственных гражданских служащих (далее – представитель нанимателя)<sup>2</sup>;

сотрудниками органов принудительного исполнения – на имя непосредственного руководителя (начальника)<sup>3</sup>.

6. Уведомление представляется федеральным государственным служащим в Управление собственной безопасности федерального органа принудительного исполнения, в подразделение собственной безопасности территориального органа принудительного исполнения лично либо направляется посредством почтовой связи.

7. В случае нахождения федерального государственного служащего в отпуске, служебной командировке или отсутствия в связи с временной нетрудоспособностью, а также в иных случаях, когда он не может в письменном виде представить Уведомление, федеральный государственный служащий обязан не позднее следующего рабочего дня после возвращения из командировки и (или) выхода на службу направить на имя представителя нанимателя (непосредственного руководителя (начальника) уведомление в письменной форме в соответствии с пунктом 3 Порядка.

8. Уведомления, поступившие на имя непосредственных руководителей (начальников) от сотрудников федерального органа принудительного исполнения, а также от руководителей территориальных органов ФССП России – главных судебных приставов субъектов Российской Федерации и их заместителей, направляются в Управление собственной безопасности для регистрации, учета, предварительного рассмотрения и подготовки мотивированного заключения.

9. Уведомления, поступившие на имя непосредственных руководителей (начальников) от сотрудников территориального органа принудительного исполнения, направляются в подразделение собственной безопасности территориального органа принудительного исполнения для регистрации, учета, предварительного рассмотрения и подготовки мотивированного заключения.

10. Поступившее Уведомление регистрируется Управлением собственной безопасности, подразделением собственной безопасности территориального органа

---

<sup>2</sup> Пункт 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2020, № 30, ст. 4753).

<sup>3</sup> Пункт 13 части 1 статьи 12 Федерального закона от 01.10.2019 № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 40, ст. 5488).

принудительного исполнения в течение одного рабочего дня в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к Порядку).

На копии Уведомления после регистрации ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и регистрационного номера Уведомления, фамилии, инициалов, должности и подписью федерального государственного служащего, принявшего Уведомление.

Копия зарегистрированного Уведомления выдается лицу, его представившему, на руки под подпись либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

11. Управление собственной безопасности, подразделение собственной безопасности территориального органа принудительного исполнения рассматривают Уведомление и осуществляют подготовку мотивированного заключения<sup>4</sup>.

---

<sup>4</sup> Пункт 17.4 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010 № 27, ст. 3446, 2015, № 52 (ч. I), ст. 7588).

Приложение № 1  
к Порядку

Рекомендуемый образец

\_\_\_\_\_

(должность, специальное звание (при наличии),  
фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
на имя которого представляется уведомление)

ОТ

\_\_\_\_\_

(должность, специальное звание  
(при наличии), фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

**Уведомление  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть)*.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_

Должностные (служебные) обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии (комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) при рассмотрении настоящего уведомления *(нужное подчеркнуть)*.

\_\_\_\_\_

(дата, подпись лица, представившего уведомление, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата, должность, подпись непосредственного руководителя (начальника) сотрудника органа принудительного исполнения, представившего уведомление)

Приложение № 2  
к Порядку

Рекомендуемый образец

**Журнал  
регистрации уведомлений о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В \_\_\_\_\_

(наименование федерального (территориального) органа принудительного исполнения)

№ п/п	Регистра- ционный номер уведомления	Дата регистрации	Сведения о федеральном государственном служащем ФССП России, представившем уведомление			Фамилия, инициалы, должность лица, принявшего уведомление	Сведения о принятом решении
			фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность, специальное звание (при наличии)	контактный телефон		
1	2	3	4	5	6	7	8