



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 60979

от 18 ноября 2020 г.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минпромторг России)**

ПРИКАЗ

15 сентября 2020 г.

№ 3088

Москва

Об утверждении Административного регламента Министерства промышленности и торговли Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2020, № 31, ст. 5027), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, ст. 7050), и постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2020 г. № 1195 «О федеральных органах исполнительной власти, уполномоченных выдавать заключения, необходимые для государственной регистрации наименования места происхождения товара и осуществления юридически значимых действий в отношении зарегистрированного наименования места происхождения товара, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 33, ст. 5395)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства промышленности и торговли Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 309 «Об утверждении Административного регламента Министерства промышленности и торговли Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 мая 2013 г., регистрационный номер № 28613);

приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 26 октября 2016 г. № 3821 «О внесении изменений в приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 309 «Об утверждении Административного регламента Министерства промышленности и торговли Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 ноября 2016 г., регистрационный номер № 44257);

приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 14 сентября 2017 г. № 3184 «О внесении изменений в Административный

регламент Министерства промышленности и торговли Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара, утвержденный приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 309» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 октября 2017 г., регистрационный номер № 48521).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра промышленности и торговли Российской Федерации Г.М. Кадырову.

Министр



Д.В. Мантуров

УТВЕРЖДЕН

приказом Минпромторга России
от 15 сентября 2020 г. № 3088

**Административный регламент
Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения,
прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места
происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое
наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права
на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент Министерства промышленности и торговли Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара (далее – Административный регламент), устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых Министерством промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Минпромторг России), порядок взаимодействия между структурными подразделениями Минпромторга России, его должностными лицами, а также взаимодействия Минпромторга России с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, производящими товары – изделия народного художественного промысла в границах находящегося на территории Российской Федерации географического объекта, где определено

место традиционного бытования соответствующего народного художественного промысла органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

На территории данного географического объекта должны осуществляться все стадии производства товара, оказывающие существенное влияние на формирование особых свойств товара в соответствии со статьей 1516 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации 2006, № 52, ст. 5496; 2020, № 32, ст. 5362).

Круг заявителей

2. Государственная услуга по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара предоставляется заявителям – юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, производящим товары – изделия народного художественного промысла в границах находящегося на территории Российской Федерации географического объекта, где определено место традиционного бытования соответствующего народного художественного промысла (далее – заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация по вопросам предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара, сведения о ходе предоставления государственной услуги предоставляются должностными лицами Минпромторга России по телефону, на личном приеме,

а также размещаются на официальном сайте Минпромторга России (<http://www.minpromtorg.gov.ru>; <http://www.минпромторг.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр), федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал).

4. По телефону, на личном приеме должностные лица Минпромторга России предоставляют информацию по следующим вопросам:

а) о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара;

б) о порядке предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара;

в) о сроках предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара;

г) о месте нахождения и графике работы Минпромторга России;

д) об адресах Сайта, электронной почты Минпромторга России;

е) о ходе предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места

происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

В случаях, когда специалист не может самостоятельно ответить на заданный при телефонном обращении вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по которому возможно получение необходимой информации.

5. На Едином портале размещается следующая информация:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

б) круг заявителей;

в) срок предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара;

г) результаты предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

д) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара;

е) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действия (бездействия) и решения, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара;

ж) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара.

Информация на Едином портале о порядке и сроке предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара, на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Отказ в приеме заявки и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если заявка и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке

предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале, недопустимы.

Доступ к информации о сроке и порядке предоставления государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензированного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

6. Справочная информация (место нахождения и график работы Минпромторга России, справочные телефоны структурного подразделения Минпромторга России, предоставляющего государственную услугу по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара, адрес Сайта и электронной почты Минпромторга России) подлежит обязательному размещению на Сайте, в федеральном реестре и на Едином портале.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

7. Государственная услуга по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке

на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара (далее – государственная услуга).

**Наименование органа,
предоставляющего государственную услугу**

8. Государственная услуга предоставляется Минпромторгом России.

9. Структурным подразделением Минпромторга России, ответственным за предоставление государственной услуги, является Департамент развития промышленности социально-значимых товаров Минпромторга России (далее – Департамент).

10. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2020, № 1, ст. 51).

Описание результата предоставления государственной услуги

11. Результатом предоставления государственной услуги являются:

выдача заключения (рекомендованный образец Заключения приведен в приложении № 5 к Административному регламенту):

о том, что в границах географического объекта заявитель производит товар, особые свойства которого исключительно определяются характерными для данного географического объекта природными условиями и (или) людскими факторами;

о том, что в границах географического объекта заявитель производит товар, обладающий особыми свойствами, указанными в Государственном реестре географических указаний и наименований мест происхождения товаров Российской Федерации (далее – Государственный реестр указаний и наименований);

отказ в выдаче заключения (рекомендованный образец Уведомления об отказе в выдаче заключения приведен в приложении № 2 к Административному регламенту):

о том, что в границах данного географического объекта заявитель производит товар, особые свойства которого исключительно определяются характерными для данного географического объекта природными условиями и (или) людскими факторами;

о том, что в границах данного географического объекта заявитель производит товар, обладающий особыми свойствами, указанными в Государственном реестре указаний и наименований.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

12. Срок предоставления государственной услуги не может превышать 23 (двадцати трех) рабочих дней со дня регистрации в Минпромторге России поступившего запроса о предоставлении государственной услуги и документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 15 Административного регламента.

13. В случае если запрос о предоставлении государственной услуги оформлен с нарушением требований, указанных в пункте 15 Административного регламента, и (или) документы представлены не в полном объеме, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления запроса о предоставлении государственной услуги направляется уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в течение 23 (двадцати трех) рабочих дней и (или) представления документов, которые отсутствуют (рекомендованный образец Уведомления об устранении выявленных нарушений приведен в приложении № 3 к Административному регламенту). Уведомление вручается заявителю лично или направляется почтовым отправлением или на адрес электронной почты заявителя в зависимости от выбранного заявителем способа получения государственной услуги.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на Сайте, в федеральном реестре и на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

15. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Минпромторг России лично или по почте или в форме электронного документа следующие документы:

запрос по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара, форма запроса приведена в приложении № 1 к Административному регламенту (далее – запрос), в котором указывается:

а) полное и сокращенное (при наличии), в том числе фирменное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица / регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице / индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр юридических лиц / индивидуальных предпринимателей, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию;

г) идентификационный номер налогоплательщика;

д) адрес юридического лица или индивидуального предпринимателя (место нахождения);

е) номер телефона и адреса электронной почты (при наличии) заявителя;

ж) заявляемое обозначение товара – изделия народных художественных промыслов;

з) указание товара, в отношении которого испрашиваются государственная регистрация наименования места происхождения товара и предоставление исключительного права на такое наименование или только предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара;

и) описание особых свойств товара с описанием зависимости перечисленных особых свойств товара от характерных для данного географического объекта природных условий и (или) людских факторов;

к) указание места происхождения (производства) товара (границ географического объекта), природные условия и (или) людские факторы которого исключительно определяют или могут определять особые свойства товара;

л) номер государственной регистрации наименования места происхождения товара (в случае предоставления заключения, прилагаемого к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара).

К запросу прилагается:

справка о традициях искусства народных художественных промыслов, его художественно-стилевых особенностях и об изготовителе изделий с указанием среднесписочной численности, количества работающих мастеров и художников, даты создания (реорганизаций) и первого года отнесения продукции к изделиям народных художественных промыслов, участия в общероссийских и зарубежных выставках. В справке также дается информация о месте происхождения (производства) товара с указанием границ географического объекта и ссылка на нормативный правовой акт органа государственной власти субъекта Российской Федерации, установившего место традиционного бытования народных художественных промыслов (дата и номер), а также описание сырья для производства товара. Справка подписывается заявителем и заверяется печатью организации (при наличии);

описание технологического процесса изготовления изделий с указанием технологических операций, выполняемых на основе творческого труда мастеров народных художественных промыслов и использования ими метода творческого варьирования. Товар (изделия народных художественных промыслов) изготовлены в традиционной технологии, присущей исторически сложившемуся народному промыслу. Описание подписывается руководителем организации либо индивидуальным предпринимателем и заверяется печатью организации (при наличии);

документ, подтверждающий осуществление всех стадий производства, оказывающих существенное влияние на формирование особых свойств товара,

расположенных в границах находящегося на территории Российской Федерации географического объекта, наименование которого заявляется в качестве наименования места происхождения товара, – технологическая карта изготовления изделий народных художественных промыслов с приложением пронумерованных фотографий процесса технологических операций размером не менее 9 × 12 см (форма технологической карты изготовления изделий НХП приведена в приложении № 4 к Административному регламенту);

справочно-информационные материалы, характеризующие производимые изделия, как изделия народных художественных промыслов, в том числе:

копии выписок из протоколов заседаний художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам субъекта Российской Федерации (далее – Совет) с решениями об отнесении представленных изделий к изделиям народных художественных промыслов, подписанные председателем Совета (в его отсутствие – заместителем председателя Совета) и ответственным секретарем Совета и заверенные печатью Совета (при наличии) или печатью органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (если Совет не имеет в наличии печати) с приложением перечней изделий, отнесенных Советом к изделиям народных художественных промыслов;

перечень литературы, в которой имеются сведения о происхождении промысла;
перечень музеев, в которых представлены изделия народных художественных промыслов с заявленным обозначением товара.

Запросы о предоставлении государственной услуги и прилагаемые документы подаются заявителем в отношении одного наименования места происхождения товара.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, том числе в электронной форме, порядок их представления

16. Для предоставления государственной услуги необходимы следующие документы, находящиеся в распоряжении государственных органов:

выписка из Государственного реестра географических указаний и наименований мест происхождения товаров Российской Федерации в отношении зарегистрированного наименования места происхождения товара, если заключение испрашивается для подачи заявки на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), если заявитель является индивидуальным предпринимателем – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП).

17. В случае если Заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в пункте 16 Административного регламента, Минпромторг России направляет межведомственный запрос о представлении таких документов в государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Заявитель вправе представить указанные в пункте 16 Административного регламента документы по собственной инициативе, в том числе в форме электронного документа.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

18. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2020, № 31, ст. 5027);

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

19. Оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

20. Основания для приостановления государственной услуги не предусмотрены.

21. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) поступление запроса о предоставлении государственной услуги и (или) прилагаемых к нему документов, представленных в отношении изделий, не являющихся изделиями народных художественных промыслов;

б) географический объект, наименование которого заявляется в качестве наименования места происхождения товара, находится за пределами Российской Федерации;

в) заявленный товар не зарегистрирован в качестве изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства в Минпромторге России;

г) запрос подписан неуполномоченным лицом.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

23. За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата не взимаются.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

24. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

25. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, а также при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

26. Прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, в том числе в форме электронного документа, осуществляется структурным подразделением Минпромторга России, в компетенцию которого входит прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, и в срок не позднее дня, следующего за днем их поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

27. Для ожидания приема документов заявителям отводятся места, оборудованные стульями, кресельными секциями или скамьями, столами (стойками) для возможности оформления документов. На столах (стойках) находятся писчая бумага и канцелярские принадлежности.

28. В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 2020, № 17, ст. 2725) инвалидам обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором государственная услуга предоставляется, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации (на время работы учреждения, предоставляющего услугу);

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски (в местах, где имеется непосредственно место для стоянки транспортного средства);

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется государственная услуга;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребностей инвалидов собственник объекта в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите

инвалидов в Российской Федерации» должен принимать меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечить ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей (их представителей), в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и оптимальным условиям работы должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги.

Дополнительные требования к размещению и оформлению помещений, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации, оборудованию мест ожидания, парковочным местам, местам для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов, местам ожидания заявителей и их приема не предъявляются.

29. В помещении рабочее место ответственного специалиста оснащается системами вентиляции или кондиционирования воздуха, оборудуется телефоном, факсом, копировальным аппаратом, компьютером с возможностью вывода документов на печать и выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать выполнение возложенных обязанностей.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

30. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействий) должностных лиц Минпромтога России;

предоставление возможности подачи запроса на получение заключения и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

соблюдение прав заявителей на получение актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги;

полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;

отсутствие жалоб заявителей на действия (бездействия) должностных лиц Минпромторга России при предоставлении государственной услуги.

31. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, а также по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

32. В процессе предоставления государственной услуги заявитель при личном обращении взаимодействует с должностными лицами Минпромторга России:

для подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

для получения результата предоставления государственной услуги.

33. Продолжительность взаимодействия заявителя с государственными гражданскими служащими при предоставлении государственной услуги должна составлять не более:

15 минут – при приеме запроса и документов о предоставлении государственной услуги нарочным;

10 минут – при выдаче заключения или уведомления об отказе в выдаче заключения;

10 минут – при информировании о ходе предоставления государственной услуги по телефону.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

34. Посредством Единого портала заявителю обеспечивается:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

б) запись на прием в Минпромторг России для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

в) формирование запроса;

г) прием и регистрация Минпромторгом России запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

д) получение результата предоставления государственной услуги;

е) получение сведений о ходе выполнения запроса;

ж) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

з) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия)

Минпромторга России, руководителя Департамента и (или) ответственного специалиста Минпромторга России.

35. Заявитель имеет право использовать простую электронную подпись в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которой допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2018, № 36, ст. 5623).

36. Иные требования и особенности предоставления государственной услуги в форме электронного документа отсутствуют.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

37. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры (действия):

а) прием, регистрация запроса и документов, необходимых для представления государственной услуги, в том числе в форме электронного документа;

б) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления государственной услуги;

в) принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче заключения;

г) подготовка и регистрация уведомления об отказе в выдаче заключения;

д) подготовка и регистрация заключения.

Прием и регистрация запроса и документов, в том числе в форме электронного документа

38. Основанием для начала административной процедуры (действия) является поступление в Минпромторг России запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, перечень которых приведен в пункте 15 Административного регламента.

39. Запрос и документы регистрируются в день их поступления либо на следующий день должностным лицом структурного подразделения Минпромторга России, в компетенцию которого входит прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, и передаются в Департамент.

В день поступления запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Департамент либо на следующий день руководитель Департамента или лицо, его замещающее, назначает ответственного специалиста по рассмотрению запроса и документов.

Ответственный специалист Департамента рассматривает поступившие запрос и документы. При установлении наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренного пунктом 21 Административного регламента, ответственный специалист Департамента в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации запроса и документов в Минпромторге России осуществляет подготовку проекта письма заявителю об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа. Подготовленный проект письма направляется на утверждение директору или заместителю директора Департамента. В течение 3 (трех) рабочих дней директор или заместитель директора Департамента подписывает письмо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Подписанное письмо об отказе в предоставлении государственной услуги регистрируется структурным подразделением Минпромторга России, в компетенцию которого входит прием, регистрация и распределение исходящей корреспонденции.

Регистрация письма об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его подписания.

Департамент направляет письмо об отказе в предоставлении государственной услуги и возвращает заявителю запрос и документы.

40. Критерием принятия решения по административной процедуре (действию) является наличие запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

41. Результатом административной процедуры (действия) является регистрация в Минпромторге России запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

42. Способом фиксации результата административной процедуры (действия) является присвоение поступившему запросу и документам, необходимым для предоставления государственной услуги, структурным подразделением Минпромторга России, в компетенцию которого входит прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, входящего регистрационного номера.

Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления государственной услуги

43. Основанием для начала административной процедуры (действия) является обращение ответственного специалиста Департамента в соответствующие государственные органы и организации для получения документов в случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 16 Административного регламента.

44. Формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

45. Формирование и направление межведомственного запроса осуществляются ответственным специалистом Департамента в случае отсутствия необходимых документов для предоставления государственной услуги.

46. Критерием принятия решения по административной процедуре (действию) является получение или неполучение ответственным специалистом Департамента документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

47. Результатом административной процедуры (действия) и способом фиксации результата административной процедуры (действия) является получение от государственных органов запрашиваемых документов и (или) информации либо отказ в предоставлении запрашиваемых документов и (или) информации.

Принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче заключения

48. Основанием для начала административной процедуры (действия) является поступление запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, перечень которых приведен в пункте 15 Административного регламента (далее – комплект документов), в Департамент.

49. В день поступления комплекта документов в Департамент либо на следующий день руководитель Департамента или лицо, его замещающее, назначает ответственного специалиста по рассмотрению комплекта документов.

50. Ответственный специалист Департамента рассматривает комплект документов, осуществляет проверку комплектности документов, достоверности и полноты содержащихся в них сведений.

51. Если в результате проверки комплектности документов, достоверности и полноты содержащихся в них сведений установлено, что представленный комплект документов не соответствует указанным в пункте 15 Административного регламента требованиям, или не представлены необходимые документы, указанные в пункте 15 Административного регламента, заявителю в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации комплекта документов в Минпромторге России, Департамент направляет уведомление об устранении выявленных нарушений путем представления

недостающих и (или) надлежаще оформленных документов в течение 23 (двадцати трех) рабочих дней со дня направления указанного уведомления об устранении выявленных нарушений.

В уведомлении об устранении выявленных нарушений заявитель информируется о том, что в случае непредставления в указанный в абзаце первом настоящего пункта срок ответа, содержащего необходимые недостающие и (или) надлежаще оформленные документы, будет принято решение об отказе в выдаче заключения.

52. Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов подписывается директором или заместителем директора Департамента и направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа.

53. В случае непредставления заявителем в течение 23 (двадцати трех) рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов, надлежащим образом оформленных запроса и документов, предусмотренных пунктом 15 Административного регламента, ответственный специалист Департамента принимает решение о подготовке проекта уведомления об отказе в выдаче заключения заявителю.

54. Возврат поступивших документов не осуществляется.

55. Критерием принятия решения о выдаче или об отказе в выдаче заключения является:

1) наличие надлежащим образом оформленного комплекта документов в полном объеме, содержащего достоверную информацию;

2) наличие документа, подтверждающего осуществление всех стадий производства, оказывающих существенное влияние на формирование особых свойств товара, расположенного в границах находящегося на территории Российской Федерации географического объекта, наименование которого заявляется в качестве наименования места происхождения товара;

3) наличие достоверной информации о природных и (или) людских факторах, характерных для географического объекта, расположенного в границах находящегося на территории Российской Федерации, наименование которого заявляется в качестве наименования места происхождения товара, определяющие особые свойства товара, в представленных заявителем документах;

4) наличие сведений в описании особых свойств товара, характерных для заявленного географического объекта, наименование которого зарегистрировано в качестве наименования места происхождения товара в Государственном реестре указаний и наименований, в представленных заявителем документах.

56. Результатом административной процедуры (действия) является принятие одного из следующих решений:

1) о выдаче заключения - в случае наличия документов, информации и сведений, указанных в пункте 55 Административного регламента;

2) о выдаче уведомления об отказе в выдаче заключения - в случае отсутствия документов, информации и сведений, указанных в пункте 55 Административного регламента.

57. Способом фиксации результата административной процедуры (действия) является подготовка проекта заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование; подготовка проекта заключения, прилагаемого к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара; подготовка проекта уведомления об отказе в выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование; подготовка проекта уведомления об отказе в выдаче заключения, прилагаемого к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара.

Подготовка и регистрация уведомления об отказе в выдаче заключения

58. Основанием для начала административной процедуры (действия) является принятие решения об отказе в выдаче заключения в соответствии с подпунктом 2 пункта 56 Административного регламента.

59. Ответственное должностное лицо в течение 3 (трех) рабочих дней готовит уведомление заявителю об отказе в выдаче заключения с указанием причин отказа.

60. Уведомление об отказе в выдаче заключения оформляется на бланке Минпромторга России и подписывается директором или заместителем директора Департамента.

61. Подписанное уведомление об отказе в выдаче заключения регистрируется структурным подразделением Минпромторга России, в компетенцию которого входит прием, регистрация и распределение исходящей корреспонденции.

62. Регистрация уведомления об отказе в выдаче заключения осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания уведомления.

63. Критерием принятия решения по административной процедуре (действию) является отсутствие документов, информации и сведений, указанных в пункте 55 Административного регламента.

64. Результатом административной процедуры (действия) является регистрация уведомления об отказе в выдаче заключения.

65. Способом фиксации результата административной процедуры (действия) является выдача ответственным специалистом Департамента уведомления об отказе в выдаче заключения под роспись заявителю, направление почтовым отправлением или на адрес электронной почты заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Департамента, не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его регистрации.

Подготовка и регистрация заключения

66. Основанием для начала административной процедуры (действия) является принятие решения о выдаче заключения на основании правильности заполнения представленного запроса и полноты сведений, содержащихся в нем, согласно приложениям № 1 к Административному регламенту и документов,

указанных в пункте 15 Административного регламента, а также на основании документа, подтверждающего осуществление всех стадий производства товара, оказывающих существенное влияние на формирование его особых свойств, расположенного в границах находящегося на территории Российской Федерации географического объекта, наименование которого заявляется в качестве наименования места происхождения товара.

67. Заключение оформляется на бланке Минпромторга России и подписывается заместителем Министра промышленности и торговли Российской Федерации, в соответствии с распределением обязанностей в Минпромторге России.

68. Подписанное заключение регистрируется структурным подразделением Минпромторга России, в компетенцию которого входит прием, регистрация и распределение исходящей корреспонденции.

69. Регистрация заключения осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания.

70. Результатом административной процедуры (действия) является регистрация заключения.

71. Способом фиксации результата административной процедуры (действия) является выдача заключения под роспись заявителю, направление почтовым отправлением или на адрес электронной почты заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Департамента, не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его регистрации.

Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

72. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется заявителем по заявлению (форма Заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документе, выданном в результате предоставления государственной услуги, приведена в приложении № 6 к Административному регламенту).

73. Заявление рассматривается должностным лицом структурного подразделения Минпромторга России, ответственного за предоставление государственной услуги.

74. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо структурного подразделения Минпромторга России, ответственного за предоставление государственной услуги, осуществляет подготовку указанных документов.

75. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо структурного подразделения Минпромторга России, ответственного за предоставление государственной услуги, подготавливает ответ заявителю об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием причин отказа.

76. Выдача исправленного заключения или направление заявителю ответа об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в ранее выданном в результате предоставления государственной услуги документе осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации в Минпромторге России обращения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

77. Оказание государственной услуги возможно посредством подачи комплекта документов в форме электронного документа с использованием Единого портала.

В случае подачи запроса и документов в электронной форме с использованием Единого портала заявителю сообщается о его приеме и регистрации запроса и документов.

В случае подачи запроса и документов в электронной форме все документы в процессе предоставления государственной услуги направляются заявителю в форме электронных документов.

Предоставление государственной услуги в форме электронного документа с использованием Единого портала включает в себя следующие административные процедуры:

запись на прием в Минпромторг России для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

формирование запроса о предоставлении государственной услуги;

прием и регистрация запроса и документов;

принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче заключения;

подготовка и регистрация уведомления об отказе в выдаче заключения;

подготовка и регистрация заключения;

получение результата государственной услуги.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме. На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

78. Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пункте 15 Административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, Сайте, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Едином портале или Сайте к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 (трех) месяцев.

Сформированный и подписанный запрос и иные документы, указанные в пункте 15 настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в Минпромторг России посредством Единого портала.

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

79. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Минпромторга России положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования

к предоставлению государственной услуги, осуществляется постоянно в процессе осуществления административных процедур (действий) уполномоченными должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

80. Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Минпромторга России положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

81. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Минпромторга России государственной услуги осуществляется в формах проведения проверок и рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

82. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги в соответствии с ежегодно утверждаемым комплексным планом работы Минпромторга России осуществляются должностными лицами Минпромторга России (плановые проверки) или в случаях обращения заявителей с жалобой на решения или действия (бездействия), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, – должностными лицами Департамента (внеплановые проверки).

83. Плановые проверки при проведении контроля за предоставлением государственной услуги осуществляются посредством выборочной проверки соответствия принятых решений действующему законодательству Российской Федерации. Плановые проверки проводятся не чаще одного раза в 3 (три) года.

84. Внеплановые проверки проводятся по решению директора Департамента или его заместителя в связи с проверкой устранения нарушений при поступлении жалоб

на действия (бездействие) должностного лица Минпромторга России или решение должностного лица Минпромторга России, ответственного за предоставление государственной услуги.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

85. Ответственность должностных лиц Минпромторга России определяется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

86. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, виновные должностные лица Минпромторга России несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

87. О мерах, принятых в отношении должностных лиц Минпромторга России, виновных в нарушении положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия таких мер Минпромторг России сообщает в письменной форме заявителю, права и (или) законные интересы которого нарушены.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

88. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о деятельности Минпромторга России при предоставлении государственной услуги, рассмотрении обращений (жалоб) и при обжаловании решений действий (бездействия)

должностных лиц Минпромторга России в процессе получения государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

89. Заявитель или его уполномоченный представитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) Минпромторгом России, должностными лицами Минпромторга России в ходе предоставления государственной услуги (далее – жалоба) в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

90. Органом государственной власти, в который может быть направлена жалоба, является Минпромторг России.

91. Жалоба подается в Минпромторг России на имя Министра промышленности и торговли Российской Федерации.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

92. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, на Сайте и на Едином портале.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия)

**органа, предоставляющего государственную услугу,
а также его должностных лиц**

93. Отношения, возникающие в связи с досудебным (внесудебным) обжалованием решения и действия (бездействия) Минпромторга России, а также должностных лиц Минпромторга России регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2018, № 25, ст. 3696).

94. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Сайте и Едином портале.

место происхождения (производства) товара (наименование географического объекта) _____ ,

(заявляемое обозначение товара – изделия народных художественных промыслов)

просит выдать заключение о том, что товар (указание товара):

Особые свойства товара:

1.	Наименование промысла (вид производства и группа изделий народных художественных промыслов*)	
2.	Материал, сырье для изготовления изделий НХП	
3.	Художественно-стилевые особенности	
4.	Технологические процессы – стадии производства, оказывающие существенное влияние на формирование особых свойств товара	
5.	Природные условия и (или) людские факторы, характерные для данного географического объекта, определяющие особые свойства товара	
6.	Соответствие особым свойствам товара, указанным в Государственном реестре географических указаний и наименований мест происхождения товаров Российской Федерации **	

*(указывается в соответствии с перечнем видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, утвержденных приказом Минпромторга России от 15.04.2009 № 274)

** (указывается при запросе о выдаче заключения, прилагаемого к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара)

номер государственной регистрации наименования места происхождения товара, в отношении которого испрашивается исключительное право

Товар производится по адресу:

(указывается адрес производства товара в границах географического объекта)

Перечень прилагаемых документов:

(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) руководителя организации или индивидуального предпринимателя)

М.П.
(при наличии)

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Административному регламенту
Министерства промышленности и торговли
Российской Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
заключения, прилагаемого к заявке
на государственную регистрацию
наименования места происхождения товара
и на предоставление исключительного права
на такое наименование, а также к заявке
на предоставление исключительного права
на ранее зарегистрированное наименование
места происхождения товара,
утвержденному приказом Минпромторга
России от « 15 » сентября 2020 г. № 3088
(рекомендуемый образец)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче заключения

о том, что в границах данного географического объекта заявитель производит товар, особые свойства которого исключительно определяются характерными для данного географического объекта природными условиями и (или) людскими факторами /

о том, что в границах данного географического объекта заявитель производит товар, обладающий особыми свойствами, указанными в Государственном реестре указаний и наименований

(указывается результат предоставления государственной услуги)

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
уведомляет

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) для индивидуального предпринимателя)

ОГРН _____

ИНН _____

по результатам рассмотрения запроса и документов, зарегистрированных в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____, представленных для выдачи заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара, в соответствии с (указать пункты Административного регламента), Минпромторг России отказывает в выдаче заключения.

Директор (заместитель директора) Департамента _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Административному регламенту
Министерства промышленности и торговли
Российской Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
заключения, прилагаемого к заявке на
государственную регистрацию наименования
места происхождения товара и на
предоставление исключительного права на
такое наименование, а также к заявке на
предоставление исключительного права на
ранее зарегистрированное наименование места
происхождения товара, утвержденному
приказом Минпромторга России
от «__» _____ 20__ г. № ____
(рекомендуемый образец)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об устранении выявленных нарушений

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
уведомляет

_____ (полное и (в случае, если имеется) сокращенное, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) для индивидуального предпринимателя)

ОГРН _____

ИНН _____

_____ по результатам рассмотрения запроса и документов, зарегистрированных в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № _____, представленных для выдачи заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного права на такое наименование, а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара, о необходимости устранения выявленных нарушений:

Запрос заполнен не полностью.

Документы представлены не в полном объеме.

Срок устранения нарушений – 30 календарных дней.

Директор (заместитель директора) Департамента _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Административному регламенту
 Министерства промышленности и торговли
 Российской Федерации по предоставлению
 государственной услуги по выдаче
 заключения, прилагаемого к заявке
 на государственную регистрацию
 наименования места происхождения товара
 и на предоставление исключительного
 права на такое наименование, а также
 к заявке на предоставление
 исключительного права на ранее
 зарегистрированное наименование места
 происхождения товара, утвержденному
 приказом Минпромторга России
 от «15» ~~сентября~~ августа 2020 г. № 3088
 (форма)

Технологическая карта
 изготовления (наименование группы изделий)

№ п/п	Наименование операции с описанием (Операции указываются в строгой последовательности их выполнения при создании типовой продукции)	Время на выполнение операции ¹	Изображение результата ²	Необходимые инструменты (оборудование, приспособления), сырье и материалы ³
1	2	3	4	5
1.				
1.1 ⁴				
1.2				
2.				
(3.) ⁵				
4.				
...				

Контроль качества изделия: ⁶

Примечание:

1. Указывается затрачиваемое время на одну операцию.

2. Размещается фотография результата операции.
3. Указываются виды, необходимые характеристики используемых оборудования, сырья и материалов, а также необходимый температурный режим и уровень влажности в помещении.
4. В случае если операция разделена на параллельные процессы, указывать номер операции и последовательный номер процесса (по образцу).
5. В случае если операция может быть пропущена, номер пункта указывается в скобках при сохранении порядка нумерации.
6. Указывается тип контроля по используемым средствам (измерительный, регистрационный, органолептический, визуальный, по образцу, технический осмотр), тип контроля по используемым средствам (измерительный, регистрационный, органолептический, визуальный, по образцу, технический осмотр), по влиянию на возможность последующего использования, по степени охвата продукции (сплошной, выборочный), по непрерывности, также указывается наличие отдельного подразделения, занимающегося контролем качества выпускающей продукции.

(фамилия, имя и отчество (последнее –
при наличии) руководителя организации
или индивидуального предпринимателя)

М.П.
(при наличии)

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 5

к Административному регламенту
Министерства промышленности и
торговли Российской Федерации по
предоставлению государственной
услуги по выдаче заключения,
прилагаемого к заявке на
государственную регистрацию
наименования места происхождения
товара и на предоставление
исключительного права на такое
наименование, а также к заявке на
предоставление исключительного права
на ранее зарегистрированное
наименование места происхождения
товара, утвержденному приказом
Минпромторга России от
« 15 » сентября 2020 г. № 3088
(рекомендуемый образец)

Министерство промышленности и
торговли Российской Федерации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№ _____

о том, что в границах географического объекта заявитель производит товар, особые свойства которого исключительно определяются характерными для данного географического объекта природными условиями и (или) людскими факторами /

о том, что в границах географического объекта заявитель производит товар, обладающий особыми свойствами, указанными в Государственном реестре географических указаний и наименований мест происхождения товаров Российской Федерации (далее – Государственный реестр указаний и наименований)

_____,
(указывается результат предоставления государственной услуги)

_____,
(наименование заявляемого географического объекта)

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) для индивидуального предпринимателя)

ОГРН _____

Место происхождения (производства) товара – изделий народного художественного промысла (далее – НХП) (в границах находящегося на территории Российской Федерации географического объекта, где определено место традиционного бытования соответствующего НХП):

Изделия НХП зарегистрированы в Минпромторге России

Изделия НХП представлены в коллекциях музеев:

Описание особых свойств товара:

Описание зависимости особых свойств товара, производимого заявителем, от природных условий или людских факторов, характерных для географического объекта, наименование которого заявляется в качестве наименования места происхождения товара:

Описание технологических процессов – стадий производства изделий НХП, оказывающих существенное влияние на формирование особых свойств товара:

Заместитель Министра

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Административному регламенту
Министерства промышленности и торговли
Российской Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче
заключения, прилагаемого к заявке
на государственную регистрацию
наименования места происхождения товара
и на предоставление исключительного
права на такое наименование, а также к
заявке на предоставление исключительного
права на ранее зарегистрированное
наименование места происхождения
товара, утвержденному приказом
Минпромторга России
от «15» сентября 2020 г. № 3088
(форма)

Министерство промышленности и
торговли Российской Федерации

от:

(фамилия, имя и отчество (последнее – при
наличии) руководителя организации

или индивидуального предпринимателя

полное наименование организации - для
юридических лиц,

ОГРН, ИНН, почтовый индекс

и адрес, адрес электронной почты, телефон)

Заявление

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документе,
выданном в результате предоставления государственной услуги
по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию
наименования места происхождения товара и на предоставление исключительного
права на такое наименование,

а также к заявке на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара

Прошу исправить ошибку в документе, выданном в результате предоставления государственной услуги, допущенной:

1. в разделах заключения (место расположения ошибки):

2. в тексте уведомления об отказе в выдаче заключения (место расположения ошибки):

Необходимость исправления ошибки обусловлена следующими обстоятельствами:

(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) руководителя организации или индивидуального предпринимателя)

М.П.
(при наличии)

(подпись)

« » 20 г.
