



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(РОСТВАРДИЯ)**

СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

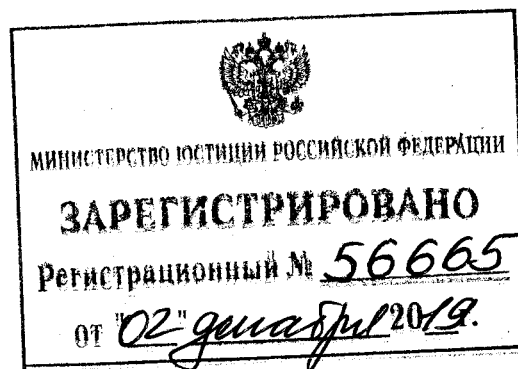
ПРИКАЗ

« 29 » октября 2019 г.

№ 361 / 121

Москва

Об утверждении Порядка выделения военным следственным органам Следственного комитета Российской Федерации жилых помещений специализированного жилищного фонда и Порядка заключения с военнослужащими военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации договоров найма жилого помещения специализированного жилищного фонда



В соответствии с частью 8.3 статьи 40 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»¹ –

П Р И К А З Ы В А Е М:

1. Утвердить:

1.1. Порядок выделения военным следственным органам Следственного комитета Российской Федерации жилых помещений специализированного жилищного фонда (приложение № 1).

1.2. Порядок заключения с военнослужащими военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации договоров найма

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 1, ст. 15; 2018, № 45, ст. 6829.

жилого помещения специализированного жилищного фонда (приложение № 2).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить:

в Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации – на заместителя директора Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующего войсками национальной гвардии Российской Федерации, курирующего деятельность Департамента строительства Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;

в Следственном комитете Российской Федерации – на заместителя Председателя Следственного комитета Российской Федерации – руководителя Главного военного следственного управления.

Директор Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующий войсками национальной гвардии Российской Федерации

генерал армии



В. Золотов

Председатель Следственного комитета Российской Федерации

генерал юстиции
Российской Федерации



А. Бастрыкин

Приложение № 1
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации и
Следственного комитета
Российской Федерации
от 29.10.2019 № 361/121

ПОРЯДОК
выделения военным следственным органам Следственного
комитета Российской Федерации жилых помещений
специализированного жилищного фонда

1. Настоящий Порядок определяет вопросы взаимодействия военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации¹, Департамента строительства Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации², а также управлений оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии Российской Федерации³, войсковой части 3111⁴, территориальных органов Росгвардии и воинских частей войск национальной гвардии⁵ в связи с выделением жилых помещений специализированного жилищного фонда, закрепленных на праве оперативного управления за войсками национальной гвардии⁶, для предоставления военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в военных следственных органах Следственного комитета Российской Федерации⁷.

2. Выделение военным следственным органам специализированных жилых помещений осуществляется на основании обращения первого заместителя (заместителя) руководителя Главного военного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации, руководителя военного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по военному округу, флоту и другого военного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации, приравненного к главному следственному управлению и следственному управлению Следственного комитета Российской Федерации по субъекту

¹ Далее – «военные следственные органы».

² Далее – «ДС Росгвардии».

³ Далее – «войска национальной гвардии».

⁴ Далее – «управление округа (соединения)».

⁵ Далее – «воинские части (организации)».

⁶ Далее – «жилое помещение специализированного жилищного фонда» или «специализированное жилое помещение».

⁷ Далее – «военнослужащие военных следственных органов» или «военнослужащие».

Российской Федерации (лица, исполняющего его обязанности)¹, направленного в управление округа (соединения)².

К обращению прилагаются следующие документы:

выписка из решения жилищной комиссии военного следственного органа о включении военнослужащего военного следственного органа в список на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

рапорт военнослужащего военного следственного органа о согласии с предоставлением жилого помещения специализированного жилищного фонда;

справка о прохождении военной службы с указанием места дислокации военного следственного органа, в котором проходит военную службу военнослужащий военного следственного органа;

справка с указанием перечня населенных пунктов, в которых военнослужащий военного следственного органа проходил военную службу, и сведений об обеспеченности в них жилыми помещениями специализированного жилищного фонда;

справка о сдаче предоставленного по предыдущему месту военной службы жилого помещения специализированного жилищного фонда;

справка о составе семьи военнослужащего военного следственного органа;

копии паспортов военнослужащего военного следственного органа и членов его семьи, свидетельств о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста;

документы о праве на дополнительную общую площадь жилого помещения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к обращению, должны быть подписаны уполномоченным должностным лицом и заверены печатью военного следственного органа, его направившего.

3. По результатам рассмотрения обращения управление округа (соединения) принимает его к учету, о чем уведомляет должностное лицо военного следственного органа, направившее обращение, не позднее чем через 10 рабочих дней со дня поступления обращения.

4. Управление округа (соединения) в срок, установленный пунктом 3 настоящего Порядка, возвращает обращение должностному лицу военного следственного органа, направившему обращение, в случае если не представлены документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, или содержащиеся в представленных документах сведения являются неполными.

5. В случае изменения сведений в ранее представленных документах до выделения военному следственному органу специализированного жилого помещения должностное лицо военного следственного органа,

¹ Далее – «должностное лицо военного следственного органа».

² Далее – «обращение».

направившее обращение, дополнительно направляет в управление округа (соединения) документы, подтверждающие указанные изменения.

6. Управление округа (соединения) при наличии (освобождении, поступлении) специализированного жилого помещения, которое может быть выделено военному следственному органу для предоставления военнослужащему этого органа, в течение 5 рабочих дней направляет в ДС Росгвардии ходатайство о выделении специализированного жилого помещения военному следственному органу¹.

7. Выделение военному следственному органу для предоставления военнослужащему этого органа специализированного жилого помещения производится на основании решения руководителя ДС Росгвардии², которое принимается не позднее 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства.

8. Копия решения в течение 3 рабочих дней с момента принятия такого решения направляется ДС Росгвардии в управление округа (соединения), представившее ходатайство.

9. О выделении специализированного жилого помещения военному следственному органу управление округа (соединения) в течение 5 рабочих дней уведомляет воинскую часть (организацию), за которой специализированное жилое помещение закреплено на праве оперативного управления³, а также должностное лицо военного следственного органа, направившее обращение, с указанием адреса места нахождения специализированного жилого помещения, его общей площади и балансодержателя.

10. Жилищная комиссия военного следственного органа не позднее чем через 15 рабочих дней с даты получения должностным лицом военного следственного органа, направившим обращение, уведомления о выделении специализированного жилого помещения принимает решение о предоставлении указанного специализированного жилого помещения военнослужащему военного следственного органа и членам его семьи.

Специализированные жилые помещения предоставляются военнослужащим военных следственных органов и членам их семей после сдачи предоставленных по прежнему месту военной службы специализированных жилых помещений.

11. О прекращении у военнослужащего военного следственного органа, в отношении которого направлено обращение, оснований для предоставления специализированного жилого помещения⁴ должностное лицо военного следственного органа, направившее обращение, уведомляет управление округа (соединения) в течение 30 дней с даты прекращения таких оснований.

¹ Далее – «ходатайство».

² Далее – «решение».

³ Далее – «балансодержатель».

⁴ Статья 99 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14).

12. Освобожденные военными следственными органами специализированные жилые помещения выделяются военному следственному органу для распределения другим военнослужащим в соответствии с настоящим Порядком в случае поступления обращения.

Приложение № 2
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации и
Следственного комитета
Российской Федерации
от 29.10.2019 № 361/121

ПОРЯДОК

заключения с военнослужащими военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации договоров найма жилого помещения специализированного жилищного фонда

1. Настоящий Порядок определяет вопросы взаимодействия военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации¹, управлений оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии Российской Федерации², войсковой части 3111³, территориальных органов Росгвардии и воинских частей войск национальной гвардии⁴ в связи с предоставлением жилых помещений специализированного жилищного фонда, закрепленных на праве оперативного управления за войсками национальной гвардии⁵, военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в военных следственных органах⁶, и заключения с ними договоров найма специализированного жилого помещения⁷.

2. Заключение договора найма и заселение специализированного жилого помещения осуществляются воинской частью (организацией), за которой специализированное жилое помещение закреплено на праве оперативного управления⁸.

3. Балансодержатель на основании уведомления управления округа (соединения) о выделении специализированного жилого помещения военному следственному органу и решения жилищной комиссии военного следственного органа о предоставлении специализированного жилого помещения военнослужащему не позднее 5 рабочих дней с даты предоставления военнослужащим выписки из протокола заседания жилищной комиссии военного следственного органа о предоставлении ему специализированного жилого помещения заключает с военнослужащим

¹ Далее – «военные следственные органы».

² Далее – «войска национальной гвардии».

³ Далее – «управление округа (соединения)».

⁴ Далее – «воинские части (организации)».

⁵ Далее – «специализированные жилые помещения».

⁶ Далее – «военнослужащие военных следственных органов» или «военнослужащие».

⁷ Далее – «договор найма».

⁸ Далее – «балансодержатель».

военного следственного органа договор найма в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»¹ и передает предоставленное по договору найма специализированное жилое помещение военнослужащему военного следственного органа с составлением акта приема-передачи специализированного жилого помещения (приложение к настоящему Порядку)².

Копия заключенного балансодержателем с военнослужащим военного следственного органа договора найма, а также копия акта приема-передачи не позднее 10 рабочих дней с даты их подписания сторонами направляются балансодержателем в управление округа (соединения).

4. Военнослужащий военного следственного органа в течение 5 рабочих дней с даты заключения с ним балансодержателем договора найма представляет в жилищную комиссию военного следственного органа, в котором он включен в список на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда, копию договора найма для принятия решения об исключении его из указанного списка.

5. В случае отказа военнослужащего военного следственного органа от заключения договора найма специализированное жилое помещение предоставляется другому военнослужащему военного следственного органа, в отношении которого направлено обращение первого заместителя (заместителя) руководителя Главного военного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации, руководителя военного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по военному округу, флоту и другого военного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации, приравненного к главному следственному управлению и следственному управлению Следственного комитета Российской Федерации по субъекту Российской Федерации (лица, исполняющего его обязанности) в управление округа (соединения), а при отсутствии таких военнослужащих военный следственный орган в течение 5 рабочих дней информирует управление округа (соединения) об отказе военнослужащего от заключения договора найма.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 697; 2016, № 30, ст. 4926.

² Далее – «акт приема-передачи».

Приложение
к Порядку заключения с
военнослужащими военных
следственных органов
Следственного комитета
Российской Федерации договоров
найма жилого помещения
специализированного жилищного
фонда, утвержденному приказом
Федеральной службы войск
национальной гвардии
Российской Федерации и
Следственного комитета
Российской Федерации
от 29.10.2019 № 361/121

Рекомендуемый образец

А К Т

приема-передачи специализированного жилого помещения

г. _____ « ____ » _____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____
(должностные лица воинской части (организации))
(далее – балансодержатель) и гражданин Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
(далее – гражданин) составили настоящий акт о том, что балансодержатель
сдал (принял), а гражданин принял (сдал) жилое помещение по адресу:

(населенный пункт,

проспект, улица, переулок и другие)
дом № _____, корпус № _____, квартира (комната) № _____, общая площадь
которого составляет _____ кв. м и имеет _____ комнат, а именно:

№ 1	_____ кв. м	_____
	(площадь)	(изолированная, смежная)
№ 2	_____ кв. м	_____
	(площадь)	(изолированная, смежная)
№ 3	_____ кв. м	_____
	(площадь)	(изолированная, смежная)

В специализированном жилом помещении имеется кухня площадью ____ кв. м, оборудованная _____ плитой, ванная комната ____ кв. м,
(газовой, электрической)

оборудованная _____,
и санитарный узел _____ кв. м, оборудованный _____,
также имеются:

а) встроенные шкафы _____ кв. м, чулан-кладовка _____ кв. м;

б) балкон (лоджия) _____ кв. м.

(Необходимо также дать описание каждой комнаты, оборудование их мебелью (описать предметы мебели и их состояние). Указать, имеются или нет водоснабжение, электроснабжение, канализация, газоснабжение, телефон и в каком они состоянии, а также показания приборов учета потребления коммунальных услуг).

Специализированное жилое помещение пригодно для проживания в нем.

(Указать, что балансодержатель передал гражданину (принял от гражданина) ключи от входной двери в подъезд, на этаж, в квартиру, если они имеются).

Балансодержатель

Гражданин

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.