



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

17 августа 2018г.

Москва

№ 1494

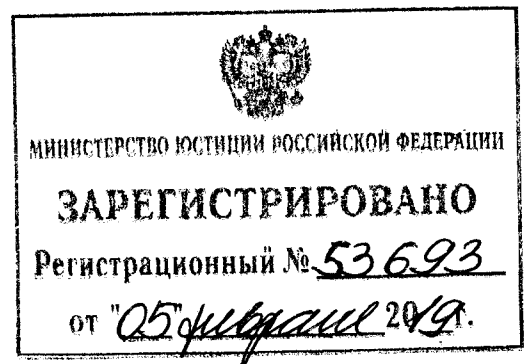
**Об утверждении Положения о порядке формирования и деятельности
Совета по сохранению культурного наследия и развитию
международного обмена культурными ценностями**

Во исполнение статьи 11.1 Закона Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей» («Российская газета», 1993, № 92; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 29.12.2017) п р и к а з ы в а ю:

утвердить Положение о порядке формирования и деятельности Совета по сохранению культурного наследия и развитию международного обмена культурными ценностями.

Врио Министра

Н.А.Малаков



Утверждено приказом
Минкультуры России
от 14.08.2018 № 1444

**Положение о порядке формирования и деятельности Совета по
сохранению культурного наследия и развитию международного обмена
культурными ценностями**

I. Общие положения

1. Создание Совета по сохранению культурного наследия и развитию международного обмена культурными ценностями (далее – Совет) осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей».

2. Совет формируется при Министерстве культуры Российской Федерации (далее – Минкультуры России) в целях содействия в осуществлении функций по нормативно-правовому регулированию вывоза, временного вывоза, ввоза и временного ввоза культурных ценностей, сохранению культурного наследия, развитию международного культурного сотрудничества, взаимного ознакомления народов Российской Федерации и других государств с культурными ценностями друг друга.

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

II. Функции и полномочия Совета

4. Совет осуществляет следующие функции:

вносит на рассмотрение Минкультуры России рекомендации по совершенствованию законодательства Российской Федерации, регулирующего вывоз, временный вывоз, ввоз и временный ввоз культурных ценностей;

участвует в обсуждении проектов нормативных правовых актов, регулирующих вывоз, временный вывоз, ввоз и временный ввоз культурных

ценностей, проведение экспертизы культурных ценностей, порядок аттестации экспертов по культурным ценностям, подготавливаемых Министерством культуры Российской Федерации, иных проектов нормативных правовых актов в области сохранения культурных ценностей, развития международного культурного сотрудничества и по его итогам подготавливает предложения по ним;

рекомендует физических лиц для аттестации в качестве экспертов по культурным ценностям;

рассматривает в рамках своей компетенции обращения государственных, муниципальных музеев, негосударственных музеев федерального значения, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры, объединений коллекционеров культурных ценностей и галеристов, независимых искусствоведов, экспертов по культурным ценностям и иных лиц;

вносит на рассмотрение Минкультуры России предложения по внесению изменений в настоящее Положение.

5. Совет для осуществления функций, предусмотренных настоящим Положением, вправе:

создавать при необходимости из числа членов Совета и иных лиц постоянные и временные рабочие и экспертные группы (комиссии) по направлениям деятельности Совета под руководством членов Совета;

приглашать на отдельные заседания Совета к участию в обсуждении рассматриваемых Советом вопросов лиц, не входящих в состав Совета;

III. Состав Совета

6. В состав Совета входят Председатель Совета, его заместитель, секретарь и члены Совета в количестве 27 человек.

В случае необходимости привлечения к осуществлению функций Совета, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, дополнительных представителей организаций и лиц, указанных в пункте 10 настоящего

Положения, количественный состав членов Совета может быть увеличен по решению Совета до 36 человек.

7. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

8. Состав Совета, включая Председателя Совета, его заместителей и Секретаря Совета, утверждается приказом Минкультуры России.

9. В состав Совета входят представители органов государственной власти, государственных, муниципальных музеев, негосударственных музеев федерального значения, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры и науки, объединений коллекционеров культурных ценностей и галеристов, театральные деятели, представители научного и культурного сообщества и независимые искусствоведы.

Представители государственных и муниципальных музеев не могут составлять менее половины состава Совета.

Членами Совета могут быть представители организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, занимающие должность не ниже уровня начальника (заведующего, хранителя) структурного подразделения организации, и (или) иные представители, имеющие ученую степень или ученое звание.

10. Персональный состав Совета формируется из числа лиц, которым Минкультуры России было письменно направлено уведомление о предложении войти в состав Совета и выразивших свое согласие войти в состав Совета.

В целях формирования Совета Минкультуры России по результатам проведения консультаций с представителями органов государственной власти, государственных, муниципальных музеев, негосударственных музеев федерального значения, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры, объединений коллекционеров культурных ценностей определяет кандидатуры лиц, которым предлагает войти в состав Совета.

Лица, получившие предложение войти в состав Совета, письменно уведомляют Минкультуры России о своем согласии либо отказе войти в состав

Совета.

Лица, которым было направлено уведомление о предложении войти в состав Совета и которые письменно не информировали Минкультуры России о своем согласии войти в состав Совета либо отказе войти в состав Совета, в состав Совета не включаются.

11. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

1) подачи им заявления о выходе по собственной инициативе из состава Совета;

2) исключения из состава Совета в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения;

3) его смерти, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

4) неисполнения им обязанностей, предусмотренных подпунктами 3 - 4 пункта 16 настоящего Положения.

Изменения в составе Совета оформляются приказом Минкультуры России.

12. Решение об исключении члена совета из состава Совета в связи с его систематической (более трех раз) неявкой на заседания Совета может быть принято на заседаниях Совета голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета.

13. Председатель Совета:

1) осуществляет руководство деятельностью Совета;

2) обеспечивает равные возможности для участия всех членов Совета в его деятельности и свободу выражения и учет мнений членов Совета по рассматриваемым на заседаниях Совета вопросам;

3) назначает заседания Совета, утверждает повестку дня заседаний Совета, председательствует на заседаниях Совета;

4) подписывает протоколы заседаний Совета.

14. В отсутствие Председателя Совета его обязанности исполняет заместитель Председателя Совета.

15. Секретарь Совета:

- 1) обеспечивает ведение документации Совета;
- 2) обеспечивает подготовку заседания Совета, формирует и представляет Председателю Совета или в его отсутствии заместителю Председателя Совета проект повестки дня заседания Совета и необходимые материалы;
- 3) не менее чем за 10 рабочих дней до даты заседания Совета информирует членов Совета о дате, времени, месте проведения заседания Совета, повестке дня заседания Совета, а также обеспечивает их необходимыми материалами (в электронном виде);
- 4) по поручению Председателя Совета или в его отсутствии заместителя Председателя Совета приглашает на отдельные заседания Совета к участию в обсуждении рассматриваемых Советом вопросов лиц, не входящих в состав Совета;
- 5) ведет протоколы заседаний Совета и подписывает их;
- 6) уведомляет Минкультуры России о физических лицах, рекомендованных Советом для их аттестации в качестве экспертов по культурным ценностям, а также информирует организации о принятых Советом решениях в порядке, предусмотренном пунктом 27 настоящего Положения.

В отсутствие Секретаря Совета его полномочия выполняет другой член Совета по решению Председателя Совета или в его отсутствии заместителя Председателя Совета.

16. Члены Совета обязаны:

- 1) принимать участие в заседаниях Совета;
- 2) в случае невозможности присутствия в заседании Совета извещать об этом Секретаря Совета;
- 3) не допускать конфликта интересов в своей деятельности в качестве члена Совета, заблаговременно уведомлять в письменной форме Секретаря Совета о наличии или возможности наличия у них личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, вынесенных на заседание Совета;

4) соблюдать конфиденциальность персональных данных, ставших им известными в ходе подготовки и проведения заседаний Совета.

17. Члены Совета вправе:

1) своевременно и в полном объеме получать необходимые материалы (в электронном виде) для рассмотрения на заседании Совета;

2) в случае невозможности присутствия на заседании Совета представить Секретарю Совета не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения заседания Совета свою позицию по вопросам повестки дня заседания Совета в письменной форме;

3) вносить Председателю Совета в письменной форме предложения о включении вопросов в повестку дня очередного заседания Совета не позднее чем за 10 рабочих дней до его проведения;

4) участвовать в обсуждении на заседании всех рассматриваемых Советом вопросов и принятии решений по ним, выражать мнение в письменной или устной форме по рассматриваемым Советом вопросам.

IV. Порядок деятельности Совета

18. Деятельность Совета осуществляется в форме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

19. Заседание Совета правомочно, если в нем приняли участие не менее 2/3 членов Совета.

Принявшими участие в заседании Совета считаются члены Совета, присутствующие на нем лично, и члены Совета, позиции которых представлены Секретарю Совета в соответствии с подпунктом 2 пункта 17 настоящего Положения.

Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

20. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, принимающих участие в заседании Совета, за исключением случая, предусмотренного пунктом 21 настоящего Положения.

При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает одним голосом. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит Председателю Совета или в случае его отсутствия заместителю Председателя Совета.

21. Член Совета, который уведомил в письменной форме о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при рассмотрении какого-либо вопроса, вынесенного на заседание Совета, в голосовании по соответствующему вопросу не участвует, о чем сообщается на заседании Совета.

22. Решения Совета принимаются открытым голосованием.

23. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается Председателем Совета или в случае его отсутствия заместителем Председателя Совета, а также Секретарем Совета.

Протокол заседания Совета готовится Секретарем Совета в срок не более чем 10 рабочих дней с даты проведения заседания Совета.

24. Решение Совета о рекомендации физических лиц для аттестации в качестве экспертов по культурным ценностям принимается по результатам рассмотрения обращений государственных и негосударственных музеев, архивов, библиотек, иных государственных и негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих хранение, экспонирование, реставрацию культурных ценностей, а также обращений саморегулируемых организаций в области экспертизы культурных ценностей (далее – организации).

25. К обращению, указанному в пункте 24 настоящего Положения, прилагаются следующие документы физических лиц, в отношении которых организация ходатайствует о предоставлении рекомендаций Совета для аттестации их в качестве эксперта по культурным ценностям:

отзыв о профессиональной деятельности от организации;

копии документов об ученых степенях, ученых званиях;

копии публикаций в специализированной литературе: книгах, профильных периодических изданиях, каталогах выставок и других специализированных

изданиях и (или) публикациях в рецензируемых научных журналах мира, индексируемых в реферативно-библиографической базе научного цитирования Web of Science и в библиографической базе данных научных публикаций российских ученых «Российский индекс научного цитирования».

26. Решение о рекомендации физических лиц для аттестации их в качестве экспертов по культурным ценностям принимается в порядке, установленном пунктами 22 - 23 настоящего Положения.

27. Ответственный секретарь Совета в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 26 настоящего Положения, уведомляет Минкультуры России о физических лицах, рекомендованных Советом для аттестации их в качестве экспертов по культурным ценностям, а также информирует организации о принятом Советом решении.

28. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет подразделение Минкультуры России, осуществляющее подготовку нормативных правовых актов, регулирующих вывоз культурных ценностей из Российской Федерации и ввоз культурных ценностей в Российскую Федерацию.
