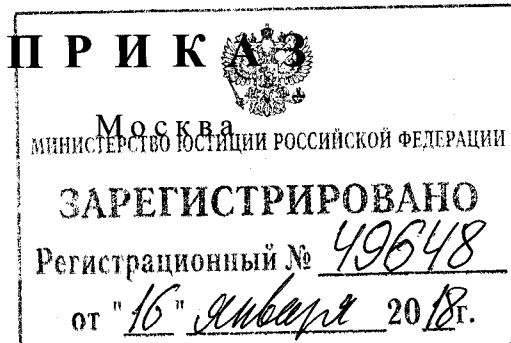




МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
(ФСИН РОССИИ)**



22 декабря 2017г.

№ 1227

Об утверждении Порядка

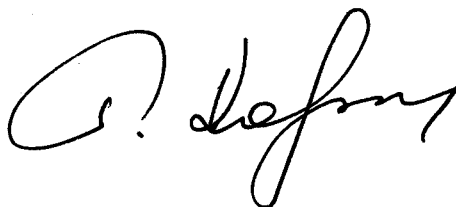
поступления в Федеральную службу исполнения наказаний и ее территориальные органы обращений, рапортов (заявлений), являющихся основаниями для проведения заседаний аттестационных комиссий Федеральной службы исполнения наказаний и ее территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников уголовно-исполнительной системы и урегулированию конфликта интересов, комиссии Федеральной службы исполнения наказаний по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих ФСИН России и лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях (учреждениях, предприятиях) уголовно-исполнительной системы, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФСИН России, и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с абзацем первым подпункта «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49 (ч. 7), ст. 6399; 2014, № 26 (ч. 2), ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 52 (ч. 1), ст. 7588; 2017, № 39, ст. 5682), Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670, № 23, ст. 2892, № 28, ст. 3813, № 49 (ч. 7), ст. 6399; 2014, № 26 (ч. 2), ст. 3520, № 30 (ч. 2), ст. 4286; 2015, № 10, ст. 1506; 2016, № 24, ст. 3506; 2017, № 9, ст. 1339, № 39, ст. 5682, № 42, ст. 6137) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок поступления в Федеральную службу исполнения наказаний и ее территориальные органы обращений, рапортов (заявлений), являющихся основаниями для проведения заседаний аттестационных комиссий Федеральной службы исполнения наказаний и ее территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников уголовно-исполнительной системы и урегулированию конфликта интересов, комиссии Федеральной службы исполнения наказаний по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих ФСИН России и лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях (учреждениях, предприятиях) уголовно-исполнительной системы, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФСИН России, и урегулированию конфликта интересов, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора ФСИН России генерал-лейтенанта внутренней службы Рудого А.А.

Директор



Г.А. Корниенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФСИН России
от 22 декабря 2017 № 1227

**Порядок
поступления в Федеральную службу исполнения наказаний
и ее территориальные органы обращений, рапортов (заявлений),
являющихся основаниями для проведения заседаний аттестационных
комиссий Федеральной службы исполнения наказаний
и ее территориальных органов по соблюдению требований к служебному
поведению сотрудников уголовно-исполнительной системы
и урегулированию конфликта интересов, комиссии Федеральной службы
исполнения наказаний по соблюдению требований к служебному
поведению федеральных государственных гражданских служащих
ФСИН России и лиц, замещающих отдельные должности на основании
трудового договора в организациях (учреждениях, предприятиях)
уголовно-исполнительной системы, созданных для выполнения задач,
поставленных перед ФСИН России, и урегулированию
конфликта интересов**

1. Порядок поступления в Федеральную службу исполнения наказаний и ее территориальные органы обращений, рапортов (заявлений), являющихся основаниями для проведения заседаний аттестационных комиссий Федеральной службы исполнения наказаний и ее территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников уголовно-исполнительной системы и урегулированию конфликта интересов, комиссии Федеральной службы исполнения наказаний по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих ФСИН России и лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях (учреждениях, предприятиях) уголовно-исполнительной системы, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФСИН России, и урегулированию конфликта интересов (далее – Порядок) устанавливает процедуру поступления в Федеральную службу исполнения наказаний и ее территориальные органы:

обращений граждан, замещавших в уголовно-исполнительной системе (далее – УИС) должности начальствующего состава и федеральной государственной гражданской службы (далее – должности государственной службы), включенные в перечень должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2542; 2012, № 4, ст. 471, № 14, ст. 1616; 2014, № 27, ст. 3754; 2015, № 10, ст. 1506; 2016, № 50, ст. 7077; 2017, № 5, ст. 776, № 27, ст. 4019, № 40, ст. 5820) (за исключением должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации), или в перечень должностей федеральной государственной службы в уголовно-исполнительной системе, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ФСИН России от 31 августа 2009 г. № 372 (зарегистрирован Минюстом России 15 сентября 2009 г., регистрационный № 14776), с изменениями, внесенными приказами ФСИН России от 26 апреля 2010 г. № 175 (зарегистрирован Минюстом России 27 мая 2010 г., регистрационный № 17396), от 2 апреля 2012 г. № 174 (зарегистрирован Минюстом России 16 апреля 2012 г., регистрационный № 23839), от 18 июля 2012 г. № 365 (зарегистрирован Минюстом России 14 сентября 2012 г., регистрационный № 25473) и от 28 января 2015 г. № 39 (зарегистрирован Минюстом России 27 февраля 2015 г., регистрационный № 36311) (далее – Перечни должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы (приложение № 1 к Порядку);

обращений сотрудников и федеральных государственных гражданских служащих УИС, замещающих должности, включенные в Перечни должностей, планирующих свое увольнение из УИС, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы (приложение № 2 к Порядку);

рапортов (заявлений) сотрудников и федеральных государственных гражданских служащих УИС, замещающих должности, включенные в Перечни должностей, а также лиц, замещающих на основании трудового договора должности, включенные в Перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях (учреждениях, предприятиях) уголовно-исполнительной системы, созданных для выполнения

задач, поставленных перед Федеральной службой исполнения наказаний, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ФСИН России от 5 июля 2013 г. № 386 (зарегистрирован Минюстом России 28 августа 2013 г., регистрационный № 29793), с изменениями, внесенными приказом ФСИН России от 29 июля 2015 г. № 664 (зарегистрирован Минюстом России 25 августа 2015 г., регистрационный № 38661) (далее – работники), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложения № 3, № 4 к Порядку);

рапортов (заявлений) сотрудников и федеральных государственных гражданских служащих УИС, а также работников о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 19, ст. 2306; 2014, № 52 (ч. 1), ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204, № 48 (ч. 1), ст. 6720; 2017, № 1 (ч. 1), ст. 46) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложения № 5, № 6 к Порядку).

2. Обращения, рапорты (заявления), указанные в пункте 1 Порядка, подаются:

а) в управление кадров ФСИН России:

гражданами, замещавшими в ФСИН России и учреждениях, непосредственно подчиненных ФСИН России, должности государственной службы, включенные в Перечни должностей, а также гражданами, замещавшими должности начальников и заместителей начальников территориальных органов ФСИН России (за исключением граждан, замещавших должности начальников территориальных органов ФСИН России, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации);

сотрудниками и федеральными государственными гражданскими служащими УИС, замещающими в ФСИН России и учреждениях, непосредственно подчиненных ФСИН России, должности, включенные в Перечни должностей, а также сотрудниками УИС, замещающими должности

начальников и заместителей начальников территориальных органов ФСИН России (за исключением сотрудников УИС, замещающих должности начальников территориальных органов ФСИН России, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации);

работниками;

б) в подразделения организации работы по противодействию коррупции и инспекции по личному составу территориальных органов ФСИН России (в случае отсутствия такого подразделения – должностному лицу кадрового подразделения территориального органа ФСИН России, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений):

гражданами, замещавшими в территориальном органе ФСИН России или в подведомственном ему учреждении УИС должности начальствующего состава, включенные в Перечни должностей (за исключением граждан, замещавших должности начальников и заместителей начальников территориальных органов ФСИН России);

сотрудниками УИС, замещающими должности в территориальных органах ФСИН России или подведомственных им учреждениях УИС (за исключением сотрудников УИС, замещающих должности начальников и заместителей начальников территориальных органов ФСИН России).

3. В обращениях, указанных в абзацах втором, третьем пункта 1 Порядка, указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения из УИС (дня планируемого увольнения из УИС), наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые указанным лицом во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)¹.

4. Управление кадров ФСИН России, подразделения (лицо), указанные в абзаце первом подпункта «б» пункта 2 Порядка, организуют прием, регистрацию поступивших в соответствии с Порядком обращений, рапортов (заявлений).

5. Поступившие в управление кадров ФСИН России обращения, рапорты (заявления), указанные в пункте 1 Порядка, представляются:

¹ Пункт 17.1 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49 (ч. 7), ст. 6399; 2014, № 26 (ч. 2), ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 52 (ч. 1), ст. 7588; 2017, № 39, ст. 5682).

председателю аттестационной комиссии Федеральной службы исполнения наказаний по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников уголовно-исполнительной системы и урегулированию конфликта интересов в порядке и сроки, предусмотренные Положением об аттестационной комиссии Федеральной службы исполнения наказаний по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников уголовно-исполнительной системы и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом ФСИН России от 9 декабря 2016 г. № 1040 (зарегистрирован Минюстом России 15 декабря 2016 г., регистрационный № 44728);

председателю комиссии Федеральной службы исполнения наказаний по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих ФСИН России и лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях (учреждениях, предприятиях) уголовно-исполнительной системы, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФСИН России, и урегулированию конфликта интересов в порядке и сроки, предусмотренные Положением о комиссии Федеральной службы исполнения наказаний по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих ФСИН России и лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях (учреждениях, предприятиях) уголовно-исполнительной системы, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФСИН России, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом ФСИН России от 31 июля 2015 г. № 693 (зарегистрирован Минюстом России 19 августа 2015 г., регистрационный № 38597), с изменениями, внесенными приказом ФСИН России от 21 июня 2016 г. № 443 (зарегистрирован Минюстом России 30 июня 2016 г., регистрационный № 42703).

6. Поступившие в подразделения (лицу), указанные в абзаце первом подпункта «б» пункта 2 Порядка, обращения, рапорты (заявления), указанные в пункте 1 Порядка, представляются председателю аттестационной комиссии территориального органа ФСИН России по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников уголовно-исполнительной системы и урегулированию конфликта интересов в порядке и сроки, предусмотренные Порядком формирования и деятельности аттестационных комиссий территориальных органов ФСИН России по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников уголовно-исполнительной системы и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом ФСИН России от 9 декабря 2016 г. № 1040.

Приложение № 1
к Порядку поступления в Федеральную службу
исполнения наказаний и ее территориальные органы
обращений, рапортов (заявлений), являющихся
основаниями для проведения заседаний
аттестационных комиссий Федеральной службы
исполнения наказаний и ее территориальных органов
по соблюдению требований к служебному
поведению сотрудников уголовно-исполнительной
системы и урегулированию конфликта интересов,
комиссии Федеральной службы исполнения
наказаний по соблюдению требований к служебному
поведению федеральных государственных
гражданских служащих ФСИН России и лиц,
замещающих отдельные должности на основании
трудового договора в организациях (учреждениях,
предприятиях) уголовно-исполнительной системы,
созданных для выполнения задач, поставленных
перед ФСИН России, и урегулированию
конфликта интересов

Рекомендуемый образец

(должность, специальное звание (при наличии), фамилия,
имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого
представляется обращение)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
адрес места жительства)

Обращение

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы
на условиях гражданско-правового договора) в _____
(наименование, местонахождение)

коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, вид договора

(трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты

за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня увольнения с государственной
службы замещал должности _____

(замещаемые должности федеральной государственной службы; должностные (служебные) обязанности,

исполняемые во время замещения должности федеральной государственной службы;

функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку поступления в Федеральную службу исполнения наказаний и ее территориальные органы обращений, рапортов (заявлений), являющихся основаниями для проведения заседаний аттестационных комиссий Федеральной службы исполнения наказаний и ее территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников уголовно-исполнительной системы и урегулированию конфликта интересов, комиссии Федеральной службы исполнения наказаний по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих ФСИН России и лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях (учреждениях, предприятиях) уголовно-исполнительной системы, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФСИН России, и урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

_____ (должность, специальное звание (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого представляется обращение)

ОТ _____

(должность, специальное звание (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства)

Обращение

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в _____ (наименование, местонахождение)

_____ коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, вид договора

_____ (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты

_____ за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня планируемого увольнения с государственной службы замещал должности _____

_____ (замещаемые должности федеральной государственной службы; должностные (служебные) обязанности,

_____ исполняемые во время замещения должности федеральной государственной службы;

_____ функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

_____ (дата)

_____ (подпись лица, подавшего обращение)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (резолуция непосредственного руководителя)

Приложение № 3
к Порядку поступления в Федеральную службу
исполнения наказаний и ее территориальные органы
обращений, рапортов (заявлений), являющихся
основаниями для проведения заседаний
аттестационных комиссий Федеральной службы
исполнения наказаний и ее территориальных органов
по соблюдению требований к служебному
поведению сотрудников уголовно-исполнительной
системы и урегулированию конфликта интересов,
комиссии Федеральной службы исполнения
наказаний по соблюдению требований к служебному
поведению федеральных государственных
гражданских служащих ФСИН России и лиц,
замещающих отдельные должности на основании
трудового договора в организациях (учреждениях,
предприятиях) уголовно-исполнительной системы,
созданных для выполнения задач, поставленных
перед ФСИН России, и урегулированию
конфликта интересов

Рекомендуемый образец

(должность, специальное звание (при наличии), фамилия,
имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого
представляется рапорт)

Р а п о р т

Докладываю Вам, что я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)
по причине _____

(указывается причина)

К рапорту прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

(указываются дополнительные материалы)

(замещаемая должность, специальное звание лица, подавшего рапорт)

(подпись лица, подавшего рапорт)

(инициалы и фамилия лица, подавшего рапорт)

(дата подачи рапорта)

(резолуция непосредственного руководителя)

Приложение № 4

к Порядку поступления в Федеральную службу исполнения наказаний и ее территориальные органы обращений, рапортов (заявлений), являющихся основаниями для проведения заседаний аттестационных комиссий Федеральной службы исполнения наказаний и ее территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников уголовно-исполнительной системы и урегулированию конфликта интересов, комиссии Федеральной службы исполнения наказаний по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих ФСИН России и лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях (учреждениях, предприятиях) уголовно-исполнительной системы, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФСИН России, и урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

 (должность, специальное звание (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого представляется заявление)

ОТ _____
 (должность, классный чин (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заявление

Сообщаю Вам, что я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)
 по причине _____
 (указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

 (указываются дополнительные материалы)

 (дата)

 (подпись лица, подавшего заявление)

 (расшифровка подписи)

 (резолюция непосредственного руководителя)

Приложение № 5
к Порядку поступления в Федеральную службу
исполнения наказаний и ее территориальные органы
обращений, рапортов (заявлений), являющихся
основаниями для проведения заседаний
аттестационных комиссий Федеральной службы
исполнения наказаний и ее территориальных органов
по соблюдению требований к служебному
поведению сотрудников уголовно-исполнительной
системы и урегулированию конфликта интересов,
комиссии Федеральной службы исполнения
наказаний по соблюдению требований к служебному
поведению федеральных государственных
гражданских служащих ФСИН России и лиц,
замещающих отдельные должности на основании
трудового договора в организациях (учреждениях,
предприятиях) уголовно-исполнительной системы,
созданных для выполнения задач, поставленных
перед ФСИН России, и урегулированию
конфликта интересов

Рекомендуемый образец

(должность, специальное звание (при наличии), фамилия,
имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого
представляется рапорт)

Р а п о р т

Докладываю Вам, что я не имею возможности выполнить требования
Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным
категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные
денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных
за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться
иностранными финансовыми инструментами» по причине _____

(указывается причина)

(замещаемая должность, специальное
звание лица, подавшего рапорт)

(подпись лица,
подавшего рапорт)

(инициалы и фамилия лица,
подавшего рапорт)

(дата подачи рапорта)

(резолуция непосредственного руководителя)

Приложение № 6
к Порядку поступления в Федеральную службу
исполнения наказаний и ее территориальные органы
обращений, рапортов (заявлений), являющихся
основаниями для проведения заседаний
аттестационных комиссий Федеральной службы
исполнения наказаний и ее территориальных органов
по соблюдению требований к служебному
поведению сотрудников уголовно-исполнительной
системы и урегулированию конфликта интересов,
комиссии Федеральной службы исполнения
наказаний по соблюдению требований к служебному
поведению федеральных государственных
гражданских служащих ФСИН России и лиц,
замещающих отдельные должности на основании
трудового договора в организациях (учреждениях,
предприятиях) уголовно-исполнительной системы,
созданных для выполнения задач, поставленных
перед ФСИН России, и урегулированию
конфликта интересов

Рекомендуемый образец

(должность, специальное звание (при наличии), фамилия,
имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого
представляется заявление)

от _____
(должность, классный чин (при наличии),
фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заявление

Сообщаю Вам, что я не имею возможности выполнить требования
Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным
категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные
денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных
за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться
иностранными финансовыми инструментами» по причине _____

(указывается причина)

(дата)

(подпись лица, подавшего заявление)

(расшифровка подписи)

(резолуция непосредственного руководителя)