



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 49259

от "15 августа 2017"

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
(ФСИН РОССИИ)**

П Р И К А З

Москва

17 августа 2017

№ 816

Об утверждении Порядка согласования ФСИН России решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, непосредственно подчиненными ФСИН России, федеральными государственными унитарными предприятиями ФСИН России, территориальными органами ФСИН России и подчиненными им учреждениями, и Перечня документов, необходимых для принятия решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, непосредственно подчиненными ФСИН России, федеральными государственными унитарными предприятиями ФСИН России, территориальными органами ФСИН России и подчиненными им учреждениями

В соответствии с пунктом 10 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 «Об особенностях списания федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 24, ст. 3179, № 53 (ч. 2), ст. 7916; 2016, № 25, ст. 3810, № 35, ст. 5344) п р и к а з ы в а ю:

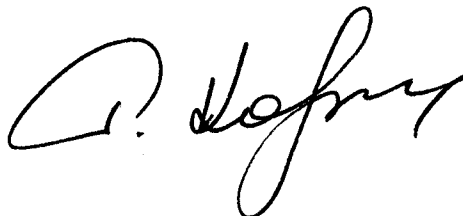
1. Утвердить:

Порядок согласования ФСИН России решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, непосредственно подчиненными ФСИН России, федеральными государственными унитарными предприятиями ФСИН России, территориальными органами ФСИН России и подчиненными им учреждениями (приложение № 1);

Перечень документов, необходимых для принятия решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, непосредственно подчиненными ФСИН России, федеральными государственными унитарными предприятиями ФСИН России, территориальными органами ФСИН России и подчиненными им учреждениями (приложение № 2).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на временно исполняющего полномочия заместителя директора ФСИН России генерал-майора внутренней службы Балана В.П.

Директор



Г.А. Корниенко

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФСИН России
от 17.08.2017 № 816

**Порядок
согласования ФСИН России решения о списании федерального
имущества, закрепленного на праве оперативного управления
или хозяйственного ведения за учреждениями, непосредственно
подчиненными ФСИН России, федеральными государственными
унитарными предприятиями ФСИН России, территориальными
органами ФСИН России и подчиненными им учреждениями**

1. Настоящий Порядок определяет организацию деятельности по согласованию ФСИН России решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, непосредственно подчиненными ФСИН России, федеральными государственными унитарными предприятиями ФСИН России, территориальными органами ФСИН России и подчиненными им учреждениями.

2. Решение о списании федерального движимого и недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления у ликвидируемых или реорганизуемых способами, влекущими прекращение деятельности, учреждений, непосредственно подчиненных ФСИН России, территориальных органов ФСИН России или подчиненных им учреждений, принимается ликвидационной комиссией указанных ликвидируемых (либо реорганизуемых) органов и учреждений по согласованию с ФСИН России.

3. Согласование решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, непосредственно подчиненными ФСИН России, федеральными государственными унитарными предприятиями ФСИН России, территориальными органами ФСИН России и подчиненными им учреждениями (далее – подчиненные учреждения, органы и (или) предприятия), осуществляется после поступления в ФСИН России оформленных надлежащим образом документов согласно пунктам 1 и 2 порядка представления федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями документов для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, утвержденного приказом Минэкономразвития России и Минфина России от 10 марта 2011 г. № 96/30н «Об утверждении порядка представления федеральными

государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями документов для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления» (зарегистрирован Минюстом России 27 апреля 2011 г., регистрационный № 20604), и Перечню документов, необходимых для принятия решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, непосредственно подчиненными ФСИН России, федеральными государственными унитарными предприятиями ФСИН России, территориальными органами ФСИН России и подчиненными им учреждениями (далее – пакет документов).

4. Пакет документов направляется сопроводительным письмом, подписанным руководителем учреждения, непосредственно подчиненного ФСИН России, территориального органа ФСИН России или федерального государственного унитарного предприятия ФСИН России.

Учреждения уголовно-исполнительной системы, подчиненные территориальным органам ФСИН России, а также филиалы учреждений, непосредственно подчиненных ФСИН России, направляют пакет документов соответственно через территориальные органы ФСИН России и учреждения, непосредственно подчиненные ФСИН России.

5. Поступивший в ФСИН России пакет документов о списании федерального имущества¹ рассматривается управлением капитального строительства, недвижимости, эксплуатации и ремонта ФСИН России (далее – УКСНЭР ФСИН России) и направляется для согласования в структурные подразделения ФСИН России в соответствии с их компетенцией:

по складским объектам, объектам сельскохозяйственного назначения и животноводства, торговли и питания, холодильному, технологическому и иному оборудованию продовольственной службы – в управление тылового обеспечения ФСИН России (далее – УТО ФСИН России);

по основным производственным фондам – в управление организации производственной деятельности и трудовой адаптации осужденных ФСИН России.

Поступивший в ФСИН России пакет документов о списании автомобильного, железнодорожного, водного, воздушного транспорта, средств механизации и железнодорожных путей (в том числе подкрановых путей) рассматривается федеральным казенным учреждением «Управление автотранспорта Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – ФКУ УАТ ФСИН России) и направляется для согласования в УТО

¹ За исключением документов о списании транспортных средств, средств механизации и железнодорожных путей (в том числе подкрановых путей), движимого имущества медицинского назначения, средств связи, компьютерной и организационной техники, инженерно-технических средств охраны и надзора, военной и специальной техники.

ФСИН России (за исключением документов о списании железнодорожных и подкрановых путей).

Документы по железнодорожным путям (в том числе подкрановым путям) рассматриваются ФКУ УАТ ФСИН России самостоятельно.

Документы по движимому имуществу медицинского назначения (лабораторное, диагностическое, офтальмологическое, хирургическое, рентгеновское и прочее медицинское оборудование) с балансовой стоимостью на момент принятия решения о списании более 500 тыс. рублей рассматриваются управлением организации медико-санитарного обеспечения ФСИН России (далее – УОМСО ФСИН России) самостоятельно.

Документы по средствам связи, компьютерной и организационной технике, инженерно-техническим средствам охраны и надзора, военной и специальной технике с балансовой стоимостью на момент принятия решения о списании более 500 тыс. рублей рассматриваются федеральным казенным учреждением «Главный центр инженерно-технического обеспечения и связи Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – ФКУ ГЦИТОиС ФСИН России) и направляются для согласования в управление инженерно-технического и информационного обеспечения, связи и вооружения ФСИН России.

Документы по объектам незавершенного строительства, объектам, подпадающим под площадь застройки, объектам жилищного фонда, инженерным сетям, котельным, очистным сооружениям и трансформаторным подстанциям, по объектам энергетического и электротехнического оборудования, тепловым, газовым и магистральным сетям, а также документы по иному федеральному имуществу, не перечисленному выше, рассматриваются УКСНЭР ФСИН России самостоятельно.

6. УКСНЭР ФСИН России на основании предложений, поступивших от заинтересованных структурных подразделений ФСИН России, в течение 10 рабочих дней готовит проект письма ФСИН России за подписью заместителя директора ФСИН России, курирующего вопросы формирования и исполнения сметы содержания уголовно-исполнительной системы, о согласовании решения о списании федерального имущества либо об отказе в согласовании решения о списании федерального имущества¹.

¹ Подготовка проекта письма ФСИН России о согласовании (отказе в согласовании) решения о списании автомобильного, железнодорожного, водного, воздушного транспорта, средств механизации и железнодорожных путей (в том числе подкрановых путей) и его представление для принятия решения осуществляются ФКУ УАТ ФСИН России.

Подготовка проекта письма ФСИН России о согласовании (отказе в согласовании) решения о списании движимого имущества медицинского назначения и его представление для принятия решения осуществляются УОМСО ФСИН России.

Подготовка проекта письма ФСИН России о согласовании (отказе в согласовании) средств связи, компьютерной и организационной техники, инженерно-технических средств охраны и надзора, военной и специальной техники и его представление для принятия решения осуществляются ФКУ ГЦИТОиС ФСИН России.

7. Рассмотрение пакета документов о списании федерального имущества в структурных подразделениях ФСИИ России, учреждениях, непосредственно подчиненных ФСИИ России, не может превышать 30 (тридцати) рабочих дней со дня их поступления.

8. В случаях представления неполного пакета документов, а также ненадлежащего оформления документов ФСИИ России возвращает пакет документов на доработку с указанием причин возврата.

9. Письмо о согласовании (отказе в согласовании) решения о списании федерального имущества направляется в подчиненное учреждение, орган или предприятие¹.

10. При получении письма о согласовании решения о списании объекта, ранее предназначавшегося для размещения осужденных, орган, в ведении которого находится учреждение-балансодержатель, в течение 5 рабочих дней уведомляет управление исполнения приговоров и специального учета ФСИИ России о выбытии такого имущества.

¹ При согласовании решения о списании автомобильного, железнодорожного, водного, воздушного транспорта, средств механизации и железнодорожных путей (в том числе подкрановых путей) дополнительно направляется проект акта о списании такого имущества с соответствующей отметкой о согласовании.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФСИН России
от 17.08.2017 № 816

Перечень

документов, необходимых для принятия решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, непосредственно подчиненными ФСИН России, федеральными государственными унитарными предприятиями ФСИН России, территориальными органами ФСИН России и подчиненными им учреждениями

1. Учреждения, непосредственно подчиненные ФСИН России, федеральные государственные унитарные предприятия ФСИН России, территориальные органы ФСИН России и подчиненные им учреждения (далее – подчиненные учреждения, органы и предприятия) для принятия решения о списании федерального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, формируют следующий пакет документов:

а) при списании недвижимого имущества (кроме объектов незавершенного строительства, водного и воздушного транспорта):

пояснительная записка с указанием функционального назначения объекта и обоснованием причин предполагаемого списания недвижимого имущества;

копия приказа руководителя подчиненного учреждения, органа или предприятия о создании постоянно действующей комиссии по списанию федерального имущества;

акт осмотра технического состояния;

инвентарная карточка учета основных средств;

выписка из реестра федерального имущества;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

план-схема расположения недвижимого имущества относительно других объектов подчиненного учреждения, органа или предприятия;

копия справки из организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, с указанием процента износа недвижимого имущества;

фотоматериалы;
копия кадастрового паспорта на объект недвижимости;
выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, на котором располагается объект недвижимости;
справка с информацией об использовании земельного участка, на котором располагается объект недвижимости, после его списания;

б) при списании недвижимого имущества жилищного фонда дополнительно к документам, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящего Перечня:

в случае признания помещения непригодным для проживания – адресная справка подразделения по вопросам миграции территориального органа МВД России на районном уровне об отсутствии граждан, зарегистрированных для проживания по адресу местонахождения предлагаемого к списанию объекта недвижимого имущества жилищного фонда (по каждому объекту недвижимого имущества жилищного фонда)¹;

в случае предоставления помещения гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, – приказ о снятии с учета жилого помещения, а также документ, подтверждающий основание возникновения права на жилое помещение (копия судебного решения);

в) при списании объектов незавершенного строительства:

пояснительная записка с подробным обоснованием причин предполагаемого списания объекта незавершенного строительства и приложением копий документов, являющихся составной частью проектной документации;

заключение независимой экспертизы о техническом состоянии объекта незавершенного строительства;

копия лицензии организации в случае, если деятельность подлежит лицензированию, или копия иного документа, подтверждающего право на осуществление такой деятельности;

балансовая справка о произведенных затратах;

фотоматериалы (при наличии объекта);

г) при списании движимого имущества (кроме автотранспортных средств, железнодорожного транспорта и средств механизации):

пояснительная записка с обоснованием причин предполагаемого списания движимого имущества;

инвентарная карточка учета основных средств;

выписка из реестра федерального имущества;

¹ Пункт 82 Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по предоставлению адресно-справочной информации, утвержденного приказом МВД России от 30 сентября 2017 г. № 752 (зарегистрирован Минюстом России 25 октября 2017 г., регистрационный № 48689).

- акт технического состояния по результатам независимой экспертизы¹;
- д) при списании автотранспортных средств, железнодорожного транспорта и средств механизации:
- проект акта о списании средств механизации и транспорта;
 - инвентарная карточка учета основных средств;
 - копия паспорта (формуляра, свидетельства о праве собственности) автотранспортного средства, железнодорожного транспорта (при его отсутствии – материалы служебной проверки по факту утраты, справка о балансовой принадлежности, содержащая все необходимые сведения для идентификации имущества по наименованию, местонахождению, основаниям возникновения права);
 - технико-экономическое обоснование списания транспортного средства;
 - семь фотоснимков транспортного средства² форматом 9х12 см (виды: спереди, сзади, справа, слева, двигатель, номер шасси (кузова, двигателя);
 - иные документы, необходимые для согласования списания транспортного средства (запрашиваются по мере необходимости);
- е) при списании автотранспортных средств, получивших повреждения в результате дорожно-транспортного происшествия, дополнительно к документам, указанным в подпункте д) пункта 1 настоящего Перечня:
- заключение независимой технической экспертизы автотранспортного средства;
 - справка о дорожно-транспортном происшествии³;
 - копия заключения о результатах служебной проверки;
- ж) при списании железнодорожных путей (в том числе подкрановых путей):
- инвентарная карточка учета основных средств;
 - пояснительная записка с указанием функционального назначения объекта и обоснованием причин предполагаемого списания недвижимого имущества;

¹ По средствам связи, компьютерной и организационной технике, инженерно-техническим средствам охраны и надзора, военной и специальной технике заключение о техническом состоянии проводится специалистами соответствующих подразделений уголовно-исполнительной системы, в концепцию которых входят эксплуатация и обслуживание такого имущества. При отсутствии работников, обладающих специальными знаниями, по решению председателя постоянно действующей комиссии могут привлекаться на договорной основе эксперты, в том числе на возмездной основе (оплата труда осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на обеспечение выполнения их функций). В акте технического состояния указываются: наименование, тип, марка, модель, инвентарный номер, заводской номер, год изготовления, дата ввода в эксплуатацию, цели и условия использования объекта, подробное описание основных дефектов, причины их возникновения, техническое состояние основных узлов, частей, деталей и конструктивных элементов.

² На фотоснимках должен хорошо различаться государственный регистрационный знак. На обороте каждого фотоснимка указывается марка (модель), инвентарный номер, государственный регистрационный знак транспортного средства.

³ По форме, установленной приказом МВД России от 1 апреля 2011 г. № 154 «Об утверждении формы справки о дорожно-транспортном происшествии» (зарегистрирован Минюстом России 5 мая 2011 г., регистрационный № 20671).

копия приказа руководителя подчиненного учреждения, органа или предприятия о создании постоянно действующей комиссии по списанию федерального имущества;

проект акта о списании объекта основных средств;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

выписка из реестра федерального имущества;

копия паспорта (формуляра, свидетельства о праве собственности) железнодорожных путей (при его отсутствии – материалы служебной проверки по факту утраты, справка о балансовой принадлежности, содержащая все необходимые сведения для идентификации имущества по наименованию, местонахождению, основаниям возникновения права);

план-схема расположения недвижимого имущества;

акт осмотра технического состояния;

заключение специализированной организации о техническом состоянии списываемого объекта (о нецелесообразности либо невозможности его дальнейшего использования или неэффективности его восстановления);

копия лицензии организации в случае, если деятельность подлежит лицензированию, или копия иного документа, подтверждающего право на осуществление такой деятельности;

фотоматериалы;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, на котором располагается объект недвижимости;

справка с информацией об использовании земельного участка, на котором располагается объект недвижимости, после его списания;

з) при списании относящихся к недвижимости воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания:

инвентарная карточка учета основных средств;

выписка из реестра федерального имущества;

акт о техническом состоянии, содержащий выводы о его непригодности к дальнейшей эксплуатации;

выписка из Государственного реестра гражданских воздушных судов Российской Федерации, из Российского международного реестра судов, из Государственного судового реестра Российской Федерации, либо из судовой книги, либо из реестра строящихся судов (или документы, подтверждающие, что сведения о предлагаемых к списанию воздушных или морских судах, судах внутреннего плавания отнесены в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной тайне и не подлежат внесению в вышеперечисленные реестры);

копия свидетельства (формуляра) о праве собственности воздушного или морского судна, судов внутреннего водного транспорта (при его отсутствии – материалы служебной проверки по факту утраты, справка о балансовой принадлежности, содержащая все необходимые сведения для идентификации имущества по наименованию, местонахождению, основаниям возникновения права);

и) при списании имущества, не пригодного для дальнейшего использования в результате стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, дополнительно к основным документам, необходимым для списания:

справка (акт, заключение) уполномоченной организации, подтверждающая факт стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;

акт (экспертное заключение) о степени и характере причиненных имуществу повреждений (разрушений);

справка о стоимости нанесенного ущерба;

копия заключения о результатах служебной проверки (в случае ее проведения);

к) при списании имущества, выбывшего вследствие его хищения (утраты) или нанесения ущерба либо фактически отсутствующего, дополнительно к основным документам, необходимым для списания:

копия приказа о проведении служебной проверки;

копия заключения о результатах служебной проверки;

копия постановления о возбуждении уголовного дела (при наличии);

копия приказа о мерах, принятых в отношении виновных лиц (при наличии);

документы о принятии мер по защите интересов подчиненного учреждения, органа или предприятия и возмещению причиненного ущерба, или копия постановления о прекращении уголовного дела, или копия решения суда (при наличии);

л) при списании имущества ликвидируемых (либо реорганизуемых) подчиненных учреждений и органов:

инвентарная карточка учета основных средств;

выписка из реестра федерального имущества;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, на котором располагается объект недвижимости;

пояснительная записка с указанием функционального назначения объекта и обоснованием причин предполагаемого списания недвижимого имущества;

акт осмотра технического состояния;

копия справки из организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, с указанием процента износа недвижимого имущества;

фотоматериалы;

заключение комиссии о принятом решении в отношении имущества.

2. Копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом и гербовой печатью подчиненного учреждения, органа или предприятия.