



**ПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 мая 2016 г.

МОСКВА

№ 420п

**О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты
Пенсионного фонда Российской Федерации
в сфере противодействия коррупции**

Правление Пенсионного фонда Российской Федерации

п о с т а н о в л я е т :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Пенсионного фонда Российской Федерации.

Председатель

ВЕРНО
ОТДЕЛ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПФР
ДЕПАРТАМЕНТА УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ
ПЕНСИОННОГО ФОНДА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Подпись *Чиж Анна Сергеевна*
Дата *03.06.2016*

А. Дроздов

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № *42740*
от *"04" июня 2016г.*

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правления ПФР

от 11 мая 2016 г.

№ 420п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты
Пенсионного фонда Российской Федерации в сфере противодействия коррупции

1. В Перечне должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, при поступлении на которые граждане и занимающие эти должности работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденном постановлением Правления ПФР от 4 июня 2013 г. № 125п «Об утверждении Перечня должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, при поступлении на которые граждане и занимающие эти должности работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрировано в Минюсте России 28 июня 2013 г., регистрационный № 28916), с изменениями, внесенными постановлениями Правления ПФР от 9 декабря 2013 г. № 399п (зарегистрировано в Минюсте России 14 января 2014 г., регистрационный № 31016), от 17 сентября 2014 г., № 375п (зарегистрировано в Минюсте России 5 ноября 2014 г., регистрационный № 34566), от 21 сентября 2015 г. № 358п

(зарегистрировано в Минюсте России 9 октября 2015 г., регистрационный № 39252) (далее – Перечень):

а) в подразделе «Отдельные должности в Исполнительной дирекции ПФР» раздела II Перечня позицию «Департамент обеспечения безопасности и внутреннего контроля:

отдел внутреннего контроля и отдел контроля распространения данных: ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт, старший специалист, специалист.» изложить в следующей редакции:

«Департамент обеспечения безопасности:

отдел контроля договорной деятельности, отдел по рассмотрению обращений граждан и организации проведения проверок, отдел контроля распространения данных:

ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт, старший специалист, специалист.»;

б) раздел IV Перечня дополнить новым подразделом следующего содержания:

«Межрегиональный территориальный орган ПФР:

директор;

заместитель директора;

главный бухгалтер – начальник управления;

заместитель главного бухгалтера – начальник отдела;

начальник управления, начальник отдела (самостоятельного);

заместитель начальника управления, заместитель начальника отдела (самостоятельного);

заместитель начальника управления – начальник отдела;

начальник отдела в составе управления;

заместитель начальника отдела в составе управления;

ведущий консультант, консультант;

главный специалист – эксперт.».

2. В Порядке уведомления работниками Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов работодателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, организации проверок этих сведений и регистрации уведомлений, утвержденном постановлением Правления ПФР от 5 июня 2013 г. № 132п «Об утверждении Порядка уведомления работниками Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов работодателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, организации проверок этих сведений и регистрации уведомлений (зарегистрировано в Минюсте России 17 июля 2013 г., регистрационный № 29094) (далее – Порядок):

а) по тексту Порядка слова «Департамент обеспечения безопасности и внутреннего контроля» в соответствующих падежах заменить словами «Департамент обеспечения безопасности» в соответствующих падежах;

б) пункт 2.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Уведомление подается лично либо направляется по почте с уведомлением о вручении:

- работниками системы ПФР, занимающими должности, назначение на которые осуществляется Правлением ПФР, Председателем Правления ПФР, заместителем Председателя Правления ПФР (за исключением главного бухгалтера - начальника Департамента казначейства) - в Департамент обеспечения безопасности;

- работниками территориальных органов ПФР, замещающими должности, назначение на которые осуществляется руководителем территориального органа ПФР, - соответствующему руководителю территориального органа ПФР.

В случае наличия в Уведомлении сведений, касающихся руководителей территориальных органов ПФР, Уведомление подается в Отдел организации и контроля систем безопасности управлений ПФР в федеральных округах либо в Департамент обеспечения безопасности.».

3. По тексту Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на назначение на должности в Пенсионном фонде Российской Федерации, и работниками Пенсионного фонда Российской Федерации, и соблюдения работниками Пенсионного фонда Российской Федерации требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Правления ПФР от 5 июня 2013 г. № 133п «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на назначение на должности в Пенсионном фонде Российской Федерации, и работниками Пенсионного фонда Российской Федерации, и соблюдения работниками Пенсионного фонда Российской Федерации требований к служебному поведению» (зарегистрировано в Минюсте России 23 июля 2013 г., регистрационный № 29126), с изменениями, внесенными постановлениями Правления ПФР от 9 декабря 2013 г. № 399п (зарегистрировано в Минюсте России 14 января 2014 г., регистрационный № 31016), от 17 сентября 2014 г. № 375п (зарегистрировано в Минюсте России 5 ноября 2014 г., регистрационный № 34566) слова «Департамент обеспечения безопасности и внутреннего контроля» в соответствующих падежах заменить словами «Департамент обеспечения безопасности» в соответствующих падежах.

4. В Положении о Комиссии Пенсионного фонда Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденном постановлением Правления ПФР от 11 июня 2013 г. № 136п «О Комиссии Пенсионного фонда Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» (зарегистрировано в Минюсте России 15 июля 2013 г., регистрационный № 29067), с изменениями, внесенными постановлениями Правления ПФР от 9 декабря 2013 г. № 399п (зарегистрировано в Минюсте России 14 января 2014 г., регистрационный № 31016), от 17 сентября 2014 г. № 375п (зарегистрировано в Минюсте России 5 ноября 2014 г., регистрационный № 34566), от 5 июня 2015 г. № 199п

(зарегистрировано в Минюсте России 17 июня 2015 г., регистрационный № 37689) (далее – Положение):

а) по тексту Положения слова «Департамент обеспечения безопасности и внутреннего контроля» в соответствующих падежах заменить словами «Департамент обеспечения безопасности» в соответствующих падежах;

б) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении работников ПФР (за исключением Председателя Правления ПФР, который назначается на должность Правительством Российской Федерации), в отношении работников территориальных органов ПФР, занимающих должности, назначение на которые осуществляется Председателем Правления ПФР, заместителем Председателя Правления ПФР (далее - работники ПФР).».

в) пункт 11 дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) поступившее в Департамент обеспечения безопасности от работника ПФР в письменном виде уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»;

г) дополнить пунктом 12.1. следующего содержания:

«12.1. Уведомление, указанное в подпункте «е» пункта 11 настоящего Положения, рассматривается Департаментом обеспечения безопасности, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

д) дополнить пунктом 12.2. следующего содержания:

«12.2. При подготовке мотивированного заключения по итогам рассмотрения уведомления, указанного в подпункте «е» пункта 11 настоящего Положения, Департамент обеспечения безопасности имеет право проводить собеседование с работником, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а также проводить подготовку предложений

Председателю Правления ПФР о направлении запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 33, ст. 3349; 2005, № 49, ст. 5128; 2007, № 31, ст. 4011; 2008, № 52, ст. 6227; 2011, № 1, ст. 16; № 48, ст. 6730; 2013, № 51, ст. 6689; № 14, ст. 1661; № 44, ст. 5641), кредитные организации, налоговые органы и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и самостоятельно направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов). Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

е) подпункт «а» пункта 13 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением следующих случаев:

- рассмотрение заявления работника о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- рассмотрение заявления работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете

отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»;

ж) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии работника ПФР, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии работник ПФР указывает в заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б», «д» и «е» пункта 11 настоящего Положения.»;

з) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие работника ПФР в случае:

а) если в заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б», «д» и «е» пункта 11 настоящего Положения, не содержится указания о намерении работника ПФР лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если работник ПФР, намеревающийся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.»;

и) дополнить пунктом 22.2 следующего содержания:

«22.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 11 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении работником ПФР должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении работником ПФР должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует работнику ПФР и (или) Председателю Правления ПФР принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что работник ПФР не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Председателю Правления ПФР применить к работнику ПФР конкретную меру ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

к) в пункте 28 слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок».

5. В Положении о комиссиях территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденном постановлением Правления ПФР от 11 июня 2013 г. № 137п «О комиссиях территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» (зарегистрировано в Минюсте России 15 июля 2013 г., регистрационный № 29066), с изменениями, внесенными постановлениями Правления ПФР от 9 декабря 2013 г. № 399п (зарегистрировано в Минюсте России 14 января 2014 г., регистрационный № 31016), от 17 сентября 2014 г. № 375п (зарегистрировано в Минюсте России 5 ноября 2014 г., регистрационный

№ 34566), от 5 июня 2015 г. № 199п (зарегистрировано в Минюсте России 17 июня 2015 г., регистрационный № 37689):

а) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении:

работников межрегионального территориального органа ПФР, занимающих должности, назначение на которые осуществляется директором межрегионального территориального органа ПФР, рассматривает Комиссия межрегионального территориального органа ПФР;

работников отделения ПФР и работников территориальных органов ПФР, подведомственных отделению ПФР, занимающих должности, назначение на которые осуществляется управляющим отделением ПФР, рассматривает Комиссия Отделения ПФР;

работников территориальных органов ПФР, подведомственных отделению ПФР, занимающих должности, назначение на которые осуществляется руководителем территориального органа ПФР, подведомственного отделению ПФР, рассматривает Комиссия территориального органа ПФР, подведомственного Отделению ПФР.»;

б) пункт 10 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) поступившее в адрес руководителя территориального органа ПФР уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»;

в) подпункт «а» пункта 12 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением следующих случаев:

- рассмотрение заявления работника о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- рассмотрение заявления работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»;

г) дополнить пунктом 12.2. следующего содержания:

«12.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 10 настоящего Положения, рассматривается структурным подразделением территориального органа ПФР или уполномоченным работником системы ПФР, ответственным за реализацию полномочий в сфере противодействия коррупции, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

д) дополнить пунктом 12.3. следующего содержания:

«12.3. При подготовке мотивированного заключения по итогам рассмотрения уведомления, указанного в подпункте «д» пункта 10 настоящего

Положения, структурное подразделение территориального органа ПФР или уполномоченный работник, ответственные за реализацию полномочий в сфере противодействия коррупции, имеет право проводить собеседование с работником, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения. Подготовка предложений Председателю Правления ПФР о направлении запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 33, ст. 3349; 2005, № 49, ст. 5128; 2007, № 31, ст. 4011; 2008, № 52, ст. 6227; 2011, № 1, ст. 16; № 48, ст. 6730; 2013, № 51, ст. 6689; № 14, ст. 1661; № 44, ст. 5641), кредитные организации, налоговые органы и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и направление в установленном порядке запросов в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов), в интересах территориальных органов ПФР осуществляется Департаментом обеспечения безопасности. Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

е) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии работника территориального органа ПФР, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и

(или) требований об урегулировании конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии работник ПФР указывает в заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «д» пункта 10 настоящего Положения.»;

ж) дополнить подпунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие работника территориального органа ПФР в случаях:

а) если в заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б» и «д» пункта 10 настоящего Положения, не содержится указание о намерении работника территориального органа ПФР лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если работник территориального органа ПФР, намеревающийся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.»;

з) дополнить подпунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 10 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении работником территориального органа ПФР должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении работником территориального органа ПФР должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует работнику территориального органа ПФР и (или) руководителю территориального органа ПФР принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что работник территориального органа ПФР не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю территориального органа ПФР применить к

работнику территориального органа ПФР конкретную меру ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

и) в пункте 27 слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок».

6. В Порядке представления работниками, занимающими должности в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденном постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 24 июня 2013 г. № 142п «Об утверждении Порядка представления работниками, занимающими должности в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрировано в Минюсте России 15 августа 2013 г., регистрационный № 29396), с изменениями, внесенными постановлениями Правления ПФР от 9 декабря 2013 г. № 399п (зарегистрировано в Минюсте России 14 января 2014 г., регистрационный № 31016), от 17 сентября 2014 г. № 375п (зарегистрировано в Минюсте России 5 ноября 2014 г., регистрационный № 34566), от 23 марта 2015 г. № 65п (зарегистрировано в Минюсте России 10 апреля 2015 г., регистрационный № 36826), от 21 сентября 2015 г. № 358п (зарегистрировано в Минюсте России 9 октября 2015 г., регистрационный № 39252):

а) подпункт «а» пункта 5 изложить в следующей редакции:

«а) в Управление кадровой политики:

работниками Пенсионного фонда Российской Федерации (далее - ПФР) и территориальных органов ПФР, занимающими должности, назначение на которые осуществляется Правлением ПФР, Председателем Правления ПФР, его заместителем (за исключением главного бухгалтера ПФР - начальника Департамента казначейства)»;

б) дополнить пункт 5 новым подпунктом «б» следующего содержания:

«б) в кадровую службу межрегионального территориального органа ПФР:

работниками межрегионального территориального органа ПФР, занимающими должности, назначение на которые осуществляется директором межрегионального территориального органа ПФР.»;

в) подпункты «б» пункта 5 считать подпунктом «в»;

г) подпункт «в» пункта 5 считать подпунктом «г» и изложить в следующей редакции:

«г) в кадровые службы территориальных органов ПФР, подведомственных отделений ПФР:

работниками территориальных органов ПФР (юридических лиц), подведомственных отделению ПФР, за исключением лиц, указанных в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта.»;

д) абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Работа со сведениями о расходах осуществляется работниками Управления кадровой политики и работниками кадровых служб территориальных органов ПФР, должностными инструкциями которых предусмотрена работа с этими сведениями.».

7. В Порядке представления гражданами, претендующими на занятие должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, и работниками, занимающими должности в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденном постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 1 октября 2013 г. № 248п (зарегистрировано в Минюсте России 24 декабря 2013 г., регистрационный № 30743), с изменениями, внесенными постановлениями Правления ПФР от 17 сентября 2014 г. № 375п (зарегистрировано в Минюсте России 5 ноября 2014 г., регистрационный № 34566), от 21 сентября 2015 г. № 358п (зарегистрировано в Минюсте России 9 октября 2015 г., регистрационный № 39252):

а) подпункт «а» пункта 4 изложить в следующей редакции:

«а) в Управление кадровой политики:

гражданами - при назначении на должности в ПФР и его территориальные органы, назначение на которые осуществляется Правлением ПФР, Председателем Правления ПФР, его заместителем (за исключением главного бухгалтера ПФР - начальника Департамента казначейства);

работниками ПФР и его территориальных органов, занимающими должности, назначение на которые осуществляется Правлением ПФР, Председателем Правления ПФР, его заместителем;»;

б) дополнить пункт 4 новым подпунктом «б» следующего содержания:

«б) в кадровую службу межрегионального территориального органа ПФР:

гражданами при назначении на должности межрегионального территориального органа ПФР, назначение на которые осуществляется директором межрегионального территориального органа ПФР;

работниками межрегионального территориального органа ПФР, занимающими должности, назначение на которые осуществляется директором межрегионального территориального органа ПФР;»;

в) подпункты «б» и «в» пункта 4 считать подпунктами «в» и «г» соответственно.

8. В Порядке принятия работниками Пенсионного фонда Российской Федерации, его территориальных органов мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, утвержденном постановлением Правления ПФР от 21 января 2014 г. № 5п «О мерах по недопущению работниками Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов возникновения конфликта интересов» (зарегистрировано в Минюсте России 12 марта 2014 г., регистрационный № 31584), с изменениями, внесенными постановлением Правления ПФР от 17 сентября 2014 г. № 375п (зарегистрировано в Минюсте России 5 ноября 2014 г., регистрационный № 34566):

а) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Порядку принятия работниками
Пенсионного фонда Российской
Федерации, его территориальных
органов мер по недопущению любой

возможности возникновения
конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Правления ПФР
(начальнику территориального
органа ПФР)

(наименование должности непосредственного
начальника)

(Ф.И.О. непосредственного начальника)

(наименование должности работника)

(место работы)

(Ф.И.О. работника)

Уведомление

Сообщаю о возникновении ситуации, состоящей в следующем:

(описание обстоятельств, которые привели или могут привести к возникновению конфликта интересов)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

(дата)

(подпись)»;

б) приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Порядку принятия работниками
Пенсионного фонда Российской
Федерации, его территориальных
органов мер по недопущению любой
возможности возникновения конфликта
интересов

Рекомендуемый образец
В Управление кадровой политики
Пенсионного фонда Российской
Федерации (в кадровую службу
отделения ПФР, в кадровую службу
территориального органа ПФР)

 (наименование должности работника)

 (место работы)

 (Ф.И.О. работника)

Заявление

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей (своего) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка (детей)

 (Ф.И.О. супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка (детей))

по причине

 (указывается конкретная причина(ы) непредставления сведений)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае наличия)

 (указываются дополнительные материалы)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

 (дата)

 (подпись)».

9. В Перечне должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Пенсионного фонда Российской Федерации, утвержденном постановлением Правления ПФР от 5 мая 2014 г. № 82п «Об утверждении Перечня должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Пенсионного фонда Российской Федерации» (зарегистрировано в Минюсте России 20 мая 2014 г., регистрационный

№ 32336), с изменениями, внесенными постановлениями Правления ПФР от 29 декабря 2014 г. № 537п (зарегистрировано в Минюсте России 26 января 2015 г., регистрационный № 35712), от 21 сентября 2015 г. № 358п (зарегистрировано в Минюсте России 9 октября 2015 г., регистрационный № 39252),:

а) в подразделе «Отдельные должности в Исполнительной дирекции ПФР» раздела II позицию «Департамент казначейства:

начальник отдела планирования и анализа смет доходов и расходов Исполнительной дирекции ПФР.» изложить в следующей редакции:

«Департамент казначейства:

начальник отдела планирования и анализа смет доходов и расходов Исполнительной дирекции ПФР;

начальник отдела кассового планирования и исполнения бюджета ПФР;

заместитель начальника отдела планирования и анализа смет доходов и расходов Исполнительной дирекции ПФР;

главный специалист-эксперт отдела планирования и анализа смет доходов и расходов Исполнительной дирекции ПФР.»;

б) в подразделе «Отдельные должности в Исполнительной дирекции ПФР» раздела II позицию «Департамент общественных связей и взаимодействия со средствами массовой информации:

начальник отдела региональной информационной политики ПФР;

начальник отдела рекламы и печатных изданий.» изложить в следующей редакции:

«Департамент общественных связей и взаимодействия со средствами массовой информации:

начальник отдела интернет-коммуникаций и региональной информационной политики ПФР;

заместитель начальника отдела интернет-коммуникаций и региональной информационной политики ПФР;

начальник отдела рекламы и печатных изданий.»;

в) в подразделе «Отдельные должности в Исполнительной дирекции ПФР» раздела II позицию «Департамент обеспечения безопасности и внутреннего контроля:

начальник отдела внутреннего контроля.» изложить в следующей редакции:

«Департамент обеспечения безопасности:

начальник отдела контроля договорной деятельности;

ведущий консультант отдела контроля договорной деятельности;

начальник отдела контроля распространения данных.»;

г) подраздел «Отдельные должности в Исполнительной дирекции ПФР» раздела II дополнить новыми позициями следующего содержания:

«Департамент по осуществлению закупок:

- заместитель начальника отдела по организации закупок;

- ведущий консультант отдела по организации закупок;

- главный специалист-эксперт отдела по организации закупок;

- ведущий специалист-эксперт отдела по организации закупок;

- заместитель начальника договорного отдела;

- ведущий консультант договорного отдела;

- главный специалист-эксперт договорного отдела;

- начальник отдела контроля исполнения;

- заместитель начальника отдела контроля исполнения;

- консультант отдела контроля исполнения;

- главный специалист-эксперт отдела контроля исполнения;

- начальник отдела претензионно-исковой работы;

- заместитель начальника отдела претензионно-исковой работы;

- ведущий консультант отдела претензионно-исковой работы;

- главный специалист-эксперт отдела претензионно-исковой работы;

- консультант отдела планирования закупок;

- главный специалист-эксперт отдела планирования закупок.

Учебно-методический центр ПФР:

- начальник Учебно-методического центра ПФР.».

д) раздел IV дополнить новым подразделом следующего содержания:

«Межрегиональный территориальный орган ПФР:

директор межрегионального территориального органа ПФР.».

е) подраздел «Отдельные должности в территориальных органах ПФР» раздела IV дополнить новой позицией следующего содержания:

«Межрегиональный территориальный орган ПФР:

заместитель директора;

главный бухгалтер – начальник Финансово-экономического управления;

заместитель главного бухгалтера – начальник отдела бухгалтерского учета
Финансово-экономического управления;

заместитель начальника Финансово-экономического управления –
начальник отдела по расчету с физическими лицами и платежам в бюджет;

начальник административно-хозяйственного отдела
Административно-хозяйственного управления;

заместитель начальника отдела эксплуатации инфраструктурных систем
Управления технической эксплуатации;

начальник отдела защиты информации и архивирования;

начальник общего отдела;

начальник отдела по осуществлению закупок;

начальник отдела проектного управления;

начальник юридического отдела;

заместитель начальника отдела кадров;

заместитель начальника юридического отдела;

ведущий консультант отдела защиты информации и архивирования;

главный специалист-эксперт Административно-хозяйственного
управления.».