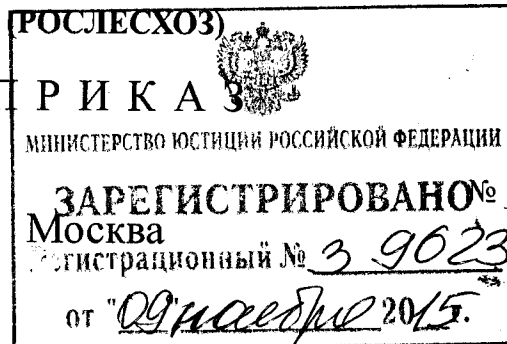




МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА**



16. 10. 2015

372

**Об утверждении Положения**

**о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, и работниками, замещающими эти должности**

В соответствии с указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670, № 23, ст. 2892, № 28, ст. 3813, № 49 (ч. 7), ст. 6399); 2014, № 26 (ч. 2), ст. 3520, № 30 (ч. 2), ст. 4286; 2015, № 10, ст. 1506) и от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588; 2010, № 3, ст. 274, № 27, ст. 3446, № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49 (ч. 7), ст. 6399; 2014, № 15, ст. 1729, № 26 (ч. 2), ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 29 (ч. 2), ст. 4477) **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, и работниками, замещающими эти должности.

Заместитель Министра  
природных ресурсов и экологии  
Российской Федерации – руководитель  
Федерального агентства лесного хозяйства

И.В. Валентик

Утверждено  
приказом Рослесхоза  
от 16.10.2016 № 372

**Положение о проверке достоверности и полноты сведений,  
представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных  
должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для  
выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного  
хозяйства, и работниками, замещающими эти должности**

1. Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, и работниками, замещающими эти должности, определяет порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых:

гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства (далее – граждане), представляющими сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, на отчетную дату;

работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства (далее – работники), представляющими сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими

обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50 (ч. 4), ст. 6954, № 53 (ч. 1), ст. 7605; 2013, № 19, 2329, № 40 (ч. 3), ст. 5031, № 52 (ч. 1), ст. 6961, 7542), другими федеральными законами (далее – требования к должностному поведению).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения (далее – проверка), осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей, включенных в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Рослесхоза от 16 декабря 2013 г. № 363 (зарегистрирован в Минюсте России 31.12.2013, регистрационный № 30985) (далее – Перечень должностей), и работников, должности которых включены в Перечень должностей.

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работником, должность которого не включена в Перечень должностей, и претендующим на замещение должности, включенной в Перечень должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Проверка осуществляется:

кадровой службой Федерального агентства лесного хозяйства (далее – кадровая служба Рослесхоза) по решению заместителя Министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации – руководителя Федерального агентства лесного хозяйства – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является заместитель Министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации – руководитель Федерального агентства лесного хозяйства (далее – Руководитель);

кадровой службой и (или) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства (далее – кадровая служба подведомственной организации) по решению руководителя подведомственной организации – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является руководитель подведомственной организации.

Решение о проведении проверки принимается в отношении каждого

гражданина или работника отдельно и оформляется в письменной форме.

4. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации;

г) общероссийскими средствами массовой информации;

д) сотрудниками кадровой службы Рослесхоза, подведомственной организации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

7. Кадровая служба Рослесхоза, подведомственной организации, проводят проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 33, ст. 3349; 1997, № 29, ст. 3502; 1998, № 30, ст. 3613; 1999, № 2, ст. 233; 2000, № 1 (ч. 1), ст. 8; 2001, № 13, ст. 1140; 2003, № 2, ст. 167, № 27 (ч. 1), ст. 2700; 2004, № 27, ст. 2711, № 35, ст. 3607; 2005, № 49, ст. 5128; 2007, № 31, ст. 4008, ст. 4011; 2008, № 18, ст. 1941, № 52 (ч. 1), ст. 6227, ст. 6235, ст. 6248; 2011, № 1, ст. 16, № 48, ст. 6730, № 50, ст. 7366; 2012, № 29, ст. 3994, № 49, ст. 6752; 2013, № 14, ст. 1661, № 26, ст. 3207, № 44, ст. 5641, № 51, ст. 6689; 2015, № 27, ст. 3961, ст. 3964) (далее – Федеральный закон № 144-ФЗ).

8. Кадровая служба Рослесхоза, кадровая служба подведомственной организации, обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме работника о начале проведения в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения работника беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, и соблюдение каких требований к

служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения работника, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с работником.

9. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 7 настоящего Положения, кадровая служба Рослесхоза, кадровая служба подведомственной организации вправе:

а) проводить беседу с гражданином или работником;

б) изучать представленные гражданином или работником сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) изучать представленные работником сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

г) получать от гражданина или работника пояснения по представленным им материалам;

д) подготавливать и направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении Работником требований к должностному поведению;

е) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

ж) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или работником в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. В запросе, предусмотренном подпунктом «д» пункта 9 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа

или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо работника, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к должностному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

11. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий помимо сведений, перечисленных в пункте 10 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проведения проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие нормы Федерального закона № 144-ФЗ.

12. Запросы в государственные органы и организации, а также в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, направляются руководителем.

Запросы в государственные органы и организации, а также в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в отношении граждан и работников, претендующих или замещающих должности, включенные в Перечень должностей, для которых работодателем является руководитель подведомственной организации, направляются Руководителем по ходатайству руководителя подведомственной организации.

13. Работник вправе:

давать пояснения в письменной форме в ходе проведения проверки по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 8 настоящего Положения, а также по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

обращаться в кадровую службу Рослесхоза, кадровую службу подведомственной организации, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 8 настоящего Положения.

14. Пояснения, указанные в пункте 13 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

15. На период проведения проверки работник может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения работника от замещаемой должности заработная плата по замещаемой им должности сохраняется.

16. По результатам проверки кадровая служба Рослесхоза, кадровая служба подведомственной организации, обязаны ознакомить работника с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Если проверка проводилась в отношении гражданина, претендующего на замещение должности, включенную в Перечень должностей, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются руководителем подведомственной организации, или работника, замещающего такую должность, копия доклада направляется кадровой службой Рослесхоза в адрес руководителя подведомственной организации.

17. По результатам проверки лицу, принявшему решение о ее проведении, представляется доклад.

В докладе должно содержаться одно из следующих решений:

а) о назначении гражданина на должность, включенную в Перечень должностей;

б) об отказе гражданину в назначении на должность, включенную в Перечень должностей;

в) об отсутствии оснований для применения к работнику, замещающего должность, включенную в Перечень должностей, мер дисциплинарной ответственности;

г) о применении к работнику, замещающему должность, включенную в Перечень должностей, мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Руководитель Рослесхоза, руководитель подведомственной организации в течение пяти рабочих дней после получения доклада о результатах проверки направляет в кадровую службу Рослесхоза, кадровую службу подведомственной организации информацию о принятом решении.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы с учетом их компетенции.

19. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, представляются с одновременным уведомлением об этом гражданина или работника, в отношении которого проводилась проверка, в правоохранительные и налоговые органы, постоянно действующие руководящие органы политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иные общероссийские общественные объединения, не являющиеся политическими партиями, Общественную палату Российской Федерации, предоставившие информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

20. Материалы проверок хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.