



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 39377

от 20 сентября 2015.



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
(ФАНО РОССИИ)**

ПРИКАЗ

23 сентября 2015.

№ 36Н

Москва

Об утверждении Методики проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении между Федеральным агентством научных организаций и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве научных организаций

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6351; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 49, ст. 6905; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, ст. 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374), Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. № 1456 «О подготовке кадров для федеральной государственной гражданской службы по договорам о целевом обучении» (Собрание законодательства Российской Федерации,

2009, № 52, ст. 6533; 2014, № 27, ст. 3754; 2015, № 25, ст. 3647), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 469 «Об утверждении Типового договора на обучение между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы и о порядке предоставления и размере дополнительной выплаты гражданам, заключившим соответствующие договоры» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 26, ст. 3366; 2015, № 6, ст. 971) приказываю:

Утвердить прилагаемую Методику проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении между Федеральным агентством научных организаций и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве научных организаций.

Руководитель



М.М. Котюков

УТВЕРЖДЕНА

приказом Федерального агентства
научных организаций

от «23» сентября 2015 г. № 364

Методика

проведения конкурсных процедур на заключение договора о целевом обучении между Федеральным агентством научных организаций и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве научных организаций

1. Настоящая Методика определяет порядок организации проведения конкурса по отбору граждан Российской Федерации (далее - гражданин), обучающихся в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе (далее соответственно - конкурс, образовательная организация), для заключения с ними договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве научных организаций (далее - договор о целевом обучении).

2. Конкурс проводится конкурсной комиссией центрального аппарата Федерального агентства научных организаций или конкурсной комиссией территориального органа Федерального агентства научных организаций (далее - конкурсная комиссия), образованной в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624;

№ 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6351; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 49, ст. 6905; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, ст. 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374).

3. Решение об объявлении конкурса в центральном аппарате Федерального агентства научных организаций (далее – Агентство) принимается руководителем Агентства и оформляется приказом Агентства.

4. Решение об объявлении конкурса в территориальном органе Агентства принимается руководителем территориального управления по согласованию с руководителем Агентства.

5. Конкурсная комиссия оценивает граждан, обучающихся в образовательных организациях, изъявивших желание участвовать в конкурсе (далее - претенденты), на основании представленных ими в соответствии с пунктом 8 настоящей Методики документов, а также по результатам тестирования и индивидуального собеседования (далее - конкурсные процедуры).

6. Конкурсная комиссия проводит заседание и принимает решение о заключении договора о целевом обучении в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439; 2011, № 4, ст. 578; 2013, № 12, ст. 1242; 2014, № 12, ст. 1263).

7. Объявление о проведении конкурса размещается центральным

аппаратом Агентства¹ или территориальным органом Агентства² на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса.

В объявлении указываются категории и группы должностей федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба), которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения; квалификационные требования к этим должностям (требования к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей); перечень документов, представляемых на конкурс; место и время их приема; срок, в течение которого принимаются документы; дата, место и порядок проведения конкурса, а также другие информационные материалы.

8. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, в соответствии с пунктом 7 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. № 1456 «О подготовке кадров для федеральной государственной гражданской службы по договорам о целевом обучении» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 52, ст. 6533; 2014, № 27, ст. 3754; 2015, № 25, ст. 3647) (далее – Указ Президента Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. № 1456) представляет:

а) личное заявление;

¹ В случае проведения конкурса конкурсной комиссией центрального аппарата Агентства.

² В случае проведения конкурса конкурсной комиссией территориального органа Агентства.

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2007, № 43, ст. 5264) для представления в государственный орган гражданином, поступающим на гражданскую службу, с приложением фотографии;

в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу и ее прохождению;

е) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательной организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

9. Документы представляются гражданином в конкурсную комиссию по адресу, указанному в объявлении о проведении конкурса, в течение 21 дня со дня размещения объявления о проведении конкурса на

официальном сайте.

10. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления является основанием для отказа гражданину в их приеме.

11. Конкурс проводится в два этапа.

12. На первом этапе конкурса конкурсная комиссия:

осуществляет подготовку и размещение объявления о проведении конкурса на официальном сайте;

проводит проверку поступивших документов в течение 7 рабочих дней со дня окончания их приема;

осуществляет регистрацию поступивших документов в журнале регистрации заявлений граждан для участия в конкурсе;

информирует претендентов о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса путем размещения соответствующих списков на официальном сайте.

13. На втором этапе конкурса конкурсной комиссией осуществляется оценка теоретических знаний и личностных качеств претендента и принятие решения о заключении договора о целевом обучении.

14. Для оценки теоретических знаний и личностных качеств претендентов применяются конкурсные процедуры, установленные Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. № 1456.

15. Оценка теоретических знаний и личностных качеств претендентов осуществляется по следующим критериям: уровень теоретических знаний, логическое построение ответа, грамотность и культура речи, уровень успеваемости претендента в образовательном учреждении, участие в учебных конференциях, олимпиадах и других мероприятиях, проводимых образовательными учреждениями.

16. Тестирование претендентов проводится по перечню теоретических вопросов (далее - перечень) на знание положений Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, а также иных нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Агентства. Перечень подлежит размещению на официальном сайте.

Количество вопросов, включенных в перечень, должно быть не менее 100. Максимальное количество вопросов не ограничивается. На каждый вопрос предусматривается не менее трех вариантов ответов, один из которых является правильным.

Письменное тестирование претендентов представляет собой ответы на десять вопросов случайной выборки из перечня. Всем претендентам предоставляется равное количество времени для подготовки ответов (не более 30 минут).

В ходе тестирования не допускается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход претендентов за пределы аудитории, в которой проходит тестирование.

Оценка результатов тестирования проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов.

Количество правильных ответов определяет сумму баллов по результатам тестирования (каждый правильный ответ составляет 1 балл).

В случае если претендент ответил неправильно более чем на 20 процентов вопросов теста, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

17. Индивидуальное собеседование с претендентом, успешно прошедшим тестирование, проводится членами конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом, в ходе которой члены конкурсной комиссии

задают ему вопросы.

При индивидуальном собеседовании членами конкурсной комиссии учитываются критерии, указанные в пункте 15 настоящей Методики.

18. По результатам индивидуального собеседования каждый член конкурсной комиссии присуждает претенденту от 0 до 10 баллов. Баллы, присужденные всеми членами конкурсной комиссии, суммируются.

19. Победителем конкурса признается претендент, который набрал по итогам тестирования и индивидуального собеседования в сумме наибольшее количество баллов.

20. При равном количестве баллов решение конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту в его отсутствие открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов конкурсной комиссии выражается словами «за» или «против». При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

21. Претендентам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня завершения конкурса.

22. Если в результате проведения конкурса победитель не выявлен, а также в случае, когда для участия в конкурсе зарегистрировано менее двух претендентов, конкурсной комиссией конкурс признается несостоявшимся.

23. По результатам конкурса, проведенного конкурсной комиссией, издается приказ и не позднее чем через 45 дней со дня его издания заключается договор о целевом обучении, оформленный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 2010 г. № 469 «Об утверждении Типового договора о целевом обучении между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения

федеральной государственной гражданской службы и о порядке предоставления и размере дополнительной выплаты гражданам, заключившим соответствующие договоры» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 26, ст. 3366; 2015, № 6, ст. 971), в центральном аппарате Агентства - между Агентством и победителем конкурса, в территориальном органе Агентства – между территориальным органом Агентства и победителем конкурса.

24. Результаты конкурса, проведенного в территориальном органе Агентства, направляются в Агентство в течение 7 рабочих дней со дня его проведения.

25. Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе, и претендентов, участвовавших в конкурсе, но не победивших в нем, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве, после чего подлежат уничтожению.