



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 37315

от "19" мая 2015.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
(ФАНО РОССИИ)**

ПРИКАЗ

21 апреля 2015

№ 11 н

Москва


**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения
бюджетных смет федеральных казенных учреждений, находящихся в
ведении Федерального агентства научных организаций**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 1999, № 28, ст. 3492; 2000, № 1, ст. 10; № 32, ст. 3339; 2001, № 1, ст. 2; № 33, ст. 3429; № 53, ст. 5030; 2002, № 22, ст. 2026; № 28, ст. 2790; № 30, ст. 3021, ст. 3027; № 52, ст. 5132; 2003, № 28, ст. 2886, ст. 2892; № 46, ст. 4443, ст. 4444; № 50, ст. 4844; № 52, ст. 5036, ст. 5038; 2004, № 27, ст. 2803; № 34, ст. 3526, ст. 3535; № 52, ст. 5277, ст. 5278; 2005, № 1, ст. 8, ст. 21; № 19, ст. 1756; № 27, ст. 2717; № 42, ст. 4214; № 52, ст. 5572, ст. 5589, ст. 5602; 2006, № 1, ст. 8, ст. 9; № 2, ст. 171; № 6, ст. 636; № 43, ст. 4412; № 45, ст. 4627; № 50, ст. 5279; № 52, ст. 5503, ст. 5504; 2007, № 1, ст. 28; № 17, ст. 1929; № 18, ст. 2117; № 31, ст. 4009; № 45, ст. 5424; № 46, ст. 5553; № 50, ст. 6246; 2008, № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3597, ст. 3617; № 48, ст. 5500; № 49, ст. 5723; № 52, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 18; № 7, ст. 785; № 15, ст. 1780; № 27, ст. 3383; № 29, ст. 3582, ст. 3618, ст. 3629; № 30, ст. 3739; № 39, ст. 4532; № 48, ст. 5711, ст. 5733; № 51, ст. 6151; № 52, ст. 6450; 2010, № 18, ст. 2145; № 19, ст. 2291, ст. 2293; № 21, ст. 2524; № 31, ст. 4185, ст. 4192, ст. 4198; № 40, ст. 4969, ст. 4971; № 46, ст. 5918; № 49, ст. 6409; 2011, № 1, ст. 14;

№ 15, ст. 2041; № 27, ст. 3873; № 41, ст. 5635; № 48, ст. 6728; № 49, ст. 7030, ст. 7039, ст. 7056; 2012, № 26, ст. 3447; № 31, ст. 4316, ст. 4317, ст. 4334; № 47, ст. 6400; № 50, ст. 6967; № 53, ст. 7593; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473, ст. 3480; № 30, ст. 4083; № 31, ст. 4191; № 44, ст. 5633; № 52, ст. 6983; 2014, № 6, ст. 552; № 26, ст. 3389; № 30, ст. 4250, ст. 4267; № 40, ст. 5314; № 43, ст. 5795; № 48, ст. 6655; № 48, ст. 6656, ст. 6664; № 52, ст. 7560, ст. 7561; 2015, № 10, ст. 1393, ст. 1395), пунктом 5.15 Положения о Федеральном агентстве научных организаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 959 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 44, ст. 5758; 2015, № 2, ст. 491; № 12, ст. 1757), Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750; Российская газета, 2007, № 288), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 июля 2010 г. № 84н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2010 г., регистрационный № 18471; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2010, № 41) и от 23 сентября 2013 г. № 98н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423; Российская газета, 2013, № 270), приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства научных организаций.

Руководитель



М.М. Котюков

УТВЕРЖДЕН

приказом Федерального агентства
научных организаций
от «21» 04 2015 г. № 114

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных
казенных учреждений, находящихся в ведении Федерального
агентства научных организаций**

**I. Общие положения к составлению и утверждению бюджетной
сметы**

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства научных организаций (далее – Порядок), устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства научных организаций, и их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бюджетного учета (далее соответственно - смета, учреждение, ФАНО России).

2. Смета составляется учреждением в целях установления объема и распределения направлений расходования средств федерального бюджета на текущий (очередной) финансовый год.

Показатели сметы утверждаются в пределах доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Показатели сметы составляются с учетом объемов финансового обеспечения на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующей системой оплаты труда.

Показатели сметы составляются с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, утверждаемых в пределах доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – лимиты бюджетных обязательств).

3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ), с учетом дополнительных кодов аналитических показателей, в рублях.

4. Смета учреждения составляется с учетом положений, установленных абзацем третьим настоящего пункта, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, подписывается руководителем учреждения (в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя) и главным бухгалтером учреждения или уполномоченным руководителем учреждения лицом, заверяется гербовой печатью и представляется на утверждение в ФАНО России на бумажном носителе в двух экземплярах в срок не позднее 15 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств.

Смета, указанная в абзаце первом настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня ее поступления в ФАНО России рассматривается и утверждается руководителем ФАНО России или уполномоченным

заместителем руководителя ФАНО России, либо возвращается на доработку с указанием причин, послуживших основанием для ее возврата.

Смета обособленного (структурного) подразделения без прав юридического лица, осуществляющего полномочия по ведению бухгалтерского учета, подписывается руководителем подразделения (в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя) и главным бухгалтером подразделения или уполномоченным руководителем подразделения лицом, заверяется печатью и представляется на утверждение создавшему его учреждению на бумажном носителе в двух экземплярах в срок, установленный создавшим его учреждением.

Смета, указанная в абзаце третьем настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня ее поступления в учреждение, в составе которого создано соответствующее подразделение, рассматривается и утверждается руководителем учреждения, либо возвращается на доработку с указанием причин, послуживших основанием для ее возврата.

5. К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющиеся неотъемлемой частью сметы.

II. Порядок составления проекта сметы

6. В целях формирования сметы учреждения на очередной финансовый год учреждение на этапе составления проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период составляет проект сметы по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год на основании расчетов к бюджетной смете.

В случае планируемых учреждением изменений предельных объемов бюджетных ассигнований, а также изменений по статьям расходов на

очередной финансовый год, учреждением представляются расчеты на эти суммы.

7. Показатели проекта сметы формируются по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до КОСГУ, с учетом дополнительных кодов аналитических показателей, в рублях.

8. Проект сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей направляется учреждением в ФАНО России в срок до 15 июня текущего финансового года.

III. Порядок ведения сметы

9. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Одновременно с предлагаемыми изменениями в показатели сметы представляются обоснования (расчеты) по изменяемым показателям сметы, а также причины образования экономии бюджетных ассигнований с письменными обязательствами о недопущении кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражаемых со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражаемых со знаком «минус»:

а) изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения лимитов бюджетных обязательств;

б) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (кроме КОСГУ), требующих изменения показателей бюджетной росписи ФАНО России и лимитов бюджетных обязательств;

в) изменяющих распределение сметных назначений по КОСГУ, не требующих изменения показателей бюджетной росписи ФАНО России и лимитов бюджетных обязательств;

г) изменяющих распределение сметных назначений по КОСГУ, требующих изменения лимитов бюджетных обязательств;

д) изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи ФАНО России и лимитов бюджетных обязательств.

10. Внесение изменений в показатели сметы, требующее изменения показателей бюджетной росписи ФАНО России и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись ФАНО России и лимиты бюджетных обязательств.

11. Изменения в показатели сметы формируются учреждением в течение 10 рабочих дней после внесения изменений в установленном порядке в лимиты бюджетных обязательств.

12. Утверждение изменений показателей сметы осуществляется в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Порядка.

13. Смета с учетом внесенных изменений составляется учреждением по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Смета с учетом внесенных изменений представляется в ФАНО России в течение 10 рабочих дней со дня утверждения изменений показателей сметы для внутреннего контроля.

14. Учреждение принимает и (или) исполняет бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

Приложение № 1
к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетных смет федеральных казенных учреждений,
находящихся в ведении Федерального агентства
научных организаций, утвержденному приказом
Федерального агентства научных организаций
от «21» 04 2015 г. № 114

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего бюджетную смету,

наименование главного распорядителя
бюджетных средств)

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ГОД

		КОДЫ
Форма по ОКУД		0501012
от «____» _____ 20__ г.	Дата	
	по ОКПО	
Получатель бюджетных средств _____	по Перечню (Реестру)	
Главный распорядитель бюджетных средств _____	по БК	
Наименование бюджета _____	по ОКТМО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма на текущий финансовый год
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	код аналитического показателя	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду БК (по коду раздела)							
Всего							

Руководитель учреждения
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Номер
страницы

Всего
страниц

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Итого по коду БК (по коду раздела Всего)																		
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Номер
страницы

--	--

Всего
страниц

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства научных организаций, утвержденному приказом Федерального агентства научных организаций от «17» 04 2015 г. № 114

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего бюджетную смету,

наименование главного распорядителя
бюджетных средств)

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № ____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ГОД

от «__» _____ 20__ г.

Получатель
бюджетных средств _____

Главный распорядитель
бюджетных средств _____

КОДЫ	
0501012	Форма по ОКУД
	Дата
	по ОКПО
	по Перечню (Реестру)
	по БК

Наименование бюджета _____

по ОКТМО

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

383

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации							Сумма изменений (+/-)		
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	код аналитического показателя	Всего	изменения между КОСГУ	в том числе:	
									дополнительные лимиты бюджетных обязательств (или возврат лимитов бюджетных обязательств)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)										
Всего										

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Номер
страницы

Всего
страниц

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

« _____ » _____ 20 _____ г.